

HOTĂRÂREA nr. 234/2019

**privind preluarea în administrare de către Consiliul Județean Vaslui
a unui imobil aflat în domeniul privat al Comunei Muntenii de Jos**

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 20864/18.12.2019 al președintelui Consiliului Județean Vaslui;
 - referatul de necesitate nr. 20478/13.12.2019 al Direcției de Dezvoltare și Cooperare;
 - raportul de specialitate nr. 20865 din 18.12.2019 al Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui;
 - Hotărârea Consiliului Local al comunei Muntenii de Jos nr. 109/2019 privind darea în administrare a unui bun aparținând domeniului privat al U.A.T. Comuna Muntenii de Jos către Consiliul Județean Vaslui;
 - avizele Comisiei juridică și disciplină, administrație publică și coordonarea consiliilor locale și al Comisiei de dezvoltare urbanistică și amenajarea teritoriului, protecția mediului înconjurător, administrarea domeniului public și privat de interes județean;
- în conformitate cu prevederile:
- art. 867 - 870 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - art. 298-300 și ale art. 362 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;
- în temeiul art. 182 alin.(1) și al art. 196 alin.(1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;
- Consiliul Județean Vaslui**

HOTĂRĂȘTE:


Art.1. - Se aprobă preluarea în administrare de către Consiliul Județean Vaslui a unui imobil aflat în domeniul privat al comunei Muntenii de Jos, având datele de identificare potrivit anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Se mandatează domnul Dumitru Buzatu, președintele Consiliului Județean Vaslui, să semneze contractul de administrare conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

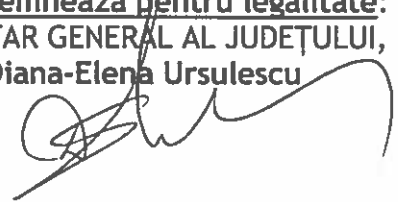
Art.3. - Predarea-primirea imobilului prevăzut la art. 1 se va face în termen de 15 zile de la data încheierii contractului de dare în administrare.

Art.4. - Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului - Județul Vaslui, Consiliului local al comunei Muntenii de Jos, precum și președintelui Consiliului Județean Vaslui și Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean în vederea aducerii la îndeplinire.

Vaslui, 19 decembrie 2019


PREȘEDINTE,
Dumitru Buzatu

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Diana-Elena Ursulescu



DATELE DE IDENTIFICARE
ale imobilului-teren care va fi preluat de Consiliul Județean Vaslui în administrare



Nr. crt.	Localitatea în care este situat terenul	Persoana juridică de la care se transmite dreptul de administrare	Persoana juridică la care se transmite dreptul de administrare	Caracteristicile tehnice ale imobilului-teren
1	Satul Băcăoani, comuna Muntenii de Jos, județul Vaslui	Consiliul Local al comunei Muntenii de Jos	Consiliul Județean Vaslui	Suprafața: 13.366,0 mp Nr. cadastral - 70427 Valoarea inventar: 135.624,80 lei

CONTRACT DE ADMINISTRARE

Art.1. PĂRȚILE CONTRACTULUI

U.A.T. Comuna Muntenii de Jos, prin Consiliul Local al comunei Muntenii de Jos, cu sediul în sat/comuna Muntenii de Jos, județul Vaslui, cod poștal 737365, prin reprezentantul său legal, domnul Crețu Dănuț - primar al comunei, în baza art.154 alin.(6) din Ordonanța de urgență a Guvernului cu nr. 57/2019 privind Codul administrativ, în calitate de titular al dreptului de proprietate/proprietar,

și

Consiliul Județean Vaslui, cu sediul în municipiul Vaslui, Strada Ștefan cel Mare, nr.79, județul Vaslui, cod poștal 730168, prin reprezentantul său legal, domnul Dumitru Buzatu - președinte al Consiliului Județean Vaslui, în baza art.190 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului cu nr. 57/2019 privind Codul administrativ, în calitate de titular al dreptului de administrare/administrator,

în temeiul art. 108, art. 297-301, art. 362 alin. (1) și (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului cu nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Hotărârea Consiliului Local Muntenii de Jos nr. 109/2019 privind darea în administrare a unui bun aparținând domeniului privat al U.A.T. Comuna Muntenii de Jos către Consiliul Județean Vaslui, Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. ___/2019 privind preluarea în administrare de către Consiliul Județean Vaslui a unui imobil aflat în domeniul privat al Comunei Muntenii de Jos,

au convenit la încheierea prezentului contract de administrare.



Art.2. OBIECTUL CONTRACTULUI

(1) Obiectul contractului îl constituie darea în administrare către Consiliul Județean Vaslui a unui bun imobil situat în satul Băcăoani, comuna Muntenii de Jos, județul Vaslui, având suprafața de 13.366 m.p., identificat cu număr cadastral 70427, în vederea construirii parcului tematic „Ctitorii ștefaniene” (un parc cu cele mai reprezentative din ctitoriile domnitorului), a unui teatru de vară, care va oferi posibilitatea susținerii unor evenimente culturale și a unui spațiu în aer liber dedicat susținerii unor evenimente de tipul torsurilor cu produse tradiționale, prin proiectul „Pe urmele lui Ștefan cel Mare”, în cadrul Programului Operațional Comun România - Republica Moldova 2014-2020, lider de parteneriat în acest proiect fiind U.A.T. Județul Vaslui, iar Consiliul Raional Hîncești din Republica Moldova, Muzeul Județean „Ștefan cel Mare” Vaslui și Comuna Muntenii de Jos fiind parteneri.

(2) Predarea - preluarea bunului ce face obiectul prezentului contract se va face pe bază de protocol încheiat între U.A.T. Comuna Muntenii de Jos, județul Vaslui și Consiliul Județean Vaslui, care va constitui anexa la prezentul contract.

Art 3. DURATA CONTRACTULUI

(1) Părțile au convenit să încheie prezentul contract de administrare pe durata existenței construcțiilor ce urmează a fi edificate prin proiectul prevăzut la art. 2 alin.(1).

(2) În cazul în care respectivul proiect nu va fi implementat într-o perioadă de 5 ani, prin hotărâre a Consiliului Local Muntenii de Jos va fi revocat dreptul de administrare.

Art. 4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.4.1. Drepturile și obligațiile U.A.T. Comuna Muntenii de Jos, județul Vaslui

(1) *Proprietarul are dreptul:*

a) să controleze executarea obligațiilor administratorului și respectarea condițiilor de administrare prevăzute de prezentul contract și de legislația în vigoare;

b) să constate, lunar sau ori de câte ori este nevoie și fără a stânjeni folosința bunului de către administrator, starea integrității bunului care face obiectul contractului și dacă acesta este folosit potrivit destinației stabilite;

c) să revoce dreptul de administrare, dacă interesul public o impune sau dacă titularul dreptului de administrare nu-și respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract.

(2) Proprietarul se obligă:

a) să predea în vederea administrării bunul descris la art.2 alin.(1) din prezentul contract, în baza unui protocol de predare-primire, în termen de 15 zile de la încheierea contractului;

b) să asigure administratorului deplina libertate în organizarea și gestionarea activităților, în limitele prevăzute de lege și de prezentul contract;

c) să controleze periodic modul în care este folosit și întreținut bunul, cu respectarea destinației stabilite prin contract;

d) să asigure inventarierea anuală a imobilului transmis în administrare;

e) să preia bunul cel puțin la starea avută la data predării, liber de sarcini, la încetarea în orice mod a contractului de administrare.

Art.4.2. Drepturile și obligațiile Consiliul Județean Vaslui

(1) Administratorul are următoarele drepturi:

a) să ceară predarea bunului în administrare;

b) de folosire și de dispunere de bunul dat în administrare în condițiile stabilite de lege și, dacă este cazul, de actul de constituire;

b) de culegere a fructelor bunului;



(2) Administratorul are următoarele obligații:

a) asigurarea pazei bunului, ca un bun proprietar;

b) efectuarea de lucrări de investiții asupra bunului, în condițiile actului de dare în administrare și a legislației în materia achizițiilor publice;

c) suportarea tuturor cheltuielilor necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestuia, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;

d) obținerea avizelor pentru planul urbanistic zonal fără schimbarea uzului și interesului public și destinației bunului;

e) obținerea avizelor pentru lucrări de îmbunătățire și menținere a caracteristicilor tehnice ale bunului;

f) reevaluarea bunului, în condițiile legii;

g) semnarea procesului-verbal de vecinătate, fără schimbarea regimului juridic al bunului;

h) semnarea acordului de avizare a documentației de carte funciară pentru obținerea certificatului de atestare a edificării construcțiilor;

i) să înscrie dreptul de administrare în cartea funciară.

Art.5. ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII

(1) Contractul încetează prin:

(a) prin acordul de voință, exprimat în scris, al părților semnatare;

(b) odată cu încetarea dreptului de proprietate privată asupra bunului dat în administrare;

(c) prin actul de revocare adoptat, în condițiile legii, de Consiliul Local Muntenii de Jos, dacă interesul public o impune sau ca sancțiune, atunci când titularul dreptului de administrare nu-și execută obligațiile asumate prin prezentul contract, precum și în situația în care proiectul prevăzut la art. 2 alin.(1) nu va fi implementat într-o perioadă de 5 ani.

(d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului dat în administrare sau în cazul imposibilității obiective a titularului dreptului de administrare de a-l exploata, prin renunțare fără plata vreunei despăgubiri;

(2) Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți cu cel puțin 15 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

(3) La încetarea contractului, administratorul este obligat să restituie, în deplină proprietate, bunul dat în administrare.

(4) Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

Art.6. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

(1) Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă datorează celeilalte părți daune. Daunele se vor determina în funcție de prejudicial produs. Prejudiciul va fi evaluat printr-o expertiză tehnică.

(2) Niciuna din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzătoare, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza acestui contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației a fost cauzată de forța majoră, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului. Prin forța majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil apărut după încheierea contractului, care împiedică părțile să execute obligațiile asumate.

Art.7. LITIGII

(1) Părțile au convenit că toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea și încetarea acestuia sunt rezolvate pe cale amiabilă.

(2) În cazul în care rezolvarea nu este posibilă pe cale amiabilă, soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Administratorul va putea exercita acțiunea confesorie în condițiile prevăzute de Codul civil.

Art.8. DISPOZIȚII FINALE

(1) Modificarea contractului se poate face numai cu acordul părților, prin act adițional, care va fi parte integrantă din prezentul contract.

(2) În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

(3) În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

(4) Dacă notificarea se trimite de pe fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

(5) Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

(6) Prezentul contract de administrare s-a încheiat în 2 (două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte și intră în vigoare la data semnării lui.

**Proprietar,
U.A.T. Comuna Muntenii de Jos
Județul Vaslui**

**Primar
Crețu Dănuț**

**Administrator,
Consiliul Județean Vaslui**

**Președinte
Dumitru Buzatu**

