

CERERE ELIBERARE ACORD PRELABIL

**Către,
Consiliul Județean Vaslui**

Persoana juridică / persoană fizică autorizată.....
cu sediul în localitatea, str., nr., bl., sc., et.
....., ap., jud./sector, telefon, fax, C.U.I.
....., număr înregistrare în Registrul Comerțului,
reprezentat legal prin dl./dna., având funcția de
..... /

Subsemnatul(a), cu domiciliul în
localitatea....., str., nr., bl., sc., et., ap.,
jud./sector, telefon, fax, titular al B.I./C.I. , seria
....., nr., eliberat de, la data de,

vă solicit eliberarea Acordului Prealabil în vederea realizării lucrării
.....
....., în zona
drumului județean, km stânga/dreapta

Depunem anexat Documentația necesară eliberării Acordului prealabil, respectiv:

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)
- f)
- g)

Persoana de contact – beneficiar, tel., e-mail
.....

Data:

Semnătura și ștampila:

Observații:

Cererea se va completa integral, se va ștampila (dacă este cazul) de către solicitant.
Aceasta se va depune la registratura Consiliului Județean Vaslui, împreună cu documentația solicitată și chitanța
pentru încasarea taxei în vederea eliberării acordului prealabil. Dacă plata taxei se va face prin virament, se va
anexa o copie a O.P. (beneficiar – Județul Vaslui, cont Trezorerie RO81TREZ65621160203XXXXX,
cod fiscal 3394171, c-val. Taxă acord prealabil).

Etapele ce urmează a fi parcurse în scopul emiterii Acordului prealabil sunt următoarele:

a) Depunerea de către solicitant la Registratura Consiliului Județean Vaslui a unui *dosar care va conține următoarele înscrisuri*(documentația, pe format de hârtie, se depune într-un exemplar):

1. Cerere tip – conform modelului – cadru prevăzut în Anexa nr. 1 la prezentul Regulament;
2. Copie xerox a Certificatului de urbanism, valabil, eliberat de organele competente pentru lucrările solicitate în cerere;
3. Proces-verbal de constatare pe teren, încheiat de către compartimentul de specialitate din cadrul Direcției Tehnice aparținând aparatului de specialitate al consiliului județean;
4. Memoriu tehnic de prezentare a lucrării solicitate pentru avizare, din care să rezulte:
 - poziția kilometrică și metrică a amplasamentului în cadrul drumului județean;
 - descrierea sumară a lucrărilor/activităților ce urmează a se desfășura, cu implicații asupra traficului rutier(traficul estimat generat de obiectiv, pe tipuri de autovehicule);
 - descrierea amenajării accesului la drumul județean, care se va realiza cu racordare simplă (în cazul obiectivelor amplasate între tablele indicatoare de localitate) și dacă este cazul benzi de accelerare/decelerare (în cazul obiectivelor amplasate în afara localităților) – lungimea deschiderii accesului la drumul județean;
 - modul de asigurare a scurgerii apelor pluviale și a celor uzate în lungul drumului județean;
 - modul de amenajare a semnalizării rutiere aferente obiectivului, cu menționarea indicatoarelor rutiere ce vor fi folosite.

Condițiile impuse pentru prezentare în memoriul tehnic pot suferi unele modificări în funcție de specificul/destinația obiectivelor ce urmează a fi amplasate.

5. Copie xerox a actului de identitate(în cazul persoanelor fizice) sau copie a certificatului de înregistrare fiscală(în cazul persoanelor juridice sau a persoanelor fizice autorizate);
6. Plan de încadrare în zonă, la o scară convenabilă (1:2000/1:5000);
7. Plan de situație scara 1:500, care să cuprindă:
 - traseul existent al drumului județean și poziția kilometrică la care se dorește amplasarea obiectivului;
 - amenajarea accesului la drumul județean, cu racordarea simplă și, dacă este cazul benzi de accelerare/decelerare, specificându-se distanța limitei de proprietate față de axul drumului județean;
 - amplasamentul construcțiilor(a celor existente și a celor propuse) și al împrejmuirii, cu distanța acestora față de axul drumului județean;
 - modul de asigurare a scurgerii apelor pluviale și a celor uzate în lungul drumului județean;
 - semnalizarea rutieră propusă.

Condițiile impuse pentru prezentare în planul de situație pot suferi unele modificări în funcție de specificul/destinația obiectivelor ce urmează a fi amplasate.

8. Copie xerox a chitanței prin care se atestă încasarea taxei în cuantum de _____ lei, conform hotărârii Consiliului Județean Vaslui, sau copie a Ordinului de plată. Datele ce se vor completa pe O.P. sunt: Beneficiar: Județul Vaslui, cod de identificare fiscală: 3394171, cod IBAN beneficiar: RO81TREZ65621160203XXXXX, de la Trezoreria Statului, contravaloare – taxă acord prealabil acces drum județean;

9. Împuternicire/delegație din partea beneficiarului pentru depunerea și semnarea/ridicarea documentelor;

b) Analizarea de către compartimentele de specialitate ale Direcției Tehnice a documentației depuse de către solicitant;

c) Emiterea de către Consiliul Județean Vaslui, prin aparatul de specialitate, a Acordului prealabil, în termen de maxim 30 de zile de la depunerea documentației de către solicitant, sau comunicarea Refuzului de emitere a Acordului, după caz;

d) Acordul prealabil/Refuzul de emitere a Acordului prealabil va fi semnat de către președintele Consiliului Județean Vaslui, directorul executiv al Direcției tehnice, șeful compartimentului de specialitate, dacă este cazul, și persoana care l-a întocmit;

e) Comunicarea Acordului prealabil /a Refuzului de emitere a acordului prealabil solicitantului de către persoana care l-a întocmit.