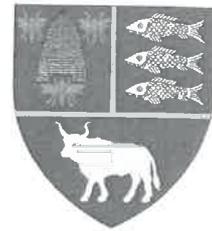




ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Str. Ștefan cel Mare, nr. 79, Vaslui, cod 730168,
tel: 40-0235-361096, fax: 40-0235-361090, web: www.cjvs.eu,
e-mail: consiliu@cjvs.eu, cjvaslui@cjvs.eu



NR. 2309 / 14 . 02.2020

**Raport privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție (SNA)
2016-2020 la nivelul Consiliului Județean Vaslui în anul 2019**

1. Introducere

Ca autoritate a administrației publice locale, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean, Consiliul Județean Vaslui este organizat și funcționează în baza Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. Activitatea Consiliului Județean Vaslui a vizat, în anul 2019, consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public.

2. Activități realizate

În vederea asigurării respectării dreptului la informație publică, Consiliul Județean Vaslui a publicat constant pe site-ul oficial al instituției cele mai importante aspecte ale activității desfășurate, a informațiilor de interes public. În vederea asigurării transparenței în relațiile dintre cetățean și Consiliul Județean Vaslui, potrivit prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, instituția noastră, prin Serviciul Managementul Resurselor Umane, Relații Mass-Media, Informare Cetățeni, asigură accesul la informațiile de interes public, din oficiu, prin consultarea site-ului instituției www.cjvs.eu, sau la cerere, în condițiile legii.

Accesul liber la informațiile de interes public este asigurat, pe de o parte, prin comunicarea din oficiu a informațiilor de interes public, iar pe de altă parte prin soluționarea cererilor formulate de persoanele interesate. Instituția noastră a afișat informații/documente comunicate din oficiu, conform art.5 din Legea nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare pe pagina de internet, la sediul instituției, în presa, în Monitorul Oficial al României, precum și în Monitorul Oficial al Județului. S-au publicat seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege, acestea fiind: rapoarte, liste, anunțuri. S-au aplicat măsuri interne pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis.

În anul 2019, solicitările înregistrate privind liberul acces la informațiile de interes public au vizat în principal informații privind utilizarea banilor publici (contracte, investiții,

cheltuieli), modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice, acte normative, reglementări, etc. Toate cererile de informații de interes public formulate în scris în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, au fost soluționate în termenul legal.

Au fost realizate atribuțiile prevăzute de Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, în legătură cu declarațiile de avere și de interese ale funcționarilor publici din aparatul de specialitate. Tot pe site-ul instituției se publică declarațiile de avere și de interese, dar și toate celelalte informații de interes public și transparență decizională.

În ceea ce privește implementarea sistemului de control intern managerial, menționăm ca la nivelul instituției noastre sunt constituite Comisia de monitorizare și Echipa de gestionare a riscurilor prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Vaslui nr.198/2019.

În anul 2019 Județul Vaslui, în calitate de beneficiar, a implementat proiectul “Calitate și Performanță: strategie de management la Consiliul Județean Vaslui”. Proiectul a fost cofinanțat de Uniunea Europeană, iar obiectivul general al proiectului a presupus optimizarea proceselor orientate către beneficiari prin conformarea calității serviciilor publice furnizate de Consiliul Județean Vaslui la cerințele standardului ISO 9001:2015 .

În ceea ce privește formarea profesională a personalului, în anul 2019, în cadrul proiectului “Calitate și Performanță: strategie de management la Consiliul Județean Vaslui” au fost instruite 30 de persoane (salariați de la nivelul instituției Consiliului Județean Vaslui și aleși locali) în vederea dezvoltării cunoștințelor și abilităților practice în domeniul managementului calității.

În vederea asigurării bunei desfășurări a activității instituțiilor și serviciilor publice de sub autoritatea consiliului județean, la solicitarea acestora, s-au aprobat modificările în structurile organizatorice și statele de funcții, corelate cu numărul de posturi și cheltuielile de personal alocate prin buget cu această destinație.

3. Incidente de integritate și măsuri de remediere

În cadrul Consiliului Județean Vaslui nu există persoane în cazul cărora Agenția Națională de Integritate să fi emis rapoarte de evaluare prin care să se constate încălcarea regimului juridic al conflictelor de interese, pe parcursul anului 2019.

4. Bune practici

Publicarea pe site-ul Consiliului Județean Vaslui a materialelor informative privind domeniul referitor la măsurile anticorupție reprezintă o prioritate pentru Consiliul Județean Vaslui.

În anul 2019 Consiliul Județean Vaslui a derulat, prin Programul Operațional Capacitate Administrativă, proiectul “Etica și integritate la Consiliul Județean Vaslui”

având ca obiectiv general creșterea capacității de implementare a măsurilor de prevenire a corupției la nivelul județului Vaslui (Consiliul județean și instituții subordonate).

În cadrul proiectului au fost dezvoltate un set de proceduri și instrumente suport în materie de etică, integritate și prevenire a corupției la nivelul Consiliului Județean Vaslui, s-au identificat riscurile și vulnerabilitățile la corupție, s-a elaborat Planul de integritate pe baza analizei instituționale și de risc și au fost îmbunătățite cunoștințele și competențele în ceea ce privește prevenirea corupției a 150 de persoane (angajați cu funcții de conducere și execuție din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Vaslui și instituțiilor publice subordonate și aleși locali).

5. Dificultăți întâmpinate

Dintre dificultățile întâmpinate la nivelul instituției noastre putem enumera:

- cunoașterea insuficientă a normelor de integritate și tratarea marginală a conceptului de etică în programele de formare profesională;
- lipsa de informare și conștientizare a consecințelor faptelor de corupție în rândul cetățenilor;
- nivelul relativ scăzut al interesului societății civile și a mediului de afaceri privind organizarea de consultări și dezbateri periodice pentru diseminarea bunelor practici privind integritatea și lupta împotriva corupției;
- cumulum de atribuții ale persoanelor desemnate cu monitorizarea și implementarea SNA.

**PREȘEDINTE,
DUMITRU BUZATU**



Întocmit, Consilier Responsabil SNA
Baractaru Alina Ramona

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENTĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
anul 2019

| Număr | Măsură preventivă | Sediul materiei | Indicatori de evaluare ¹ | 2019 |
|-------|---|---|---|------|
| 1. | Cod etic/deontologic/de conduită | Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare Hotărârea Guvernului nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 328/2005 pentru aprobarea Codului deontologic al judecătorilor și procurorilor Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului deontologic al funcționarilor publici Ordine interne/memorandumuri | 1. Număr de sesizări privind încălcări ale normelor | 0 |
| | | | 2. Număr de sesizări în curs de soluționare | 0 |
| | | | 3. Număr de sesizări soluționate | 0 |
| | | | 4. Durata procedurilor | 0 |
| | | | 5. Număr de decizii prin care s-a confirmat încălcarea normei | 0 |
| | | | 6. Număr de măsuri dispuse diferențiate pe tipuri | 0 |
| | | | 7. Număr de decizii ale comisiei anulate sau modificate în instanță | 0 |
| | | | 8. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor (chestionare de evaluare) | 100% |
| | | | 9. Număr de activități de formare privind normele de conduită | 0 |
| | | | 10. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională | 0 |
| | | | 11. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor | 0 |
| | | | 12. Număr de persoane per instituție care au săvârșit abateri disciplinare | 0 |
| | | | 13. Număr de persoane care au săvârșit în mod repetat abateri de la normele respective | 0 |
| 2. | Declararea averilor | Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare | 1. Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de avere | 123 |
| | | | 2. Număr de persoane care nu au depus în termen declarații de avere | 0 |
| | | | 3. Număr de persoane care nu au depus declarații de avere, dintre cei care aveau obligația | 0 |
| | | | 4. Număr de sesizări ale ANI | 0 |
| | | | 5. Număr de decizii ANI ca urmare a sesizărilor transmise de instituție | 0 |
| | | | 6. Număr de decizii ale ANI puse în aplicare (privind averea nejustificată) | 0 |
| | | | 7. Număr de hotărâri ale instanțelor de judecată ca urmare a sesizărilor ANI | 0 |
| | | | 8. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor privind declararea averilor | 0 |
| | | | 9. Număr de consultații oferite de persoanele responsabile pentru implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese | 0 |
| | | | 10. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea averilor (chestionar de evaluare) | 100% |
| | | | 11. Număr de activități de formare privind declarațiile de avere | 0 |
| | | | 12. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională | 0 |
| 3. | Declararea cadourilor | Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în | 1. Număr de cadouri primite și înregistrate în registru | 0 |
| | | | 2. Publicarea anuală a inventarului pe site-ul instituției | 0 |

¹ Indicatori minimali care măsoară, din punct de vedere cantitativ și calitativ, gradul de implementare a standardelor legale de integritate.

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENTĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

| | | | | |
|----|------------------------------|--|--|------|
| | | exercitarea mandatului sau a funcției | 3. Număr de situații în care s-a achiziționat cadoul | 0 |
| | | | 4. Valoarea cadourilor achiziționate | 0 |
| | | | 5. Valoarea cadourilor primite (per cadou și în total) | 0 |
| | | | 6. Valoarea bunurilor valorificate | 0 |
| 4. | Conflicte de interese | Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare Codul penal | 1. Număr de declarații de abținere | 0 |
| | | | 2. Număr de situații în care superiorul ierarhic a dispus înlocuirea persoanei aflată în situația de potențial conflict de interese | 0 |
| | | | 3. Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unui conflict de interese | 0 |
| | | | 4. Număr de decizii ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interese | 0 |
| | | | 5. Număr de sesizări ale parchetului privind posibila săvârșire a infracțiunii de conflicte de interese | 0 |
| | | | 6. Număr de condamnări privind săvârșirea infracțiunii de conflicte de interese | 0 |
| | | | 7. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind conflictul de interese (chestionar de evaluare) | 100% |
| | | | 8. Număr de activități de formare | 0 |
| | | | 9. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională | 0 |
| | | | 10. Nr. de proceduri de achiziție analizate | 0 |
| | | | 11. Nr. de avertismente de integritate emise | 0 |
| | | | 12. Nr. de conflicte de interese prevenite | 0 |
| | | | 13. Număr de persoane care nu au depus declarația de interese și aveau obligația depunerii acesteia | 0 |
| 5. | Consilier de etică | Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată | 1. Număr de ședințe de consultare | 0 |
| | | | 2. Număr de angajați care au beneficiat de consiliere | 0 |
| | | | 3. Număr de spețe, diferențiate pe tipologii de dileme etice | 0 |
| | | | 4. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind consilierul etic (chestionar de evaluare) | 100% |
| | | | 5. Gradul de popularizare a rolului consilierului de etică | 80% |
| | | | 6. Număr de activități de formare | 0 |
| | | | 7. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională | 100 |
| | | | Notă: Raportările vor cuprinde inclusiv informațiile și datele prevăzute în Ordinul Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 4108/2015 pentru aprobarea procedurii privind completarea și transmiterea informațiilor privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici și implementarea procedurilor disciplinare în cadrul autorităților și instituțiilor publice | |
| 6. | Incompatibilități | Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii | 1. Număr de persoane aflate în stare de incompatibilitate | 0 |
| | | | 2. Număr de sesizări ale ANI formulate de către instituție | 0 |

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENTĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

| | | | | |
|----|--|--|--|------|
| | | nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare | 3. Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unei incompatibilități | 0 |
| | | | 4. Număr de decizii ale ANI cu privire la constatarea unor incompatibilități | 0 |
| | | | 5. Număr de decizii confirmate de instanță | 0 |
| | | | 6. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor privind incompatibilitățile | 0 |
| | | | 7. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind incompatibilitățile (chestionar de evaluare) | 100% |
| | | | 8. Număr de activități de formare | 0 |
| | | | 9. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională | 0 |
| 7. | Transparență în procesul decizional | Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare | 1. Număr de proiecte de acte normative adoptate | 234 |
| | | | 2. Număr de anunțuri publice privind proiectele de acte normative | 4 |
| | | | 3. Număr de recomandări transmise de societatea civilă și cetățeni în procesul de transparență decizională asigurat pentru inițierea, modificarea sau completarea unor acte normative | 0 |
| | | | 4. Gradul de acceptare și preluare al recomandărilor formulate de societatea civilă cu privire la proiectele de acte normative supuse consultării publice (ca procent între numărul total de recomandări transmise și numărul de propuneri efectiv preluate) | 0 |
| | | | 5. Număr de proiecte de acte normative modificate în urma procesului de consultare | 0 |
| | | | 6. Număr de propuneri, sugestii sau opinii preluate în forma finală a actului normativ | 0 |
| | | | 7. Număr de răspunsuri la propunerile, sugestiile sau opiniile nepreluate | 0 |
| | | | 8. Număr de ședințe publice organizate la inițiativa instituției | 18 |
| | | | 9. Număr de participanți la ședințele publice | 300 |
| | | | 10. Număr de cetățeni/organizații neguvernamentale înscrise în baza de date a instituției pentru a fi informate în legătură cu proiectele de acte normative | 0 |
| | | | 11. Număr de ședințe publice organizate la solicitarea societății civile | 0 |
| | | | 12. Număr de minute publicate, realizate la ședințele publice | 18 |
| | | | 13. Număr de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituție | 0 |
| | | | 14. Număr și tipul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale | 0 |
| | | | 15. Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică | 0 |
| | | | 16. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională | 0 |
| | | | 17. Număr de rapoarte anuale privind transparența decizională disponibile pe site-ul instituției; | 13 |
| | | | 18. Număr de părți interesate înscrise în Registrul Unic al Transparenței Intereselor la nivelul Guvernului României | 0 |
| | | | 19. Numărul de domenii în care s-au înscris părți interesate în Registrului Unic al Transparenței Intereselor | 0 |
| | | | 20. Număr de utilizatori ai platformei consultare.gov.ro | 0 |

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENTĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

| | | | | |
|----|---|--|---|------|
| | | | 21. Număr de întâlniri raportate în RUTI de către factorii de decizie vizați de registru, din administrația publică | 0 |
| | | | 22. Număr de acte normative exceptate de la publicare | 0 |
| | | | 23. Număr de dezbateri publice organizate la solicitarea societății civile | 0 |
| | | | 24. Număr minute ale dezbaterilor publice | 0 |
| 8. | Acces la informații de interes public | Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările ulterioare | 1. Număr de seturi de date publicate în format deschis pe platforma data.gov.ro | 0 |
| | | | 2. Număr de solicitări de informații de interes public primite | 28 |
| | | | 3. Număr de răspunsuri comunicate în termenul legal | 28 |
| | | | 4. Număr de răspunsuri formulate cu întârziere, față de termenul legal | 0 |
| | | | 5. Număr de solicitări de informații de interes public la care nu s-a răspuns | 0 |
| | | | 6. Număr de reclamații administrative | 0 |
| | | | 7. Număr de reclamații administrative soluționate favorabil | 0 |
| | | | 8. Număr de plângeri în instanță | 0 |
| | | | 9. Număr de hotărâri judecătorești definitive și irevocabile pronunțate în favoarea petentului, ca urmare a plângerilor având ca obiect comunicarea de informații de interes public | 0 |
| | | | 10. Numărul și tipul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale | 0 |
| | | | 11. Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică | 0 |
| | | | 12. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională | 0 |
| | | | 13. Numărul și tipul de măsuri interne luate pentru îmbunătățirea procesului de comunicare a informațiilor de interes public | 0 |
| | | | 14. Număr de UAT-uri care au implementat Memorandumul privind creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public | 0 |
| | | | 15. Număr de instituții publice cuprinse în platforma transparenta.gov.ro | 0 |
| | | | 16. Existența raportului de implementare a Legii nr. 544/2001 pentru ultimul an | da |
| | | | 17. Număr de rapoarte anuale de activitate disponibile pe site-ul instituției | 13 |
| | | | 18. Gradul de respectare a standardelor prevăzute în Anexa 4 SNA (în procente) | 100% |
| 9. | Protecția avertizorului de integritate | Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii | 1. Număr de sesizări | 0 |
| | | | 2. Numărul și tipul normelor încălcate (structurate sub forma unui Compendiu) | 0 |
| | | | 3. Număr de regulamente interne armonizate cu prevederile legislative | 0 |
| | | | 4. Număr de instituții în care există persoane special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor de integritate | 0 |
| | | | 5. Număr de instituții în care există implementat un mecanism cu privire la protecția avertizorilor de integritate | 0 |
| | | | 6. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii | 0 |
| | | | 7. Număr de situații de represalii la locul de munca | 0 |
| | | | 8. Număr de plângeri depuse în instanță | 0 |

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

| | | | | |
|-----|--|---|---|-------|
| | | | 9. Număr de situații în care au fost acordate compensații avertizorilor de integritate | 0 |
| | | | 10. Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică | 0 |
| | | | 11. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională | 0 |
| 10. | Distribuirea aleatorie a dosarelor/sarcinilor de serviciu | Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 387/2005 pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară al instanțelor judecătorești, cu modificările și completările ulterioare Regulamente, ordine interne | 1. Număr de persoane desemnate cu repartizarea aleatorie a cauzelor/sarcinilor de serviciu | NU |
| | | | 2. Număr de nereguli apărute în sistemul de distribuie aleatorie, diferențiat pe tipologii | ESTE |
| | | | 3. Număr de măsuri luate de președintele instanței/conducătorul instituției pentru remedierea neregulilor constatate | CAZUL |
| 11. | Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice (Pantouflage) | Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare [art. 94 alin. (3)] Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora [art. 13 alin. (1)] | 1. Număr de regulamente interne care prevăd procedura monitorizării situațiilor de pantouflage | 0 |
| | | | 2. Număr de instituții în care există implementat un mecanism cu privire la monitorizarea situațiilor de pantouflage, inclusiv prin desemnarea unor persoane cu atribuții speciale în acest sens | 0 |
| | | | 3. Număr de persoane care au desfășurat activități de monitorizare și control cu privire la societăți comerciale și care au ieșit din corpul funcționarilor publici | 0 |
| | | | 4. Număr de persoanelor care își desfășoară activitatea/ dau consultanță în cadrul regiilor autonome, societăților comerciale ori în alte unități cu scop lucrativ din sectorul public, în termenul de 3 ani după ieșirea din corpul funcționarilor publici (dintre acele persoane care au interdicție conform legii) | 0 |
| | | | 5. Număr de măsuri adoptate pentru remedierea situațiilor de pantouflage, diferențiat pe tipuri | 0 |
| | | | 6. Număr de încălcări ale prevederilor art. 13 alin (1) constatate | 0 |
| | | | 7. Număr de solicitărilor către instanța de judecată pentru anularea contractului de finanțare în caz de încălcare a art. 13 alin. (1) | 0 |
| | | | 8. Număr de sancțiunilor aplicate de către instanțe | 0 |
| | | | 9. Număr de societăți comerciale în care își desfășoară activitatea persoane care au derulat anterior activități de monitorizare și control și care intră sub incidența art. 13 alin.(1), diferențiat pe domenii majore de activitate | 0 |
| 12. | Funcțiile sensibile | Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice | 1. Număr funcții sensibile și funcțiile considerate ca fiind expuse la corupție identificate și inventariate | 0 |
| | | | 2. Număr de persoane cărora li s-a aplicat principiul rotației personalului | 0 |
| | | | 3. Număr măsuri de control adecvate și suficiente pentru administrarea și gestionarea funcțiilor sensibile | 0 |
| | | | Notă: Cerințele generale 2.2.6 ale Standardului 2 - Atribuții, funcții, sarcini, conform Anexei la Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice. | |

Întocmit, Consilier Responsabil SNA
Baractaru Alina Ramona

