

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. INFORMATII GENERALE

I.a. Denumirea si adresa Autoritatii Contractante

Denumire: JUDEȚUL VASLUI		
Adresă: Vaslui, str. Ștefan cel Mare nr. 79, cod poștal 730168, județul Vaslui, ROMÂNIA		
Localitate: Municipiul Vaslui	Cod poștal: 730168	Țara: ROMÂNIA
Persoana de contact:	Telefon: 0235 361089	
În atenția: Manolachi Petrică		
E-mail: licitatie@cjvs.eu	Fax: 0235 361091	
Adresa/ele de internet (daca este cazul):		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): www.cjvs.eu		

I.b Principala activitate sau activități ale Autorității Contractante

☐ ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local ☐ agenții naționale ☒ autorități locale ☐ alte institutii guvernate de legea publică ☐ instituție europeană/organizație internațională ☐ altele (specificați) _____	☐ servicii publice centrale ☐ apărare ☐ ordine publică/siguranță națională ☐ mediu ☐ economico-financiare ☐ sănătate ☐ construcții și amenajarea teritoriului ☐ protecție socială ☐ cultură, religie și activ. recreative ☐ educație ☐ activități relevante ☐ energie ☐ apă ☐ poștă ☐ transport ☒ altele (specificați): servicii generale ale administratiilor publice
Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante: DA ☐ NU ☒	

I.c. Informații si/sau clarificari

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	☒ la adresa mai sus menționată ☐ altele: (specificați / adresa/fax/interval orar)
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări: Data: 14.12. 2015 Ora limită : 12 ⁰⁰ Adresa : CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI, municipiul Vaslui, str. Ștefan cel Mare nr. 79, cod poștal: 730168, parter Registratura, județul Vaslui, ROMÂNIA Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : 14.12.2015	

I.d. Căi de atac

Eventualele contestații se soluționează potrivit Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Denumire: TRIBUNALUL VASLUI – SECȚIA CONTENCIOS ADMINISTRATIV		
Adresa : Vaslui, str. ing. Badea Romeo, nr. 13, județul Vaslui, ROMÂNIA		
Localitate: VASLUI	Cod poștal: 730138	Țara: ROMÂNIA
E-mail: vmoldova@just.ro	Telefon: 0235 311032	
Adresă internet:	Fax: 0235 312432	

I.e.Sursa de finanțare :

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit: Buget local al județului	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare: DA ☐ NU [x] Dacă DA, faceți referire la proiect/program:
--	--

II: OBIECTUL CONTRACTULUI**II.1) Descriere**

II.1.1) Denumire contract: Servicii de paza si interventie cu societati specializate de paza pentru obiectivul Centru de Management Integrat al Deșeurilor Roșiești		
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare (Alege o singură categorie – lucrări, produse sau servicii – care corespund în cea mai mare parte obiectului contractului sau achiziției)		
(a) Lucrări ☐	(b) Produse ☐	(c) Servicii ☒
Execuție ☐ Proiectare și execuție ☐ Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă ☐	Cumpărare ☐ Leasing ☐ Închiriere ☐ Cumpărare în rate ☐	Categoria serviciului 2A ☐ 2B [x] (Se specifică din care categorie de servicii aparține obiectul contractului: fie din Anexa 2A , fie din Anexa 2B)
Principală locație a lucrării _____	Principalul loc de livrare _____	Principalul loc de prestare: Centru de Management Integrat al Deșeurilor Roșiești Cod CPV 79713000-5
Cod CPV □□□□□□□□	Cod CPV □□□□□□□□	

II. 1. 3) Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică: ☒ Încheierea unui acord cadru: ☐	
II. 1.4. Durata contractului de achiziție publică ani luni zile (de la atribuirea contractului) sau Începând cu data 01.01.2016 si pana la data de 31.12.2016. Contractul poate înceta înainte de 31.12.2016 in situația în care Centru de Management Integrat al Deșeurilor Roșiești va fi concesionat.	
II.1.5. Informații privind acordul-cadru (dacă este cazul) – NU ESTE CAZUL	
Acordul cadru cu mai mulți operatori nr. sau, dacă este cazul nr. maxim al participanților la acordul-cadru vizat	Acordul-cadru cu un singur operator ☐
Durata acordului-cadru: Durata în ani sau luni	
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru : DA ☐ NU ☐	
II.1.6) Divizare pe loturi DA ☐ NU ☒	
Ofertele se depun pe: Un singur lot ☐ Unul sau mai multe ☐ Toate loturile ☐ Alte informatii referitoare la loturi:.....	
II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate DA ☐ NU ☒	

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total prestatii servicii: Prestarea serviciilor de paza se va derula conform caietului de sarcini	
(Se specifică anexa care cuprinde informațiile privind cantitățile min. – max. /scopul contractului)	
II.2.2) Opțiuni DA ☐ NU ☒	
Dacă există, descrierea acestor opțiuni:	

II.3). Condiții specifice contractului

II.3.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (dupa caz) II.3.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere) III.3.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)	DA ☐ NU ☒ DA ☐ NU ☒
--	--

III. PROCEDURA

III.1) Procedura	
SELECTIE DE OFERTE ☒	Conform normelor procedurale interne

	pentru atribuirea contractelor de achiziție publică a serviciilor din categoria celor incluse în anexa nr. 2B la O.U.G. nr. 34/2006, publicată pe site-ul www.cjvs.eu
--	---

III.2) Legislația aplicată (se completează cu legislația în vigoare aferentă achizițiilor publice – O.U.G. nr. 34/2006; H.G. nr. 925 /2006, după caz, alte acte normative - vezi www.anrmap.ro)

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 418 din 15 mai 2006, aprobată cu modificări prin Legea nr. 337/2006, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 625 din 20 iulie 2006, modificată și completată prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2007 publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 676 din 4 octombrie 2007;
2. Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 625 din 20 iulie 2006, cu modificările și completările ulterioare.
3. Normele procedurale interne pentru atribuirea contractelor de achiziție publică a serviciilor din categoria celor incluse în anexa nr. 2B la O.U.G. nr. 34/2006, publicată pe site-ul www.cjvs.eu

IV. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

IV.1) Situația personală a candidatului /oferantului

Declarații privind eligibilitatea

Solicitat ☒ [x]

Nesolicitat ☐

Cerință obligatorie:

- neincadrarea în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006.

Documente solicitate:

- prezentare **Declarație privind eligibilitatea** – Formularul 3 – din secțiunea FORMULARE a documentației de atribuire

Atenție ! În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat va prezenta documentul menționat.

Atenție ! Incadrarea oricărui dintre asociați și/sau subcontractanți în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006.

Solicitat ☒ Nesolicitat ☐

Cerință obligatorie:

- neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006.

Documente solicitate:

- prezentare **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006** - Formularul 4 - din secțiunea FORMULARE a documentației de atribuire.
- prezentare **Cerificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele catre stat, precum si a contributiile pentru asigurarile sociale de stat** (formulare tip eliberate de autoritatile competente), din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor, în original, copie legalizata / autentificata sau copie lizibila cu mentiunea « conform cu originalul ».
- prezentare **Cerificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale** (formulare tip eliberate de autoritatile competente), din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor, in original, copie legalizata / autentificata sau copie lizibila cu mentiunea « conform cu originalul ».

Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara în care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca îndeplinirea obligatiilor scadente de plata a impozitelor catre bugetul de stat si bugetul local, în conformitate cu legislatia din tara de rezidenta, in original, copie legalizata/autentificata sau copie lizibila cu mentiunea « conform cu originalul », la care se va alatura traducerea autorizata a acestora in limba romana. În cazul în care în tara de origine sau în tara în care ofertantul este stabilit, nu se emit asemenea documente, ofertantul va prezenta în acest sens o declaratie pe proprie raspundere sau, daca în tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratie pe propria raspundere, o declaratie autentica în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau juridice care are competente în acest sens.

Atentie ! In cazul in care oferta este depusa de o

	asociere, fiecare asociat va prezenta documentele mentionate. Atentie ! Incadrarea oricarui dintre asociati in oricare din situatiile prevazute la art. 181 din Ordonanța de urgența a Guvernului nr. 34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achizitie publica.
Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cerință obligatorie: - prezentare Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta – Formularul 5 – din secțiunea FORMULARE
Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 69 indice 1 din O.U.G. nr. 34/2006 Solicitat ☒ Nesolicitat ☐ <i>Nota: Persoanele cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt: Dumitru Buzatu, Vasile Mihalachi, Corneliu Bichineț, Ursulescu Diana-Elena, Caragață Valeriu, Angheluță Eduard, Baragan Marius Andrei, Bentu Dumitru, Bobârnat Radu, Brănici Gigi, Căciulă Mădălin Claudiu, Croitoru Gheorghe, Curelaru Alexandru Lucian, Dima Anca, Dorin Emil, Filip Liviu, Ghețău Ionuț Cristian, Gavrilescu Florin, Istrate Viorel, Maftel Nelu Vasiliță, Mariciuc Vasile, Pleșu Constantin Corneliu, Podosu Nuța, Poiană Constantin, Puf Vasile, Panaite Florin, Rebegea Ionel, Rogozea Aurelian, Sbârlea Cătălin, Steimberg Eugenia, Ștefanescu Constantin, Tălmăciu Constantin, Timofte Anca Gabriela, Tiron Cristina Mihaela, Trifan Ciprian Ionuț, Țiru Ilie, Nistor Marin, Anton Aurel, Beșliu Marian, Chircu Mihaela, Vasiliu Cristina, Țuțuianu Mircea, Novac Leonid, Huideș Manuela-Adriana, Zurba Dorina, Buhuș Rodica, Palade Mariana, Zugravu Aurelia, Cretu Iulian Robert, Streja Mihai, Popica Nelu, Iacob Iulia, Marin Diana, Gherase Victorița, Manolachi Petrică.</i>	Cerință obligatorie: - prezentare Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 69 indice 1 din O.U.G. nr. 34/2006 – Formularul 6 – din secțiunea FORMULARE
IV.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
Persoane juridice/fizice române Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cerință obligatorie: - Ofertantul trebuie sa aiba obiect de activitate corespunzator exercitarii activitatii profesionale pentru îndeplinirea contractului respectiv. Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul

	iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată. - Detinerea licențelor, autorizațiilor, avizelor, după caz, necesare exercitării activității profesionale pentru îndeplinirea contractului ce face obiectul prezentei proceduri. Documente solicitate: - prezentare <i>Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului.</i> - prezentare <i>licențe, autorizații, avize, după caz, specifice serviciilor de paza pentru obiectivul Centru de Management Integrat al Deșeurilor Roșiești, în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini.</i>
Persoane juridice /fizice străine Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cerință obligatorie: - Ofertantul trebuie să aibă obiect de activitate corespunzător exercitării activității profesionale pentru îndeplinirea contractului respectiv. Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată. - Detinerea licențelor, autorizațiilor, avizelor necesare exercitării activității profesionale pentru îndeplinirea contractului ce face obiectul prezentei proceduri. Documente solicitate: - prezentare <i>Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional.</i> Ofertantul trebuie să aibă obiect de activitate corespunzător exercitării activității profesionale pentru îndeplinirea contractului respectiv. - prezentare <i>licențe, certificate, autorizații, avize, după caz, specifice serviciilor de paza pentru obiectivul Centru de Management Integrat al Deșeurilor Roșiești, în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini.</i>
IV.3) Standarde de asigurare a calității	
Solicitat ☒ Nesolicitat ☐	Cerință obligatorie: - Asigurarea unui nivel corespunzător al calității – Certificarea sistemului de management al calității - ISO 9001 sau echivalent pentru activitățile care vor face

	obiectul contractului. Documente solicitate: - Dovada implementarii unui sistem de management al calitatii in conformitate cu SR EN ISO 9001 sau alte documente echivalente, care probeaza in mod concludent indeplinirea cerintei, spre exemplu, proceduri/manual de calitate, activitate procedurata, etc. similar cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari ISO, în copii lizibile cu mentiunea "conform cu originalul". Atentie ! In cazul in care oferta este depusa de o asociere, cerintele privind asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii trebuie sa fie indeplinite de fiecare asociat pentru partea de contract pe care o realizeaza. Atentie ! În cazul ofertantilor (persoane fizice sau juridice) de alta nationalitate decât cea româna, documentele mentionate vor fi transmise în limba de origine, însoțite de traducerea autorizata în limba româna.
--	---

V. PREZENTAREA OFERTEI

V.1) Limba de redactare a ofertei	Limba română
V.2) Perioada de valabilitate a ofertei	60 de zile Atentie ! Orice oferta valabila pentru o perioada mai mica decat cea impusa va fi respinsa.
V.3) Garanție de participare Solicitat ☐ Nesolicitat [x]	-
V.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	În cadrul propunerii tehnice se va prezenta disponibilitatea si angajamentul ofertantului de a asigura serviciile solicitate în caietul de sarcini. - Declaratie de acceptare a conditiilor contractuale - Formularul 7 – din secțiunea FORMULARE - Declaratie pe propria raspundere pentru prestarea serviciilor prevazute in caietul de sarcini - Formularul 8 – din secțiunea FORMULARE
V.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	Se vor prezenta: - formularul de ofertă - formular 10 - din sectiunea FORMULARE . În formularul de ofertă se va înscrie tariful în lei/oră/post. Tariful va fi unic. Se va prezenta analiza de pret a tarifului. Atentie ! Oferta care nu contine Formularul de oferta, va fi respinsa.

V.6) Modul de prezentare a ofertei : a) adresa la care se depune oferta b) <u>termenul limita pentru depunerea ofertelor</u> b) numarul de exemplare c) mod de prezentare	CONSILIUL JUDETEAN VASLUI, municipiul Vaslui, str. Stefan cel Mare, nr. 79, cod postal 730168, judetul Vaslui, ROMANIA – Registratura: PARTER. Data 18.12.2015 ora limita 10⁰⁰ 1 Ofertantul trebuie să sigileze originalul marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" (1 ex.) Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Documentele care însoțesc oferta, propunerea tehnică și propunerea financiară pot fi introduse în același plic. Plicul exterior trebuie să fie marcat astfel: - JUDETUL VASLUI - CONSILIUL JUDETEAN VASLUI, municipiul Vaslui, str. Stefan cel Mare, nr. 79, cod postal 730168, judetul Vaslui, ROMANIA. - Oferta pentru servicii: Servicii de paza si interventie cu societati specializate de paza pentru obiectivul Centru de Management Integrat al Deșeurilor Roșiești - "A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA 18.12.2015, ORA 11 " Atentie ! Scrisoarea de inaintare se va prezenta separat, in afara plicurilor.
V.7) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	Retrageri/Modificări Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunere și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens. Dacă ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data de depunere a ofertelor. Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau modifica oferta după expirarea datei limită stabilită pentru depunere, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică și a pierderii garanției de participare. Oferte întârziate. Oferta care este depusă/transmisă la altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în anunțul sau invitația de participare ori este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă. Ofertele sunt declarate intirziate, daca sunt depuse dupa termenul limita pentru depunere in scris la pct.V.6.

V.8) Deschiderea ofertelor	Data 18.12.2015, ora 11⁰⁰ <u>Locul deschiderii:</u> CONSILIUL JUDETEAN VASLUI, municipiul Vaslui, str. Stefan cel Mare, nr. 79, cod postal 730168, judetul Vaslui, ROMANIA. Orice ofertant are dreptul de participa prin reprezentanții săi imputerniciti, la deschiderea ofertelor. <i>Atentie! In cadrul sedintei de deschidere se resping ofertele care au fost depuse dupa data si ora limita de depunere sau la o alta adresa decat cele stabilite in anuntul/invitatia de participare;</i>
----------------------------	--

VI. CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.1) Prețul cel mai scăzut	☒ [x]
VI.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică	☐

VII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

VII.1. Atribuirea contractului de achiziție publică	Contractul de achiziție publică va fi atribuit ofertantului a carui ofertă a fost stabilită câștigătoare de către comisia de evaluare. Comisia de evaluare are obligația de a stabili oferta câștigătoare, dintre ofertele admisibile, pe baza aplicării criteriului pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Prețurile care se compară în vederea stabilirii ofertei câștigătoare sunt prețurile (tarifele) oferite pentru prestarea serviciilor, exclusiv T.V.A. Oferta câștigătoare este oferta cu prețul cel mai scăzut dintre ofertele admisibile.
VII.2 Ajustarea prețului contractului DA ☐ NU ☒ [x]	Atentie! Pretul contractului ramane fix pe toata durata.
VII.3. Garanția de bună execuție a contractului DA ☐ NU ☒ [x]	

VIII. ALTE DOCUMENTE SOLICITATE

VIII.1 Solicitarea de a se prezenta și alte documente DA ☒ [x] NU ☐	Se vor mai prezenta următoarele documente: - Declarație referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii – Formular 9 din secțiunea FORMULARE - Informații generale – Formularul 11 din secțiunea
---	--

	FORMULARE - <i>Contract de servicii, insusit de reprezentantul ofertantului</i>, imputernicit sa semneze oferta si sa angajeze ofertantul in procedura de achizitie pentru atribuirea contractului respectiv.
--	---

IX. INSTITUTIILE COMPETENTE DE LA CARE OPERATORII ECONOMICI POT OBTINE INFORMATII PRIVIND REGLEMENTARILE REFERITOARE LA:

- IMPOZITARE: MINISTERUL ECONOMIEI SI FINANTELOR – www.mfinante.ro
- PROTECTIA MEDIULUI: MINISTERUL MEDIULUI SI DEZVOLTARII DURABILE – www.mmediu.ro
- CONDITIILE DE MUNCA SI PROTECTIA MUNCII: MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI SI EGALITATII DE SANSE – www.mmssf.ro

X. MIJLOACE SI MODALITATI DE COMUNICARE:

1. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare si altele asemenea, trebuie sa fie transmise in scris.
2. Orice document scris trebuie inregistrat in momentul transmiterii, respectiv in momentul primirii.
3. Pe parcursul aplicarii procedurii documentele scrise pot fi transmise prin oricare dintre urmatoarele modalitati:
 - a) prin posta;
 - b) prin fax;
 - c) prin orice combinatie a celor prevazute la lit. a)-b).

NOTA:

1. In cazul asocierii fiecare partener va completa si depune toate documentele solicitate, cu exceptia propunerii tehnice, propunerii financiare si acordului de asociere, care sunt comune.
2. Exactitatea completarii formularelor, integritatea lor si documentatia atasata se va lua in calcul la evaluarea ofertelor. Atentie din partea ofertantilor trebuie acordata faptului ca absenta unor date si/sau documente poate cauza excluderea sau respingerea ofertelor in procesul de evaluare.