

APROB,
Conducătorul autorității contractante
PREȘEDINTE,
Dumitru BUZATU



FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. INFORMATII GENERALE

I.a. Denumirea si adresa Autoritatii Contractante

Denumire: JUDEȚUL VASLUI		
Adresă: Vaslui, str. Ștefan cel Mare nr. 79, cod poștal 730168, județul Vaslui, ROMÂNIA		
Localitate: Municipiul Vaslui	Cod poștal: 730168	Țara: ROMÂNIA
Persoana de contact:	Telefon: 0235 361089	
În atenția: Manolachi Petrică		
E-mail: licitatie@cjvs.eu	Fax: 0235 361091	
Adresa/ele de internet (daca este cazul):		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): www.cjvs.eu		

I.b Principala activitate sau activități ale Autorității Contractante

☐ ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local ☐ agenții naționale ☒ autorități locale ☐ alte institutii guvernate de legea publică ☐ instituție europeană/organizație internațională ☐ altele (specificați) _____	☐ servicii publice centrale ☐ apărare ☐ ordine publică/siguranță națională ☐ mediu ☐ economico-financiare ☐ sănătate ☐ construcții și amenajarea teritoriului ☐ protecție socială ☐ cultură, religie și activ. recreative ☐ educație ☐ activități relevante ☐ energie ☐ apă ☐ poștă ☐ transport ☒ altele (specificați): servicii generale ale administratiilor publice
Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante: DA ☐ NU ☒	

I.c. Informații si/sau clarificari

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	☒ la adresa mai sus menționată ☐ altele: (specificați / adresa/fax/interval orar)
Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: Zile: 3 înainte de data limită de depunere a ofertelor Adresa : CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI, municipiul Vaslui, str. Ștefan cel Mare nr. 79, cod poștal: 730168, parter Registratura, județul Vaslui, ROMÂNIA	

I.d. Căi de atac

Eventualele contestații se soluționează potrivit art. 45 și art. 46 din Normele procedurale interne pentru organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice din categoria celor incluse în anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu valoarea estimată fără TVA mai mică decât cea prevăzută la art. 7 alin. (1), lit. c), aprobate prin Dispoziția nr. 182/2016 a președintelui Consiliului Județean Vaslui, publicate pe site-ul www.cjvs.eu.

I.e. Sursa de finanțare :

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit: Apelul SINERGII pentru VIITOR – Copii aflați în situații de risc din cadrul Programului RO10 – „Copii și tineri aflați în situații de risc și inițiative locale și regionale pentru reducerea inegalităților naționale și pentru promovarea incluziunii sociale” (CORAI), program derulat în cadrul Mecanismului Financiar al Spațiului Economic European (SEE), 2009-2014.	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare: DA ☐ NU ☒ Dacă DA, faceți referire la proiect/program:
--	--

II: OBIECTUL CONTRACTULUI**II.1) Descriere**

II.1.1) Denumire contract: Servicii organizare spectacole teatru de pupari pentru copii în cadrul proiectului „Școala te face OM!” , Cod proiect PEC063		
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare <i>(Alege o singură categorie – lucrări, produse sau servicii – care corespund în cea mai mare parte obiectului contractului sau achiziției)</i>		
(a) Lucrări ☐	(b) Produse ☐	(c) Servicii ☒
Execuție ☐ Proiectare și execuție ☐ Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă ☐	Cumpărare ☐ Leasing ☐ Închiriere ☐ Cumpărare în rate ☐	Categorie serviciului 2 ☒ <i>(Se specifică din care categorie de servicii aparține obiectul contractului din Anexa 2)</i>
Principala locație a lucrării _____ Cod CPV □□□□□□□□	Principalul loc de livrare _____ Cod CPV □□□□□□□□	Principalul loc de prestare: 81 de comune din județul Vaslui de unde sunt selectate școlile beneficiare prin proiect Cod CPV 92312110-5

II. 1. 3) Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică: [x] Încheierea unui acord cadru: ☐	
II. 1.4. Durata contractului de achiziție publică ani ☐ ☐ luni ☐ ☐ zile ☐ ☐ (de la atribuirea contractului) sau	
De la data semnării de către ambele părți și până la finalizarea termenului de implementare a proiectului (31.10.2016).	
II.1.5.Informații privind acordul-cadru (dacă este cazul) – NU ESTE CAZUL	
Acordul cadru cu mai mulți operatori nr. ☐ ☐ ☐ sau, dacă este cazul nr. ☐ ☐ ☐ maxim al participanților la acordul-cadru vizat	Acordul-cadru cu un singur operator ☐
Durata acordului-cadru: Durata în ani ☐ ☐ sau luni ☐ ☐ ☐	
Posibilitatea de a relua competiția cu semnării acordului cadru : DA ☐ NU ☐	
II.1.6) Divizare pe loturi DA ☐ NU [x]	
Ofertele se depun pe: Un singur lot ☐ Unul sau mai multe ☐ Toate loturile ☐	
Alte informații referitoare la loturi:.....	
II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate DA ☐ NU [x]	

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total prestații servicii: **Prestarea serviciilor se va derula conform caietului de sarcini.**

(Se specifică anexa care cuprinde informațiile privind cantitățile min. – max. /scopul contractului)

II.2.2) Opțiuni DA ☐ NU [x]
Dacă există, descrierea acestor opțiuni:

II.3). Condiții specifice contractului

II.3.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)

DA ☐ NU [x]

II.3.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)

DA ☐ NU [x]

II.3.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)

III. PROCEDURA

III.1) Procedura

SELECTIE DE OFERTE

[X]

Conform normelor procedurale interne pentru organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice din categoria celor incluse în anexa nr. 2 la Legea

	nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu valoarea estimată fără TVA mai mică decât cea prevăzută la art. 7 alin. (1), lit. c), aprobate prin Dispoziția nr. 182/2016 a președintelui Consiliului Județean Vaslui, publicate pe site-ul www.cjvs.eu
--	--

III.2) Legislația aplicată

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
2. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
3. Normele procedurale interne pentru organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice din categoria celor incluse în anexa nr. 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu valoarea estimată fără TVA mai mică decât cea prevăzută la art. 7 alin. (1), lit. c), aprobate prin Dispoziția nr. 182/2016 a președintelui Consiliului Județean Vaslui, publicate pe site-ul www.cjvs.eu.

IV. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

IV.1. Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor

1. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul legal ((Model din secțiunea FORMULARE)).

Notă: Acest formular trebuie prezentat de ofertant, ofertantul asociat, subcontractant, tertul sustinator (după caz).

2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016

Modalitatea de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul legal ((Model din secțiunea FORMULARE)).

Notă : Acest formular trebuie prezentat de ofertant, ofertantul asociat, subcontractant, tertul sustinator (după caz).

3. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016

Modalitatea de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul legal ((Model din secțiunea FORMULARE)).

Notă : Acest formular trebuie prezentat de ofertant, ofertantul asociat, subcontractant, tertul sustinator (după caz).

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat sunt următoarele: Anghelută Eduard, Arcăleanu Marius-Marian, Bichinet Corneliu, Braniste Sorin, Brănici Gigi, Buzatu Dumitru, Cain Dan-Liviu, Caragă Valeriu, Cazacu Eduard, Căciulă Mădălin-Claudiu, Croitoru Gheorghe, Dogaru Ciprian-Cătălin, Dorin Emil, Feraru Ciprian-Cosmin, Galită Alexandru Adrian, Iacob Liviu, Maștei Nelu Vasilică, Mariciuc Vasile, Onu Maria, Plăcintă Gabriela, Plesu Gheorghe, Polak Mihaela-Simona, Popica Eduard-Andrei, Prisăcaru Dan-Eduard, Puf Vasile, Sîrbu Florin, Stăvîră Irinel-Ioan, Steimberg Eugenia, Ștefănescu Constantin, Timofte Anca Gabriela, Trifan Ciprian Ionuț, Tîrnuț Ilie, Veziteu Gheorghe, Ursulescu Diana-Elena, Huides Manuela-Adriana, Zurbă Dorina, Buhus Rodica, Gache Cristina, Nistor Marin, Anton Aurel, Tutuianu Mircea, Besliu Marian, Chircu Mihaela, Vasiliu Cristina, Stroescu Alina Ștefania, Ciurescu Anca Mihaela, Iordan Mitica, Novac Leonid, Burcioagă Constantin, Manolachi Petrică.

IV.2. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în domeniul de activitate principal/secundar. În cazul în care oferta este depusa de o asociere, cerinta privind obiectul de activitate trebuie sa fie indeplinita de fiecare asociat pentru partea de contract pe care o realizeaza.

Pentru persoanele juridice române

1. Modalitatea de îndeplinire:

- Prezentarea **certificatului constatator** emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care sa rezulte informatii privind structura actionarilor/asociatilor, persoanele împuternicite (reprezentantii legali), domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora sau documente echivalente.

Informatiile cuprinse în acest document vor fi reale /actuale la data limita de depunere a ofertelor.

Pentru persoanele juridice straine

2. Modalitatea de îndeplinire:

- Prezentarea de documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic.

- Prezentarea Certificatului de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) sau o declaratie, valabile pentru anul calendaristic în curs.

Informatiile cuprinse în aceste documente vor fi reale /actuale la data limita de depunere a ofertelor.

Pentru persoanele juridice române documentele se prezinta în original, copie legalizata sau copie conforma cu originalul iar pentru persoanele juridice straine documentele se prezinta în original sau copie conforma cu originalul si vor fi însoțite de traducere autorizata.

V. PREZENTAREA OFERTEI

V.1) Limba de redactare a ofertei	<i>Limba română</i>
V.2) Perioada de valabilitate a ofertei	60 de zile Atentie ! Orice oferta valabila pentru o perioada mai mica decat cea impusa va fi respinsa.
V.3) Garanție de participare Solicitat ☐ Nesolicitat ☒	-
V.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	În cadrul propunerii tehnice se va prezenta disponibilitatea si angajamentul ofertantului de a asigura serviciile solicitate în caietul de sarcini. - Declaratie pe propria raspundere pentru prestarea serviciilor prevazute in caietul de sarcini (Model din secțiunea FORMULARE) - Declaratie de acceptare a conditiilor contractuale (Model din secțiunea FORMULARE) - Declaratie referitoare la obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca (Model din secțiunea FORMULARE)
V.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	Se vor prezenta: - Formularul de ofertă (Model din secțiunea FORMULARE)

	- Centralizator de preturi (Model din secțiunea FORMULARE) În formularul de ofertă se va înscrie pretul total în lei fara TVA. <i>Atentie ! Oferta care nu contine Formularul de oferta, va fi respinsa.</i>
V.6) Modul de prezentare a ofertei : a) adresa la care se depune oferta b) numarul de exemplare c) mod de prezentare	CONSILIUL JUDETEAN VASLUI, municipiul Vaslui, str. Stefan cel Mare, nr. 79, cod postal 730168, judetul Vaslui, ROMANIA – Registratura: PARTER. 1 Ofertantul trebuie să sigileze originalul marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" (1 ex.) Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Documentele care insotesc oferta, propunerea tehnică și propunerea financiară pot fi introduse în același plic. Plicul exterior trebuie să fie marcat astfel: - JUDETUL VASLUI - CONSILIUL JUDETEAN VASLUI, municipiul Vaslui, str. Stefan cel Mare, nr. 79, cod postal 730168, judetul Vaslui, ROMANIA. - Oferta pentru servicii: Servicii organizare spectacole teatru de pupi pentru copii în cadrul proiectului „Școala te face OM!”, Cod proiect PEC063 - "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA, ORA" (data și ora stabilite în anunțul de participare) <i>Atentie ! Scrisoarea de înaintare se va prezenta separat, în afara plicurilor.</i>
V.7) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	Retrageri/Modificări Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunere și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens. Dacă ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data de depunere a ofertelor. Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau modifica oferta după expirarea datei limită stabilită pentru depunere, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică și a pierderii garanției de participare. Oferte întârziate. Oferta care este depusă/transmisă la altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită în anunțul sau invitația de participare ori este primită de către autoritatea contractantă după

	expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă. Ofertele sunt declarate intirziate, daca sunt depuse dupa termenul limita pentru depunere in scris la pct.V.6.
V.8) Deschiderea ofertelor	Locul deschiderii: CONSILIUL JUDETEAN VASLUI, municipiul Vaslui, str. Stefan cel Mare, nr. 79, cod postal 730168, judetul Vaslui, ROMANIA. Orice ofertant are dreptul de participa prin reprezentanții săi imputerniciți, la deschiderea ofertelor. <i>Atentie! In cadrul sedintei de deschidere se resping ofertele care au fost depuse dupa data si ora limita de depunere sau la o alta adresa decat cele stabilite in anuntul/invitatia de participare.</i>

VI. CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.1) Prețul cel mai scăzut	[x]
-----------------------------	-----

VII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

VII.1. Atribuirea contractului de achiziție publică	Contractul de achiziție publică va fi atribuit ofertantului a cărui ofertă a fost stabilită câștigătoare de către comisia de evaluare. Comisia de evaluare are obligația de a stabili oferta câștigătoare, dintre ofertele admisibile, pe baza aplicării criteriului pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Prețurile care se compară în vederea stabilirii ofertei câștigătoare sunt prețurile totale oferite pentru prestarea serviciilor, exclusiv TVA. Oferta câștigătoare este oferta cu prețul cel mai scăzut dintre ofertele admisibile.
VII.2 Ajustarea prețului contractului DA ☐ NU [x]	Atentie! Pretul contractului ramane fix pe toata durata.
VII.3. Garanția de bună execuție a contractului DA ☐ NU [x]	-

VIII. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică:

- Ministerul Mediului, Apelor și Padurilor: www.mmediu.ro
- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice: www.mmuncii.ro
- Inspectia muncii : www.inspectmun.ro

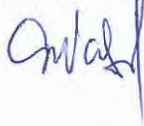
IX. MIJLOACE SI MODALITATI DE COMUNICARE:

1. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare si altele asemenea, trebuie sa fie transmise in scris.
2. Orice document scris trebuie inregistrat in momentul transmiterii, respectiv in momentul primirii.
3. Pe parcursul aplicarii procedurii documentele scrise pot fi transmise prin oricare dintre urmatoarele modalitati:
 - a) prin poștă;
 - b) prin curier;
 - c) prin fax;
 - d) prin e-mail;
 - e) prin oricare combinatie a celor prevazute la li. a) - d).

NOTA:

1. In cazul asocierii fiecare partener va completa si depune toate documentele solicitate, cu exceptia propunerii tehnice, propunerii financiare si acordului de asociere, care sunt comune.
2. Exactitatea completarii formularelor, integritatea lor si documentatia atasata se va lua in calcul la evaluarea ofertelor. Atentie din partea ofertantilor trebuie acordata faptului ca absenta unor date si/sau documente poate cauza excluderea sau respingerea ofertelor in procesul de evaluare.

COORDONATOR PROIECT,
Cristina VASILIU



Intocmit,
Specialist achizitii
Petrică MANOLACHI

