

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL VASLUI**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

**HOTĂRÂREA nr. 203/2017**  
**privind aprobarea finanțării proiectului "JUDO – nu are hotare"**  
**propus de Raionul Soroca din Republica Moldova**

având în vedere:

- expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vaslui;
- adresa nr. 652 din 23 octombrie 2017 a Consiliului Raional Soroca;
- Decizia Consiliului Raional Soroca nr. 19/01 din 23 octombrie 2017;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr. 82/2009 privind aprobarea Acordului de cooperare între Județul Vaslui (România) și Raionul Soroca (Republica Moldova) și ale Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr. 126/2015 privind aprobarea Actului adițional nr.1 la Acordul de cooperare între Județul Vaslui (România) și Raionul Soroca (Republica Moldova);

în conformitate cu:

- art. 15 alin. (1) și alin. (5), art. 91 alin.(1), lit. f) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 35<sup>1</sup> din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul comun al ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și al ministrului Finanțelor Publice nr. 1120/1030 pentru aprobarea procedurii de finanțare prevăzute la art. 35<sup>1</sup> din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**Consiliul Județean Vaslui**

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1.** - Se aprobă finanțarea proiectului "JUDO – nu are hotare" propus de Raionul Soroca din Republica Moldova din bugetul propriu al județului Vaslui pe anul 2017, cu suma de 19652 Euro.

**Art.2.** - (1) Se aprobă Acordul de finanțare a proiectului prevăzut la art. 1, conform anexei care face parte integrată din prezenta hotărâre.

(2) Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Vaslui să semneze în numele și pentru Județul Vaslui, Acordul de finanțare în forma prevăzută la alin. (1).

**Art.3.** - (1) Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri revine Direcției Dezvoltare și Cooperare și Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui.

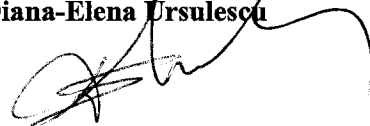
(2) Prezentul act administrativ se va comunica: Instituției Prefectului – județul Vaslui, Raionului Soroca, precum și direcțiilor de specialitate din cadrul aparatului consiliului județean.

**Vaslui, 26 octombrie 2017**

**PREȘEDINTE,**  
**Dumitru Buzatu**



**Contrasemnează:**  
Secretarul județului Vaslui  
**Diana-Elena Ursulescu**



## ACORD DE FINANȚARE

Încheiat între:

1. **RAIONUL SOROCA**, prin **Consiliul Raional Soroca**, adresa sediului: str. Ștefan cel Mare nr. 5, municipiul Soroca, cod poștal 3000, cod de înregistrare fiscală 1007601010699, în calitate de beneficiar pentru proiectul "JUDO – nu are hotare", reprezentat legal de domnul **GHENADIE MUNTEAN**, având funcția de **Președinte al Raionului Soroca**, pe de o parte,

și

2. **JUDEȚUL VASLUI**, prin **Consiliul Județean Vaslui**, adresa sediului: Str. Ștefan cel Mare nr. 79, Vaslui, județul Vaslui, cod poștal 730168, cod de înregistrare fiscală 3394171, în calitate de finanțator pentru proiectul "JUDO – nu are hotare", reprezentat legal de domnul **DUMITRU BUZATU**, având funcția de **președinte al Consiliului Județean Vaslui**;

În baza Actului adițional nr.1 la Acordul de cooperare/înfrățire din data de 23.09.2015, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 126/2015 din data de 31 iulie 2015, părțile au convenit la încheierea prezentului acord de finanțare, aprobat potrivit Deciziei a Consiliului Raional Soroca nr. 19 din data de 23 octombrie 2017 și a Hotărârii Consiliului Județean Vaslui nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_.

### **ART. 1 Obiectul acordului de finanțare**

Implementarea proiectului "JUDO – nu are hotare".

### **ART. 2 Durata acordului de finanțare**

Durata acordului de finanțare este de la data semnării prezentului acord de finanțare până la data de 31.12.2017.

### **ART. 3 Valoarea proiectului**

Valoarea totală a proiectului care face obiectul finanțării este de 21.836,00 EURO, din care suma de 19.652,00 EURO finanțată de către Județul Vaslui, prin Consiliul Județean Vaslui și 2184,00 EURO finanțată de către Consiliul Raional Soroca.

### **ART. 4 Responsabilitățile părților**

(1) Responsabilitățile beneficiarului sunt următoarele:

- a) să respecte acordul de înfrățire/cooperare;
- b) să respecte destinația sumelor acordate în baza acordului de finanțare;
- c) să utilizeze suma alocată de către finanțator exclusiv pentru implementarea proiectului care face obiectul prezentului acord de finanțare;
- d) să permită accesul reprezentanților finanțatorului la obiectivele și activitățile convenite prin acord;

- e) să prezinte finanțatorului un raport de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare;
- f) să întreprindă toate activitățile necesare realizării obiectivelor stabilite de comun acord;
- g) să restituie finanțatorului sumele alocate de acesta în vederea implementării proiectului, care face obiectul prezentului acord de finanțare, rămase necheltuite (sau neutilizate) la data finalizării proiectului, în termen de maximum 6 luni de la această dată;
- h) să restituie finanțatorului toate sumele alocate de acesta în vederea implementării proiectului care face obiectul prezentului acord de finanțare, care au fost cheltuite cu altă destinație decât cea convenită de comun acord în vederea implementării proiectului.

(2) Responsabilitățile finanțatorului sunt următoarele:

- a) să respecte acordul de înfrățire/cooperare;
- b) să își prevadă în buget sumele necesare finanțării proiectelor/activităților prevăzute în acordul de finanțare;
- c) să întreprindă toate activitățile necesare realizării obiectivelor stabilite de comun acord.

#### **ART. 5 Prevederi privind cererile de plată, plățile și termenele de plată**

- (1) Pentru plata cheltuielilor aferente proiectului, Consiliul Raional Soroca întocmește cereri de plată intermediare și/sau finale, **potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 1.**
- (2) Cererile de plată vor fi însoțite de documente justificative și de un tabel centralizator, **conform modelului prevăzut în anexa nr. 2.**
- (3) În baza cererilor de plată intermediare și/sau finale și a prevederilor din acordul de finanțare, **Județul Vaslui va deconta** Consiliului Raional Soroca **plățile deja efectuate.**
- (4) Lista documentelor justificative pe baza cărora se vor efectua plățile constituie **anexa nr. 3** la prezentul acord.
- (5) Plățile vor fi efectuate în conturile indicate de partea moldoveană, la cursul de schimb al BNR de la data plății.

#### **ART. 6 Prevederi privind transmiterea Raportului de justificare a cheltuielilor**

- (1) În termen de 10 zile de la finalizarea tuturor acțiunilor din proiect, Consiliul Raional Soroca transmite Consiliului Județean Vaslui un raport de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare, **însoțit de un raport de audit independent.**
- (2) Raportul de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare și rapoartele intermediare de progres privind cheltuielile trebuie să cuprindă cel puțin descrierea activităților desfășurate pentru implementarea proiectului și detalierea pe capitole a cheltuielilor aferente proiectului, **conform modelului din anexa 4.**
- (3) Rapoartele prevăzute la alin. (1) și (2), însoțite de un raport al ordonatorului principal de credite, se prezintă autorității deliberative- Consiliului Județean Vaslui în termen de maximum 30 zile de la primire.

## **ART. 7 Soluționarea diferendelor**

- (1) Legea aplicabilă prezentului acord de finanțare este legea română.
- (2) Orice diferend apărut în legătură cu interpretarea și aplicarea prezentului acord de finanțare se va soluționa, amiabil, de către părți, pe calea negocierilor directe și a consultărilor diplomatice.

## **ART. 8 Prevederi finale**

- (1) Dacă pe durata implementării proiectului care face obiectul acestui acord de finanțare se constată, pe baza unui raport de audit realizat de auditori independenți și solicitat de finanțatorul din România, că autoritatea competentă din Republica Moldova a cheltuit sume cu altă destinație decât cea convenită de comun acord în vederea implementării proiectului, finanțatorul va recupera aceste sume, putând cere diminuarea finanțării până la concurența sumei neeligibile.
- (2) Ordonatorul principal de credite al Raionului Soroca răspunde de modul de utilizare, în conformitate cu dispozițiile legale și prezentul acord de finanțare, a sumelor alocate de Județul Vaslui potrivit art. 3, precum și față de terți, inclusiv în cazul prejudiciilor materiale sau morale de orice natură, produse ca urmare a implementării acordului de finanțare.
- (3) Fișa proiectului menționat la art. 1 constituie **anexa nr. 5** la prezentul acord.
- (4) Declarația pe propria răspundere a beneficiarului cu privire la dubla finanțare constituie **anexa nr. 6** la prezentul acord.
- (5) Prezentul acord de finanțare se poate modifica/completa prin act adițional, cu acordul părților.

**Încheiat astăzi..... la .....în două exemplare.**

**Raionul Soroca**

**Judetul Vaslui,**

**Președinte,**

**Președintele Consiliului Județean Vaslui**

**GHENADIE MUNTEAN**

**DUMITRU BUZATU**

## Cerere de plată

Unitatea administrativ- teritoriala din Republica Moldova.....		Judetul Vaslui	
Nr. de inregistrare.....		Nr. De inregistrare.....	
Data.....		Data.....	
<b>CERERE DE PLATA</b>			
1. Cerere de plată nr.			
2. Tipul cererii de plată	Intermediară		
	Finală		
SUMA (EUR)			
3. Denumirea proiectului			
4. Descrierea activităților ce urmează a se finanța din sumele solicitate			
5. Perioada de implementare a proiectului	De la:		Până la:
6. Adresa autorității administrației publice locale din România			
7. Codul fiscal			
8. Persoana de contact (numele și funcția, telefon, fax și e-mail)			
9. Numele băncii			
10. Adresa băncii			
11. Codul IBAN			

Numele, prenumele/funcția reprezentantului legal al unității teritorial- administrative din Republica Moldova

.....

(semnătura și ștampila)

Anexa nr. 2 la Acordul de finanțare

Unitatea administrativ- teritoriala din Republica Moldova.....

Nr. de inregistrare.....

Data.....

**TABEL CENTRALIZATOR**

**Denumirea proiectului.....**

**Cheltuieli efectuate in perioada.....**

Tip cheltuiiala, pe capitole, conform bugetului anexat fisei de proiect, nr. si data contract	Nr. si data factura	Suma inscrisa pe factura (moneda locala)	Nr si data docum. de plata	Suma totala platita (moneda locala)	Din care	
					suma solicitata de la CJV	suma platita de APL R.Moldova
1	2	3	4	5=6+7	6	7
<i>Ex: lucrari cf. contract nr../data</i>						
<i>Mobilier cf. contract nr../data</i>						
<i>Servicii tiparire, cf. contract nr...</i>						
<i>Servicii organizare festival, cf. contract nr....</i>						
<b>TOTAL (moneda locala)</b>						

Curs de schimb (EUR/MDL).....

**Suma solicitata (EUR) Total col. 6/Cursul de schimb EUR/MDL=.....**

Numele, prenumele/funția reprezentantului legal al unității teritorial- administrative din Republica Moldova

.....  
(semnătura și ștampila)

Responsabil cu operatiunile financiare

.....  
(numele in clar, semnătura și ștampila)

**Documentele necesare decontării cheltuielilor efectuate în cadrul acordului de finanțare:**

- Pentru ***bunuri, servicii și lucrări***:
  - în cazul în care proiectul include o lucrare de investiție, se va atașa documentul legal (decizie, hotărâre, dispoziție, etc), prin care autoritatea competentă din Republica Moldova a aprobat investiția respectivă;
  - contracte (dacă există);
  - factura fiscală și dovada plății (ordin de plată, chitanță, etc) pentru bunurile/serviciile/lucrările achiziționate; bon fiscal ștampilat;
  - extrase de cont;
  - situații de lucrări, în cazul în care se solicită decontarea unor lucrări;
  - copii după nota de recepție pentru bunuri/proces verbal de recepție pentru servicii și/sau lucrări;
  - toate facturile și documentele de plată vor avea mențiunea „Remis spre rambursare Consiliului Județean Vaslui, pentru proiectul ..... (denumirea proiectului)”;
  - toate documentele se vor depune în copii pe care va fi aplicată mențiunea „conform cu originalul”, semnătura reprezentantului legal și ștampila autorității administrației publice locale din Republica Moldova.



**Raport de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare**

1. Denumirea proiectului	
2. Rezumatul proiectului	<i>Se vor descrie, in maxim 10 randuri, obiectivele proiectului, grupul/grupurile carora li se adreseaza proiectul</i>
3. Descrierea activităților realizate	<i>Se vor descrie activitatile realizate in perioada de raportare, perioada de realizare, institutiile implicate</i>
4. Rezultatele obținute	<i>Se vor enumera rezultatele obtinute, cuantificate (ex: reabilitarea unei suprafete de... mp cladire, achizitionarea unui nr. de ...mese si... scaune, organizarea unui festival cu... participanti, achizitionarea a ... costume populare)</i>

**Cheltuieli efectuate in perioada.....**

Tip cheltuiala, pe capitole, conform bugetului anexat fisei de proiect, nr. si data contract	Nr. si data factura	Suma inscrisa pe factura (moneda locala)	Nr si data docum. de plata	Suma totala platita (moneda locala)	Din care	
					suma solicitata de la CJV	suma platita de APL R.Moldova
1	2	3	4	5=6+7	6	7
<i>Ex: lucrari cf. contract nr./data</i>						
<i>Mobilier cf. contract nr./data</i>						
<i>Servicii tiparire, cf. contract nr...</i>						
<i>Servicii organizare festival, cf. contract nr....</i>						
<b>TOTAL (moneda locala)</b>						

Curs de schimb (EUR/MDL).....

**Suma solicitata (EUR) Total col. 6/Cursul de schimb EUR/MDL=.....**

Numele, prenumele/funția reprezentantului legal al unității teritoriale administrative din Republica Moldova

.....  
(semnătura și ștampila)

Responsabil cu operațiunile financiare

.....  
(numele în clar, semnătura și ștampila)

## Fișa de proiect

1. Denumirea autoritatii solicitante	Raionul Soroca, prin Consiliul Raional Soroca
2. Denumirea proiectului	„ JUDO – nu are hotare”
3. Valoarea totală a proiectului care face obiectul finanțării (conform anexei 5.1 - bugetul proiectului)	21836,00 EURO 461858,00 lei MDL ( calculat la cursul InforEuro din luna septembrie 21,1505)
4. Suma solicitata de la Judetul Vaslui	19652,00 EURO 415078,00 lei MDL ( calculat la cursul InforEuro din luna septembrie 21,1505)
5. Contributia proprie a solicitantului	2184,00 EURO 46192,00 lei MDL (calculat la cursul InforEuro din luna septembrie 21,1505)
6. Rezumatul proiectului	<p><b>Obiectivul general al proiectului:</b> Consolidarea relațiilor de cooperare transfrontalieră în domeniul sportului între România-Republica Moldova.</p> <p><b>Obiectivele specifice ale proiectului:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Crearea unei punți de colaborare transfrontalieră România-Republica Moldova prin practicarea mai activă a luptelor judo și promovarea valorilor acestui tip de sport ca parte atractivă și esențială a vieții;</li> <li>➤ Organizarea întrunirilor sportive la luptele de judo în incinta Școlii Sportive Raionale Soroca;</li> <li>➤ Promovarea unui mod sănătos de viață la nivel transfrontalier România-Republica Moldova;</li> <li>➤ Schimb de experiență competițională între tinerii sportivi din România-Republica Moldova;</li> <li>➤ Promovarea imaginii României și Republicii Moldova la nivel internațional la luptele judo.</li> </ul> <p><b>Grupul țintă:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 100 tineri sportivi dintre care 80 din municipiile Chișinău, Bălți, Soroca și orașele Sîngerei, Florești, Rezina, Șoldănești, Donușeni, Ocnîța, Călărași, Fălești, Țaul (Republica Moldova) și 20 din Judetul Vaslui, România: cadeti (14-16 ani, anul nașterii 2001-2003, categorii de greutate 46,50,55,60,66,73,81 kg); juniori, tineri (17-20 ani, anul nasterii 1997-2000, categorii de greutate 60,66,73,81, 90 kg) care vor participa 3 zile la turneul internațional de judo organizat în municipiul Soroca (Republica Moldova) .</li> </ul> <p><b>Beneficiari indirecti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 colegiu de arbitri format din : 1 arbitru principal, 1 secretar principal și 12 arbitri din Republica Moldova care vor arbitra competițiile la turneul de judo (conform Regulamentului Federației Internaționale la Judo, Hotărîrea nr.1552 din 04.12.2002 și Hotărîrea nr.10 din 05.01.2012);</li> <li>• 1 medic din Republica Moldova care va acorda asistență medicală în caz de necesitate</li> </ul>

pe durata desfășurării competițiilor (conform Regulamentului Federației Internaționale la Judo, Hotărîrea nr.1552 din 04.12.2002 și Hotărîrea nr.10 din 05.01.2012);

- 3 lucrători tehnici din Republica Moldova care vor fi responsabili de amenajarea sălii sportive și de menținere a curățeniei (conform Regulamentului Federației Internaționale la Judo, Hotărîrea nr.1552 din 04.12.2002 și Hotărîrea nr.10 din 05.01.2012);
- 1 persoană din Republica Moldova care va asigura sonorizarea în perioada desfășurării competițiilor sportive la judo (conform Regulamentului Federației Internaționale la Judo, Hotărîrea nr.1552 din 04.12.2002 și Hotărîrea nr.10 din 05.01.2012);
- 30 oficialități din care 4 din România care vor participa la deschiderea oficială a turneului internațional de judo;
- 4 antrenori România (RO) care vor asigura buna participare a sportivilor din România la turneu;
- 12 antrenori Republica Moldova (MD) care vor organiza buna participare a sportivilor din Republica Moldova la turneu;
- 1 conducător sportiv România (RO) care va monitoriza procesul de pregătire și participare a sportivilor la turneu;
- Autoritățile Publice Locale de nivelurile I și II din Republica Moldova și România, antrenorii loturilor naționale de cadeți, juniori ai Republicii Moldova, antrenorii emerți ai Republicii Moldova, elevii din liceele, gimnaziile și Școlile Sportive din Republica Moldova și România și elevii din liceele, gimnaziile și Școlile Sportive din raionul Soroca care vor viziona competițiile.

7. Descrierea activităților ce urmează a se finanța în cadrul proiectului

**Activitatea 1.** Achiziționarea dotărilor necesare pentru organizarea Turneului Internațional de Judo.

**Perioada de realizarea a activității:** I- a II- a lună de implementare

Pentru buna organizare a acestor activități vor fi achiziționate dotările necesare pentru desfășurarea turneului internațional de judo: 1 covor de luptă cu dimensiunea 12m x12m = 144m<sup>2</sup>, format din 72 saltele cu dimensiunea 2m x1m, 1 trenajor sportiv multifuncțional, 1 bandă de alergări, 1 bicicletă eliptică, 1 halteră, 20 costume chimonos judo, 20 costume sportive, audiosistem pentru sonorizare.

**Importanța achiziționării dotărilor:**

- covorul de luptă este necesar pentru antrenarea tinerilor sportivi și desfășurarea turneului;
- haltera este echipamentul sportiv extrem de util pentru practicarea luptelor de judo care dezvoltă aptitudinile de a ridica greutate și a dezvolta capacitatea de rezistență la sportivi;
- banda de alergări dezvoltă viteza sportivilor;
- trenajorul sportiv multifuncțional și bicicleta eliptică dezvoltă diferite categorii de mușchi la sportivi;
- costumele chimonos judo și cele sportive vor fi achiziționate pentru sportivii care frecventează Școala sportivă raională Soroca și sunt necesare pentru desfășurarea turneului;
- audiosistemul pentru sonorizare va asigura buna desfășurare a turneului de judo.

**Activitatea 2.** Pregătirea și organizarea turneului internațional la luptele de JUDO între cadeți, juniori, tineri din raionul Soroca (Republica Moldova), județul Vaslui (România).

**Perioada de realizarea a activității:** a II- a lună de implementare

**Subactivitatea 2.1.** Organizarea la Soroca a turneului internațional la luptele de judo între cadeți, juniori, tineri din raionul Soroca (Republica Moldova) și județul Vaslui (România);

Este o activitate majoră la care vor participa 100 tineri sportivi din România și Republica Moldova: 20 sportivi din județul Vaslui (România) și 80 sportivi din municipiile Chișinău, Bălți, Soroca și orașele Singerei, Florești, Rezina, Șoldănești, Dondușeni, Ocnița, Călărași, Fălești, Țaul (Republica Moldova).

În procesul de planificare a acestei activități s-a ținut cont de Hotărîrea nr. 1552 din 04.12.2002 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă și a Hotărîrii nr.10 din 05.01.2012 privind aprobarea Regulamentului cu privire la delegarea salariaților entităților din Republica Moldova.

**Subactivitatea 2.2** Organizarea vizitelor la obiectivele turistice din municipiul Soroca pentru 100 de participanți din România și alte raioane din Republica Moldova la turneul internațional de judo

Vor fi organizate vizite la obiectivele turistice din mun. Soroca pentru 100 de sportivi din Republica Moldova și România, participanți la turneul internațional de judo organizat în municipiul Soroca la Cetatea Medievală Soroca – cartea de vizită a țării și Monumentul "Lumânarea Recunoștinței" – omagiu adus tuturor eroilor anonimi care au păstrat cultura, limba și istoria Moldovei, înveșnicind totodată și memoria marelui poet anonim, autorul baladei "Miorița" (ziua – 2 de activitate).

**Subactivitatea 2.3.** Desfășurarea ceremoniei de închidere a turneului internațional la luptele Judo.

În cadrul acestei activități vor fi evaluate competițiile. Premianții locurilor I (1 premiant), II (1 premiant), III (2 premianți) vor fi decorați cu: 63 cupe, 100 diplome, 48 medalii de gradele respective, 100 suvenire pentru sportivii, participanți la turneu.

**Activitatea 3.** Organizarea activităților de promovare a proiectului

**Perioada de realizarea a activității:** I și II lună de implementare

Pentru a informa publicul larg despre desfășurarea turneului internațional la luptele Judo, cu o săptămână înainte de desfășurarea evenimentului va fi publicat comunicatul de presă în ziarul regional "Observatorul de Nord".

Vom edita și vom disemina în cadrul activității majore 100 de pliante cu informația despre finanțator, partenerii proiectului, obiectivul general, obiectivele specifice și rezultatele proiectului.

Deasemenea vom elabora 2 banere informative de mărimea 2m x 4m care vor fi plasate la intrarea în Școala Sportivă Raională Soroca și în incinta sălii de sport unde vor fi desfășurate activitățile sportive în cadrul turneului internațional de judo.

8. Principalele rezultate preconizate

- 1 sală din cadrul Școlii Sportive Raionale Soroca, Republica Moldova dotată cu echipamentul sportiv necesar pentru organizarea și desfășurarea turneului internațional la Judo;
- 1 ceremonie de deschidere oficială a turneului internațional de judo organizată în municipiul Soroca, Republica Moldova;
- 100 tineri sportivi participanți la turneul internațional de judo organizat în municipiul Soroca, Republica Moldova;
- 1 turneu internațional de organizat la luptele judo în municipiul Soroca, Republica Moldova cu participarea sportivilor din Republica Moldova și România;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 100 sportivi, participanți la turneul internațional de judo, implicați în vizitarea obiectivelor turistice din municipiul Soroca;</li> <li>• 1 ceremonie de decernare a premianților turneului internațional la luptele de judo organizată;</li> <li>• 63 cupe procurate pentru premiarea participanților;</li> <li>• 100 diplome elaborate pentru premiarea participanților;</li> <li>• 48 medalii de gradele I, II, III achiziționate;</li> <li>• 100 suvenire pentru sportivii, participanți la turneu;</li> <li>• 1 comunicat de presă publicat în ziarul local "Observatorul de Nord" privind organizarea turneului internațional la luptele judo;</li> <li>• 100 pliante editate care conțin informația privind finanțatorul, partenerii proiectului, obiectivul general, obiectivele specifice și rezultatele proiectului;</li> <li>• 2 banere informative elaborate care vor fi plasate la intrarea în Școala Sportivă Raională Soroca și în incinta sălii de sport unde vor fi desfășurate activitățile sportive în cadrul turneului internațional de judo.</li> </ul>
9. Perioada de implementare a proiectului	De la data semnării prezentului acord de finanțare până la data de 31.12.2017
10. Adresa autorității administrației publice locale din Republica Moldova	Republica Moldova, mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare nr. 5, cod poștal 3000
11. Persoana de contact (numele și funcția, telefon, fax și e-mail)	<p>Tatiana Robu, șef Serviciul Proiecte Investiționale, aparatul Președintelui Raionului Soroca</p> <p>Tel: +373 230 30191, mob: +373 069708483, fax: +373 230 22098</p> <p>E-mail: <a href="mailto:ttaralunga@mail.ru">ttaralunga@mail.ru</a>, <a href="mailto:la21soroca@mail.ru">la21soroca@mail.ru</a></p>

**Ghenadie Muntean,**

**Președintele Raionului Soroca**

.....

(semnătura și ștampila)

Anexa 5.1 la Acordul de finanțare

Cost	Unitate	Nr. de unități	Costul unitar	Cost
			(în MDL)	(în MDL)
<b>Capitolul 1: Servicii subcontractate</b>				
<b>I.1 Resurse umane</b>				
1.1.1. Arbitru principal MD participant la turneul internațional de judo, 5 zile (380 lei pe zi)	Pe persoană/zi	1*5	380	1900
1.1.2. Secretar principal MD participant la turneul internațional de judo, 5 zile (380 lei pe zi)	Pe persoană/zi	1*5	380	1900
1.1.3. Arbitri MD participanți la turneul internațional de judo, 2 zile (360 lei pe zi)	Pe persoană/zi	12*2	360	8640
1.1.4. Medic MD participanți la turneul internațional de judo, 2 zile (360 lei pe zi)	Pe persoană/zi	1*2	360	720
1.1.5. Lucrători tehnici MD participanți la turneul internațional de judo, 3 zile (180 lei pe zi)	Pe persoană/zi	3*3	180	1620
1.1.6. Moderator eveniment MD participant la turneul internațional de judo, 2 zile (225 lei pe zi)	Pe persoană/zi	1*2	225	450
<b>Subtotal</b>	X	X	X	<b>15230</b>
<b>1.2 Alimentație pentru participanții la cantonamente și turneul internațional de judo.</b>				
1.2.1. 20 sportivi din RO, 4 antrenori RO, 1 conducător sportiv RO participanți la turneul internațional de judo, 4 zile (350 lei pe zi)	Pe persoană/zi	25*4	350	35000

1.2.2. 4 oficialități RO, 3 zile (500 lei pe zi)	Pe persoană/zi	4*3	500	6000
1.2.3. 80 sportivi din MD participanți la turneul internațional de judo, 3 zile (200 lei pe zi)	Pe persoană/zi	80*3	200	48000
1.2.4. 14 arbitri MD participanți la turneul internațional de judo, 3 zile (200 lei pe zi)	Pe persoană/zi	14*3	200	8400
1.2.5. 12 antrenori MD participanți la turneul internațional de judo, 3 zile (200 lei pe zi)	Pe persoană/zi	12*3	200	7200
1.2.6. 30 oficialități, RO și MD la recepție, participanți la deschiderea oficială la turneul internațional de judo, 350 lei persoana	Pe eveniment	30*1	350	10500
<b>Subtotal</b>	X	X	X	<b>115100</b>
<b>1.3 Cazare participanți</b>				
1.3.1. 20 sportivi RO, 4 antrenori RO, 1 conducător sportiv RO, 3 nopți (350 lei pe noapte)	Pe persoană/noapte	25*3	350	26250
1.3.2. 4 oficialități RO, 2 nopți (900 lei pe noapte)	Pe persoană/noapte	4*2	900	7200
1.3.3. 60 sportivi MD din alte raioane, 10 arbitri MD din alte raioane, 9 antrenori MD din alte raioane, 2 nopți (300 lei pe noapte)	Pe persoană/noapte	79*2	300	47400
<b>Subtotal</b>	X	X	X	<b>80850</b>
<b>1.4. Transportarea participanților (Ro)</b>				
1.4.1. Soroca – Vaslui	Pe contract	1	18900	18900
1.4.2. Vaslui – Soroca				
1.4.3. Soroca – Vaslui				
1.4.5. Vaslui – Soroca	Pe contract	1	5000	5000
1.4.5. Transportarea echipamentului Soroca-Chișinău-Soroca				
<b>Subtotal</b>	X	X	X	<b>23900</b>

<b>1.5. Vizibilitate</b>				
1.5.1. Comunicat de presă	Pe bucată	1	500	500
1.5.3. Baner informativ	Pe bucată	2	3000	6000
1.5.2. Pliant	Pe bucată	100	40	4000
<b>Subtotal</b>	X	X	X	<b>10500</b>
<b>1.6. Bunuri</b>				
1.6.1. Covor de luptă cu dimensiunea 12m x12m=144m <sup>2</sup> , format din 72 saltele cu dimensiunea 2m x1m	Pe bucată	72	1067	76824
1.6.2. Trenajor sportiv multifuncțional	Pe bucată	1	15000	15000
1.6.3. Bandă de alergări	Pe bucată	1	11700	11700
1.6.4. Bicicletă eliptică	Pe bucată	1	16000	16000
1.6.5. Halteră	Pe bucată	1	14600	14600
1.6.6. Cupe locul I	Pe bucată	12	250	3000
1.6.7. Cupe locul II	Pe bucată	12	180	2160
1.6.8. Cupe locul III	Pe bucată	24	120	2880
1.6.9. Cupe antrenori	Pe bucată	13	250	3250
1.6.10. Cupe cei mai buni 2 luptători	Pe bucată	2	180	360
1.6.11. Diplome	Pe bucată	100	5	500
1.6.12. Medalii	Pe bucată	48	72	3456
1.6.13. Suvenir	Pe bucată	100	100	10000
1.6.14. Costum Chimano judo MD	Pe bucată	20	1000	20000
1.6.15. Costum sportiv MD	Pe bucată	20	1000	20000
1.6.16. Audiosistem pentru sonorizare	Pe bucată	1	15000	15000
1.6.17. Combustibil: (Transportarea participanților, hotel-ospatarie-sala-excursii, 400 km; deplasarea oficialităților tur-retur Vaslui-Soroca, 460 km)	Pe litru	86	18	1548
<b>Subtotal</b>	X	X	X	<b>216278</b>
<b>TOTAL LEI MDL</b>	X	X	X	<b>461858 lei MD</b>
<b>TOTAL EURO la curs Infor Euro din septembrie 21,1505</b>	X	X	X	<b>21836 EURO</b>



**Declarație pe proprie răspundere cu privire la dubla finanțare**

Subsemnatul/a ....., CNP .....,  
domiciliat/ă în ..... Str. .... Nr..... ap. .... tel. fix  
..... tel. mobil ..... e-mail  
..... reprezentant legal al.....  
(denumirea unității teritorial- administrative din Republica Moldova beneficiare)  
în calitate de beneficiar/ă al proiectului..... declar pe proprie răspundere  
că activitățile și lucrările din cadrul proiectului cu titlul:  
“ .....” finanțate de Consiliul  
Județean Vaslui, nu au fost finanțate și din alte surse.

Am luat la cunoștință că declarația în fals a subsemnatului(ei) atrage după sine următoarele consecințe: restituirea sumelor acordate de Consiliul Județean Vaslui la care se vor adăuga penalități la nivelul dobânzii de referință a Băncii Naționale a României.

Cunoscând pedeapsa prevăzută la art. 326 din Codul Penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Data: .....

Semnătura: .....

**N.B. Dubla finanțare** -aceasta sintagma se referă la finanțarea unei activități de două ori, din două surse diferite. Dacă un solicitant încearcă să obțină finanțare pentru activități susținute deja de o altă sursă, există riscul dublei finanțări. Elementele dublei finanțări ale unei operațiuni nu sunt eligibile și deci nu vor fi rambursate.