

H O T Ă R Ă R E A Nr. ____ / 2008

**privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare
a Consiliului județean Vaslui**

având în vedere prevederile art.85, alin. (3) din Legea nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare;

având în vedere prevederile Ordonanței Guvernului nr.35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul dispozițiilor art.91, alin (2), lit. c și ale art.97 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul județean Vaslui,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. – Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului județean Vaslui, prevăzut în anexa ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. – Pe data adoptării prezentei hotărâri, se abrogă Hotărârea Consiliului județean nr.33/2005 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a consiliului județean, precum și Hotărârea nr.71/2005 privind modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a consiliului județean.

Vaslui, ____ august 2008

P R E Ș E D I N T E,
Vasile Mihalachi

Contrasemnează,
Secretarul județului Vaslui
Gheorghe Stoica

R E G U L A M E N T

de organizare și funcționare a consiliului județean

CAPITOLUL I

PREVEDERI CU CARACTER GENERAL

Art.1.- (1) Potrivit art.122 alin.(1) din Constituția României, republicată, "Consiliul județean este autoritatea administrației publice pentru coordonarea activității consiliilor comunale și orășenești, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean" și alin.(2) „Consiliul județean este ales și funcționează în condițiile legii”.

(2) În conformitate cu art.87 alin.(1) din Legea administrației publice locale, nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, " Consiliul județean este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean, pentru coordonarea activității consiliilor comunale și orășenești, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean”.

Art.2.- Consiliul județean Vaslui este format din 32 de consilieri și se completează cu președintele consiliului județean, care are drept de vot și conduce ședințele acestuia, aleși prin vot universal, direct, egal, secret și liber exprimat, potrivit prevederilor Legii nr.67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, fiind mandatat să rezolve problemele publice ale județului, în condițiile prevăzute de lege.

CAPITOLUL II

CONSTITUIREA CONSILIULUI JUDEȚEAN ȘI

EXERCITAREA MANDATULUI DE CONSILIER JUDEȚEAN

Art.3. – (1) Consilierii județeni declarați aleși sunt convocați de către președinte la ședința de constituire a consiliului județean în ziua și ora stabilită prin dispoziție, potrivit legii.

(2) Ședința este legal constituită dacă participă cel puțin două treimi din numărul consilierilor județeni declarați aleși. În cazul în care nu se poate asigura această majoritate, ședința se va organiza, în aceleași condiții, peste 3 zile, la convocarea președintelui consiliului județean. Dacă nici de această dată nu se

prezintă cel puțin două treimi din numărul consilierilor județeni declarați aleși de către biroul electoral de circumscripție, se va proceda la o nouă convocare de către președintele consiliului județean, peste alte 3 zile în aceleași condiții.

(3) Dacă nici la a treia convocare nu se prezintă cel puțin două treimi din numărul consilierilor județeni declarați aleși, prin dispoziție a președintelui consiliului județean se vor declara vacante locurile consilierilor declarați aleși, care au lipsit nemotivat de la cele 3 convocări anterioare. Sunt motivate absențele determinate de : boală care a necesitat spitalizarea sau imobilizarea la pat , deplasarea în străinătate în interes de serviciu , evenimente de forță majoră, cum ar fi : inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deces în familie sau alte situații similare.

(4) În cazul în care pe listele de candidați depuse de partidele politice, alianțele politice sau alianțele electorale ale căror consilieri județeni declarați aleși au lipsit nemotivat, mai sunt supleanți, prin aceeași dispoziție a președintelui consiliului județean se va dispune organizarea unei noi ședințe de constituire la care vor fi convocați supleanții.

(5) Dacă pe listele de candidați ale partidelor în cauză nu mai sunt supleanți sau aceștia refuză la rândul lor să se prezinte la ședință se vor organiza, în condițiile Legii nr.67/2004 privind alegerea autorităților administrației publice locale, alegeri pentru completarea posturilor declarate vacante potrivit alin.(3). Alegerile se vor organiza în termen de 30 de zile, în condițiile Legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale .

Art.4. - (1) Ședința de constituire este condusă de președintele consiliului județean.

(2) După deschiderea ședinței și supunerea la vot a ordinii de zi, se ia o pauză, în timpul căreia se constituie grupurile de consilieri, potrivit art.24 din Legea nr.393/2004 privind statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5. - (1) La reluarea lucrărilor consilierii județeni declarați aleși aleg, prin vot deschis, exprimat prin ridicare de mâini, o comisie de validare alcătuită din 5 consilieri județeni. Comisia este aleasă pe întreaga durată a mandatului.

(2) Desemnarea candidaților pentru comisia de validare se face de către grupurile de consilieri constituite potrivit art.4, alin (2). Numărul de locuri cuvenite fiecărui grup se determină în funcție de numărul de mandate obținute de grupul în cauză.

(3) Alegerea membrilor comisiei de validare se face individual, prin votul deschis al majorității consilierilor prezenți la ședința de constituire.

Art.6. – Hotărârea prin care se consemnează alegerea Comisiei de validare se semnează de președintele Consiliului județean și se contrasemnează de secretarul județului.

Art.7. - Comisia de validare a mandatelor alege din rândul membrilor săi un președinte și un secretar, cu respectarea procedurii de vot prevăzute la art.5, alin.(2).

Art.8. - (1) După alegerea comisiei de validare se dispune o pauză, în timpul căreia va fi examinată de către comisie legalitatea alegerii fiecărui consilier,

pe baza dosarelor prezentate de secretarul județului, așa cum au fost primite de la biroul electoral de circumscripție județeană, și se elaborează propunerile de validare sau invalidare a mandatelor. Dosarele pot fi însoțite de opțiunile scrise ale consilierilor aleși care ocupă funcții incompatibile, potrivit legii, cu calitatea de consilier județean. În acest scop se încheie un proces-verbal prevăzut în anexa nr.1 la prezentul Regulament.

(2) Dacă consilierii județeni aleși care dețin funcții incompatibile optează în scris pentru renunțarea la funcția de consilier, va fi examinat, în vederea validării, dosarul supleantului, respectiv supleanților de pe aceeași listă, în ordinea în care cei în cauză au fost înscrși pe lista de candidați .

(3) Dacă pentru consilierii județeni aleși nu există confirmarea formațiunii politice pe a cărei listă a fost ales precum că aceștia fac parte din formațiunea politică respectivă, va fi examinat, în vederea validării, dosarul supleantului, respectiv supleanților de pe aceeași listă, în ordinea în care cei în cauză au fost înscrși pe lista de candidați.

(4) Invalidarea alegerii unui consilier județean, poate fi propusă de comisia de validare numai dacă aceasta a constatat că au fost încălcate condițiile de eligibilitate stabilite expres prin lege (apartenența la formațiunea politică pe a cărei listă a candidat, vârsta, domiciliul, interdicția de asociere în partidele politice, interdicția pentru debili sau alienații mintal, lipsa drepturilor electorale) sau dacă alegerea s-a făcut prin fraudă electorală constatată de către biroul electoral, potrivit prevederilor Legii nr.67/2004. Invalidarea mandatului se va propune și în cazurile prevăzute la alin.(2).

(5) Consilierii care lipsesc motivat de la ședința de constituire pot fi validați sau invalidați în lipsă, dacă se face dovada că lipsa a intervenit din cauza unei boli care a necesitat spitalizarea sau a făcut imposibilă prezența acestora, a unei deplasări în străinătate în interes de serviciu sau a unor evenimente de forță majoră, cum ar fi : inundații sau catastrofe care au împiedicat deplasarea, decesul în familie .

Art.9.- (1) Validarea sau invalidarea mandatelor se face în ordine alfabetică, prin votul deschis al majorității consilierilor județeni prezenți la ședință. Persoana al cărei mandat este supus validării sau invalidării nu participă la vot .

(2) Hotărârea prin care se consemnează rezultatul validării se comunică de îndată consilierilor județeni care au absentat motivat .

(3) Hotărârea de validare sau invalidare a mandatelor poate fi atacată de cei interesați la instanța de contencios administrativ în termen de 5 zile de la adoptare sau, în cazul celor absenți de la ședință, de la comunicare.

Art.10.- (1) După validarea mandatelor a cel puțin două treimi din numărul de consilieri județeni stabilit potrivit legii se va proceda la depunerea jurământului în limba română, al cărui conținut este prevăzut de art.34, alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu completările și modificările ulterioare , și art.7 din Legea nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Jurământul se depune după următoarea procedură : secretarul județului va da citire Jurământului, după care consilierii validați se vor prezenta, în ordine alfabetică, în fața unei mese special amenajate, pe care se află un exemplar din Constituție și Biblie. Consilierul va pune mâna stângă atât pe

Constituție cât și, dacă este cazul, pe Biblie, va pronunța cuvântul "Jur", după care va semna jurământul de credință, care va fi imprimat pe un formular special .

(3) Jurământul se semnează în două exemplare . Un exemplar se păstrează la dosarul de validare, iar al doilea se înmânează consilierului .

(4) Consilierii care se declară atei sau care au o altă credință decât cea creștină pot depune jurământul fără formula religioasă .

(5) Consilierii care refuză să depună jurământul sunt considerați demisionați de drept, fapt care se consemnează în procesul-verbal al ședinței. În acest caz se va supune validării mandatul primului supleant de pe lista partidului politic, alianței politice sau alianței electorale respective, dacă până la validarea mandatului partidele politice și alianțele politice confirmă în scris apartenența la partid a consilierului în cauză .

(6) După depunerea jurământului de către cel puțin două treimi din numărul membrilor consiliului județean președintele consiliului județean declară consiliul județean legal constituit .

(7) Hotărârea prin care se consemnează constituirea consiliului județean se semnează de președintele consiliului județean și se contrasemnează de secretarul județului.

(8) Din momentul prevăzut la alin.(6) consilierii județeni validați intră în dreptul deplinei exercitări a mandatului.

Art.11. – (1) Consilierilor județeni în funcție li se eliberează o legitimație, potrivit modelului stabilit prin hotărâre de Guvern, care atestă calitatea de membru al consiliului județean, semnată de președintele acestuia.

(2) Consilierilor județeni li se vor acorda un semn distinctiv, potrivit modelului stabilit prin hotărâre de Guvern, care să ateste calitatea de reprezentanți aleși ai colectivității județene, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

Art.12. – Calitatea de consilier județean încetează în situațiile și cu procedura prevăzută de art.9 - 12 din Legea nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare.

Art.13. – Schimbările survenite în activitatea consilierului județean în timpul exercitării mandatului, se aduc la cunoștință președintelui consiliului județean, în cel mult 10 zile de la data producerii acestora.

CAPITOLUL III

ORGANIZAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN

SECȚIUNEA a 1-a

Alegerea vicepreședinților consiliului județean

Art.14. - (1) Consiliul județean alege din rândul membrilor săi 2 vicepreședinți. Alegerea se face prin vot secret .

(2) Propunerea de candidați pentru alegerea vicepreședinților se face de către grupurile de consilieri, de către consilieri sau de către președintele consiliului județean .

(3) Sunt declarați aleși candidații care au obținut votul majorității consilierilor în funcție .

Art.15. – (1) După înregistrarea candidaturilor se ia o pauză, în timpul căreia se completează buletinele de vot.

(2) Exercițarea votului se face într-o cabină special amenajată, prin folosirea următoarei proceduri: fiecare consilier județean primește un singur buletin de vot, pe care sunt trecute numele tuturor candidaților. Intrând în cabină, din lista candidaților vor fi barate printr-o linie orizontală numele tuturor candidaților pe care consilierul nu dorește să îi aleagă. Pe buletinele de vot va rămâne numele consilierului județean pe care dorește să îl aleagă votantul.

SECȚIUNEA a 2-a

Comisiile de specialitate

Art.16.- (1) După constituire consiliul județean stabilește și organizează comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate .

(2) Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, denumirea acestora și numărul de membri, care va fi întotdeauna impar, se stabilesc de către consiliul județean, în funcție de specificul activității din județul Vaslui .

(3) Pot fi organizate comisii de specialitate în principalele domenii de activitate :

1. Strategii, prognoze și programe de dezvoltare economico-sociale a județului;
2. Coordonarea activității consiliilor locale în vederea realizării serviciilor publice de interes județean ;
3. Activități social-culturale, învățământ ;
4. Amenajarea teritoriului și urbanism ;
5. Administrarea domeniului public și privat de interes județean, protecția mediului ;
6. Protecție socială și protecție copii ;
7. Juridică și de disciplină ;
8. Integrare europeană ;
9. Validare .

(4) Comisii de specialitate pot fi organizate și în alte domenii de activitate sau o comisie poate să aibă în domeniul de activitate două sau mai multe domenii .

(5) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii județeni.

Art.17. - (1) Comisiile de specialitate lucrează valabil în prezența majorității membrilor și iau hotărâri cu votul majorității membrilor prezenți .

(2) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului propriu al consiliului județean sau din afara acestuia, în special de la unitățile aflate în subordinea consiliului . Au dreptul să

participe la ședințele comisiei și consilierii care au făcut propunerile ce stau la baza lucrărilor comisiei .

(3) Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice. Comisia poate hotărî ca la dezbaterile sale să fie prezente și alte persoane interesate sau reprezentanți ai mass-media .

(4) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise .

Art.18. - (1) Numărul locurilor care revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de consiliul județean, în funcție de ponderea acestora în cadrul consiliului .

(2) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți, de către consiliu, avându-se în vedere, de regulă, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea .

(3) Un consilier poate face parte numai dintr-o comisie, cu excepția consilierilor care fac parte din comisia de validare .

(4) Președintele și vicepreședinții consiliului județean nu fac parte din comisiile de specialitate.

Art.19. - Fiecare comisie de specialitate își alege, prin votul deschis al majorității consilierilor ce o compun, câte un președinte și câte un secretar .

Art.20.-(1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

- a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului județean ;
- b) se pronunță asupra altor probleme trimise de consiliul județean spre avizare ;
- c) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului județean ;

(2) Comisiile de specialitate îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin prezentul regulament sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului județean dacă acestea au legătură cu activitatea lor .

Art.21. - (1) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale :

- a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul județean și cu celelalte comisii ;
- b) convoacă ședințele comisiei ;
- c) conduce ședințele comisiei ;
- d) propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar ;
- e) participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce ;
- f) susține în ședințele de consiliu avizele formulate de comisie ;
- g) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar.

(2) Președintele comisiei îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de prezentul regulament sau stabilite de consiliul județean .

Art.22. - (1) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale :

a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei ;

b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru avizarea fiecărei hotărâri și asupra rezultatului votării ;

c) asigură redactarea avizelor și proceselor-verbale etc.

(2) Secretarul comisiei îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de prezentul regulament sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președinte.

Art.23. – (1) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte .

(2) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme .

(3) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie .

(4) În caz de absență la ședința comisiei consilierului în cauză nu i se acordă indemnizație de ședință. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate aplica sancțiunile prevăzute în competența sa de Legea nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, sau poate propune consiliului județean aplicarea altor sancțiuni statutare, inclusiv înlocuirea lui din comisie .

Art.24. - Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară, de regulă, înaintea ședințelor ordinare ale consiliului județean, organizate lunar, potrivit legii, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde proiecte de hotărâri sau probleme asupra cărora li se solicită avizul .

Art.25. - (1) Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei președintele acesteia va desemna un consilier care va face în cadrul ședinței o scurtă prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi, dacă aceasta nu este prezentată de inițiator .

(2) Consilierul desemnat potrivit alin.(1) va redacta avizul comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenți .

(3) Avizele întocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse .

(4) Avizul întocmit potrivit alin.(2) și (3) se prezintă secretarului județului, care se va îngriji de multiplicarea și difuzarea acestuia către consilieri, o dată cu ordinea de zi .

Art.26. - Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații, comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind de la caz la caz și modalitatea de exprimare a acestuia .

Art.27. - (1) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea ședinței procesul-verbal va fi semnat de către președintele și secretarul comisiei .

(2) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la

ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise .

Art.28. - Dacă în urma dezbaterilor din ședința ordinară a consiliului județean se impun modificări de fond în conținutul proiectului, președintele consiliului județean poate hotărî retrimiteria proiectului pentru reexaminare de către comisia și compartimentul de specialitate care a întocmit avizul, respectiv raportul .

Art.29. - (1) Consiliul județean poate hotărî organizarea unor comisii speciale de analiză și verificare, la propunerea consilierilor sau președintelui .

(2) Componenta nominală a comisiilor prevăzute la alin.(1) obiectivele și tematica activității acestora, perioada în care vor lucra și mandatul lor se stabilesc prin hotărâre a consiliului județean .

(3) Comisia de anchetă va prezenta consiliului județean, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul va cuprinde, dacă este cazul propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării .

Art.30. – (1) Până la date de 31 ianuarie a fiecărui an în curs, comisiile de specialitate prezintă în scris rapoarte de activitate pentru anul calendaristic precedent.

(2) În termen de 30 de zile de la data încetării mandatului, comisiile de specialitate prezintă în scris rapoarte de activitate, care să acopere perioada de timp scursă de la data depunerii ultimului raport anual.

(3) Rapoartele prevăzute la alin (1) și (2) vor fi depuse la compartimentul registratură din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului județean și vor fi făcute publice, prin grija secretarului județului, prin publicarea pe site-ul consiliului județean, în Monitorul Oficial al județului și punerea lor la dispoziția celor interesați, la sediul instituției.

SECȚIUNEA a 3-a

Alte dispoziții

Art.31.- (1) Secretarul județului participă în mod obligatoriu la ședințele consiliului județean. Secretarului județului îi revin următoarele atribuții principale privitoare la ședințele consiliului județean :

a) asigură îndeplinirea procedurilor de convocare a consiliului județean, la cererea președintelui consiliului județean ;

a) asigură efectuarea lucrărilor de secretariat ;

c) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a consilierilor județeni ;

d) numără voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui consiliului județean ;

e) informează pe președintele consiliului județean cu privire la cvorumul necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului județean ;

f) asigură întocmirea procesului-verbal, și pune la dispoziție consilierilor înaintea fiecărei ședințe procesul-verbal al ședinței anterioare ;

g) asigură întocmirea dosarelor de ședință, legarea, numerotarea paginilor, semnarea și ștampilarea acestora ;

h) urmărește ca la deliberare și adoptarea unor hotărâri ale consiliului județean să nu ia parte consilierii județeni care fac obiectul dispozițiilor art.46 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu completările și modificările ulterioare și ale art.77 alin.(1) din Legea nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare. Îl informează pe președintele consiliului județean cu privire la asemenea situații și face cunoscute sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri ;

i) prezintă în fața consiliului județean punctul său de vedere cu privire la legalitatea unor proiecte de hotărâri sau a altor măsuri supuse deliberării consiliului, dacă este cazul ;

j) contrasemnează, în condițiile legii și ale prezentului regulament, hotărârile consiliului județean, pe care le consideră legale ;

k) poate propune președintelui consiliului județean înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi al ședințelor ordinare ale consiliului județean ;

l) acordă membrilor consiliului județean asistență și sprijin de specialitate în desfășurarea activității, inclusiv la redactarea proiectelor de hotărâri sau la definitivarea celor discutate și aprobate de consiliul județean. Asemenea obligații revin și aparatului de specialitate al consiliului județean .

(2) Secretarul județului îndeplinește orice alte atribuții stabilite de lege, de prezentul regulament, însărcinări date de consiliul județean sau de președintele acestuia privitoare la buna organizare și desfășurare a ședințelor consiliului .

CAPITOLUL IV

FUNCȚIONAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN

SECȚIUNEA a 1-a

Desfășurarea ședințelor

Art.32. - (1) Ordinea de zi a ședințelor consiliului județean cuprinde proiecte de hotărâri, rapoarte ale comisiilor de specialitate, rapoarte sau informări ale conducătorilor unităților subordonate sau care se află sub autoritatea consiliului, timpul acordat declarațiilor politice, întrebărilor , interpelărilor, petițiilor și altor probleme care se supun dezbaterii consiliului. Ordinea de zi este înscrisă în cuprinsul invitației de ședință transmise consilierilor și se aduce la cunoștință locuitorilor prin mass-media, site-ul Consiliului județean sau prin orice alt mijloc de publicitate .

(2) Proiectul ordinii de zi se întocmește la propunerea președintelui, consilierilor, secretarului județului, comisiilor de specialitate sau la solicitarea cetățenilor .

(3) Proiectul ordinii de zi se supune aprobării consiliului la propunerea președintelui Consiliului județean sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului ori la solicitarea prefectului.

(4) Suplimentarea ordinii de zi se poate face numai pentru probleme urgente, care nu pot fi amânate până la ședința următoare. Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe ordinea de zi se face numai cu acordul inițiatorului sau dacă acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (5).

(5) Proiectele de hotărâri înscrise pe ordinea de zi nu pot fi dezbătute dacă nu sunt însoțite de raportul compartimentului de specialitate din cadrul aparatului consiliului județean, precum și de raportul comisiei de specialitate căreia i-a fost transmis pentru avizare, cu excepția proiectelor de hotărâre supuse dezbaterii în ședințele extraordinare sau în cele a căror convocare se poate face de îndată. Raportul compartimentului de specialitate se întocmește și se depune la secretarul județului, înainte de întocmirea avizului de către comisia de specialitate, spre a putea fi avut în vedere de către această comisie .

Art.33. - (1) Consilierii sunt obligați să fie prezenți la lucrările consiliului și să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretarul județului.

(2) Consilierul care nu poate lua parte la ședință este obligat să comunice acest lucru președintelui sau secretarului județului .

(3) Ședințele ordinare ale consiliului județean vor avea loc, de regulă, într-o zi de vineri, la ora 16:00, organizate la interval de o lună, potrivit legii.

Art.34. - (1) Dezbaterile problemelor se face în ordinea strictă în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată . Dezbaterile încep prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotărâre sau a problemei înscrise pe ordinea de zi, pe care o face inițiatorul. Apoi se dă cuvântul președintelui comisiei de specialitate și, dacă este cazul, șefului compartimentului care a întocmit raportul .

(2) Consiliul județean hotărăște, la propunerea președintelui consiliului județean, în cazul în care proiectele de hotărâri și celelalte materiale documentare au fost studiate din timp, ca acestea să nu mai fie prezentate, cu excepția raportului comisiei de specialitate.

(3) După efectuarea prezentărilor prevăzute la alin. (1) se trece la dezbateri .

(4) Consilierii vor participa la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Președintele consiliului județean are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecărui vorbitor, precum și timpul de dezbateri a proiectului. Consilierul este obligat ca în cuvântul său să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii . Președintele consiliului județean va urmări ca prezența la dezbateri să se facă din partea tuturor grupurilor de consilieri. În cazul unor probleme deosebite se va alocă un anumit timp fiecărui grup de consilieri, în funcție de mărimea acestuia .

Art.35. - (1) Președintele consiliului județean va permite oricând unui consilier să răspundă într-o problemă de ordin personal sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor .

(2) Prevederile alin. (1) se aplică și în cazul în care se cere cuvântul în probleme privitoare la regulament .

Art.36. - Președintele consiliului județean sau leaderul oricărui grup de consilieri poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului . Discuțiile vor fi sistate dacă propunerea a fost acceptată de majoritatea consilierilor.

Art.37. - Este interzisă proferarea de insulte sau calomnii de către consilierii prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală .

Art.38. - În cazul în care desfășurarea lucrărilor este perturbată, președintele consiliului județean poate întrerupe dezbaterile. El poate aplica sancțiunile stabilite de Legea nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, ori poate propune consiliului aplicarea de sancțiuni corespunzătoare .

Art.39. - Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii putând formula amendamente de fond sau de redactare. Amendamentele formulate se supun votului consiliului în ordinea formulării lor. Dacă s-a adoptat textul inițiatorului sau un amendament formulat anterior, celelalte se socotesc respinse fără a se mai supune votului .

SECȚIUNEA a 2-a

Elaborarea proiectelor de hotărâri

Art.40. - (1) Dreptul la inițiativă pentru proiectele de hotărâri ale consiliului județean aparține consilierilor, președintelui și vicepreședinților consiliului județean și cetățenilor.

(2) Proiectele de hotărâri vor fi însoțite de o expunere de motive și vor fi redactate de cei care le propun în conformitate cu normele de tehnică legislativă. În acest scop, secretarul județului și personalul din aparatul de specialitate al consiliului județean vor acorda sprijin și asistență tehnică de specialitate .

Art.41. - (1) Proiectele de hotărâri se înscriu pe ordinea de zi a ședințelor prin menționarea titlului și a inițiatorului .

(2) Proiectele de hotărâri se aduc la cunoștință consilierilor de îndată, cu indicarea comisiilor cărora le-au fost trimise spre avizare și cu invitația de a formula și depune amendamente .

(3) Operațiunile prevăzute la alin. (2) se realizează prin grija secretarului județului .

Art.42. - (1) Proiectele de hotărâri și celelalte materiale se transmit spre dezbateri și avizare comisiilor de specialitate ale consiliului județean, precum

și compartimentelor aparatului de specialitate al consiliului, în vederea întocmirii raportului . Nominalizarea comisiilor și compartimentelor cărora li se trimit materialele spre analiză se face de către secretarul județului .

(2) O dată cu transmiterea proiectelor se va preciza și data de depunere a raportului și avizului, avându-se grijă ca raportul să poată fi trimis și comisiei de specialitate înainte de întocmirea de către aceasta a avizului .

(3) Inițiatorul proiectului sau al altor propuneri le poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea lor .

Art.43. - (1) După examinarea proiectului sau propunerii comisia de specialitate a consiliului județean întocmește un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului ori propunerii examinate. Dacă se propune adoptarea proiectului, se pot formula amendamente .

(2) Avizul se transmite secretarului județului care va dispune măsurile corespunzătoare difuzării lui către consilieri, cel mai târziu o dată cu invitația pentru ședință .

Art.44. - Proiectele de hotărâri și celelalte propuneri, însoțite de avizul comisiei de specialitate și de raportul compartimentului din aparatul de specialitate al consiliului județean se înscriu pe ordinea de zi și se supun dezbaterii și adoptării consiliului județean în prima ședință ordinară a acestuia .

Art.45. – Măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri se vor stabili prin regulament propriu ce va fi aprobat prin hotărâre a consiliului județean.

SECȚIUNEA a 3-a

Procedura de vot

Art.46. - (1) Votul consilierilor este personal și poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprimă public prin ridicarea mâinii, prin ridicarea în picioare sau prin apel nominal .

(3) Votul prin ridicarea mâinii sau prin ridicarea în picioare va avea următoarele semnificații : pentru, contra sau abținere.

(4) Consiliul județean hotărăște, la propunerea președintelui consiliului județean, ce modalitate de vot se va folosi , în afară de cazul în care prin lege sau prin prezentul regulament se stabilește o anumită modalitate .

Art.47. - (1) Votarea prin apel nominal se desfășoară astfel : președintele explică obiectul votării și sensul cuvintelor "pentru" și " contra ". Secretarul județului va da citire numelui și prenumelui fiecărui consilier, în ordinea alfabetică. Consilierul nominalizat se ridică și pronunță cuvântul "pentru" sau "contra " în funcție de opțiunea sa .

(2) După epuizarea listei votul se repetă prin citirea din nou a numelui consilierilor care au lipsit la primul tur .

Art.48. - (1) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(2) Redactarea buletinelor de vot va fi clară și precisă, fără echivoc și fără putință de interpretări diferite. Pentru exprimarea opțiunii se vor folosi, de regulă, cuvintele "da" sau "nu". Cuvântul „da” semnifică „pentru” iar cuvântul „nu” semnifică „contra”.

(3) Buletinele de vot se introduc în urnă. .

(4) În cazul votului cu buletine de vot pentru alegere/numire, pe buletin se trec numele și prenumele candidatului/candidaților, funcția pentru care se candidează și, după caz, formațiunea politică din care face parte.

(5) Exprimarea votului pentru numiri prin intermediul buletinelor de vot, se face astfel : consilierul votează „pentru”, lăsând neatins pe buletinul de vot, numele și prenumele persoanei propuse ; el votează „contra”, ștergând numele și prenumele persoanei propuse.

(6) Sunt nule buletinele de vot care nu corespund modelului prezentat, cele care nu poartă ștampila consiliului județean și cele pe care numărul candidaților ale căror nume nu au fost șterse depășește numărul funcțiilor pentru care se face alegerea sau numirea.

(7) Pentru numărarea buletinelor de vot și constatarea rezultatului votului secret se alege o comisie formată din 3 consilieri care nu figurează pe buletinul de vot, de la 3 grupuri de consilieri.

(8) Constatarea rezultatului votului secret se face prin proces-verbal încheiat după numărarea buletinelor de vot, potrivit modelului prevăzut în anexa nr.2 la prezentul Regulament și se semnează de către membrii comisiei, după care se prezintă plenului consiliului județean în aceeași ședință.

Art.49. - (1) Hotărârile și alte propuneri se adoptă cu votul majorității consilierilor prezenți, în afară de cazul în care, prin lege sau prin prezentul regulament, se dispune altfel .

(2) Dacă în sala de ședințe nu este întrunit cvorumul legal, președintele amână votarea până la întrunirea acestuia .

(3) În caz de paritate de voturi, votul de repetă.

Art.50. - Consilierii au dreptul să solicite ca în procesul-verbal să se consemneze expres modul în care au votat, secretarul județului fiind obligat să se conformeze .

Art.51. - Proiectele de hotărâri sau propunerile respinse de consiliu nu pot fi readuse în dezbaterea acestuia în cursul aceleiași ședințe .

CAPITOLUL V

ÎNTREBĂRI, INTERPELĂRI, PETIȚII ȘI INFORMAREA CONSILIERILOR JUDEȚENI

Art.52. - (1) Consilierii județeni pot adresa întrebări președintelui, vicepreședinților și secretarului general al județului, precum și șefilor

compartimentelor din aparatul de specialitate al consiliului județean, sau ai serviciilor și instituțiilor subordonate .

(2) Prin întrebare se solicită informații cu privire la un fapt necunoscut .

(3) Cei întrebați vor răspunde, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului .

Art.53. - Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicații în legătură cu un fapt cunoscut . Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris, până la următoarea ședință a consiliului, sau oral, la proxima ședință, potrivit solicitării autorului interpelării .

Art.54. - (1) Consilierii pot solicita informațiile necesare exercitării mandatului, iar compartimentul, serviciul sau unitatea vizată, sunt obligate să i le furnizeze la termenul stabilit .

(2) Informațiile pot fi cerute și comunicate în scris sau oral .

Art.55. - (1) Orice cetățean are dreptul să se adreseze cu petiții consiliului județean. Acestea se înscriu într-un registru special, sunt analizate și soluționate potrivit reglementărilor legale în vigoare .

(2) Semestrial, consiliul județean analizează modul de soluționare a petițiilor.

CAPITOLUL VI

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CONSILIERILOR JUDEȚENI

Art.56. – Drepturile consilierilor județeni, ale președintelui și vicepreședinților consiliului județean sunt cele prevăzute de art.28 – 44 din Legea nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția acordării indemnizației de ședință.

Art.57. – (1) Obligațiile consilierilor județeni, ale președintelui și vicepreședinților consiliului județean sunt cele prevăzute de art.45 – 53 din Legea nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare .

(2) Nu se consideră absent consilierul județean care nu participă la lucrările ședințelor ordinare și ale comisiilor de specialitate în următoarele situații :

- a. se află în îndeplinirea unei însărcinări oficiale, atât în țară cât și în străinătate ;
- b. se află în incapacitate temporară de muncă ;
- c. se află în concediu de odihnă, concediu de studii ;
- d. evenimente familiale deosebite: căsătoria consilierului județean, nașterea sau căsătoria unui copil, decesul soțului, soției sau al unei rude ori afin până la gradul III inclusiv al consilierului județean ;
- e. evenimente de forță majoră : inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea.

Art.58. – Consilierii județeni au obligația să aducă la cunoștința cetățenilor toate faptele și actele administrative care interesează colectivitatea județului Vaslui pe care o reprezintă.

Art.59. - (1) Până la data de 31 ianuarie a fiecărui an în curs, consilierii județeni prezintă în scris rapoarte de activitate pentru anul calendaristic precedent.

(2) În termen de 30 de zile de la data încetării mandatului, consilierii județeni prezintă în scris rapoarte de activitate, care să acopere perioada de timp scursă de la data depunerii ultimului raport anual.

(3) Rapoartele prevăzute la alin (1) și (2) vor fi depuse la compartimentul registratură din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului județean și vor fi făcute publice, prin grija secretarului județului, prin publicarea pe site-ul consiliului județean, în Monitorul Oficial al județului și punerea lor la dispoziția celor interesați, la sediul instituției.

Art.60 – Încălcarea prevederilor Legii nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Statutului aleșilor locali și ale prezentului Regulament, de către consilierii județeni, președintele și vicepreședinții consiliului județean, atrage aplicarea sancțiunilor prevăzute de art.57-69 din Legea nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare.

Anexa nr.1
la Regulamentul de organizare
și funcționare a consiliului județean

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN
COMISIA DE VALIDARE

PROCES-VERBAL

Încheiat astăzi _____ în prima ședință a Comisie de validare a Consiliului județean Vaslui

Astăzi _____ comisia de validare aleasă de Consiliul județean Vaslui în ședința de constituire din data de _____, a examinat, în conformitate cu prevederile art.89² din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, legalitatea alegerii fiecărui consilier județean.

Comisia constată că:

1 – un număr de _____ de consilieri județeni aleși la _____, prevăzuți în anexa nr.1a la prezentul proces-verbal, îndeplinesc condițiile de eligibilitate prevăzute de lege pentru a fi validați;

2 - pentru un număr de _____ consilieri județeni aleși la _____, prevăzuți în anexa nr.1b la prezentul proces-verbal, nu există confirmarea din partea formațiunilor politice precum că aceștia ar aparține acestor formațiuni, iar un număr de _____ consilieri județeni au renunțat la această calitate, existând documente datate și semnate de cei în cauză;

3 – un număr de _____ consilieri supleanți, prevăzuți în anexa nr.1c la prezentul proces-verbal, care urmează a fi validați în locul celor care au fost invalidați sau care au renunțat la calitatea de consilier județean, îndeplinesc condițiile de eligibilitate pentru a fi validați

În consecință, comisia :

1. propune validarea unui număr de _____ consilieri județeni, conform tabelului anexă nr.1a;

2. propune invalidarea unui număr de _____ consilieri județeni pentru care nu există confirmarea din partea formațiunilor politice precum că aceștia ar aparține acestor formațiuni, precum și a unui număr de _____ care au renunțat la calitatea de consilier județean, conform anexei nr.1b.
3. propune validarea unui număr de _____ consilieri județeni supleanți, conform tabelului anexă nr.1c și pentru care există confirmarea formațiunilor politice precum că aceștia sunt membri ai formațiunilor respective.

Drept care, am încheiat prezentul proces-verbal.

Președinte,

Secretar,

Membrii,

1. _____
2. _____
3. _____

Anexa nr.1a

TABEL NOMINAL
cu consilierii județeni aleși la data de _____ ale căror mandate
se propune a fi validate

Nr. crt.	Numele și prenumele	Formațiunea politică

TABEL NOMINAL

cu consilierii județeni aleși la data de _____ ale căror mandate
se propune a fi invalidate

Nr. crt.	Numele și prenumele	Formațiunea politică	Motivul
			Neîndeplinirea condiției de eligibilitate : neconfirmarea apartenenței la formațiunea politică
			Renunțarea la calitatea de consilier județean

TABEL NOMINAL

cu consilierii județeni supleanți ale căror mandate se propune a fi validate
în locul celor a căror mandate au fost invalidate

Nr. crt.	Numele și prenumele	Formațiunea politică

Anexa nr.2
la Regulamentul de organizare
și funcționare a consiliului județean

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROCES-VERBAL

cu rezultatul votului secret pentru _____

1. Nr. consilierilor județeni în funcție + președinte **33**
2. Nr. consilierilor județeni+ președinte prezenți la ședință _____
3. Nr. consilierilor județeni + președinte care au votat _____

4. Nr. voturilor valabil exprimate	PENTRU	CONTRA
pentru -		
-	_____	_____

5. Nr. voturilor nule

6. A întrunit numărul necesar de voturi _____
 pentru - _____
 - _____

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal
astăzi _____

COMISIA:

- | Numele și prenumele | Semnătura |
|----------------------------|------------------|
| 1. - _____ | _____ |
| 2. - _____ | _____ |
| 3. - _____ | _____ |

R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN
P R E Ș E D I N T E

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului județean Vaslui

Doamnelor și domnilor consilieri,

Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului județean Vaslui a fost aprobat prin Hotărârea nr.33/2005 și publicat în Monitorul Oficial al județului Vaslui nr.2 din aprilie 2005, fiind modificat ulterior prin Hotărârea nr.71/2005.

Având în vedere că prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.20/2008 privind unele măsuri pentru organizarea și desfășurarea alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale și ale Legii nr.35/2008 modifică și completează Legea nr.67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, Legea nr.215/2001 a administrației publice locale și Legea nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali, care au stat la baza elaborării Regulamentului de organizare și funcționare a consiliului județean, se impune și modificarea și completarea acestuia din urmă.

Cele mai importante modificări survenite se datorează noilor reglementări în vigoare care prevăd ca președintele consiliului județean să fie ales prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat de către cetățenii cu drept de vot din unitatea administrativ teritorială în care urmează să-și exercite mandatul.

De asemenea, la întocmirea noului Regulament s-a avut în vedere și propunerile Centrului de Politici Publice, ce au fost formulate ca urmare a derulării studiului “Democrație locală și activitatea consilierilor județeni din România :2004-2007” ce a vizat conformarea cu prevederile legale privind depunerea raporturilor anuale de activitate de către consilierii județeni și comisiile de specialitate din cadrul consiliului județean.

Integrarea eficientă a noilor reglementări în vederea asigurării unui conținut sistematic și cursiv impune aprobarea unui nou Regulament prevăzut în anexa la prezentul proiect de hotărâre.

Față de considerentele arătate mai sus, vă propun să adoptați proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a consiliului județean în forma în care v-a fost prezentat.

PREȘEDINTE,

Vasile Mihalachi

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN
DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

R A P O R T

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și
funcționare a Consiliului județean Vaslui**

În conformitate cu prevederile art.98 coroborat cu art.44 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Direcția administrație publică, analizând proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului județean Vaslui, constată că acesta este elaborat cu respectarea prevederilor legale în materie.

**DIRECTOR EXECUTIV,
Huideș Adriana Manuela**