



ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

Str. Ștefan cel Mare, nr. 79, Vaslui, cod 730168,
tel: 40-0235-361096, fax: 40-0235-361090, web: www.cjvs.eu,
e-mail: consiliu@cjvs.eu, cjvaslui@cjvs.eu



CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
DIRECȚIA TEHNICĂ

Se aprobă / Nu se aprobă

PRESEDINTE
Dumitru Buzatu



CAIET DE SARCINI

Expertiză tehnică pe DJ 243: Bârlad (DN 24) – Pogana – Iana – Vadurile – Iezer – Puiești – Fântânele – Rădeni – Dragomirești (DN 2F)

I. Informații generale

Autoritatea Contractantă: UAT Județul Vaslui

Informații despre Autoritatea Contractantă:

Adresa: Str. Ștefan cel Mare, nr.79, municipiul Vaslui, județul Vaslui

Telefon: 0235/361.089

Fax: 0235/361.091

E-mail: consiliu@cjvs.eu

Codul CPV

71319000-7 – Servicii de expertiză

II. Obiectul contractului

Obiectul contractului de servicii, ce urmează a fi atribuit, constă în elaborare Expertiză Tehnică pe DJ 243: Bârlad (DN 24) – Pogana – Iana – Vadurile – Iezer – Puiești – Fântânele – Rădeni – Dragomirești (DN 2F).

Cerințele prezentului Caiet de Sarcini sunt considerate minime.

III. Interpretare

În prezentul caiet de sarcini, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

IV. Durata

Durata prezentului contract este de 60 de zile.

V. Conținutul expertizei tehnice:

1. Scopul și obiectivele expertizei tehnice;

2. Date și informații folosite la elaborarea expertizei tehnice;
3. Descrierea amplasamentului;
4. Prezentarea stării de defectare a drumului supus expertizei;
5. Evaluarea tehnică a drumului;
6. Concluzii, propuneri, intervenții.

1. Scopul și obiectivele expertizei tehnice

Se prezintă elementele tehnice și funcționale care au stat la baza inițierii/declanșării expertizei, după cum urmează:

- Tema expertizei tehnice
 - Date generale (denumirea lucrării, denumire drum, amplasament, beneficiar, expert tehnic);
 - Scopul și obiectivul expertizei tehnice;
2. Date și informații folosite la elaborarea expertizei tehnice.

În acest capitol vor fi cuprinse toate documentele scrise și desenate de care a dispus expertul

3. Descrierea drumului

- Alcătuirea generală a drumului;
- Modificări, reparații capitale, reabilitări

4. Prezentarea stării de defectare a drumului supus expertizei

Se descrie detaliat starea de defectare a drumului prin intermediul releelor și a fotografiilor.

Starea de degradare accentuată, planeitatea necorespunzătoare, durata de exploatare depășită, scurgerea deficitară a apelor și siguranța circulației vor fi analizate cu explicarea cauzelor.

5. Evaluarea stării tehnice a drumului

Se va face o prezentare a stării tehnice a drumului și a modului în care s-a efectuat scurgerea apelor.

6. Concluzii, propuneri, intervenții

Se prezintă concluziile generale ale evaluării nivelului de asigurare a drumului care vor fi urmate de propuneri și măsuri de intervenție considerate necesare pentru obținerea nivelului tehnic și de calitate propus.

Raportul va detalia soluțiile și măsurile care se impun pentru fundamentarea tehnică și economică a deciziei de intervenție.

Prin intermediul raportului, expertul prezintă măsurile și soluțiile de principiu pentru a se interveni asupra drumului.

În urma studiilor de teren care se vor efectua la faza de proiectare, varianta optimă pentru structura rutieră rămâne la latitudinea proiectantului, funcție de situația locală și de studii geotehnice. Structurile se vor dimensiona și se vor verifica, conform normativelor în vigoare.

Expertiza tehnică se va întocmi și ștampila în mod obligatoriu de către un expert tehnic de calitate atestat în domeniile Af, de către MLPAT, având certificatul de atestare avizat la zi.

Se vor respecta prevederile HGR 925/1995, cu completările și modificările ulterioare, privind Regulamentul de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor

Expertul tehnic atestat elaborează raportul de expertiză tehnică de calitate cuprinzând soluții și măsuri care se impun pentru fundamentarea tehnică și economică a deciziei de intervenție ce se însușește de către investitor. Expertul tehnic de calitate atestat va semna situațiile în care, în urma intervenției sale, se impune verificarea proiectului și sub aspectul altor cerințe decât cele la care se referă raportul de expertiză tehnică de calitate întocmit.

Proiectul tehnic întocmit pe baza raportului de expertiză tehnică de calitate trebuie însușit de către autorul acestuia, din punct de vedere al respectării soluțiilor și a măsurilor propuse.

Expertul tehnic se oblogă, ca în cazul în care se va executa lucrări și/sau servicii de proiectare pentru același obiectiv de investiții, să susțină prin semnătură toate documentațiile cerute de cadrul legal în vigoare (de exemplu : SF/DALI. Pth, DDE, documente pentru obținerea avizelor etc.)

VI. Executarea contractului

Executarea contractului începe după emiterea ordinului de începere a prestărilor de servicii. Prezentul contract încetează să producă efecte odată cu recepționarea serviciilor prestate.

Prestatorul își va asigura resurse suficiente (umane, materiale, logistice, etc.) astfel încât să asigure elaborarea tuturor documentațiilor descrise în caietul de sarcini în termenul prevăzut.

VII. Predarea documentațiilor

Prestatorul va preda documentația astfel:

- Expertiza tehnică se va preda atât pe suport de hârtie în 3 exemplare în original, cât și pe suport electronic în format editabil și PDF scanat cu semnături.

VIII. Notă

Pentru îndeplinirea acestui contract nu se acordă avansuri.

IX. Plata

Plata se va face în lei, pe bază de factură, după recepția serviciilor, cu ordin de plată, în termen de 30 de zile de la recepția documentelor.

X. Drepturi de proprietate intelectuală

Orice rapoarte și date precum hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea contractului de servicii vor deveni proprietatea exclusivă a achizitorului. După încetarea contractului de servicii, prestatorul va remite toate aceste documente și date achizitorului. Prestatorul va păstra copii ale acestor documente ori date, pe care nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu contractul de servicii, fără acordul scris prealabil al achizitorului.

Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nici o informație furnizată de achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

XI. Forța majoră

Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din contractul de servicii de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării contractului de servicii de către părți.

Prestatorul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul contract de servicii este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, Achizitorul nu va datora dobândă pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

XII. Legislație

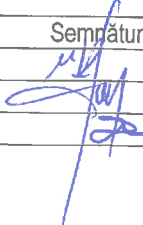
Prestatorul are obligația de a respecta legislația specifică, legislația muncii, normativele sau standardele conexe sau subsecvente, relative la obiectul contractului.

XIII. Comunicări

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă și în scris.

Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Avizat – Vieru Mariana	Director Executiv	30.10.2019	
Verificat – Toma Cătălin	Director Executiv Adjunct	30.10.2019	
Întocmit – Dohotaru Cristian	Consilier	30.10.2019	