



CAIET DE SARCINI
Servicii de evaluare pentru imobilele din domeniul public al UAT Județul Vaslui

ELABORATOR :
CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI

- 1. Autoritatea contractantă: JUDEȚUL VASLUI**
- 2. Organizatorul procedurii de achiziție: CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI.**
Adresa: județul Vaslui, municipiul Vaslui, str. Ștefan cel Mare, nr. 79, cod poștal 730168.
Numărul de telefon : 0235/361089; 0235/361086
Număr de fax: 0235/361091
E-mail: consiliu@cjvs.eu
- 3. Obiectul achiziției:** servicii de evaluare pentru terenurile și clădirile din domeniul public al UAT Județul Vaslui.
- 4. Termen de prestare:** 30 de zile, de la data semnării contractului de către ambele părți.
- 5. Scopul contractului:** Serviciile care vor fi contractate în urma prezentei achiziții, vizează efectuarea evaluării pentru terenurile și clădirile din domeniul public al UAT Județul Vaslui, pentru estimarea valorii de piață/valorii anuale de concesiune conform Standardelor ANEVAR.
- 6. Buget estimat:** Valoarea estimată a achiziției este de 4.000,00 lei, fără TVA.

Sumele care fac obiectul pachetului de servicii sunt defalcate astfel:

Nr. crt.	Descriere pachet de servicii	UM	Cantitate	Preț unitar lei (fără TVA)
A.	Raport evaluare imobil situat în Loc. Vaslui, Str. Ștefan cel Mare, nr. 70, Et. Subsol, jud. Vaslui, nr. cadastral 70039-C1-U38.	serviciu	1	1.500,00 lei
B.	Raport evaluare privind stabilirea valorii de concesiune a imobilului „Livadă pomi fructiferi, sat Emil Racoviță, comuna Dănești, județul Vaslui”.	serviciu	1	2.500,00 lei
	TOTAL			4.000,00 lei

7. Descrierea pachetului de servicii

Evaluarea va fi efectuată de către evaluator autorizat ANEVAR (Asociația Națională a Evaluatorilor Autorizați din România), specializarea E.P.I., cu parafă și legitimație valabile pe anul în curs și se va conforma standardelor de evaluare ANEVAR.

Documentația privind evaluarea imobilelor va cuprinde:

A) Raport de evaluare imobile, va cuprinde minimum următoarele elemente:

- sinteza evaluării;
- obiectul, scopul și data evaluării (cu specificarea cursului de schimb B.N.R. lei/euro, valabil la data evaluării/reevaluării);
- instrucțiunile evaluării;
- condiții limitative;
- baza de evaluare, incluzând tipul și definiția valorii;
- situația juridică a activelor evaluate, cu evidențierea sarcinilor care le grevează (dacă e cazul);
- descrierea amănunțită a bunurilor evaluate, schițe, planuri, etc.
- fotografii ale activelor evaluate;
- aplicarea metodelor de evaluare și justificarea alegerii acestora;
- valoarea propusă (toate valorile determinate de către evaluator vor trebui exprimate atât în lei cât și în euro);
- opinia și concluziile evaluatorului;
- declarațiile de certificare ale evaluatorului;
- semnătura evaluatorului (ștampila de evaluator valabilă pentru anul în curs).

B) Sarcini privind tehnica de evaluare / Scopul evaluării

- a. Scopul evaluării imobilului situat în Loc. Vaslui, Str. Ștefan cel Mare, nr. 70, Et. Subsol, jud. Vaslui, nr. cadastral 70039-C1-U38 este de a stabili valoarea de piață a proprietății imobiliare în vederea valorificării – 129,57 mp.
- b. Scopul evaluării imobilului „Livadă pomi fructiferi, sat Emil Racoviță, comuna Dănești, județul Vaslui” este de a stabili o valoare anuală de concesionarea a imobilului – 102.298 mp.
- c. Fundamentarea metodelor, informațiilor și datelor utilizate în evaluare/reevaluare.
- d. Prezentarea rezultatelor aplicării metodelor de evaluare/reevaluare, a valorii de piață a acestora, selectată din rezultatele obținute prin metodele de evaluare/reevaluare aplicate și justificarea valorii propuse.

C) Alte prevederi:

În situația în care se constată că rapoartele de evaluare nu sunt întocmite în conformitate cu standardele de evaluare ANEVAR, Consiliul Județean Vaslui, nu va deconta lucrarea/serviciul decât numai după refacerea acestuia/acestora.

Fiecare raport de evaluare va fi recepționat în baza procesului-verbal de recepție a serviciului și va respecta legislația și normativele specifice în vigoare.

D) Livrabile:

Pentru fiecare imobil se va întocmi un raport de evaluare distinct și se vor preda câte 3 (trei) exemplare originale, tipărite și 1 exemplar în format electronic.

8 . Condiții de plată

Plata se va face în lei, pe bază de factură, cu ordin de plată, după prestarea și recepția serviciilor, în conformitate cu propunerea financiară.

Documentele care vor însoți facturile:

- proces verbal de predare-primire și recepție a **serviciilor din categoria A** cu livrabilul/livrabilele aferente;
- proces verbal de predare-primire și recepție a **serviciilor din categoria B** cu livrabilul/livrabilele aferente;

Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară.

9. Elemente de preț/prezentarea propunerii financiare

Prețul va fi prezentat pentru fiecare din categoriile solicitate, în lei, cu TVA.

10. Garanția de bună execuție

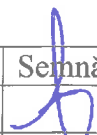
Nu este cazul.

11. Protecția datelor cu caracter personal

În executarea contractului prestatorul se angajează să depună toate diligențele pentru prelucrarea și păstrarea confidențialității datelor cu caracter personal în acord cu prevederile legale în vigoare.

NOTĂ:

În documentația de atribuire orice referire la origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, norme, standarde, certificare etc., vor fi considerate ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Avizat/Verificat – Țuțuianu Mircea	Director executiv	01.08.2019	
Întocmit 2 ex. – Atasiei Andrei	Consilier	01.08.2019	