



## CAIET DE SARCINI

pentru atribuirea contractului de servicii

*Dirigenție de șantier la obiectivul de investiții*

**„Deviere și reamplasare în subteran a tronsonului de conductă de distribuție gaz în municipiul Vaslui, strada Ștefan cel Mare, zona Spitalului Județean de Urgență Vaslui”**

### 1. DATE GENERALE

**Denumirea autorității contractante:** UAT Județul Vaslui, str. Ștefan cel mare nr. 79, tel: 40-0235-361089, fax: 40-0235-361090, web: [www.cjvs.ro](http://www.cjvs.ro), e-mail: [consiliu@cjvs.eu](mailto:consiliu@cjvs.eu)

**Denumirea obiectivului de investiții:**

**„Deviere și reamplasare în subteran a tronsonului de conductă de distribuție gaz în municipiul Vaslui, strada Ștefan cel Mare, zona Spitalului Județean de Urgență Vaslui”**

**Amplasament:** municipiul Vaslui, Str. Ștefan cel Mare, nr. 233

### 2. LUCRĂRI CE URMEAZĂ A FI EXECUTATE

**Situația existentă:**

În prezent alimentarea cu gaze naturale a consumatorilor din zonă, se realizează din conducta de distribuție, presiune redusă realizată din PEHD80 SDR11, existentă în incinta Spitalului Județean de Urgență Vaslui, în montaj îngropat având Dn = 200 mm.

**Situația proiectată:**

În vederea implementării proiectului **“Construcție clădire nouă în vederea organizării Ambulatoriului integrat și desfășurării activității administrative” la Spitalul Județean de Urgență Vaslui** este necesar realocarea conductei de distribuție gaze naturale de pe traseul existent pe un culoar aflat în exteriorul proprietății la distanța de aproximativ 1m față de limita de proprietate pe o lungime de L = 130 m. La executia lucrărilor se va utiliza ca material tubular polietilenă de înaltă densitate tip PEHD80 SDR 11 cu diametru Dn = 200 mm care se va poza subteran.

### 3. CONDIȚII PENTRU OFERTANȚI

Prezentarea în copie a autorizației de dirigenție de șantier cu valabilitate pe tot parcursul derulării contractului de servicii.

Domeniile/subdomeniile de autorizare necesare derulării contractului de servicii sunt în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1496/13.05.2011 publicat cu modificările și completările ulterioare: cod domeniu 9. *Rețele* cu subdomeniu 9.4 *Rețele gaze naturale*.

În exercitarea verificării realizării corecte a executării lucrărilor de construcții, dirigenții de șantier au următoarele obligații și răspunderi:

A. în perioada de pregătire a investiției:

1. verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;

2. verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului;

3. studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
4. verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora;
5. verifică existența expertizei tehnice în cazul lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor;
6. verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
7. verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției;
8. verifică existența în proiect a programelor de faze determinante;
9. verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;
10. preiau amplasamentul și reperele de nivelment și le predau executantului, libere de orice sarcină;
11. participă, împreună cu proiectantul și cu executantul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;
12. predau către executant terenul rezervat pentru organizarea de șantier;
13. verifică existența "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
14. verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și la I.S.C.;
15. verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil;

B. în perioada execuției lucrărilor:

1. urmăresc realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;
2. verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;
3. interzic utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau acord tehnic;
4. interzic utilizarea de procedee și echipamente noi, neacordate tehnic sau cu acorduri tehnice la care avizul tehnic a expirat;
5. verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;
6. verifică respectarea "Planului calității", a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
7. interzic executarea de lucrări de către personal necalificat;
8. participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
9. efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;
10. asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;
11. transmit către proiectant, prin intermediul investitorului, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
12. informează operativ investitorul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor;
13. urmăresc respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
14. verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;
15. anunță I.S.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos, și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;
16. anunță I.S.C. privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos;

17. preiau documentele de la constructor și proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;

18. urmăresc dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și predau terenul deținătorului acestuia.

**C. la recepția lucrărilor:**

1. asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmesc actele de recepție;

2. urmăresc soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție;

3. predau către investitor actele de recepție și cartea tehnică a construcției după efectuarea recepției finale.

**Durata estimată a contractului: 1 lună execuție + 2 ani garanție lucrări.**

Director executiv,  
Mihaela Chircu



Întocmit,  
Avădănei Mirela

