

HOTĂRÂREA nr. 150/2020
privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare
a Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 13539 din 07.09.2020 al președintelui Consiliului Județean Vaslui;

- raportul de specialitate nr. 13550 din 07.09.2020 al Direcției Administrație Publică din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean;

- avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Vaslui: Comisia juridică și disciplină, administrație publică și coordonarea consiliilor locale și Comisia pentru protecție socială, învățământ, sănătate, cultură, culte și sport;

în conformitate cu:

- H.G. nr. 502/2017 privind organizarea și funcționarea comisiei pentru protecția copilului;

- H.G. nr. 679/2003 privind condițiile de obținere a atestatului, procedurile de atestare și statutul asistentului maternal profesionist;

- Ordinul comun nr. 1985/2016 al ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice, nr. 1305/2016 al ministrului sănătății și nr. 5805/2016 al ministrului educației naționale și cercetării științifice privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;

- Ordinul comun nr. 1883/2016 al ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice și nr. 1306/2016 al ministrului sănătății pentru aprobarea criteriilor biopsihosociale de încadrare a copiilor cu dizabilități în grad de handicap și a modalităților de aplicare a acestora, cu modificările și completările ulterioare;

- art.115 din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 173 alin.(1) lit. f) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul art. 182 alin.(1) și al art. 196 alin.(1) lit. a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Județean Vaslui

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. - Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui, în forma prezentată în anexa care face parte integrantă din prezentul act administrativ.

Art.2. - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui și Comisia pentru Protecția Copilului Vaslui vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. - Prin intermediul secretarului general al județului prezentul act administrativ se publică în Monitorul oficial local și se comunică: Instituției Prefectului -

Județul Vaslui, Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui și Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui.

Vaslui, 17 septembrie 2020

PREȘEDINTE,
Dumitru Buzatu

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Diana-Elena Ursulescu

REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI PENTRU PROTECȚIA COPILULUI VASLUI

Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. - (1) Comisia pentru Protecția Copilului Vaslui este organ de specialitate, fără personalitate juridică, al Consiliului Județean Vaslui, cu activitate decizională în materia protecției și promovării drepturilor copilului.

(2) Comisia respectă, promovează și garantează drepturile copilului în toate activitățile pe care le întreprinde.

Art.2. - (1) Înființarea și componența Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui se aprobă prin hotărâre a Consiliului Județean Vaslui, la propunerea secretarului general al județului, în conformitate cu prevederile legale.

(2) Modificarea sau completarea componenței comisiei se aprobă prin hotărâre a Consiliului Județean Vaslui, la propunerea secretarului general al județului, în conformitate cu prevederile legale.

Art. 3. - Activitatea Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui se desfășoară la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, în municipiul Vaslui, Șoseaua Națională Vaslui-Iași nr. 1, județul Vaslui.

Capitolul II COMPONENȚA COMISIEI

Art.4. - (1) Comisia pentru Protecția Copilului Vaslui (denumită în continuare Comisia) este alcătuită, potrivit prevederilor legale în vigoare, din 7 membri și are următoarea componență:

- a) **Președinte** - secretarul general al Județului Vaslui;
- b) **Vicepreședinte** - directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui. Acesta poate delega atribuțiile care îi revin directorului general adjunct care coordonează activitățile de protecție a drepturilor copilului;
- c) **Membri titulari:**
 1. - un medic cu certificat de membru al Colegiului Medicilor din România, având cel puțin gradul de medic specialist în una dintre următoarele specialități medicale sau asimilate: neurologie pediatrică, pediatrie, psihiatrie pediatrică sau orice altă specializare pediatrică, desemnat de Direcția de Sănătate Publică Vaslui;
 2. - un psiholog sau un psihopedagog desemnat de Inspectoratul Școlar Județean Vaslui;
 3. - un reprezentant desemnat de Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Vaslui, de preferință un asistent social;
 4. - doi reprezentanți ai organismelor private acreditate, propuși de secretarul general al județului.

(2) Fiecare dintre membrii titulari ai Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui va avea desemnat un membru suplent.

(3) Pot fi membri ai Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui reprezentanții desemnați care sunt specialiști angajați ai instituțiilor respective sau ai instituțiilor/unităților subordonate sau pe care le coordonează metodologic, cu studii

superioare, a căror integritate morală și experiență profesională oferă garanții corespunzătoare pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin în cadrul Comisiei.

(4) Pot fi propuși ca membri în Comisia pentru Protecția Copilului Vaslui numai reprezentanții organismelor private acreditate care desfășoară activități în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului, au studii superioare și nu desfășoară activități în cadrul autorităților publice locale sau centrale.

Art.5. - Nu pot fi membri în Comisia pentru Protecția Copilului Vaslui specialiștii care realizează evaluarea complexă a copilului și nici reprezentanții organismelor private care nu sunt acreditate, în condițiile legii.

Art.6. - (1) Mandatul membrilor Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui este de cinci ani, cu posibilitatea prelungirii acestuia în situații temeinic motivate.

(2) În cazul în care persoanele desemnate în Comisie nu mai au calitatea de angajat al instituțiilor care i-au desemnat ori organismul privat pe care îl reprezintă nu mai este acreditat, mandatul acestora încetează înainte de termen, urmând a fi înlocuiți, cu respectarea procedurilor legale.

Art.7. - (1) Membrii Comisiei reprezintă instituțiile/organismele private care i-au desemnat și au obligația ca, în toate deciziile care se iau, să urmărească exclusiv interesul superior al copilului.

(2) Reprezentanții Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui, Direcției de Sănătate Publică Vaslui și Inspectoratului Școlar Județean Vaslui în Comisie sprijină activitatea de colectare și centralizare a informațiilor necesare pentru realizarea și actualizarea hărții serviciilor specializate publice și private de pe raza județului Vaslui pentru copiii cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale din cele 3 sisteme implicate: protecția drepturilor copilului, sănătate și educație.

Capitolul III ATRIBUȚII ÎN DOMENIUL PROTECȚIEI COPILULUI

Secțiunea 1. ATRIBUȚIILE COMISIEI PENTRU PROTECȚIA COPILULUI VASLUI

Art.8. - (1) Comisia pentru Protecția Copilului Vaslui are următoarele atribuții principale:

1) stabilește măsurile de protecție specială pentru copii și menține măsurile pentru tinerii care au dobândit capacitate deplină de exercițiu și au beneficiat de o măsură de protecție specială, stabilită în condițiile legii, de Comisia pentru Protecția Copilului Vaslui sau, după caz, de instanța judecătorească; În acest sens, Comisia:

a) stabilește, în condițiile legii, una din următoarele măsuri de protecție specială a copiilor: plasamentul la o persoană sau familie, la un asistent maternal, la un serviciu de tip rezidențial și supravegherea specializată;

b) dispune plasamentul copilului care nu a împlinit vârsta de 3 ani numai la familia extinsă sau substitutivă sau la asistentul maternal, plasamentul acestuia într-un serviciu de tip rezidențial fiind interzis; poate dispune plasamentul acestuia într-un serviciu de tip rezidențial doar în situația în care acesta prezintă handicapuri grave, cu dependență de îngrijiri în servicii de tip rezidențial specializate;

c) dispune măsura supravegherii specializate, ținând seama de:

- i. condițiile care au favorizat săvârșirea faptei;
- ii. gradul de pericol social al faptei;
- iii. mediul în care a crescut și a trăit copilul;
- iv. riscul săvârșirii din nou de către copil a unei fapte prevăzute de legea penală;
- v. orice alte elemente de natură a caracteriza situația copilului.

Comisia pentru Protecția Copilului Vaslui poate dispune măsura supravegherii specializate în cadrul familiei. În situația în care menținerea în familie nu este posibilă sau

atunci când copilul nu își îndeplinește obligațiile stabilite, Comisia poate dispune ca măsura să fie executată prin plasamentul acestuia în familia extinsă ori în cea substitutivă. În cadrul măsurii supravegherii specializate, Comisia poate dispune suplimentar îndeplinirea de către copil a obligațiilor privind frecventarea cursurilor școlare, utilizarea unor servicii de îngrijire de zi, urmarea unor tratamente medicale, consiliere sau psihoterapie, interzicerea de a frecventa anumite locuri sau de a avea legături cu anumite persoane.

În cazul în care fapta prevăzută de legea penală, săvârșită de copilul care nu răspunde penal, prezintă un grad ridicat de pericol social, precum și în cazul în care copilul pentru care s-au stabilit măsura supravegherii specializate săvârșește în continuare fapte penale, Comisia dispune, pe perioadă determinată, plasamentul copilului într-un serviciu de tip rezidențial specializat.

2) încetează sau, după caz, modifică măsura de protecție specială stabilită de către Comisia pentru Protecția Copilului Vaslui, în condițiile legii, dacă împrejurările care au determinat stabilirea acesteia s-au modificat sau, în situația în care în urma monitorizării aplicării măsurii de protecție specială, se constată necesitatea modificării sau, după caz, a încetării măsurii;

3) informează părinții prezenți la ședințele Comisiei cu privire la consecințele stabilirii măsurii de protecție specială asupra raporturilor pe care le au cu copiii, inclusiv asupra drepturilor și obligațiilor pe care le au față de copil pe durata aplicării măsurii;

4) hotărăște, dacă este cazul, în condițiile stabilite de Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cuantumul contribuției lunare a părinților la întreținerea copilului pentru care s-a decis măsura plasamentului în condițiile Legii nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

5) eliberează sau, după caz, reînnoiește, suspendă sau retrage atestatul de asistent maternal;

6) stabilește încadrarea copiilor cu dizabilități în grad de handicap și eliberează certificatul de încadrare a copilului într-un grad de handicap;

7) aprobă planul de abilitare-reabilitare a copilului cu dizabilități în situația stabilirii unui alt grad de handicap față de propunerea serviciului de evaluare complexă;

8) avizează planul de abilitare-reabilitare a copilului cu dizabilități în situația revizuirii acestuia, la propunerea managerului de caz;

9) informează în scris conducerea instituțiilor pe care membrii Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui le reprezintă asupra dificultăților întâmpinate în stabilirea măsurilor de protecție specială pentru copii, încadrarea copiilor cu dizabilități în grad de handicap și eliberarea certificatului de încadrare a copilului într-un grad de handicap și asupra necesității de dezvoltare a serviciilor sociale, educaționale și de sănătate pentru copii în vederea identificării de soluții;

10) soluționează plângerile adresate de copii, în măsura în care soluționarea acestora nu este stabilită de lege în competența altor instituții sau a instanțelor judecătorești, după caz;

11) colaborează cu organismele private acreditate care desfășoară activități în domeniul protecției drepturilor copilului și al protecției speciale pe raza județului Vaslui;

12) întocmește un raport anual de activitate pe care îl înaintează Consiliului Județean Vaslui.

(2) Comisia îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în actele normative în vigoare.

Art.9. - Măsurile de protecție specială a copilului se stabilesc de către Comisia pentru Protecția Copilului Vaslui numai atunci când există acordul părinților, precum și consimțământul copilului care a împlinit vârsta de 14 ani, exprimate în fața Comisiei.

Secțiunea a 2-a. ATRIBUȚII CE REVIN SECRETARULUI GENERAL AL JUDEȚULUI VASLUI

Art.10. - (1) În vederea organizării și asigurării funcționării Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui, secretarul general al județului Vaslui, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, are următoarele atribuții:

a) solicită conducerii Direcției de Sănătate Publică Vaslui, Inspectoratului Școlar Județean Vaslui și Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Vaslui să își desemneze reprezentanți pentru a fi propuși ca membri titulari și supleanți ai Comisiei;

b) propune Consiliului Județean Vaslui nominalizarea membrilor dintre reprezentanții organismelor private acreditate, în condițiile legii, care desfășoară activități în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului;

c) întocmește proiectul de hotărâre privind înființarea și componența Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui, pe care îl supune aprobării Consiliului Județean Vaslui;

d) conduce ședințele Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui; în absența acestuia este înlocuit de vicepreședinte, care semnează hotărârile adoptate în ședința în care a asigurat conducerea;

e) verifică îndeplinirea de către membrii Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui a condițiilor prevăzute la lit. a) și lit. b) și propune Consiliului Județean Vaslui modificarea componenței Comisiei în cazul în care aceste condiții nu sunt îndeplinite;

f) solicită unităților de poliție competente teritorial informații existente în evidențele specifice proprii, în vederea fundamentării măsurii de protecție specială a copilului, care urmează a fi instituită conform prevederilor Legii nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Secțiunea a 3-a. SECRETARIATUL COMISIEI PENTRU PROTECȚIA COPILULUI VASLUI

Art.11. - (1) Lucrările de secretariat ale Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui sunt asigurate de un secretariat care funcționează în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui.

(2) Secretariatul Comisiei este condus de secretarul acesteia, numit prin dispoziție a directorului general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui.

Art.12. - (1) Secretariatul Comisiei este obligat să înregistreze cererile sau plângerile adresate de către copii sau formulate în numele acestora în legătură cu situații care vizează domeniul de competență al comisiei.

(2) Prin secretariatul său, Comisia transmite copilului soluția identificată, în termenul prevăzut de lege.

(3) În vederea respectării dreptului la opinie și a dreptului la participare, cererea unui copil de a fi ascultat pentru soluționarea situațiilor menționate la alin. (1) nu poate fi refuzată de către Comisia pentru Protecția Copilului Vaslui.

Art.13. - (1) Ascultările și dezbaterile care au loc în ședințele Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui, hotărârile adoptate, precum și modul în care acestea au fost adoptate se consemnează de secretarul Comisiei în procesul-verbal al ședinței, care se semnează de către președinte, vicepreședinte, precum și de către membrii prezenți și se contrasemnează de către secretarul comisiei.

(2) Procesele-verbale ale ședințelor comisiei se consemnează în registrul special de procese-verbale, ale cărui pagini sunt numerotate și poartă ștampila, precum și semnătura secretarului comisiei.

Capitolul IV. FUNCȚIONAREA COMISIEI PENTRU PROTECȚIA COPILULUI VASLUI

Art.14. - (1) Ședințele Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui au loc în spații special amenajate, apte să asigure confidențialitatea datelor și a informațiilor referitoare la copil,

care sunt prezentate comisiei, respectarea demnității persoanelor care se prezintă în fața comisiei, precum și a confidențialității dezbaterilor comisiei.

(2) Spațiile și amenajarea acestora, inclusiv a sălilor de așteptare aferente, corespund principiilor designului universal sau al adaptării rezonabile, așa cum sunt definite de Legea nr. 221/2010 pentru ratificarea Convenției privind drepturile persoanelor cu dizabilități, adoptată la New York de Adunarea Generală a Organizației Națiunilor Unite la 13 decembrie 2006, deschisă spre semnare la 30 martie 2007 și semnată de România la 26 septembrie 2007, cu modificările ulterioare, și se asigură de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui.

Art. 15. - (1) Comisia se întrunește bilunar în ședințe ordinare și ori de câte ori este necesar în ședințe extraordinare.

(2) Comisia poate funcționa numai în prezența majorității membrilor prezenți, cu prezența obligatorie a președintelui sau vicepreședintelui comisiei.

(3) Ședințele Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui nu sunt publice.

(4) Convocarea ședințelor se face de către președinte, iar în absența acestuia, de către vicepreședinte. Convocarea se face în scris, prin e-mail, cu cel puțin 3 zile înainte de data ședinței și cuprinde în mod obligatoriu ordinea de zi a acesteia.

(5) În cazul în care membrul titular nu se poate prezenta la ședință, acesta va aduce de îndată acest fapt la cunoștința secretarului Comisiei, care va proceda de urgență la convocarea membrului supleant.

(6) Prezența membrilor Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui la ședință este obligatorie. În cazul în care un membru titular și membrul supleant ai comisiei absentează de la ședințe de două ori consecutiv, fără motive temeinice, Consiliul Județean Vaslui, respectiv conducerea organismului privat acreditat poate propune sancționarea acestora. Punerea în aplicare a sancțiunii se va face de către instituția sau, după caz, organizația din care face parte cel sancționat.

Art. 16. - (1) Ședințele Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui sunt conduse de către președintele acesteia, iar în absența sa, de vicepreședinte. La ședințe participă în mod obligatoriu secretarul comisiei, fără drept de vot.

(2) Pentru stabilirea măsurilor de protecție specială la ședințele Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui sunt invitați părinții, copilul care a împlinit vârsta de 10 ani, persoana, familia sau reprezentantul organismului privat acreditat în al cărui serviciu va fi dat în plasament copilul.

(3) Pentru stabilirea încadrării în grad de handicap, în situații temeinic motivate, Comisia poate invita la ședință un părinte al copilului sau, după caz, reprezentantul legal al acestuia.

(4) Pot participa la ședințele Comisiei și alte persoane care pot da relații în cauzele analizate, invitate de președinte, de vicepreședinte sau de unul dintre membrii comisiei, cu acordul membrilor acesteia.

Capitolul V. PROCEDURA DE SOLUȚIONARE A CAUZELOR PRIVIND COPILUL AFLAT ÎN DIFICULTATE

Secțiunea 1. Competența teritorială

Art. 17. - (1) Comisia pentru Protecția Copilului Vaslui soluționează cazurile privitoare la copiii care necesită o măsură de protecție specială și au domiciliul pe raza județului Vaslui.

(2) Comisia soluționează cererile privind încadrarea copiilor cu dizabilități într-un grad de handicap pentru copiii care au domiciliul sau reședința pe raza județului Vaslui. În situația în care copilul are stabilită reședința în județul Vaslui, Comisia pentru Protecția Copilului Vaslui va anunța de îndată comisia de la domiciliul copilului.

(3) Comisia soluționează în termen de cel mult 30 de zile calendaristice cererile privind stabilirea unei măsuri de protecție specială și în termen de cel mult 60 de zile calendaristice

cererile privind încadrarea copiilor cu dizabilități într-un grad de handicap. Termenul curge de la data înregistrării de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui a cererii.

(4) Comisia poate hotărî plasamentul copilului în altă unitate administrativ-teritorială decât cea în care funcționează aceasta, dacă interesul superior al copilului o impune, cu avizul favorabil al comisiei din unitatea administrativ-teritorială respectivă.

(5) În situația prevăzută la alin. (4), Comisia pentru Protecția Copilului Vaslui prezintă comisiei al cărei aviz este cerut toate informațiile relevante pe care le deține, referitoare la soluționarea cazului, precum și motivul care impune luarea hotărârii propuse.

(6) Comisiei al cărei aviz este cerut îi revine obligația să comunice Comisiei hotărârea privind eliberarea avizului, în termen de 15 zile calendaristice de la primirea solicitării și a informațiilor prevăzute la alin. (5). Respingerea solicitării de eliberare a avizului poate fi întemeiată numai pe protejarea interesului superior al copilului.

(7) În cazul nerespectării termenului prevăzut la alin. (6), avizul favorabil al Comisiei este prezumat.

(8) În situația încetării sau modificării măsurii plasamentului dispus la o persoană sau familie, la un asistent maternal ori serviciu de tip rezidențial, care are domiciliul sau, după caz, sediul pe altă rază administrativ-teritorială decât cea în care funcționează comisia care a stabilit inițial plasamentul copilului, competența încetării sau modificării măsurii revine comisiei care are sediul pe raza administrativ-teritorială care a dispus plasamentul.

(9) În situația prevăzută la alin. (8), încetarea sau modificarea măsurii se dispune la sesizarea Direcției Generale pentru Protecția Popilului Vaslui care a propus inițial măsura plasamentului și care verifică împrejurările care au stat la baza stabilirii măsurii de protecție specială sau, după caz, la sesizarea Direcției sau a organismului privat acreditat care are în plasament copilul și care are obligația monitorizării acestei măsuri.

(10) Direcția sau organismul privat acreditat care are în plasament copilul are obligația de a transmite Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui care a propus măsura de protecție specială aprobată de comisie rapoartele privitoare la evoluția dezvoltării copilului, prevăzute la art. 73 alin. (2) din Legea nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Secțiunea a 2-a. Procedura de convocare în fața Comisiei

Art.18. - (1) Convocarea persoanelor invitate în fața Comisiei pentru soluționarea cazurilor privind copiii se face de către secretarul Comisiei.

(2) Convocarea se face în scris și se comunică persoanei interesate prin scrisoare recomandată sau prin intermediul corespondenței electronice, cu confirmare de primire, transmisă cu cel puțin 5 zile înainte de data ședinței. În situații excepționale, convocarea se poate face și telefonic.

(3) În cazul în care procedura de convocare prevăzută la alin. (2) nu poate fi îndeplinită, convocarea se poate face prin afișare la sediul Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui, precum și la sediul primăriei unității administrativ-teritoriale pe teritoriul căreia se află ultimul domiciliu cunoscut al persoanei invitate, cu cel puțin 3 zile înainte de data ședinței. În acest caz secretarul comisiei solicită aparatului de specialitate al primarului afișarea la sediu a convocării și întocmește procesul-verbal de îndeplinire a procedurii de convocare prin afișare la sediul direcției. Procesul-verbal va avea atașată confirmarea de primire a convocării semnată de reprezentantul primarului.

(4) Confirmările de primire a convocărilor, precum și procesele-verbale de îndeplinire a procedurii de convocare se înregistrează într-un registru special de evidență a convocărilor de către secretarul Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui.

(5) Viciul procedural privind neîndeplinirea procedurii de convocare se acoperă în cazul prezentării persoanei invitate în fața Comisiei la data ședinței. În acest caz prezentarea

persoanei invitate se consemnează în procesul-verbal al ședinței și se înregistrează de către secretarul comisiei în registrul special de evidență a convocărilor, cu mențiunea „prezentat în fața comisiei“.

(6) În vederea respectării prevederilor alin. (2), managerii de caz au obligația de a depune dosarele la secretariatul comisiei, cu cel puțin 7 zile lucrătoare înainte de data ședinței de comisie.

(7) Dosarele copiilor care necesită încadrare într-un grad de handicap se depun la secretariatul comisiei cel târziu în ziua convocării ședinței.

(8) În cazuri excepționale, ținând cont de interesul superior al copilului, cu aprobarea președintelui sau, după caz, a vicepreședintelui comisiei, vor fi analizate în comisie și supuse luării unei măsuri legale corespunzătoare, dosare depuse ulterior convocării ședinței. Managerul de caz va prezenta într-o atare situație o cerere, în scris, care conține motivele ce impun celeritatea analizării dosarului, în vederea aprobării de către președintele sau vicepreședintele comisiei, după caz.

Secțiunea a 3-a. Documentele care stau la baza propunerii înaintată Comisiei

Art.19. - (1) Documentele pe baza cărora specialistul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui propune Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui stabilirea măsurii de protecție specială sunt:

a) proiectul planului individualizat de protecție;

b) raportul referitor la ancheta psihosocială a copilului întocmit de către managerul de caz conform prevederilor art. 139 din Legea nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

c) planul de servicii întocmit de serviciul public de asistență socială și, după caz, punctul de vedere al structurilor comunitare consultative cu privire la necesitatea propunerii de stabilire a măsurii de protecție specială.

(2) Documentele pe baza cărora specialistul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui propune Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui încadrarea copilului cu dizabilități în grad de handicap pentru copilul îngrijit în familie fără măsură de protecție specială sunt:

a) raportul de evaluare complexă;

b) proiectul planului de abilitare-reabilitare a copilului cu dizabilități.

(3) Documentele pe baza cărora specialistul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui propune Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui încadrarea copilului cu dizabilități în grad de handicap pentru copilul cu dizabilități pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială în condițiile legii sunt:

a.) raportul de evaluare complexă;

b.) proiectul planului individualizat de protecție revizuit prin includerea beneficiilor de asistență socială, a serviciilor sociale, precum și a tuturor intervențiilor pentru abilitarea și reabilitarea copilului.

Secțiunea a 4-a. Procedura în fața Comisiei

Art.20. - (1) În timpul ședinței Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui, soluționarea cazului privind copilul începe cu următoarele etape:

a) prezentarea de către secretarul Comisiei a datelor de identitate ale copilului și ale persoanelor invitate în fața Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui pentru soluționarea cazului, precum și a situației privind convocările acestora, pe baza documentelor prevăzute la articolul anterior și a registrului special de evidență a convocărilor;

b) prezentarea de către specialistul sau, după caz, specialiștii Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui care au instrumentat cazul a raportului

referitor la ancheta psihosocială privind situația copilului și a propunerii motivate referitoare la stabilirea unei măsuri de protecție a copilului sau, după caz, a raportului de evaluare complexă, a proiectului planului de abilitare-reabilitare și a propunerii privind încadrarea copilului într-un grad de handicap. În funcție de vârsta și gradul de maturitate, raportul cuprinde în mod obligatoriu opinia copilului față de măsura de protecție specială propusă.

(2) Persoanele prezente în fața Comisiei pentru soluționarea cazului sunt ascultate de comisie separat, în următoarea ordine:

a) copilul care a împlinit vârsta de 10 ani;

b) părinții/reprezentantul legal;

c) persoana, familia sau reprezentantul organismului privat acreditat la care va fi dat în plasament copilul;

d) celelalte persoane invitate în fața comisiei pentru a da relații necesare soluționării cazului.

(3) Comisia poate proceda la o nouă ascultare comună a două sau mai multe dintre persoanele menționate la alin. (2).

(4) Președintele Comisiei comunică copilului care a împlinit vârsta de 10 ani consecințele pe care stabilirea măsurii de protecție specială le va avea și i se asigură dreptul de a-și exprima în mod liber opinia cu privire la măsura de protecție propusă.

(5) În cazul copilului cu dizabilități care necesită încadrare într-un grad de handicap, prezența și ascultarea copilului nu sunt obligatorii. Acestea au loc numai la solicitarea expresă și motivată a Comisiei cuprinsă în convocare. Copiii cu dizabilități care se află la tratament sau reabilitare în instituții de specialitate din țară sau străinătate, probat de un act emis de instituția în care se află copilul, precum și copiii nedepasabili, probat de un act medical, nu sunt convocați.

(6) În situații temeinic motivate copilul cu dizabilități poate fi audiat, cu condiția comunicării cu acesta în mod adaptat tipului de dizabilitate prin limbaje vorbite, limbaj mimico-gestual sau limbaj specific persoanelor cu surdocecitate.

(7) În condițiile în care Comisia are neclarități cu privire la rezultatele evaluării complexe poate cere Serviciului de evaluare complexă să: detalieze modul de realizare a evaluărilor, să completeze evaluările cu alte probe sau să repete anumite probe de către alți specialiști care respectă cerințele impuse de lege.

(9) În situația în care Comisia stabilește un alt grad de handicap față de propunerea serviciului de evaluare complexă, aceasta aplică criteriile biopsihosociale în vigoare. Dacă aplicarea criteriilor depășește sfera de expertiză a membrilor Comisiei, președintele Comisiei poate invita și/sau consulta specialiști în domeniu.

Capitolul VI. HOTĂRĂRILE COMISIEI PENTRU PROTECȚIA COPILULUI VASLUI

Art.21. - (1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Comisia pentru pentru Protecția Copilului Vaslui adoptă hotărâri.

(2) Certificatul de încadrare a copilului într-un grad de handicap este anexă a hotărârii. Modelul certificatului de încadrare în grad de handicap este aprobat și revizuit, ori de câte ori va fi necesar, prin ordin al ministrului muncii și justiției sociale.

Art.22. - (1) Hotărârile Comisiei se iau cu majoritatea voturilor. Acestea se redactează de către secretarul comisiei, potrivit procesului-verbal al ședinței în care au fost adoptate, în termen de 3 zile lucrătoare de la data ținerii ședinței. Hotărârea pentru Protecția Copilului Vaslui va cuprinde în mod obligatoriu numele, prenumele și codul numeric personal ale persoanelor care au luat în plasament copilul sau, după caz, denumirea serviciului rezidențial, precum și numele, prenumele și codul numeric personal ale copilului.

(2) Hotărârile redactate potrivit alin. (1) se semnează de președintele Comisiei sau de vicepreședinte, se contrasemnează de secretarul comisiei și se înregistrează într-un registru

special de evidență a hotărârilor; hotărârile privind încadrarea într-un grad de handicap se înregistrează într-un registru separat de evidență.

(3) Hotărârile se comunică persoanelor interesate, în termen de 5 zile lucrătoare de la data ședinței, prin scrisoare recomandată sau prin intermediul corespondenței electronice cu confirmare de primire.

(4) Actele emise de Comisie care nu necesită adoptarea unei hotărâri se semnează de președintele acesteia sau de vicepreședinte și se înregistrează în registrul general de intrări-ieșiri al Comisiei.

(5) Corespondența Comisiei cu celelalte comisii din țară, cu Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții, cu autoritățile administrației publice locale, cu familiile, persoanele și organismele private acreditate, precum și orice altă corespondență se înregistrează în registrul general de intrări-ieșiri al Comisiei de secretariatul acesteia, în ordinea primirii lor.

Art.23. - (1) Hotărârea Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui se pune în aplicare de îndată de către persoana sau familia, asistentul maternal, serviciul de tip rezidențial căruia i-a fost dat în plasament copilul.

(2) Hotărârea se comunică, în copie conformă cu originalul, părinților, persoanei sau familiei, asistentului maternal ori serviciului de tip rezidențial căruia i-a fost dat în plasament copilul, copilului care a împlinit vârsta de 14 ani, Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Vaslui, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vaslui sau, după caz, organismului privat acreditat în subordinea căruia funcționează serviciul de tip rezidențial, primarului unității administrativ-teritoriale în a cărei rază domiciliază părinții, precum și organelor financiare competente, dacă s-a stabilit plata unei contribuții în sarcina părinților.

(3) Hotărârile Comisiei privind stabilirea măsurilor de protecție specială sau de încadrare în grad de handicap pot fi contestate la tribunalul de la domiciliul copilului, în condițiile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Contestățiile împotriva hotărârilor privind suspendarea sau retragerea atestatului de asistent maternal sunt de competența Tribunalului Vaslui.

Capitolul VII. DISPOZIȚII FINALE

Art.24. - (1) Președintele, vicepreședintele și membrii Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui răspund în fața Consiliului Județean Vaslui, pentru neîndeplinirea obligațiilor care le revin potrivit legii, precum și pentru adoptarea unor hotărâri cu nerespectarea dispozițiilor legale.

(2) În situațiile prevăzute la alin. (1) Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție poate propune aplicarea următoarelor măsuri și sancțiuni:

a) solicitarea sancționării disciplinare a celui vinovat de către conducerea instituției sau, după caz, a organismului privat acreditat, al cărei reprezentant este, în condițiile legii;

b) revocarea calității de membru al Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui.

(3) Măsurile prevăzute la alin. (2) lit. a) se aplică prin dispoziție a Președintelui Consiliului Județean Vaslui.

(4) Măsura prevăzută la alin. (2) lit. b) se aplică prin hotărâre a Consiliului Județean Vaslui.

Art.25. - Președintele, vicepreședintele și membrii Comisiei pentru Protecția Copilului Vaslui au următoarele drepturi:

a) să beneficieze de indemnizația de ședință echivalentă cu 1% din indemnizația lunară a președintelui consiliului județean;

b) să ia cuvântul la ședințele Comisiei și să-și spună părerea cu privire la cazurile aflate în dezbatere;

c) să facă propuneri pentru îmbunătățirea activității Comisiei;

d) să ceară înlocuirea sa atunci când împrejurările o impun.

Art.26. - Membrii Comisiei au următoarele obligații:

a) să participe activ la ședințele Comisiei;

b) să respecte Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei;

c) să păstreze confidențialitatea cu privire la cazurile și situațiile care sunt discutate de Comisie;

d) să înștiințeze de îndată secretarul Comisiei atunci când nu pot participa la ședințele Comisiei, pentru a putea fi convocați în timp util supleanții;

e) să depună la secretariatul Comisiei, în copie, dovada absenței motivate de la ședințele Comisiei.

Art.27.- Prevederile prezentului Regulament se completează cu prevederile legislației aplicabile în materie.