

APROB,
Conducator Autoritate Contractanta
PREȘEDINTE,
Dumitru BUZATU



CAIET DE SARCINI

Servicii cazare, masă și transport pentru 90 de participanți(educatori parentali și membri în echipa de implementare) la sesiunea de informare organizată în cadrul proiectului „Scoala te face OM!”, Cod proiect PEC063

CPV - 55110000-4
CPV - 55300000-3
CPV - 60140000-1

ELABORATOR : **CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI**

1. Autoritatea contractantă : JUDETUL VASLUI.

2. Organizatorul procedurii de achiziție: CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI.

Adresa: **județul Vaslui, municipiul Vaslui, str. Ștefan cel Mare, nr. 79, cod poștal 730168.**

Numărul de telefon : 0235/361089; 0235/361086

Număr de fax : 0235/361091

E-mail: licitatie@cjvs.eu

3. Obiectul achiziției: Servicii cazare, masă și transport a 90 de participanți(educatori parentali și membri în echipa de implementare) la sesiunea de informare organizată în cadrul proiectului „Scoala te face OM!”, coduri CPV 55110000-4, 55300000-3.

4. Durata contractului: de la semnarea contractului până la finalizarea termenului de implementare a proiectului: 31.01.2017.

5. Scopul contractului: Serviciile ce vor fi contractate în urma prezentei achiziții, vizează realizarea unor activități, prevăzute în proiectul „Scoala te face OM!”, Cod proiect PEC063.

În vederea eficientizării activității educatorilor parentali formați prin proiect în etapa I și pentru promovarea celor mai bune practici realizate de către aceștia, se va organiza o sesiune de informare intitulată „Analiză de etapă: Provocări și reușite în implementarea activităților integrate în vederea reducerii abandonului școlar și încurajării participării școlare”.

La sesiunea de informare participă educatorii parentali formați în cadrul proiectului precum și membri ai echipei de implementare a proiectului- 90 participanți (educatori parentali + membri din EIP la sesiunea de informare).

Scopul acestei întâlniri este de a identifica problemele cu care s-au confruntat pe parcursul implementării activităților proiectului, soluții de îmbunătățire și eficientizare a intervențiilor, strategiile cu cel mai mare impact pozitiv și pe termen lung asupra grupurilor țintă și propuneri de activități care pot veni în completarea intervențiilor propuse.

Schimbul de impresii, bune practici și reușitele pe care le-au obținut împreună pe parcursul implementării proiectului vor ajuta ca aceștia să obțină o imagine privind modul în care implicarea individuală a fiecăruia poate fi punctul de plecare al unei schimbări globale. O astfel de acțiune se dorește a fi un eveniment util pentru a obține concluziile necesare dintr-un proiect care a fost implementat la nivelul întregului județ și pentru a furniza către promotorul de proiect punctele forte și punctele slabe referitoare la implementarea unui proiect cu un impact asupra unui număr foarte mare de beneficiari (1445 copii + 1185 de părinți + 915 cadre didactice).

Sesiunea de informare va fi organizată pe parcursul a 3 zile într-o locație montană din zona Moldovei și se va derula în acord cu o agendă foarte bine stabilită.

Scopul achiziției acestor servicii este asigurarea condițiilor de organizare a sesiunii de informare pentru **90 de participanți (educatori parental și membri în echipa de implementare)**.

6. Buget estimat: Valoarea estimată a achiziției, prevăzută în bugetul proiectului, anexă la contractul de finanțare, este de **38.951,83 lei fără TVA**.

Nr. crt.	Denumire	Total fara TVA LEI
1	Cazare pentru 90 participanti	16.513,76
2	Masa pentru participanti (90 persoane)	15.688,07
3	Transport participanti)90 persoane)	6.750
	TOTAL	38.951,83

Bugetul reprezintă suma maximă estimată pentru derularea contractului, pentru fiecare activitate în parte.

7. Specificații

Denumire	Cantitate	Clasificare hotelieră	Facilități
Servicii cazare hoteliera - camera/noapte de cazare	Min. 50 de camere	Min.3*	- camere de tip twin sau single (2/1 paturi) - grup sanitar propriu in fiecare camera; - program de apa calda si rece non-stop - incalzirea corespunzatoare a spatiilor de cazare. - televizor, uscator de păr, prosoape, articole de toaletă

Servicii masa	Minim 90 persoane	Minim 3*	-Restaurant propriu cu minim 90 de locuri Va fi asigurata masa zilnic astfel: In ziua sosirii – pranz si cina; In ziua 2 – mic dejun, pranz si cina; In ziua plecarii – mic dejun Vor fi asigurate și băuturile (apă, cafea, suc). Vor fi asigurate 2 coffee-break-uri pentru ziua 2. Acestea vor contine minim: cafea, ceai, lapte, apa. <u>Va rugam sa ne prezentati variante de meniu.</u> <u>Meniul prezentat este orientativ si poate fi schimbat, la sugestia achizitorului.</u>
Sala de conferinte	2 Sali conferinte		-1 sala de conferințe/instruire, cu o capacitate de minim 100 de locuri, -1 sala de conferinte de minim 25 locuri dotate cu instalație de sonorizare, videoproiector, flipchart, marcare -acces internet gratuit.
Servicii transport			
Denumire	Cantitate	Descriere	
Transport participanți sesiune informare(90 de persoane)	2 autocare capacitate de min 45 locuri	- Autocar minim 45 de locuri - Aer condiționat/sistem de încălzire <u>Operatorul economic:</u> - trebuie sa detina in proprietate sau sa dispuna prin mijloace legale, de autovehicule pentru transport rutier de persoane care au o capacitate minima de 45 locuri pe scaune si spatiu special de depozitare a bagajelor - este in totalitate responsabil de starea tehnica a mijloacelor de transport utilizate pe perioada prestarii serviciului, de plata tuturor taxelor, impozitelor si alte obligatii de plata in legatura cu serviciile prestate si de respectarea normelor privind circulatia pe drumurile publice, normelor de securitatea muncii, de stingere a incendiilor si de protectia mediului. - trebuie sa dispuna sau sa aiba acces la autovehicule de rezerva, pe care sa poata sa le utilizeze in cazul in care vreunul din mijloacele de transport pe care le utilizeaza in timpul prestarii serviciului devine inutilizabil din cauza unor defectiuni de ordin tehnic.	

Unitatea de cazare trebuie sa se afle intr-o zona muntoasa.

Perioada de organizare estimată este: **16-18 decembrie 2016.**

În cazul în care, vor fi modificări ale datei de organizare acestea vor fi comunicate furnizorului cu cel puțin 5 zile înainte.

Data estimată în cazul amânării este 13-15 ianuarie 2017.

Durata serviciilor trebuie să fie de **3 zile (2 nopți de cazare)**. Sosirea la unitatea de cazare va fi în intervalul orar 12:00-14:00 (cu aproximație), iar plecarea va fi în intervalul orar 12:00 – 14:00 (cu aproximație).

8. Criteriu de atribuire: Pretul cel mai scăzut.

Toate cerințele privind caietul de sarcini și specificațiile tehnice sunt considerate minimale și obligatorii.

9. Condiții de plată

Plata se va face în lei, pe baza de facturi, cu ordin de plată, după prestarea și recepția serviciilor, numai în cont deschis la Trezoreria Statului.

Plata serviciilor prestate se va efectua în termen de maxim 30 de zile de la primirea de către Achizitor a facturii emise de Ofertant la încheierea taberelor, încheiere consemnată prin recepția calitativă și cantitativă a serviciilor.

Recepția serviciilor va fi consemnată printr-un proces verbal de recepție întocmit în 2 exemplare, unul pentru Achizitor și unul pentru Prestator.

Documente care vor însoți factura: procesul verbal de recepție, diagrama de cazare.

10. Elemente de pret: Pretul va fi prezentat în lei fără TVA și va fi însoțit de un centralizator al preturilor. TVA se va evidenția separat.

Pretul propus în oferta este ferm în lei, nu poate fi majorat ulterior și va fi valabil până la realizarea integrală a contractului.

11. Egalitatea de șanse

În executarea contractului de servicii, prestatorul va ține cont de obligațiile referitoare la respectarea principiului egalității de șanse și de tratament, în cadrul relațiilor de muncă de orice fel.

Prestatorul se obligă să asigure respectarea principiului egalității de șanse și de tratament, în cadrul relațiilor de muncă de orice fel, inclusiv prin introducerea de dispoziții pentru interzicerea discriminărilor bazate pe sex, origine etnică sau rasială, religie sau credință, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală etc.

NOTĂ:

In Documentația de atribuire orice referiri la origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, norme, standarde, calificări, autorizări, atestări, certificări etc., vor fi considerate ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

COORDONATOR PROIECT,
Cristina VASILIU



Intocmit,
Specialist achizitii
Petrică MANOLACHI

