

H O T Ă R Ă R E A Nr.78/2007
privind modificarea organigramei și statului de funcții ale Bibliotecii Județene „Nicolae Miclesu Spătarul” Vaslui

având în vedere adresa nr.242/11.06.2007 a Bibliotecii Județene „Nicolae Miclesu Spătarul” Vaslui privind propunerile de modificare a organigramei și statului de funcții;
având în vedere Legea Bibliotecilor nr.334/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul art.91 alin. 1 lit. “a”, alin. 2 lit. “c” și art.97 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

Consiliul Județean Vaslui,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1 – Se aprobă înființarea în aparatul Bibliotecii Județene „Nicolae Miclesu Spătarul” Vaslui, a patruzeci de posturi, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate, după cum urmează:

- a) director adjunct de specialitate, cu funcția de execuție corespunzătoare de bibliotecar, grad profesional IA – un post
- b) bibliotecar, grad profesional IA – șase posturi
- c) bibliotecar, grad profesional I – două posturi
- d) bibliotecar, grad profesional II – zece posturi
- e) bibliotecar, grad profesional debutant – patru posturi
- f) bibliotecar, treapta profesională IA – trei posturi
- g) sociolog-psiholog, grad profesional principal – un post
- h) conservator, grad profesional debutant – un post
- i) conservator, treapta profesională I – trei posturi
- j) analist, ing. sistem, grad profesional II – un post
- k) analist, ing. sistem, grad profesional debutant – un post
- l) consilier, grad profesional IA – două posturi
- m) consilier, grad profesional II – un post
- n) casier, treapta profesională I – un post
- o) îngrijitor, treapta profesională I – două posturi
- p) muncitor calificat, treapta profesională III – un post.

Art.2 – Se aprobă transformarea a patru funcții de specialitate, de execuție în funcții de conducere, după cum urmează:

- a) funcția de bibliotecar, grad profesional IA de la Serviciul informare bibliografică, marketing, proiecte, relații internaționale, activitate editorială în șef de serviciu;
- b) funcția de analist, inginer de sistem, grad profesional IA de la Serviciul informatizare, administrarea și întreținerea rețelei de calculatoare în șef serviciu;
- c) funcția de bibliotecar, grad profesional IA de la Serviciul coordonarea bazei de date, publicații arhivare în șef serviciu;
- d) funcția de consilier juridic, grad profesional IV de la Serviciul juridic contencios – Resurse umane, activități de întreținere și deservire în șef serviciu

Art.3 – Se aprobă transformarea următoarelor funcții de execuție:

- a) bibliotecar, studii postliceale treapta profesională I în bibliotecar, studii superioare grad profesional II, la compartiment sala de lectură;
- b) analist ajutor, studii medii treapta profesională I în bibliotecar, studii superioare grad debutant, la serviciul coordonarea bazei de date;
- c) muncitor calificat treapta III în șofer la Serviciul juridic contencios – Resurse umane, activități de întreținere și deservire.

Art.4 – Se aprobă modificarea denumirii următoarelor compartimente:

- a) „Compartiment sala de lectură pentru limbi străine, multimedia” în „Compartiment mediatecă”;
- b) „Serviciul informare bibliografică și documentare, elaborare proiecte” în „Serviciul informare bibliografică, marketing, proiecte, relații internaționale, activitate editorială”;
- c) „Compartimentul contencios, resurse umane” în „Serviciul juridic contencios, resurse umane, activități de întreținere și deservire”;
- d) „Serviciul informatizare, administrarea și întreținerea rețelei de calculatoare, coordonarea bazei de date” în Serviciul informatizare, administrarea și întreținerea rețelei de calculatoare” și respectiv „Serviciul coordonarea bazei de date, publicații, arhivare”.

Art.5 – Se aprobă organigrama și statul de funcții ale Bibliotecii județene „Nicolae Milescu Spătarul” Vaslui, cu modificările prevăzute la art.1-4, conform anexelor nr.1 și nr.2 care fac parte integrantă din prezenta.

Art.6 – La data intrării în vigoare a prezentei, Hotărârea Consiliului județean Vaslui nr.54/2005, cu modificările și completările ulterioare, se abrogă.

Art.7 – Cu aducerea la îndeplinire a prezentei se însărcinează Biblioteca Județeană „Nicolae Milescu Spătarul” Vaslui.

Vaslui, 26 iunie 2007

P R E Ș E D I N T E,
Corneliu Bichineț

Contrasemnează:
Secretarul județului Vaslui
Gheorghe Stoica

Expunere de motive

la proiectul de hotărâre privind modificarea organigramei și statului de funcții ale Bibliotecii Județene „Nicolae Milescu Spătarul” Vaslui

Proiectul de hotărâre privind modificarea organigramei și statului de funcții ale Bibliotecii Județene „Nicolae Milescu Spătarul” Vaslui ce se prezintă pentru dezbateră și aprobarea dumneavoastră este elaborat având în vedere solicitările conducerii instituției prin adresa nr.242/11.06.2007 și în temeiul prevederilor art.104 alin. (2) lit. “a” din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată.

În conformitate cu prevederile Anexei nr.1 punctul C din Legea Bibliotecilor nr.334/2002 republicată, cu modificările și completările ulterioare, normarea resurselor umane se face prin raportare la numărul de locuitori ai județului, respectiv un post de bibliotecar și alte categorii de personal de specialitate la 5000-7000 de locuitori.

Conform prevederilor mai sus menționate se propune modificarea și completarea actualei organigrame și a statului de funcții aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr.54/2005, cu modificările și completările ulterioare, deoarece au intervenit modificări pentru normarea posturilor de specialiști și în consecință și a celorlalte categorii de posturi.

Prin aplicarea limitei maxime de 7000 de locuitori/1 specialist la populația județului de 456.686 locuitori, numărul de salariați ai Bibliotecii Județene “Nicolae Milescu Spătarul” Vaslui crește de la 36 de posturi la 76 de posturi, din care specialiști 62 de posturi.

Pentru realizarea obiectivelor stabilite prin lege și inserate în strategia de dezvoltare a bibliotecilor județene, se propune înființarea în aparatul Bibliotecii Județene „Nicolae Milescu Spătarul” Vaslui, a 40 de posturi, din care 33 funcții de specialitate de conducere și de execuție și 7 funcții administrative și deservire generală, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate, după cum urmează:

- un post de director adjunct de specialitate, cu funcția de execuție corespunzătoare de bibliotecar, grad profesional IA
- 6 posturi de bibliotecar cu studii superioare, grad profesional IA:
 - un post la Serviciul completarea colecțiilor, evidența, catalogarea, clasificarea, indexarea documentelor în vederea prelucrării tuturor tipurilor de documente la acest serviciu deoarece în prezent serialele (ziare, reviste, non-publicații etc) sunt în responsabilitatea bibliotecarului sălii de periodice care are ca prioritate relația cu publicul și din acest motiv se înregistrează întârzieri la constituirea bazei de date la acest tip de publicații;
 - două posturi pentru Serviciul Comunicarea colecțiilor, relații cu publicul, relații și schimburi interbibliotecare – Compartiment Mediatecă, deoarece serviciile oferite publicului sunt foarte diversificate ca domenii de activitate și forme de abordare (internet, lectură carte electronică, audiții muzicale, cinematecă etc.);
 - un post la Serviciul Comunicarea colecțiilor, relații cu publicul, relații și schimburi interbibliotecare - sala de lectură, pentru valorificarea fondului de colecții speciale (cartea de patrimoniu);
 - două posturi pentru Serviciul informare bibliografică; marketing; proiecte; relații internaționale; activitate editorială, pentru dezvoltarea activității de promovare a fondului de documente ce reprezintă memoria culturală locală și activitatea editorială a instituției;
- 2 posturi de bibliotecar cu studii superioare, grad profesional I:
 - un post la Centrul de Informare Comunitară (CIC) pentru constituirea bazei de date necesare diversificării informațiilor pentru cetățeni;
 - un post la Serviciul informare bibliografică; marketing; proiecte; relații internaționale; activitate editorială, pentru activitatea de dezvoltare a colecțiilor instituției pentru depozitul legal local.
- 10 posturi de bibliotecar cu studii superioare, gradul II:

- un post la Serviciul Comunicarea colecțiilor, relații cu publicul, relații și schimburi interbibliotecare - împrumut la domiciliu pentru copii în vederea îmbunătățirii încadrării acestei secții cu personal pregătit pentru cunoașterea psihopedagogiei lecturii și dezvoltarea relațiilor de consiliere a utilizatorilor copii și însoțitorii acestora (părinți, bunici etc);
- patru posturi pentru Ludoteca, serviciu special pentru copiii până la 7 ani, în vederea inițierii pentru lectură, jocuri, etc.
- trei posturi pentru filiale ale Bibliotecii Județene în zona gării, zona spital, în municipiul Vaslui și bibliobuz pentru cartiere și localități din afara orașului reședință de județ;
- un post pentru CIC în vederea stabilirii relațiilor cu instituțiile furnizoare de informații de interes pentru cetățeni;
- un post pentru Serviciul asistență de specialitate pentru personalul din rețea; programe culturale, necesar îndrumării metodice a bibliotecarilor din sistemul bibliotecilor publice și formarea profesională continuă;
- 4 posturi de bibliotecar cu studii superioare, debutant:
 - trei posturi pentru filiale ale Bibliotecii Județene în zona gării, zona spital, în municipiul Vaslui și bibliobuz pentru cartiere și localități din afara orașului reședință de județ;
 - un post pentru CIC pentru relația acestui serviciu cu publicul;
- 3 posturi de bibliotecar, studii medii, tr. IA la Serviciul Comunicarea colecțiilor, relații cu publicul, relații și schimburi interbibliotecare, câte un post pentru sala periodice, sala de lectură, respectiv compartimentul de împrumut la domiciliu pentru adulți, necesare activității de întreținere și organizare a fondului de carte în depozitele aferente;
- 3 posturi de conservator, studii medii, treapta profesională I, în cadrul Laboratorului de Patologie, Conservare și recondiționare documente, pentru restaurarea, conservarea, recondiționarea documentelor de bibliotecă și repunerea lor în circulație;
- 1 post de conservator studii superioare, debutant, în cadrul Laboratorului de Patologie, Conservare și recondiționare documente, pentru restaurarea, conservarea documentelor de bibliotecă și punerea lor în circulație sau păstrarea, prelucrarea, valorificarea acestora conform Legii Patrimoniului Cultural Național;
- 1 post de sociolog-psiholog, studii superioare, grad profesional principal la Serviciul informare bibliografică; marketing; proiecte; relații internaționale; activitate editorială, pentru dezvoltarea marketingului de bibliotecă, elaborarea de analize statistice cu privire la sociologia lecturii și pentru promovarea modalităților de atragere la lectură a populației;
- 2 posturi de analist inginer de sistem, studii superioare, gradul II, respectiv, debutant la Serviciul Informatizare, Administrarea și Întreținerea Rețelei de calculatoare, pentru activitatea de procesare text-imagie și îndrumarea activității de informatizare din bibliotecile publice din județ;
- 1 post de consilier, studii superioare, grad profesional IA, la Serviciul juridic contencios – Resurse umane; activități de întreținere și deservire, pentru activitatea de achiziții publice prevăzute în bugetul anual al instituției cât și pentru cele prevăzute în proiectele cu finanțare externă, derulate în instituție;
- 1 post de consilier resurse umane, studii superioare, gradul IA, Serviciul juridic contencios – Resurse umane; activități de întreținere și deservire, având în vedere complexitatea activității acestei responsabilități pentru personalul Bibliotecii Județene și de la bibliotecile municipale, orașenești, comunale;
- 1 post de consilier pentru securitate și sănătate în muncă, studii superioare, gradul II, la Serviciul juridic contencios – Resurse umane; activități de întreținere și deservire pentru activitatea de protecție a muncii conform legislației în vigoare. Va fi cumulată cu activitatea de secretariat;
- 1 post de casier, cu studii medii, treapta I la compartimentul financiar-contabilitate, deoarece în prezent această activitate este atribuită unui angajat din alt compartiment;
- 1 post de muncitor calificat, treapta profesională III, la Serviciul contencios juridic, resurse umane; Activități de întreținere și deservire, pentru întreținerea și exploatarea aparaturii electronice, reparații la sistemul electric și la instalația de încălzire a instituției, activitate PSI;
- 2 posturi de îngrijitor, treapta I pentru filialele din zona gării și zona spital.

Pentru a asigura îmbunătățirea actului managerial al instituției de cultură aflată sub autoritatea consiliului județean, se propune înființarea a patru funcții de conducere, șef serviciu, prin transformarea funcțiilor de specialitate de execuție existente, după cum urmează:

- funcția de execuție bibliotecar IA de la Serviciul informare bibliografică, marketing, proiecte, relații internaționale, activitate editorială în șef serviciu cu funcție de execuție corespunzătoare;
- funcția de execuție analist inginer de sistem IA de la Serviciul informatizare, administrarea și întreținerea rețelei de calculatoare în șef serviciu cu funcție de execuție corespunzătoare;
- funcția de execuție bibliotecar IA de la Serviciul coordonarea bazei de date, publicații, arhivare în șef serviciu cu funcție de execuție corespunzătoare;
- funcția de execuție consilier juridic gradul IV de la Serviciul juridic contencios – Resurse umane; activități de întreținere și deservire în șef serviciu cu funcția de execuție corespunzătoare.

De asemenea, în conformitate cu prevederile punctului 29 din Anexele nr. V/2a, 2b, 2c la Ordonanța Guvernului nr.10/2007, funcția de „șofer” prevăzută la funcții comune din sectorul bugetar poate fi utilizată și în administrația publică locală și în unitățile bugetare. În acest context se propune transformarea postului în regim contractual de muncitor calificat treapta III, în șofer.

Prin noul stat de funcții se propune transformarea unui post de bibliotecar, studii postliceale treapta profesională I, în bibliotecar studii superioare, grad profesional II de la Compartimentul Sala de lectură, necesar asigurării serviciilor de lectură în două schimburi și sâmbăta și a unui post de analist ajutor, studii medii în bibliotecar, studii superioare, debutant.

Prin noua structură organizatorică, pentru corelarea activităților desfășurate cu denumirea compartimentelor, se propune modificarea denumirii următoarelor compartimente:

- „Compartiment sala de lectură pentru limbi străine, multimedia” în „Compartiment mediatecă”;
- „Serviciul informare bibliografică și documentare, elaborare proiecte” în „Serviciul informare bibliografică, marketing, proiecte, relații internaționale, activitate editorială”;
- „Compartimentul contencios, resurse umane” în „Serviciul juridic contencios, resurse umane, activități de întreținere și deservire”;
- „Serviciul informatizare, administrarea și întreținerea rețelei de calculatoare, coordonarea bazei de date” în Serviciul informatizare, administrarea și întreținerea rețelei de calculatoare” și respectiv „Serviciul coordonarea bazei de date, publicații, arhivare”.

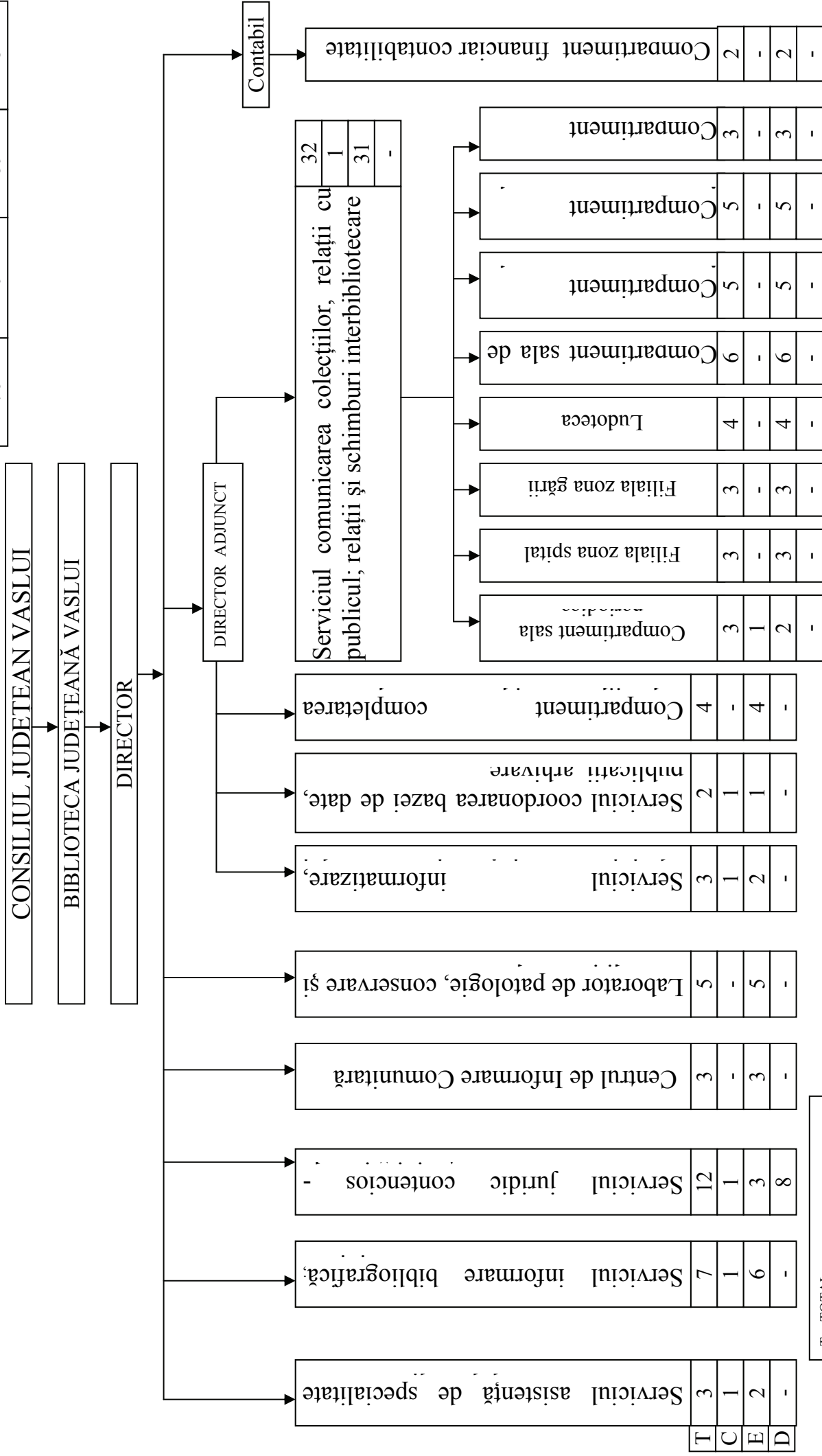
Suplimentarea numărului de personal se va realiza cu încadrarea în prevederile bugetare existente pentru anul 2007 cu mențiunea că efortul financiar pe viitor, pentru posturile prevăzute a se înființa va fi de aproximativ 54.000 RON/lună

Având în vedere cele mai sus prezentate, supun dezbaterii și aprobării dumneavoastră proiectul de hotărâre în forma prezentată.

P R E Ș E D I N T E,
Corneliu Bichinet

ANEXA NR. 1
la Hotărârea nr.78/2007

TOTAL PERSONAL	PERSONAL CONDUCERE	PERSONAL EXECUȚIE	PERSONAL DESERVIRE
76	9	59	8



T - TOTAL
C - CONDUCERE
E - EXECUȚIE
Dg - DESERVIRE GENERALĂ

STAT DE FUNCȚII
al personalului Bibliotecii Județene “Nicolae Milescu Spătarul” Vaslui

Nr. Crt.	Denumirea compartimentului și funcției		Nr. Posturi	Nivel studii	Gr./Tr.
	de execuție	de conducere			
CONDUCEREA BIBLIOTECII = 3					
1	Bibliotecar	de conducere director	1	S	IA
2	Bibliotecar	director adj. de specialitate	1	S	IA
3	Economist	contabil șef	1	S	IA
SERV ASIST DE SPECIALITATE PENTRU PERSONALUL DIN REȚEA; PROG CULTURALE = 3					
4	Bibliotecar	șef serviciu	1	S	IA
5	Bibliotecar		1	S	IA
6	Bibliotecar		1	S	II
SERV INF BIBLIOGRAFICĂ ; MARKETING; PROIECTE; RELAȚII INT; ACTIV EDIT = 7					
7	Bibliotecar	șef serviciu	1	S	IA
8-9	Bibliotecar		2	S	IA
10-11	Bibliotecar		2	S	I
12	Bibliotecar		1	S	II
13	Sociolog-Psiholog		1	S	principal
SERV JURIDIC CONTENCIOS – RESURSE UMANE; ACTIV DE ÎNTREȚ ȘI DESERVIRE = 12					
14	Consilier juridic	șef serviciu	1	S	IV
15-16	Consilier		2	S	IA
17	Consilier		1	S	II
18-23	Îngrijitor		6	-	I
24	Șofer		1	-	
25	Muncitor calificat		1	-	III
CENTRUL DE INFORMARE COMUNITARĂ = 3					
26	Bibliotecar		1	S	I
27	Bibliotecar		1	S	II
28	Bibliotecar		1	S	debutant
LABORATOR DE PATOLOGIE, CONSERVARE ȘI RECONDITIONARE DOCUMENTE = 5					
29	Conservator, restaurator		1	S	I
30	Conservator, restaurator		1	S	debutant
31-33	Conservator		3	M	I
SERV INF, ADMINISTRAREA ȘI ÎNTREȚINEREA REȚELEI DE CALCULATOARE = 3					
34	Analist, inginer sistem	șef serviciu	1	S	IA
35	Analist, inginer sistem		1	S	II
36	Analist, inginer sistem		1	S	debutant
SERVICIUL COORDONAREA BAZEI DE DATE, PUBLICAȚII, ARHIVARE = 2					
37	Bibliotecar	șef serviciu	1	S	IA
38	Bibliotecar		1	S	debutant
COMP COMPLETAREA COLECȚIILOR, EVIDENȚA,CATALOG,CLASIF, INDEXAREA DOC= 4					
39-40	Bibliotecar		2	S	IA
41	Bibliotecar		1	S	I
42	Bibliotecar		1	SSD	I
SERV COMUNIC COLECȚIILOR,REL CU PUB;REL ȘI SCHIMB INTERBIBLIOTECARE= 32					
<i>COMPARTIMENT SALA PERIODICE = 3</i>					
43	Bibliotecar	șef serviciu	1	SSD	I
44	Bibliotecar		1	S	I
45	Bibliotecar		1	M	IA
<i>FILIALĂ ZONA SPITAL =3</i>					
46-47	Bibliotecar		2	S	II

48	Bibliotecar	1	S	debutant
<i>FILIALĂ ZONA GĂRII=3</i>				
49-50	Bibliotecar	2	S	II
51	Bibliotecar	1	S	debutant
<i>LUDOTECA=4</i>				
52-55	Bibliotecar	4	S	II
COMPARTIMENT SALA DE LECTURĂ=6				
56	Bibliotecar	1	S	IA
57-58	Bibliotecar	2	S	II
59	Bibliotecar	1	PL	I
60	Bibliotecar	1	M	IA
61	Bibliotecar	1	M	II
<i>COMPARTIMENT ÎMPRUMUT LA DOMICILIU PENTRU ADULȚI=5</i>				
62	Bibliotecar	1	S	I
63-64	Bibliotecar	2	SSD	I
65	Bibliotecar	1	M	IA
66	Bibliotecar	1	M	I
<i>COMPARTIMENT ÎMPRUMUT LA DOMICILIU PENTRU COPII=5</i>				
7-68	Bibliotecar	2	S	II
69	Bibliotecar	1	SSD	Gr. I
70-71	Bibliotecar	2	PL	I
<i>COMPARTIMENT MEDIATECĂ=3</i>				
72-73	Bibliotecar	2	S	IA
74	Bibliotecar	1	S	I
COMPARTIMENT FINANCIAR – CONTABILITATE = 2				
75	Contabil / referent	1	M	IA
76	Casier	1	M	I