

HOTĂRÂREA nr. 93/2020
pentru modificarea și completarea anexei la Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 204/2019 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Vaslui

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 8763/12.06.2020 al președintelui Consiliului Județean Vaslui;
 - raportul de specialitate al Direcției Administrație Publică din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean nr.8783/12.06.2020;
 - avizul Comisiei juridică și disciplină, administrație publică și coordonarea consiliilor locale;
 - Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 204/2019 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Vaslui;
- în conformitate cu prevederile:
- art. 173 alin. (2) lit. c), art. 191 alin. (1) lit. b) și alin. (2) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - O.U.G. nr. 61/2020 privind completarea Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996 și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;
 - Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- în temeiul art. 182 alin. (1) și al art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Consiliul Județean Vaslui**

HOTĂRĂȘTE:

Art.I. - Anexa la Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 204/2019 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Vaslui se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 24, alineatul (1) se completează și va avea următorul cuprins:
“(1) Comisiile de specialitate lucrează în plen și deliberază cu votul majorității simple a membrilor lor. Prevederile art. 49 alin.(1) din prezentul regulament se aplică în mod corespunzător.”
2. La articolul 47, alineatul (7), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:
“a) data și ora desfășurării;”.
3. La articolul 47 alineatul (7), după litera a) se introduc două noi litere, literele a¹) și a²), cu următorul cuprins:
“a¹) modalitatea de desfășurare;
a²) locul desfășurării, în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică a consilierilor județeni, sau aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice;”.
4. La articolul 49, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:
“ (1) Ședințele consiliului județean se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor județeni în funcție. Se consideră prezenți la ședință și consilierii județeni care participă prin utilizarea oricăror mijloace electronice.”
5. La articolul 49, după alineatul (6) se introduce un nou alineat, alineatul (7), cu următorul cuprins:

“(7) Ședințele consiliului județean și ale comisiilor de specialitate se desfășoară prin mijloace electronice numai în situații excepționale, constatate de către autoritățile abilitate, precum epidemiile, pandemiile, fenomenele naturale extreme, cutremure, actele de terorism și în alte situații care fac imposibile prezența consilierilor județeni la sediul Consiliului Județean Vaslui și realizarea cvorumului necesar pentru desfășurarea ședințelor, conform procedurii prevăzute în anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.”

6. Anexele nr.1 și 2 la Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Vaslui se renumerează și devin anexele nr.2 și nr.3. Conținutul anexei nr.1 la Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Vaslui se regăsește în anexa care face parte integrantă din prezentul act administrativ.

7. Articolul 108 din anexă se completează și va avea următorul cuprins:

“ **Art.108.** - Anexele nr.1, 2 și 3 fac parte din prezentul Regulament.”

Art.II. - Celelalte prevederi ale anexei la Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 204/2019 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Vaslui rămân neschimbate.

Art.III. - Secretarul general al județului va comunica, în termenul prevăzut de lege, prezentul act administrativ Instituției Prefectului - Județul Vaslui, direcțiilor/serviciilor și compartimentelor independente din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Vaslui și va asigura publicarea pe site-ul instituției și în Monitorul oficial local.

Vaslui, 25 iunie 2020

PREȘEDINTE,
Dumitru Buzatu

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Diana-Elena Ursulescu

Anexa
la Hotărârea nr. 93/2020
(Anexa nr. 1
la Regulament)

Procedura
de desfășurare a ședințelor Consiliului Județean Vaslui și a comisiilor de specialitate
ale acestuia în situații excepționale

1. Desfășurarea ședințelor comisiilor de specialitate și a ședințelor de plen ale Consiliului Județean Vaslui se va realiza prin mijloace electronice, în sistem videoconferință prin utilizarea aparaturii IT&C.

2. Proiectele de hotărâre, împreună cu documentele suport ale acestora și dispoziția de convocare a ședinței în sistem videoconferință vor fi comunicate tuturor consilierilor județeni la adresa de e-mail comunicată în acest scop.

3. La începutul ședințelor comisiilor de specialitate, președintele fiecărei comisii va efectua apel nominal în vederea consemnării prezenței consilierilor județeni în procesul-verbal al ședinței de către secretarul comisiei.

4. După aprobarea ordinii de zi a ședinței comisiei de specialitate, se trece la dezbaterile fiecărui proiect de hotărâre în parte, consemnându-se de către secretarul comisiei, în procesul-verbal al ședinței, rezultatul votului efectuat prin apel nominal.

5. După finalizarea ședinței, secretarul comisiei va întocmi, semna și comunica, scanat/fotografiat, pe adresa de e-mail sedinte@cjvs.eu procesul-verbal al ședinței comisiei de specialitate către Biroul Relații cu Publicul și Consilierii, Relații Mass-Media, Informare Cetățeni.

6. Avizul comisiei de specialitate va fi redactat și semnat de președintele comisiei. În cuprinsul acestuia va fi consemnat votul fiecărui membru al comisiei. Avizul va fi scanat/fotografiat și trimis pe adresa de e-mail sedinte@cjvs.eu/prin orice alte mijloace de comunicare în termenul prevăzut de secretarul general al județului în adresa de înaintare spre avizare a proiectelor de hotărâre.

7. La începutul ședințelor plenului Consiliului Județean Vaslui, desfășurate în sistem videoconferință, Biroul Relații cu Publicul și Consilierii, Relații Mass-Media, Informare Cetățeni va efectua apelul nominal și va încheia un proces-verbal constatator al prezenței, pe care îl va înregistra în Registratura Consiliului Județean Vaslui. Acesta se semnează de secretarul general al județului.

8. După consemnarea prezenței se aprobă ordinea de zi a ședinței și se trece la dezbaterile proiectelor de hotărâre.

9. Votul fiecărui proiect se realizează prin apel nominal. În același mod se procedează și în cazul formulării de amendamente.

10. După încheierea ședinței organizate în sistem videoconferință, dezbaterile și votul se consemnează în procesul-verbal al ședinței, întocmit cu respectarea prevederilor O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

11. La ședințele comisiilor de specialitate și/sau la ședințele în plen, conducerea executivă a aparatului de specialitate al consiliului județean și a instituțiilor din subordine va asigura suportul necesar și poate interveni cu precizări și clarificări la solicitarea consilierilor județeni.

12. În sistem videoconferință nu vor fi analizate în vederea adoptării proiecte de hotărâre care conțin informații clasificate sau necesită votul secret.

13. Ședințele plenului consiliului județean se vor înregistra audio/video cu sprijinul personalului angajat la Compartimentul Informatică din cadrul aparatului de specialitate al acestuia.

14. Pentru ședințele organizate în condițiile prezentei proceduri, documentele

care atestă prezența la ședințe, în vederea acordării indemnizațiilor, sunt procesele-verbale prevăzute la punctele 5 și 7.

15. Caracterul public al ședințelor consiliului județean se asigură prin accesul persoanelor interesate la procesele-verbale ale ședințelor, la proiectele de hotărâri, la instrumentele de prezentare și de motivare, la hotărârile consiliului, precum și prin vizualizarea acestora pe internet.

16. Compartimentul Informatică din cadrul Direcției Economice a aparatului de specialitate al consiliului județean va asigura consilierea membrilor acestuia, în vederea desfășurării în bune condiții a ședințelor.

17. Prezenta procedură se completează cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale Regulamentului propriu de organizare și funcționare.