

R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN

H O T Ă R Ă R E A Nr._____/2011

privind aprobarea proiectului de management al domnului MAMALAUCA
MIRCEA în calitate de manager al Muzeului „Vasile Pârvan” Bârlad

având în vedere expunerea de motive a Președintelui Consiliului județean Vaslui privind propunerea de aprobare a proiectului de management prezentat de domnul Mamalaucă Mircea pentru Muzeul „Vasile Pârvan” Bârlad, în vederea încheierii noului contract de management;

având în vedere prevederile:

- art. 20 alin.(5), art. 23 și ale art. 44 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii de Guvern nr.1301/2009 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, **modelului-cadru al caietului de obiective**, modelului-cadru al contractului de management, regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului și modelului-cadru al raportului de activitate

ținând cont de proiectul de management nr. 3282 din 27.04.2011, prezentat în termen de către domnul Mamalaucă Mircea, în conformitate cu Hotărârea nr. 57/2011 a Consiliului județean Vaslui privind aprobarea rezultatului evaluării finale a managementului la Muzeul „Vasile Pârvan” Bârlad și a caietului de obiective pentru întocmirea proiectului de management în vederea încheierii noului contract de management;

în temeiul dispozițiilor art.91 alin.(1) lit. „a” și lit. „d”, alin. (2) lit. „e” și alin. (5) lit. „a” pct. 4, art.97 alin.(1) și art. 115 alin. (1) lit. „c” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul județean Vaslui,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. – Se aprobă proiectul de management prezentat de domnul Mamalaucă Mircea, potrivit caietului de obiective aprobat prin H CJ Vaslui nr. 57/2011, în vederea încheierii noului contract de management, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. – Domnul Mamalaucă Mircea se numește în funcția de manager/director al Muzeului „Vasile Pârvan” Bârlad.

Art.3. – (1) Contractul de management se va încheia pe o durată de 3 ani, clauzele acestuia urmând a fi negociate în termen de 30 de zile lucrătoare de la data aducerii la cunoștință a proiectului de management aprobat, cu respectarea dispozițiilor legale.

(2) Negocierea clauzelor și încheierea contractului de management se face de către președintele Consiliului județean Vaslui și managerul Muzeului „Vasile Pârvan” Bârlad.

Art.4. – Direcțiile/compartimentele aparatului de specialitate al Consiliului județean Vaslui vor urmări derularea contractului de management, pe segmente proprii de competență și vor informa Președintele Consiliului județean Vaslui pe baza evaluării anuale și/sau periodice, după caz.

Art.5. – Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează președintele Consiliului județean Vaslui, Muzeul „Vasile Pârvan” Bârlad și domnul Mamalaucă Mircea.

Vaslui,___ mai 2011

PREȘEDINTE,

Vasile Mihalachi

Contrasemnează:

Secretarul județului Vaslui,
Gheorghe Stoica

PROIECT MANAGERIAL 2011 – 2014

IV. SARCINI SI OBIECTIVE PENTRU MANAGEMENT

IV.1. Sarcini

IV.2. Obiective

Pentru perioada 2011 - 2014 (durata proiectului de management), managementul va avea ca obiectiv principal dezvoltarea Muzeului “ Vasile Parvan” din Barlad, urmarind:

a) managementul resurselor umane:

Comunicarea internă

Pentru aducerea la îndeplinire a obiectivelor propuse, managerul trebuie să aibă în vedere resursele de care dispune: resursele umane, materiale și financiare.

Managementul resurselor umane vizează asigurarea tuturor posturilor cu oameni potriviți. Aceasta presupune identificarea necesarului, recrutarea personalului, precum și activitățile cu caracter social (sindicat).

Datorită importanței deosebite pe care o are factorul uman pentru o instituție, vom urmări în activitatea managerială să realizăm o armonizare a intereselor personale cu cele ale instituției, în vederea obținerii adeziunii întregului personal, să acționăm pentru asigurarea unui climat de angajare și de valorificare a potențialului fiecărui angajat, să-l motivăm și să-i stimulăm dorința de perfecționare profesională. Acest deziderat presupune un management flexibil, care să stimuleze creativitatea, originalitatea, pragmatismul, performanța, excelența în cercetare ș.a. Existența unor comunicări permanente, a unei deschideri spre dialog cu salariații, permite înțelegerea și destinderea atmosferei de muncă în instituție. Arta de a comunica, bazată pe respectul față de ceilalți și pe evitarea conflictelor, este deosebit de benefică pentru instituție.

O bună comunicare internă, între angajații instituției și conducere reprezintă premisele derulării în condiții optime a activităților specifice instituției muzeale.

Comunicarea transversală în interiorul instituției se va realiza ierarhic, iar în cadrul secțiilor, compartimentelor se va promova o comunicare orizontală.

Periodicitatea întâlnirilor informale deschise, desfășurarea constantă a ședințelor din interiorul secțiilor și a compartimentelor va contribui la o bună comunicare internă.

Credem că activitățile care se impun la nivelul resurselor umane sunt:

- reîntocmirea fișelor postului, în funcție de obiectivele și activitățile pe care le are de îndeplinit instituția și-n care să se precizeze clar îndatoririle fiecărui salariat, ținându-se cont de competența sa profesională (termen anual).

- comunicarea unor criterii de evaluare profesională de tipul:

a) productivitatea muncii: cantitate / timp;

b) calitatea muncii: precizia și absența erorilor din activitatea fiecăruia;

c) absenteism: întârzieri / învoiri / reclamații / transferuri;

d) rata promovării: cursuri de instruire / perfecționare;

e) aprecierea superiorilor direcți prin evaluări;

f) autoapreciere: evaluări;

g) caracterizare: modul de organizare / munca în echipă / disciplină: (termen permanent).

- comunicarea clară a sarcinilor de serviciu, a parametrilor calitate / timp, a modului în care se realizează controlul. Acest lucru se realizează individual, cu ocazia comunicării sarcinilor ce revin din planul anual de muncă, sau de câte ori este nevoie;

- participarea specialiștilor muzeului la cursurile de perfecționare profesională promovate de Centrul de Pregătire Profesională în Cultură;
- prelucrarea regulamentelor de organizare și funcționare internă a muzeului, precum și a legislației în vigoare;
- prelucrarea normelor legale a gestiunii financiare pentru gestionari;
- analiza anuală a activității și comunicarea scopurilor muzeului, a noilor priorități;
- toate obiectivele vor fi coordonate și controlate în timp util pentru evitarea întârzierilor sau ruperii fluxului activităților;
- propunerea angajaților cu rezultate remarcabile la promovări și premieri, conform strategiei generale cu privire la resursele umane;
- asigurarea cadrului de colaborare a specialiștilor cu organizații profesionale de profil;
- corelarea sistemului de salarizare cu gradul de complexitate al posturilor, rezultat în urma procesului de analiză și ierarhizare.

În evaluarea periodică a problemelor legate de resurse umane vom ține cont de:

- costul funcțiilor personale pe angajat;
- numărul celor pregătiți / perfecționați;
- performanța raportată la buget;
- performanța raportată la obiective.

Totodată credem că în viitorul apropiat organigrama și statul de funcții vor trebui să sufere câteva modificări, având în vedere inaugurarea la sfârșitul acestui an a Sediului central al muzeului. Organigrama veche și noua organigramă o vom anexa la prezentul proiect

Conducerea

„Art.8. (1) Personalul Muzeului se structurează în personal de conducere, de specialitate, administrativ și gospodăresc.

(2) Ocuparea posturilor, se face prin concurs, în condițiile legii. Eliberarea din funcție, precum și încetarea raporturilor de muncă ale personalului Muzeului, au loc în condițiile legii.

Art.9. Conducerea Muzeului este formată din manager și director adjunct economic.

Art.10.(1) Ocuparea postului de manager al acestei instituții se face pe bază de concurs de proiecte de management. Angajarea managerului se face prin contract de management încheiat între președintele Consiliului Județean și câștigătorul concursului. Managerul este numit prin Hotărârea Consiliului Județean Vaslui, autoritate care va face și evaluarea performanțelor sale profesionale.

(2) Managerul are următoarele atribuții principale:

- a)elaborează și propune spre aprobare autorității, proiectul de buget al institutiei;
- b)decide asupra modului de utilizare a bugetului aprobat al instituției, conform prevederilor contractului de management, cu respectarea prevederilor legale, fiind ordonator de credite pentru bugetul acesteia;
- c)selectează, angajează și concediază personalul salariat, în condițiile legii;
- d)negociază clauzele contractelor de muncă, în condițiile legii;
- e) negociază clauzele contractelor încheiate conform prevederilor Codului civil sau, după caz, conform legilor speciale;
- f)dispune, în funcție de rezultatele evaluării performanțelor profesionale ale salariaților, menținerea, diminuarea sau creșterea drepturilor salariale ale acestora, precum și alte măsuri legale ce se impun;
- g)reprezintă instituția în raporturile cu terții;
- h)încheie acte juridice în numele și pe seama instituției, în limitele de competență stabilite prin contractul de management.

(3) Managerul poate îndeplini și alte atribuții stabilite prin contractul de management, prin regulamentul de organizare și funcționare a instituției, sau prevăzute de lege.

(4) În exercitarea atribuției prevăzute la alin. (2) lit. d), managerul poate încheia contracte individuale de muncă pe durată determinată cu respectarea prevederilor din Codul muncii și, după caz, din legile speciale, fără ca durata acestora să depășească durata contractului de management.

(5) În exercitarea atribuțiilor sale, managerul emite decizii.

(6) Managerul decide, în funcție de necesități, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, constituirea de comisii permanente și temporare, pentru desfășurarea unor activități specifice.

(7) În absența managerului, instituția este condusă de o persoană, desemnată pe baza unei decizii scrise.

Directorul adj. Economic este subordonat directorului și răspunde direct de activitatea Financiar- Contabila și Casierie.

(2) Directorul adj. Economic exercită următoarele atribuții principale:

(a) participă în mod nemijlocit la elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al instituției;
(b) exercită controlul financiar preventiv propriu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
(c) organizează și răspunde de efectuarea înregistrărilor financiar-contabile, răspunde de corecta întocmire a documentelor contabile;

(d) semnează actele juridice care angajează răspunderea patrimonială a instituției;
(e) răspunde de legala utilizare a creditelor bugetare alocate și a resurselor financiare extrabugetare ale instituției;

(f) organizează și răspunde de efectuarea inventarierilor periodice ale patrimoniului instituției;

(g) propune măsuri pentru îmbunătățirea activității financiar-contabile a instituției;

(h) îndeplinește alte atribuții specifice funcției pe care o ocupă, potrivit legii.

(3) În lipsa contabilului șef toate atribuțiile sale se exercită de persoana desemnată de acesta din cadrul compartimentului de specialitate, cu acordul directorului.

(2) **Seful de secție** are următoarele atribuții:

(a) asigură conducerea operațională a secțiilor, din punct de vedere administrativ și de specialitate;

(b) coordonează elaborarea lucrărilor de cercetare științifică incluse în programul de cercetare;

(c) participarea la realizarea altor teme și tematici din cadrul programelor curente și de perspectivă pentru dezvoltarea și diversificarea activității științifice a muzeului;

(d) participă la realizarea proiectelor și la îndeplinirea lor;

(e) face propuneri pentru dotarea cu aparatură și aprovizionarea cu materiale;

(f) se ocupă de asigurarea unui climat de muncă favorabil activităților pe care le coordonează;

(g) face parte din Consiliul Științific;

(h) se ocupă de formarea și perfecționarea profesională a personalului pe care îl are în subordine;

(i) răspunde de integritatea bunurilor mobile și imobile ale secției și de utilizarea eficientă a bunurilor materiale și financiare puse la dispoziție de conducerea muzeului pentru desfășurarea activităților culturale în cadrul secției;

(j) pune viza pe documentele primare întocmite de personalul secției: note de recepție, bonuri de transfer, bonuri de consum, etc.

(k) răspunde de îndeplinirea programului minimal al secției;

(l) întocmește rapoartele anuale de activitate înaintându-le directorului.

Art.13. (1) Activitatea managerului este sprijinită de Consiliul de Administrație, organ colectiv de conducere cu caracter deliberativ.

(2) Componenta Consiliului de Administrație este următoarea:

- președinte - directorul instituției;

- membri - contabilul șef, consilierul juridic, alți specialiști;

- secretar - unul din membrii Consiliului de Administrație, numit de președinte.

(3) Consiliul de Administrație își desfășoară activitatea astfel:

(a) se întrunește la sediul Muzeului, lunar sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui sau a 1/3 din numărul membrilor săi;

(b) este legal întrunit în prezența a 2/3 din numărul total al membrilor săi, ia hotărâri cu majoritate simplă de voturi din numărul total al membrilor prezenți;

(c) ședințele Consiliului de administrație sunt prezidate de președinte;

(d) dezbaterile au loc potrivit ordinii de zi, comunicată membrilor săi de secretar cu cel puțin trei zile înainte;

- (e) dezbaterile sunt consemnate în procesul verbal, inserat în registrul de ședințe, numerotat, sigilat și parafat;
- (f) procesul verbal al ședinței se semnează de toți cei care au participat la aceasta.

Art.14. Consiliul de Administrație are următoarele atribuții principale:

- (a)decide direcțiile de dezvoltare ale Muzeului;
- (b) hotărăște programele și proiectele de cercetare muzeografice;
- (c) hotărăște planul de expoziții permanente și temporare ale Muzeului;
- (d) aprobă colaborările muzeului cu alte instituții din țară și străinătate;
- (e) stabilește modul în care se utilizează bugetul și sunt orientate sumele realizate ca venituri extrabugetare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- (f) inițiază și controlează activitățile de întreținere a imobilelor aflate în administrare, inclusiv reparații curente și capitale, restaurarea și conservarea lor;
- (g) organizează paza, protecția și securitatea instituției în colaborare cu organele de specialitate;
- (h) hotărăște organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante și aprobă tematica de concurs;
- (i) propune Consiliului Județean taxele de intrare în Muzeu, de fotografiere și de filmare și stabilește sistemul prin care se fac vânzările prin stand.

Consiliul Științific este un organism colegial cu rol consultativ.

(2) În cadrul Muzeului „Vasile Pîrvan” Bîrlad funcționează un Consiliul Științific ca organ de specialitate alcătuit din specialiști de profil, cu rol consultativ în domeniul cercetării științifice, organizării și structurării activităților muzeale.

Atribuțiile Consiliului Științific sunt:

- (a)răspunde de implementarea programelor de cercetare – dezvoltare din domeniul muzeelor și colecțiilor publice în cadrul instituției;
- (b)cooperează și păstrează legături cu alte instituții din domeniul muzeal;
- (c)urmărește aplicarea reglementărilor tehnice din domeniu muzeal; urmărește legislația aplicabilă domeniului de interes;
- (d)urmărește și participă în același timp la clasificarea și inventarierea bunurilor muzeale din patrimoniul muzeal;
- (e)urmărește activitatea de gestionare, conservare, evidență și restaurare a bunurilor din patrimoniul muzeal;
- (f)verifică implementarea măsurilor speciale de protejare a patrimoniului muzeal din cadrul programelor de dezvoltare muzeală;
- (g)face propuneri, alături de responsabilul de resurse umane, privind participarea la programele de pregătire a specialiștilor din cadrul muzeului;
- (h) dezbate programele anuale și de perspectivă ale muzeului, propunând măsuri organizatorice, financiare și materiale pentru punerea lor în aplicare; sprijină și alte programe de interes pentru instituție;
- (j) examinează programe muzeologice și științifice și formulează aprecieri; propune colectivele de specialiști care împreună cu materialul științific și cultural însoțitor realizează: ghiduri, pliante, afișe, foi de sală, texte publicate, protocoale ale vernisajelor s.a.
- (k) se pronunță asupra ponderilor și priorităților activității instituției și specialiștilor săi în domenii de importanță majoră ca: orientarea cercetărilor de teren și noile achiziții; starea colecțiilor și a măsurilor ce se impun; diversificarea modalităților de valorificare a patrimoniului de obiecte, date și informații; pregătirea profesională a angajaților; tematica tipăriturilor și publicațiilor; cursuri de specializare; congrese, cercetări în echipe cu specialiști străini etc.;
- (l)analizează rapoarte de activitate privind stadiul de îndeplinire a programului Muzeului; face evaluări periodice asupra contribuției compartimentelor și specialiștilor acestora la dezvoltarea vieții științifice, culturale, economice și organizatorice a Muzeului.
- (m) Hotărârile Consiliului științific se adoptă cu majoritate simplă de voturi din numărul membrilor prezenți;

(n) Procesele verbale se consemnează într-un registru special și hotărârile se comunică Consiliului de Administrație, sub semnătura președintelui.

(3) Membrii Consiliului Științific sunt numiți prin decizie a directorului Muzeului „Vasile Pîrvan” Bîrlad și se întrunesc ori de câte ori se impune luarea unor decizii potrivit competențelor sale.

Personalul;

Activitatea de coordonare a resurselor umane va fi realizată în condiții optime de comunicare și va crea un climat socio-profesional favorabil profesionalizării membrilor colectivului.

În cazul activităților prioritare se va recurge la redistribuirea unor sarcini, anunțate din timp și transmise clar, fără echivoc, care să responsabilizeze persoana implicată în executarea lor. Capacitatea personalului de a se adapta schimbărilor, de a evolua calitativ, depinde în mare măsură de o bună coordonare a activității, prin creșterea graduală a indicatorilor de performanță și prin utilizarea unor instrumente manageriale capabile să ducă la potențarea calităților profesionale și implicarea conștientă în dezvoltarea activității muzeului.

Raportarea constituie segmentul final al activității manageriale curente care se desfășoară într-un muzeu. Fără raportare nu se poate vorbi de crearea unui cadru informațional intern corespunzător. Raportarea constituie, pentru manager, suportul decizional. Raportarea întocmai și la timp va aduce beneficii unei decizii manageriale superioare, perfect adecvate misiunii fundamentale a acesteia.

Managementul economico-financiar:

O componentă vitală în viața oricărei instituții este bugetul alocat acesteia. De corecta previzionare, dimensionare și administrare a acestui tip de resursă depinde într-o măsură covârșitoare succesul îndeplinirii obiectivelor propuse. Stabilirea bugetului unui muzeu este direct influențată de factorii de mediu în care își desfășoară activitatea. De exemplu, atunci când se stabilește un buget trebuie ținut cont de sfera de activități pe care o desfășoară, de scopurile pe care le are de realizat, de adaptarea la nevoile exprimate de vizitatori, de cheltuielile materiale și de personal aferente, de cheltuielile de investiții, de cheltuielile cu activitatea de cercetare, de achiziții de bunuri culturale, de indexările aferente aceluiași an, etc.

Totodată trebuie să ținem cont de influența factorilor externi ca, de exemplu:

- creșterea costurilor legate de achiziția materialelor necesare desfășurării activității prin deprecierea monedei naționale;
- creșterea prețurilor la anumite servicii;
- creșterea volumului de activitate;
- creșterea costurilor legate de achiziționarea echipamentelor electronice și a altor tipuri de dotări tehnice.

La aceștia se mai adaugă și o serie de factori de natură internă, ca de exemplu:

- achiziția prioritară a unor noi tipuri de produse, în special electronice;
- achiziția de documente pentru acoperirea unor domenii lacunare;
- realizarea proiectelor de automatizare a activităților de gestiune, ș.a.
- este recomandată o creștere anuală a bugetului muzeului în acord cu rata inflației, în cazul în care se urmărește conservarea activității de formare și informare a vizitatorilor, și cu un procent peste această depreciere, în cazul dezvoltării activităților. Consumul bugetar trebuie structurat pe intervale regulate de timp (lunar, trimestrial) care să determine o derulare ritmică a comenzilor și livrărilor pe parcursul unui an, evitându-se aglomerările de operațiuni financiare la încheierea anului financiar. Pentru realizarea unei bugetări corecte și eficiente, acest proiect managerial propune următoarele activități:
- încadrarea în bugetul aprobat de către ordonatorul principal de credit a întregului volum de cheltuieli;
- cheltuirea rațională a resurselor bugetare alocate în vederea atingerii obiectivelor instituției și satisfacerea priorităților stabilite;

- exercitarea controlului preventiv asupra tuturor operațiunilor financiare care se desfășoară în muzeu;
- raportarea periodică a situațiilor financiar-contabile serviciului de resort din cadrul Consiliului Județean Vaslui;
- perfecționarea modalităților de gestionare a tuturor categoriilor de resurse materiale și financiare;
- asigurarea condițiilor de realizare a auditului financiar intern;
- înregistrarea curentă a tuturor documentelor cu caracter financiar-contabil și încheierea la termen a situațiilor sintetice și analitice, precum și raportarea lor la ordonatorul principal de credite;
- externalizarea parțială a unor servicii aducătoare de venituri proprii cum ar fi activitatea de restaurare bunuri culturale, activitate de consultanță pe specialități (artă, etnografie, arheologie, numismatică, management de proiecte);
- vânzarea de produse proprii (replici, volume de specialitate, tipărituri, etc.);
- identificarea unor **surse de finanțare extrabugetare**, alternative, prin participarea la programe de finanțare naționale și internaționale, granturi, proiecte de descărcare de sarcină arheologică, etc.

(i) bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii)

	Anul 2010	Anul 2011
1. Personal		
a) Numar de personal conform statului de funcții aprobat din care:	47	47
-personal de specialitate	35	35
-personal tehnic		
-personal administrativ	12	12
b) Numar de personal prevăzut să se realizeze, din care	33	33
-personal de specialitate	25	25
-personal tehnic		
-personal administrativ	8	8
2. Venituri totale, din care:	1114597	761500
-venituri proprii	53361	60000
-subvenții	1061236	701500
3. Cheltuieli totale, din care:	1386685	860000
-cheltuieli de personal, inclusiv colaboratori	573249	461000
-cheltuieli pentru reparații capitale		-
-cheltuieli de capital	385850	386000
4. Cheltuieli pe vizitator din care:	50.66	39.09
-din subvenție	48.24	31.89
-din venituri proprii	2.43	7.20
5. Gradul de acoperire din venituri proprii a cheltuielilor instituției (%)	3.85	6.98
6. Ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor (%)	41.34	53.60
7. Gradul de acoperire a salariilor din subvenție (%)	54.02	65.72

(ii) bugetul de cheltuieli (personal: contracte de munca/convenții/contracte încheiate în baza legilor speciale; bunuri și servicii; cheltuieli de capital, cheltuieli de întreținere; cheltuieli pentru reparații capitale);

c) managementul administrativ:

O reușită a activităților propuse este legată în mod necesar de o bună coordonare a consumului de resurse. Raționalizarea acestora este o condiție esențială pentru o politică managerială bună. Activitățile propuse spre realizare de către acest proiect managerial se

caracterizează prin consumul rațional de resurse, dar eficient prin efectele obținute la nivelul calității muncii în vederea atingerii obiectivelor și satisfacerii priorităților prin:

- folosirea eficientă a resurselor materiale și tehnice existente;
- realizarea anuală a unui necesar de materiale consumabile și comunicarea acestuia Serviciului Administrativ în vederea achiziționării acestora, pe baza acestui document întocmindu-se Programul anual de achiziții publice;
- folosirea eficientă a echipamentelor electronice performante, deja achiziționate în etapa precedentă;
- achiziționarea licențelor necesare funcționării sistemului electronic;
- asigurarea unui service operativ prin colaborarea permanentă cu administratorul de sistem;
- utilizarea corespunzătoare a echipamentelor cu respectarea instrucțiunilor și metodologiilor de lucru (permanent);
- supravegherea utilizării de către utilizatori a echipamentelor și a mobilierului din incinta muzeului (permanent);
- dotarea corespunzătoare și întreținerea sistemelor P.S.I
- modificarea/completarea documentelor interne de organizare și funcționare;
- reglementări prin acte normative;

b)Managementul de proiect

Managementul proiectelor este procesul prin care se planifică, se monitorizează și se controlează acest demers, pentru realizarea cu succes a obiectivului de dezvoltare.

Managementul proiectelor oferă avantaje extreme, mai ales capacitatea de a implementa în mod eficient schimbarea din interiorul unei organizații.

Managementul proiectelor implică trei dimensiuni : **proiectul, procesul de management și nivelurile de management :**

A. Proiectul este un demers unic, inedit și temporar, pus în practică pentru realizarea unui nou obiectiv de dezvoltare

B.Procesul de management definește trei etape esențiale ale unui proiect :

- faza previzională
- faza de operaționalizare
- faza de evaluare și interpretare

C.Nivelurile de management : descriu trei niveluri esențiale care se conturează pe rând în succesiunea de etape a proiectului:

1. **nivelul integrator** – conceptul și misiunea se determină conform obiectivelor de dezvoltare ale organizației.
2. **nivelul strategic** – crearea unui plan strategic pentru implementarea proiectului alcătuit din principalele componente ale produsului proiectului.
3. **nivelul de detaliu sau tactic** – elaborarea obiectivelor și a planului de lucru ale echipelor și a indivizilor. Se planifică, se monitorizează și se controlează metodele de lucru.

Pentru a întregi cadrul general în limitele căruia se compune managementul proiectului, mai rămân de amintit cele trei elemente ale sale, care trebuie gândite diferențiat de caracteristicile proiectului mai sus amintite.

1. **managementul timpului** – prin care se planifică activitățile, resursele umane, resursele financiare și cele logistice și se elaborează un plan de prevenire a problemelor ;
2. **managementul echipei de proiect** – care schițează distribuția rolurilor membrilor proiectului, analizează interesele individuale și de grup și formulează așteptările și elementele motivaționale;
3. **managementul altor resurse** – realizat prin alocarea și prin monitorizarea modului de utilizare a lor.

Ajungem, în sfârșit, la punctul principal de referință din lumea managementului proiectului – **proiectul** – care realizează noile obiective de dezvoltare în cadrul strict al unei organizații.

În materie de planificare și de implementare a unei schimbări de orientare strategică într-o organizație, o abordare prin programe și proiecte simple, structurată, realistă și bine comunicată sporesc șansele de succes în obținerea rezultatelor planificate.

Într-un proiect este foarte importantă înțelegerea și definirea rolului **managerului de proiect**.

Managerului de proiect trebuie să asigure îndeplinirea obiectivelor proiectului : gestionarea costurilor, respectarea calendarului proiectului și a calității acestuia.

Decizia managerială

Managerul este orice persoană care în virtutea sarcinilor, competențelor și responsabilităților circumscrise postului ocupat, exercită procese de management, adică influențează comportamentul subordonaților, orientându-l spre realizarea obiectivelor organizaționale.

Managerul de muzeu este conectat la un mediu organizațional deosebit de dinamic și de complex; directorii muzeelor sunt propulsați în prim plan de realizările lor profesionale, dar și de calitățile charismatice pe care le relevă în relația cu ceilalți semeni. Managerul este persoana care răspunde de randamentul unor oameni, este factorul uman răspunzător de modul cum aplică științific conducerea. Atribuția managerului este complexă, întrucât intervine necesitatea înțelegerii elementului uman, ca o sarcină fundamentală, întrucât toate celelalte depind de cât de bine este îndeplinită aceasta. Dacă elementul uman își va găsi în concepția managerului, primul loc, atunci recrutarea, selectarea, instruirea, evaluarea, salarizarea și perfecționarea angajaților, nu vor mai constitui adevărate pietre de încercare pentru cel numit într-un astfel de post. În funcțiile de conducere, calitățile manageriale sunt singurele care impun un conducător, ori, pentru instituțiile cu personal redus numeric, (cum sunt și muzeele), modelul conducătorului este esențial. Desigur, acesta trebuie căutat între specialiștii cu experiență și nu în afara profesiei. Cele mai multe dintre muzee arată așa cum le sunt directorii și șefii de compartimente. Alegerea prin concurs, sau prin numire pe termene limitate, pe bază de contracte precise, oferă posibilitatea de relevare a talentului de a conduce grupuri mici de oameni, de a fi bun administrator și organizator, atmosfera instalată de un conducător la locul său de muncă, în muzeu, devenind esențială în îndeplinirea programelor acestuia. În mod evident, printre noii conducători de unități, pregătirea muzeografică și cea de specialitate trebuie să fie un obiectiv important. În muzeu, distribuirea calificată a sarcinilor conducerii (manager, director economic, șefi de secție), constituie o obligație. Directorul este astfel ajutat în efortul său de reprezentare instituțională, cu condiția ca și aceștia să fie specialiști cu înaltă calificare. Relațiile de serviciu ale managerului din instituția muzeală cu colegii săi de muncă, sunt cel mai adesea, camaraderesti; managerul poate fi un adevărat profesionist numai atunci când reușește să stăpânească pe deplin conceptele, deprinderile și strategiile managementului, să cunoască și să aplice funcțiile acestuia.

Potrivit Hotărârii Consiliului Județean nr. 121 din 2004, directorul Muzeului Vasile Pârvan Bârlad are în principal următoarele atribuții și răspunderi mai importante:

- a) sa asigure gestionarea si administrarea, in conditiile legii, a integritatii patrimoniului institutiei;
- b) sa indeplineasca obligatiile asumate, aferente proiectului de management prevazut in anexa la contractul de management;
- c) sa indeplineasca programele si proiectele culturale minimale proprii, precum si indicatorii economici si indicatorii culturali. Acestea se negociaza anual, in maximum 15 zile de la aprobarea bugetului institutiei, si sunt cuprinse intr-un act additional la prezentul contract de management;
- d) sa elaboreze si a aplice strategii specifice, in masura sa asigure desfasurarea in conditii performante a activitatii curente si de perspective a institutiei;
- e) sa selecteze, sa angajeze, sa promoveze, sa premieze, sa sanctioneze si sa concedieze personalul salariat, cu respectarea dispozitiilor legale;
- f) sa stabileasca atributiile de serviciu pe compartimente ale personalului angajat, conform regulamentului de organizare si functionare a institutiei, precum si obligatiile individuale de munca ale personalului de specialitate, aprobate prin fisele de post;

- g) sa aprobe masuri in vederea indeplinirii prevederilor bugetului anual de venituri si cheltuieli al institutiei, pentru dezvoltarea si diversificarea surselor de venituri extrabugetare, in conditiile reglementarii legale in vigoare;
- h) sa asigure respectarea destinatiei alocatiilor bugetare aprobate de ordonatorul principal de credite;
- i) sa administreze, cu diligența unui bun proprietar, patrimonial institutiei publice;
- j) sa reprezinte institutia în raporturile cu tertii;
- k) sa încheie acte juridice în numele si pe seama institutiei, conform competentelor sale;
- l) sa prezinte angajatorului, la termenele prevazute în art. 6 alin (1) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2005 privind managementul institutiilor publice de cultura ori de câte ori este necesar, situatia economico-financiara a institutiei, modul de realizare a obiectivelor si indicatorilor din proiectul de management , inclusive masurile pentru optimizarea activitatii acesteia, cand este cazul;
- m) sa ia masuri pentru asigurarea pazei institutiei si pentru asigurarea pazei contra incendiilor in institutie.
- n) sa stabileasca masuri privind protectia muncii, pentru cunoasterea de catre salariati a normelor de securitate a muncii.

V. PERIOADA PENTRU CARE SE ÎNTOCMESTE PROIECTUL DE MANAGEMENT

Proiectul întocmit de candidat (autor responsabil), în baza legii române, cu respectarea prevederilor din actele normative indicate în bibliografie, este limitat la un numar de 40 pagini + anexe si trebuie sa contina punctul de vedere al candidatului asupra dezvoltarii si evolutiei Muzeului “ Vasile Parvan” din Barlad în perioada 2011 / 2014

În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor în înțelesul definitiilor prevazute la art. 2 din ordonanta de urgenta.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta candidatului raspunde la obiectivele si sarcinile formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din ordonanta de urgenta, având în vedere urmatoarele prevederi, care reprezinta totodata si criteriile generale de analiza si notare a proiectelor de management:

- a) analiza socioculturala a mediului în care își desfășoara activitatea institutia si propuneri privind evolutia acesteia în sistemul institutional existent;
- b) analiza activității profesionale a institutiei si propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- c) analiza organizarii institutiei si propuneri de restructurare si/sau de reorganizare, dupa caz;
- d) analiza situatiei economico-financiare a institutiei;
- e) strategia, programele si planul de actiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a institutiei, conform sarcinilor si obiectivelor prevazute la pct. IV;
- f) previzionarea evolutiei economico-financiare a institutiei, cu mentionarea resurselor financiare necesar a fi alocate de catre autoritate.

Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie sa contina solutii manageriale concrete, în vederea functionarii si dezvoltarii institutiei, pe baza sarcinilor si obiectivelor.

VI. STRUCTURA PROIECTULUI DE MANAGEMENT

A. Analiza socio - culturala a mediului în care își desfășoara activitatea institutia si propuneri privind evolutia acesteia în sistemul institutional existent:

a.1. institutii/organizatii care se adreseaza aceleiasi comunitati;¹

Considerații generale: scopul, obiectivele muzeului și managementul muzeal în contextul legislației actuale

Cultura a reprezentat, de-a lungul istoriei omenirii, unul dintre cele mai importante domenii de manifestare a omului, a creativității acestuia, a imaginației, a simțului estetic. Ea reprezintă o dimensiune profund umană, fiind scop și rezultat, concomitent, al evoluției umanității. Fără cultură,

¹ Anexa 1

cu toate domeniile de dezvoltare ale acesteia omenirea ar fi mult mai săracă, mai monotună, mai plină de tonuri gri.

Încă de la începutul omenirii întâlnim primele manifestări culturale, atestate prin picturi rupestre, statuete, decorarea obiectelor de uz casnic și gospodăresc, decorarea ceramicii etc. Bineînțeles că acestea sunt doar rezultatele perene ale activității culturale umane, multe din manifestările timpului pierzându-se. Au existat însă, în mod cert și manifestări culturale care nu au putut fi surprinse decât mai târziu în evoluția omenirii.

Același lucru putem spune și despre colecționarea unor obiecte cu valoare culturală. Este greu de spus când au apărut primele manifestări de acest gen, dar se poate spune că, într-o formă apropiată de cea actuală ele apar din epoca Renașterii. Evoluția colecțiilor și, ulterior a muzeelor moderne pornește de la stadii empirice, în care importantă era doar achiziționarea și deținerea unor valori de natură culturală. În timp, odată cu înființarea unor instituții specializate, apare necesitatea organizării după anumite criterii. Mai mult, în epoca modernă apar primele manifestări de organizare pe criterii științifice, primele manifestări în ceea ce privește muzeografia (ne oprim doar asupra acestui aspect, care ne interesează direct, prin prisma acestui proiect), au avut loc o dată cu intrarea în secolul XX aducând și dezvoltarea unei științe a acestui domeniu, Muzeologia.

De la empirism s-a trecut treptat la știința în organizarea colecțiilor și instituțiilor muzeale. Epoca contemporană ridică, însă, noi provocări, legate de organizarea instituțiilor muzeale, de scopul și obiectivele acestora, impunându-se necesitatea introducerii managementului și marketingului cultural pentru că cele două aspecte sunt extrem de necesare, fapt dovedit de practica activității culturale și, în cazul nostru, a celei muzeale. Managementul aplicat corect determină întotdeauna o amplificare a performanțelor, iar marketingul este necesar pentru a „vinde” produsul cultural (prin aceasta însă nu trebuie înțeles termenul în sens de a vinde patrimoniul; orice activitate culturală este un „produs” care trebuie să atragă societatea și, vorbind în termeni comerciali, să fie „vandabil”, să atragă „clientul”, în cazul nostru consumatorul de cultură).

Dacă ne oprim la managementul cultural, este indubitabil faptul că într-o cultură organizată structural aceasta este nu doar necesară, ci este o condiție obligatorie pentru ca sistemul să funcționeze, doar entuziasmul nefiind suficient pentru aceasta. Din aceste motive, considerăm benefic faptul că legislația actuală în domeniul cultural impune proiecte de management pentru instituțiile de cultură, inclusiv pentru muzee. Și aceasta în ciuda faptului că între cele domenii: cultură și management, datorită specificității lor – primul fiind axat pe tradiții, credințe, idealuri, valori spirituale, estetică etc. (valori greu cuantificabile), cel de-al doilea reprezentând pragmatismul, sfera economicului, eficiența (criterii care pot fi cuantificate foarte strict) – există o aparentă antiteză. Cu toate acestea, dacă actul de cultură nu poate fi cuantificat, pentru eficiența, competitivitatea, „arta atingerii obiectivelor” unei instituții de cultură pot exista criterii de măsurare, de cuantificare, cu simpla condiție ca ele să nu fie strict economice, ci adaptate specificului, scopului, obiectivelor acesteia.

Pentru a putea argumenta atât situația actuală a instituției, cât și propunerile noastre referitoare la posibilitățile de evoluție ale Muzeului „Vasile Pârvan” Bârlad, considerăm că este necesar să facem câteva precizări referitoare tocmai la scopul, obiectivele muzeului și a managementul muzeal atât în lumina legislației actuale în vigoare în domeniu (Legea nr. 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, cu modificările și completările ulterioare, Legea muzeelor și a colecțiilor publice nr. 311/2003 etc.), cât și a tendințelor actuale în domeniu, luând în considerare inclusiv recomandările ICOM.

În acest sens, prin Legea nr. 311/8 iulie 2003 (republicată), art. 2, litera a) muzeul este definit ca fiind „instituția de cultură, de drept public sau privat, fără scop lucrativ, aflată în serviciul societății, care colecționează, conservă, cercetează, restaurează, comunică și expune, în scopul cunoașterii, educării și recreerii, mărturii materiale și spirituale ale existenței și evoluției comunităților umane, precum și ale mediului înconjurător”.

Conform aceleiași legi, art. 4. „Funcțiile principale ale muzeului sunt:

- a) constituirea științifică, administrarea, conservarea și restaurarea patrimoniului muzeal;
- b) cercetarea științifică, evidența, documentarea, protejarea și dezvoltarea patrimoniului muzeal;

c) punerea în valoare a patrimoniului muzeal în scopul cunoașterii, educării și recreerii”.

Bineînțeles că acestea sunt obiective generale și minimale, în viziunea noastră, a căror îndeplinire, prin măsuri concrete de management și marketing muzeal, prin activitatea specifică unui muzeu, asigură desfășurarea normală a activității unei instituții muzeale care dorește să evolueze. Doresc să mai subliniez că întregul proiect managerial este subsumat unui obiectiv major, acela a sărbătoririi a 100 de ani de existență a instituției noastre, eveniment care va avea loc în anul 2014. În aprilie 2014 urmărim ca instituția noastră să fie una modernă, perfect adaptată provocărilor noilor timpuri. La acestea se adaugă alte aspecte, prevăzute de altfel în acte și normative aflate în vigoare (de exemplu Ordinul Ministrului Culturii și Cultelor nr. 2057 din 5 februarie 2007 pentru aprobarea Criteriilor și normelor de acreditare a muzeelor și colecțiilor publice) și anume factorul uman (calitatea acestuia, valoarea științifico-profesională și calificarea acestuia), valoarea patrimoniului existent în instituție, capacitatea de atragere a publicului prin diverse manifestări, echipa managerială (singur managerul, fără a-și constitui o echipă cu atribuții clare și care să adere sincer la programul de management nu poate face minuni), metodele de management etc.

Considerațiile generale, aplicabile unui anumit tip de instituție, nu trebuie, totuși, aplicate în sensul lor strict. Meritul unui manager este să folosească metode adecvate instituției în care activează, colectivului cu care trebuie să-și îndeplinească obiectivele din planul de management, resurselor umane și materiale, dar și provocărilor interne și, mai ales, externe.

a.2. participarea institutiei în/la programe/proiecte europene/internationale;

Pentru perioada urmatoare am în vedere depunerea în cadrul programului cu finanțare europeană a proiectului “Patrimoniul cultural punte de legatura între popoare” - organizarea expozitiilor permanente de arta și arheologie-istorie și a unor laboratoare de restaurare-conservare a patrimoniului, în cadrul Muzeului „ Vasile Pârvan” Bârlad. Prin intermediul acestui proiect în eventualitatea acceptării de către comisia de evaluare am putea realiza expozitia permanentă de istorie arheologie, expozitia permanentă Istoria Muzeului „ Vasile Parvan” și expozitia permanentă de arta contemporană românească. De asemenea am în vedere organizarea în cadrul muzeului a patru laboratoare de conservare restaurare dotate cu cele mai moderne aparate, instalații și ustensile. Aceste laboratoare ar putea reprezenta garanția pastrării actualului patrimoniu și transmiterii lui generațiilor viitoare.

În vederea promovării patrimoniului instituției avem în vedere că în cadrul acestui proiect să organizăm conferințe, materiale publicitare și expozitii de anvergură în Republica Moldova, astfel încât patrimoniul nostru să fie mai bine cunoscut și peste granițe.

De asemenea în calitate de parteneri vom participa într-un proiect european care vizează promovarea muzeelor, implicit muzeul nostru pe plan european, proiect realizat în colaborare cu Muzeul Brukenthal din Sibiu.

a.3. cunoasterea activitatii institutiei în/de către comunitatea beneficiara a acestora;

Obiectivele care urmează a fi atinse prin programul pe anul 2011

Din prevederile legislației în vigoare, dar și din principiile actuale ale muzeologiei și muzeografiei, putem scoate în evidență unele dintre obiectivele generale și specifice ale Muzeului „Vasile Pârvan” Bârlad, care în formă sintetică, arată astfel:

1. cercetarea științifică având drept scop o mai bună cunoaștere a istoriei, civilizației și tradiției locale, regionale și integrarea acestora în cultura națională și regional-europeană;
2. îmbogățirea patrimoniului științific al instituției prin cercetări arheologice, cercetări etnografice, cercetarea documentelor de arhivă, donații, achiziții;
3. preocuparea permanentă pentru verificarea „stării de sănătate” a obiectelor aflate în patrimoniul muzeului;
4. restaurarea valorilor de patrimoniu cu specific arheologic, documente, valori de artă și

etnografie;

5. definitivarea bazei de date și evidență științifică a patrimoniului conform noilor Norme emise de Ministerul Culturii și Cultelor (inclusiv registrul informatizat – obligatoriu conform legislației în vigoare);

6. securizarea valorilor de patrimoniu împotriva eventualelor incendii sau a acțiunilor de efracție;

7. popularizarea și cunoașterea valorilor istorice, de artă și etnografie cu caracter local, zonal și național prin expoziții, simpozioane, colocvii, mese rotunde, pliante, ghiduri de popularizare ș.a.;

8. valorificarea rezultatelor cercetării științifice prin editare de publicații, care să scoată în evidență rezultatele activității (acest fapt fiind, de altfel, obligatoriu în anumite segmente ale activității muzeale: cercetarea arheologică, obținerea titlului de expert în patrimoniu – fără de care nu se pot face propuneri de clasare sau expertiza obiectelor de patrimoniu etc.);

9. asigurarea unui contact permanent cu mediile de informare, fundații, organizații nonguvernamentale, unități de învățământ de toate gradele, organisme și forumuri internaționale, naționale, județene și locale specifice;

10. elaborarea unor programe-proiecte de colaborare cu alte instituții similare din țară și străinătate în vederea valorificării patrimoniului deținut și promovării imaginii municipiului Barlad și a țării, în general;

11. atragerea de fonduri – o problemă cu care se confruntă instituțiile de cultură – din surse extrabugetare, ca o condiție obligatorie atât pentru desfășurarea activităților, cât și pentru integrarea într-un cadru cultural regional, național și internațional.

12. Creșterea eficienței și eficacității managementului instituției în protejarea patrimoniului deținut și în promovarea acestuia inclusiv prin utilizarea tehnologiei informației – software, hardware;

13. Creșterea performanțelor profesionale ale personalului de specialitate al instituției accentuându-se capacitatea acestuia de a propune, implementa și dezvolta programe și proiecte culturale;

14. Diversificarea și adecvarea ofertei culturale a muzeului prin cunoașterea profilului consumatorului cultural bărlădean și prin promovarea de acțiuni culturale transdisciplinare;

15. Creșterea vizibilității instituției pe plan național și internațional - site performant de promovare a muzeului, parteneriate regionale, naționale și internaționale, înscrierea în rețele de diseminare a informațiilor și a produselor culturale;

16. Poziționarea și promovarea noii imagini a muzeului pe piața culturală românească, atragerea de noi categorii de public, creșterea audienței;

17. Îmbunătățirea ofertei culturale prin realizarea de produse culturale de calitate inclusiv prin utilizarea unui cadru de lucru performant cu instituțiile partenere ale muzeului/stakeholders.

Lista cu programele și proiectele culturale minimale prevăzute pentru anul 2011 de Muzeul „Vasile Pârvan” Bârlad²

a.4. acțiuni întreprinse pentru îmbunătățirea promovării/activități de PR/de strategii media; Promovare

Campaniile de promovare și de imagine pentru muzeu și pentru produsele acestuia vor fi concepute unitar și se vor manifesta coerent și cu impact.

Mesajul campaniilor de promovare va fi explicit, clar și concis.

Strategia de imagine va urmări ca muzeul să devină un muzeu de referință pentru imaginea de instituție europeană în domeniu.

Tacticile de imagine se pot baza, de exemplu, pe coroborarea între un eveniment, fapt, personaj istoric sau obiect aparținând trecutului. Avem în vedere ca în viitorul apropiat să demarăm un program de prezentare pe internet a unor piese de valoare deținute, schimbate la intervale de 1-2 săptămâni, precum și realizarea după criterii moderne a site-ului instituției. Adaptarea permanentă a site-ului planetariului astfel încât acesta să răspundă exigentelor publicului.

² Anexa 2

Continuarea promovării muzeului și a manifestărilor organizate prin mijloacele tradiționale, respectiv, afise, pliante, invitații.

Realizarea unei monografii a muzeului nostru, lucrare care cuprinde întreaga istorie a instituției.

Diseminare

Diseminarea rezultatelor obținute în conceperea, testarea, dezvoltarea, promovarea și plasarea produselor culturale va fi efectuată prin informare directă către operatorii culturali parteneri, similari sau interesați, către parteneri și posibili parteneri din mediile de afaceri, mediile socio-culturale și socio-educative.

De asemenea prin intermediul internetului și al mass-mediei se vor distribui informații privind activitățile muzeale derulate și rezultatele acestora.

Vor fi accesate rețelele domeniului de formare și informare pentru distribuirea de informații.

Comunicarea în exteriorul instituției va fi stabilită printr-o strategie de relații publice și de comunicare construită pe baza experiențelor de comunicare ale specialiștilor muzeului și ale reprezentanților instituțiilor și organizațiilor partenere. Acest aspect asupra căruia, în viziunea noastră, trebuie să se oprească un manager, dar la fel de important ca și celelalte, îl reprezintă relațiile cu mediul extern instituției. Aceasta doarece o instituție muzeală de genul Muzeului “Vasile Pârvan” Bârlad este o instituție publică, finanțată de către comunitate și care trebuie să funcționeze în folosul acesteia. Muzeul nu poate fi o instituție închisă, care să funcționeze autarhic.

Dacă faptul că ne adresăm publicului vizitator este o axiomă (modul în care o facem depinzând însă de capacitățile noastre), relațiile cu alți factori externi sunt extrem de importante pentru buna desfășurare a activității. Avem în vedere trei componente ale mediului extern și anume mass-media, mediul economic și alte instituții de cultură și cercetare. Bineînțeles că în analiza relațiilor cu mediul extern (față de instituția noastră) pot fi luați în considerare și alți factori, dar în viziunea noastră aceștia sunt cei care pot influența cel mai mult activitatea noastră.

În ceea ce privește **relația cu mass-media**, putem considera că aceasta este până la acest moment una bună, în sensul că se colaborează destul de bine, dar cu unele probleme de comunicare datorate, de cele mai multe ori modului în care reprezentanții mass-media înțeleg mesajul nostru. În acest sens, este absolut necesar ca în cadrul instituției să existe un responsabil în Relații publice care ar trebui să realizeze legătura între instituție și publicul ei. Pe de altă parte, pentru ca relația cu mass-media să nu mai fie una punctuală, axată pe prezentarea unor manifestări muzeale sau a unor informații disparate, este strict necesar și vom încerca să realizăm un parteneriat cu trusturile de presă prezente pe piața mass-media bârledeană și vasluiană, astfel încât activitatea Muzeului să fie prezentată periodic și la un nivel cât mai profesionist (bineînțeles, cu condiția ca din partea instituției noastre informațiile să fie și ele transmise la un nivel profesionist).

În ceea ce privește relația cu mediul economic (sponsori și posibili sponsori), considerăm că nu este cea mai bună abordare relația punctuală, pe acțiuni punctuale (un simpozion, un colocviu, o expoziție etc.), și aceasta mai ales în cazul firmelor mari. De aceea, ne propunem realizarea unor contracte de sponsorizare, în limitele impuse de legislația în vigoare, pe perioade de timp – de exemplu 1 an, contracte care să cuprindă un plan minimal de activități. Prin acestea sponsorul se obligă să ofere resurse pentru un an unui anumit număr de activități, sau să ofere o anumită sponsorizare pentru activitatea Muzeului pe perioada de timp pentru care se încheie contractul. Pentru aceasta însă este necesară o bună politică de marketing, care să scoată în evidență avantajele pe care le are sponsorul, și anume publicitatea pe care instituția noastră o poate face acestuia, fie prin mijloace proprii, fie prin partenerii media. Tot la acest capitol este extrem de important să găsim calea prin care fonduri europene să fie accesate inițiind astfel proiecte care să aducă beneficii instituției și publicului său. În acest sens ne dorim ca după încheierea proiectului de consolidare a imobilului central să realizăm un proiect finanțat cu asemenea fonduri prin care să construim la Bârlad mai multe laborator de conservare - restaurare. Acesta ar putea acoperi atât nevoile instituției cât și nevoile regionale în materie de restaurare și conservare a unor bunuri cu valoare istorică și documentare.

În ceea ce privește **relațiile cu alte instituții de cultură și de cercetare**, trebuie plecat de

la premisa că noi nu putem face tot ceea ce așteaptă comunitatea, fie datorită lipsei mijloacelor materiale, fie ale celor umane sau, pur și simplu, datorită faptului că nu intră în obiectul nostru de activitate.

Astfel, după cum am mai afirmat, este mult mai facil și eficient ca mai multe instituții să-și unească resursele (umane, materiale, financiare, patrimoniu) pentru a realiza acțiuni comune, decât ca fiecare în parte să consume respectivele resurse pentru a atinge același scop în paralel. Pe de altă parte, contribuția fiecăruia poate fi diferită, în funcție de posibilitățile fiecăreia. De aceea, ne propunem să atragem cât mai multe parteneriate cu instituții similare din țară, și în primul rând din zona Moldovei (costurile fiind relativ mai mici) pentru a realiza acțiuni comune, mai ales în valorificarea expozițională a patrimoniului.

Acesta însă nu este singurul aspect care trebuie luat în calcul. În afara concurenței venite din partea internetului, a posturilor radio și tv, a „subculturii”, există o concurență, involuntară după părerea noastră, între instituțiile culturale din aceeași localitate sau din același județ. Aceasta deoarece toate instituțiile se adresează aceluiași public potențial, pe care dorește să-l atragă pentru a-și eficientiza activitatea. De exemplu, în municipiul Bârlad există de multe ori situația când una sau mai multe instituții de cultură își programează activitățile cu publicul la aceeași oră, ajungându-se astfel la diminuarea numerică, pentru fiecare din aceste instituții, a publicului care ar fi putut să participe la aceste manifestări. Toate se adresează, în mod potențial, întregii populații a municipiului (și nu numai), dar acest public se împarte între instituțiile (indiferent de modul de organizare) care oferă produse culturale. De aceea, ne propunem să realizăm mai bună coordonare la nivel de municipiu în privința derulării actului cultural.

a.5. reflectarea institutiei în presa de specialitate;

Pe plan local nu exista o presa de specialitate care sa se ocupe in exclusivitate cu promovarea actului cultural, dar mijloacele media existente au rubrici speciale destinate acestui domeniu de activitate. Datoria managerului precum si a tuturor specialistilor este de a continua si amplifica relatiile cu aceste mijloace de promovare astfel incat activitatea institutiei sa fie corect si la timp prezentata. Defapt noi costientizam ca mijloacele media sunt extreme de importante lucru ilustrat si de fregventa cu care muzeul a aparut si apare in presa locala, la posturile de televiziune, dar si in mijloacele media de la nivel regional si central.

a.6. profilul/portretul beneficiarului actual:

-analiza datelor obtinute;

-estimari pentru atragerea altor categorii de beneficiari;

Plan de marketing
Analiza pieței. Segmente de piață

În acest moment nu există studii sau analize aprofundate privind segmentele de piață posibile și probabile pentru Muzeul « Vasile Pârvan » Bârlad.

Împreună cu operatori socio-culturali, operatori culturali sau educaționali interesați se va realiza analiza pieței potențiale pe care muzeul acționează.

Segmentele de piață analizate vor fi:

- segmentul de piață locală -
- segmentul de piață regională - Regiunea de Nord-Est;
- segmentul de piață din Rep. Moldova, ca potențială piață pentru această zonă..

În primul caz se dorește evaluarea procentului de acoperire a pieței de către oferta de produse a muzeului și stabilirea structurii acestei piețe - balanța între publicul larg consumator și categoriile de public specializat.

În cazul segmentelor de piață regională, și extra europeană ținta proiectată pentru muzeu va fi aceea de instituție muzeală de referință și model de bune practici în domeniu.

Prin diversitatea acțiunilor proiectate, muzeul se va impune pe piața culturală regională ca unul dintre potențialii lideri, act care va justifica prezența sa pe segmentul de piață culturală națională.

Structura stabilă a pieței la nivel local și regional îl va forma publicul specializat; publicul larg, adesea ocazional consumator de acte culturale este întotdeauna fluctuant dar, poate fi menținută o cotă constantă prin diversificarea activităților muzeale și implicarea directă a acestuia în manifestările culturale.

Piețe țintă selectate

Pe domenii, muzeul, își va îndrepta oferta de produse către mai multe piețe țintă:

- a. consumatori culturali prin intermediul internetului;
- b. consumatori culturali de produse multimedia;
- c. participanți la evenimente mondene de prestigiu civic – personalități publice, oameni de cultură, oameni de afaceri, ofițeri superiori în rezervă;
- d. reprezentanți ai managementului companiilor potențial interesate de evenimente culturale și/sau mondene de ținută;
- e. consumatorii clasici ai muzeului – elevi, studenți, profesori, veterani, specialiști, oameni de cultură, colecționari, turiști, ș.a.;
- f. artiști, arhitecți, designeri, jurnaliști, reprezentanți ai autorităților publice locale, regionale și naționale;
- g. turiști români și străini – piață țintă interesantă.

Strategia de țintire selectată

Strategia se va baza pe două concepte: *atractivitate și obiective*. Atraktivitatea este strâns legată de inovațiile aduse de fiecare produs muzeal proiectat, prin tema abordată, modalitate de prezentare, expunere și/sau manifestare, după caz și prin mesajele transmise.

De asemenea, diversitatea și complexitatea produselor muzeale proiectate, completează strategia conceptului de atractivitate. Caracterul de inedit al unor detalii complementare poate avea un mare grad de atractivitate.

Obiectivele strategiei de țintire selectate sunt:

- menținerea publicului deja fidel muzeului – elevi, studenți, profesori, specialiști, oameni de cultură, colecționari, veterani, personalități publice;
- atragerea și formarea unor noi categorii de public interesante pentru muzeu – personalități publice, oameni de afaceri, reprezentanți ai managementului companiilor din regiune, ofițeri superiori în rezervă;
- menținerea unei balanțe echilibrate față de publicul fluctuant – publicul larg consumator – prin implicarea lui directă în manifestările organizate de către muzeu pentru marele public (de ex.: “Ziua Porților Deschise”).

Poziționare selectată

La acest punct al strategiei de marketing, avem o utilizare cât mai diversificată și flexibilă a beneficiilor și facilităților pentru public prin reduceri de prețuri ale produselor culturale oferite, facilități temporare pentru o serie de categorii sociale, carduri de fidelitate pentru reprezentanții instituțiilor partenere muzeului/stakeholders și pentru anumite categorii de public interesante pentru muzeu – oamnei de afaceri, ofițeri activi, ș.a.

Factorii de mediu

Pentru prezentul proiect sunt determinanți o serie de factori de mediu precum: factorul natural, demografic, cultural, economic și tehnologic:

- a. Factorul natural - este un risc mediu, ținând cont de rezistența la mișcările seismice, în special cea referitoare la clădirile și spațiile vechi, rezistență dovedită de-a lungul timpului. Această previzionare are în vedere consolidarea sediului central al muzeului în perioada anterioară redeschiderii întregului muzeu;
- b. Factorul demografic - în cazul local și regional, este un factor de risc fluctuant legat de migrația forței de muncă autohtone în Occident și de revenirea periodică a acestora. Fiind vorba de un spațiu urban ajuns la o oarecare constanță, precum și încercarea de diversificare a ofertei economice, Bârladul poate fi considerat o piață favorabilă pentru produse culturale noi;

c. Factorul cultural – sediul central al muzeului ca și celelalte spații sunt amplasate în arealuri civice dinamice care se complementarizează cu cerințe locale și zonale în plan cultural și socio-comunitar;

d. Factorul tehnologic- exigențele tot mai mari privind dotările necesare și specifice pentru a putea utiliza tehnologie informațională și de comunicații performantă pot fi satisfăcute prin accesarea directă sau în parteneriat de fonduri naționale, europene și internaționale sau utilizarea în comun cu partenerii strategici ai muzeului a unor astfel de dotări – de ex.: infochioșcuri cu prezentări concomitente de produse muzeale și de produse ale partenerilor.

a.7. beneficiarul-ținta al activitatilor institutiei:

-pe termen scurt;

-pe termen lung;

Profilul consumatorului cultural

Pentru a cunoaște într-un mod profesionist profilul consumatorului de produse culturale oferite sau în curs de realizare se va iniția împreună cu instituții și organizații partenere interesate de derularea de cercetări socio-culturale care vor putea oferi informații despre:

- obiceiurile de consum cultural ale publicului, diferențiat pe categorii;
- nevoile culturale ale publicului, diferențiat pe categorii;
- profilul publicului interesat/neinteresat de un anumit produs cultural;
- potențialele motivații/bariere împotriva consumului de cultură;
- nivelul de informare al publicului/căile prin care poate fi mai bine informat;
- evaluarea imaginii muzeului și a produselor sale în prezent.

Cercetarea socio-culturală preconizată se va structura pe două metode complementare: cantitativă și calitativă. Cercetarea cantitativă se va realiza prin chestionare aplicate pe eșantioane reprezentative pentru diferite categorii de public. Cercetarea calitativă va fi întreprinsă prin interviuri în profunzime cu lideri de opinie și prin organizarea de focus-grupuri cu consumatori culturali ai produselor specifice.

a.8. descrierea modului de dobândire a cunoașterii categoriilor de beneficiari (tipul informațiilor: studii, cercetări, alte surse de informare);

Investigarea consumului cultural



Investigarea se realizează prin trei strategii:

- investigare ocazională;
- investigare permanentă;
- investigarea mentalităților colective de grup la nivel local, regional, național.

Suma de informații colectate pot fi indicatori determinanți pentru îmbunătățirea produselor muzeale oferite acum sau a celor proiectate.

Investigarea ocazională se realizează prin indicatorii obținuți în urma activităților temporare: expoziții, sesiuni științifice, lansări de carte sau târguri de carte, serate muzeale, târguri de meșteri populari, etc.

Investigările permanente au drept conținut al indicatorilor, relația directă cu publicul consumator prin luarea în calcul a bugetelor de familie pe categorii socio-profesionale și stimularea acestora în cadrul activităților culturale proiectate.

Cele două investigații amintite oferă informații care servesc celui de-al III-lea tip de investigație - investigația legată de mentalitatea colectivă de consum. Investigația legată de mentalitatea colectivă de consum este o realitate de piață, formatoare și educativă:

- muzeul este văzut ca un complex cultural cu activități culturale de un înalt nivel calitativ și astfel devine un factor determinant în formarea unei mentalități de grup.

Deja la acest nivel se poate vorbi de un public specializat care consumă un anumit tip de produs cultural. Acest public specializat reprezintă o succesiune de poluri care atrage publicul larg, devenind un element formator pe diverse teme culturale.

Rezultate așteptate



Rezultatele pot fi cuantificate prin trei indicatori importanți:

- vânzările;
- cota de piață ocupată;
- profitul obținut.

Vânzările de produse culturale ar putea să reprezinte un procent semnificativ de aproximativ 10-15% din totalul produselor culturale realizate în cadrul muzeului. Varietatea și complexitatea noilor produse vor sta la baza acestui procent. Cota de piață ocupată, în competiție cu diverse instituții culturale similare, locale sau regionale ar putea absorbi un procent constant de până la 20 - 25%. Fluctuația potențială poate fi estimată dincolo de acest procent. Procentul amintit îl reprezintă publicul consumator specializat, interesat direct în activitățile culturale organizate de muzeu.

Dincolo de acest public, se vor afla în permanentă desfășurare, fluxuri sau refluxuri legate de interesul publicului nespecializat, dar care va fi atras de o serie de atu-uri în domeniul cultural pe care le deține muzeul.

Scala profitului, la o serie de activități culturale, va fi suficient de constantă pentru a putea asigura în viitor investiții în noi produse culturale și în activități similare ulterioare.

a.9. utilizarea spațiilor instituției;

Muzeul "Vasile Parvan" cu cele cinci locații ale sale beneficiază de un spațiu generos care permite prezentarea unei bune părți a patrimoniului detinut precum și organizarea unor evenimente care implică folosirea unor spații ample. Este vorba de aproape 9000 mp de spații expoziționale și cu destinații administrative. Sigur după redarea în folosință a sediului central al muzeului vor apărea noi spații, care se regăsesc în cifra prezentată, care însă nu au mai fost folosite în ultimii 20 de ani. Până la această dată consider că spațiile pe care le-am avut la dispoziție au fost bine folosite, practic nu a existat suprafața nefolosită, atât în privința valorificării pentru public a patrimoniului prin organizarea de expoziții, conferințe, simpozioane etc. cât și a spațiilor auxiliare folosite pentru depozitare a bunurilor sau drept spații pentru serviciile administrative.

a.10. propuneri de îmbunătățiri ale spațiilor: modificări, extinderi, reparații, reabilitări, după caz.

O dată cu darea în funcțiune a spațiilor din vechea clădire a muzeului, extrem de multe lucruri în privința spațiilor se vor schimba. În primul rând se va realiza o regândire a spațiilor expoziționale. Astfel la parterul clădirii se va organiza expoziția permanentă de istorie arheologică, expoziție gândită în termeni științifici și comerciali noi. Vom cauta ca tematica pe care o vom elabora să ne permită să imaginăm un model de expoziție în măsura să evalueze valoarea patrimoniului detinut, dar în același timp să realizăm o prezentare modernă și atractivă, astfel încât publicul să fie mai ușor adus alături de muzeu. Muzeul în viziunea noastră trebuie să se transforme

intr-o mare scena de spectacol in care stiinta sa se imbine cu arta de a prezenta evenimentele si epocile istorice. Elementul principal in organizarea noi expozitii permanente va fi reconstituirea atmosferei si a realitatilor specifice unor epoci istorice. De asemenea noi vedem muzeul ca un loc in care istoria generala a acestui neam sa se imbine cu realitatile acestor meleaguri. Nu vom realiza prin intermediul expozitiei permanente rescrierea istoriei nationale, ci vom prezenta parti din aceasta raportandu-ne la descoperirile, patrimoniul si realitatile din zona. In paralel cu prezentarea spectaculara a istoriei vom cauta sa nu ne abatem de la continutul stiintific in tot ceea ce ne propunem. In cadrul expozitiei vom introduce si mijloace foarte moderne de prezentare a subiectelor alese de noi, mijloace care speram ca vor face expozitia mult mai interesanta (exemplu o holoframa cu batalia de la Vaslui). Structurarea tematicii va pornii in primul rand de la caracteristicile patrimoniului detinut de noi, aplecandu-ne mai ales asupra rezultatelor cercetarilor din siturile arheologice cercetate de specialistii muzeului nostru in ultimele decenii.

De asemenea vor avea loc transformari substantiale si in privinta expozitiei de arta plastica romaneasca. In primul rand vom aduce la sediul central al muzeului tot ceea ce inseamna expozitia "Colectii si colectionari " expozitie prezentata pana de curand in muzeul "Casa Sturdza". Acest lucru ne va permite sa intram in legalitate in privinta locului expunerii valoroasei donatii Ion Chiricuta, dar in acelasi timp generozitatea spatiilor ne va asigura prezentarea unui numar mult mai mare de lucrari, autori si colectii. Si in cadrul acestei expozitii vom introduce si elemente moderne de prezentare.

In curtea interioara imi propun sa organizam un spatiu neconventional, in aer liber, unde pe timp favorabil sa organizam concerte, serate literare, conferinte, etc.

De asemenea, in conditiile in care, in anul 2014 muzeul implineste 100 de ani, vom realiza o ampla expozitie permanenta, care va ilustra evolutia acestei institutii pe parcursul celor 100 de ani. Personalitati, de numele carora este legata devenirea acestei institutii vor putea si vor fi evocate in aceasta expozitie.

Tot in sediul central al muzeului dorim sa realizam un ansamblu de laboratoare care sa ne permita conservarea si restaurarea bunurilor existente in patrimoniul institutiei, dar si bunuri de patrimoniu detinute de persoane fizice sau de alte institutii de cultura. Aceste laboratoare ne dorim sa le organizam si sa le dotam in cadrul unui proiect sustinut din fonduri europene. Aici am putea face si replici dupa piese de patrimoniu detinute.

Urmaram de asemenea sa extindem si sa modernizam depozitele de arheologie si arta. In acest moment spatiile sunt insuficiente ceea ce ne determina sa pastram aceste bunuri in conditii necorespunzatoare. Este vorba de doua noi spatii, pe care le vom utiliza in vederea rezolvarii acestor probleme.

Pentru ca dorim ca institutia noastra sa raspunda tuturor nevoilor momentului ne propunem sa organizam noi spatii de primire si relaxare a publicului. La intrarea in muzeu vom amenaja un spatiu de joaca pentru copii care insotesc persoanele adulte, astfel incat adultii sa poata vizita relaxati expozitiile din muzeu in timp ce copii lor sunt supravegheati si se pot juca in liniste. Tot la intrarea in muzeu vom amenaja un spatiu in care vor fi prezentate lucrarile editate, rod al cercetarii specialistilor din muzeul nostru precum si lucrari de specialitate aparute in tara. Tot in acest loc vom organiza un punct de informare turistica, cei straini de localitate putand afla informatii utile legate de diverse subiecte de interes public.

Pentru a ne eficientiza cat mai mult activitatea vom incerca sa realizam un sistem modern de indrumare si supraveghere a vizitatorilor, precum si implementare unui sistem performant de asigurare a securitatii patrimoniului si a spatiilor expozitionale.

Urmaresc de asemenea sa punem la punct o sala de conferinte moderna, sala in care vom putea organiza si expozitii cu caracter temporar, concerte de muzica clasica, etc. Spatiul acesta putand fi inchiriat, deci ar putea aduce si venituri.

In viitorul relativ apropiat, adica dupa reluarea activitatii in sediul central al muzeului, vom face si alte transformari majore. La Casa Sturdza vom incerca sa demaram reamenajarea si modernizarea spatiilor astfel incat aici sa putem expune lucrarile pictorului barladean Corneliu Vasilescu. Acesta s-a angajat sa doneze muzeului nostru o parte din creatia sa, insa cu conditia sa i

se ofere un spatiu adecvat. Aceasta donatie ar putea fi expusa in corpul A al cladirii urmand ca holul central si corpul B sa fie folosite pentru organizarea de expozitii temporare.

La Casa Sturdza vom incerca sa facem interventii si in privinta reamenajarilor exterioare astfel incat locul sa capete o noua infatisare, urmand astfel sa scoatem mai bine in evidenta frumusetea si importanta arhitecturala a cladirii, care este monument istoric.

Transformarile nu se vor opri aici continuand si la Pavilionul *Marcel Guguianu* acolo unde dorim sa organizam dupa norme muzeotehnice atelierul de lucru al maestrului. In acest moment, incaperea este folosita drept birou.

In privinta noi investitii, care de curand a fost inaugurata, ma gandesc aici la Planetariu, imi propun sa realizez o legatura intre observatorul astronomic si acesta, astfel incat cei care doresc sa urmareasca fenomene astronomice sa nu mai fie nevoiti sa mearga la telescop ci totul putand fi urmarit din planetariu.

Urmaram deschiderea in cadrul muzeului a unei Sali de proiectie 3D.

B. Analiza activitatii profesionale a institutiei si propuneri privind îmbunatatirea acesteia:

b.1. analiza programelor/proiectelor institutiei;

Din raportul privind activitatea pe ultimii cinci ani, se poate desprinde concluzia ca, institutia a fost extem de activa si implicata in viata culturala a comunitatii in mijlocul careia isi desfasoara activitate, dar si in viata culturala si spirituala a tarii. De remarcat sunt si participarile cu expozate la mari manifestari desfasurate pe plan european indeosebi, dar si pe teritoriul SUA. Avand in vedere succesele obtinute, coantificate prin numarul de participanti la aceste evenimente se impune continuarea strategiei imbratisate cu cativa ani in urma, strategie careia fara indoiala i se poate aduce si unele modificari si imbunatatiri. In acest sens dorim sa demaram in viitorul apropiat un amplu program de atragere spre muzeu a populatiei apartinand varstei a III a. Persoanele de varsta a treia putand fi implicate in actiuni de voluntariat, lucru care ar permite o scadere presiunii existente asupra personalului institutiei, care si asa este intr- un numar foarte mic, in comparatie cu nevoile institutiei. De asemenea in cadrul programelor multi anuale dorim sa introducem noi teme de dezbatere, cum ar fi Reconstituiri tridimensionale in arheologie, iar la sectia de arta dorim sa impunem in ciclul Colectii si Colectionari un nou gen de manifestare, in care sa aducem in centrul atentiei importanta donatiilor si donatorilor, in viata institutiei noastre. In vederea utilizarii judicioase a spatiilor destinate programelor cu publicul vom cauta sa reamenajam toate interioarele de la Casa Sturdza dandu-le o noua utilitate.

b.2. analiza participarii la festivaluri, gale, concursuri, saloane, târguri etc. (în tara, la nivel national/international, în Uniunea Europeana, dupa caz, în alte state);

Ultimii ani au reprezentat in viata institutiei si o consacrare a sa pe plan European si nu numai. Astel muzeul barladean a participat la importante evenimente culturale organizate departe de tara, respective, la mari expozitii de istorie, arheologie in Italia, Elvetia, Grecia, Republica Moldova, SUA. De asemenea sau inmultit participarile si la simpozioane si conferinte organizate dincolo de granitele tarii. La aceste se adauga zeci de participari la manifestari organizate de diverse institutii din tara. Practic specialistii institutiei au participat si participa la cele mai importante manifestari cultural stiintifice organizate de institutii muzeale din tara. Toate aceste participari au contribuit si contribuie la asigurarea unei bune vizibilitati a institutiei, iar valoarea patrimoniului si calitatea personalului de specialisti contribuie la amplificarea participarii noastre si la alte manifestari de anvergura organizate in tara si strainatate.

b.3. analiza misiunii actuale a institutiei: ce mesaj poarta institutia, cum este perceputa, factori de succes si elemente de valorizare sociala, asteptari ale beneficiarilor etc.;

Muzeul « Vasile Pârvan » - instituție europeană a performanței muzeale!

Unul dintre **Logo**-urile **posibile**: “Tu pierzi daca nu vizitezi muzeul”

Prin continutul programelor si proiectelor derulate in muzeu, prin calitate manifestarilor organizate se demonstreaza faptul ca Muzeul “Vasile Parvan” este o institutie ce poate si trebuie

asezata in randurile celor mai reprezentative performante. Numarul mare de persoane care participa la manifestarile propuse, diversitatea proiectelor si programelor implementate, solicitarile privind participari la evenimente care se organizeaza dincolo de granitele tarii sunt tot atatea argumente in a considera muzeul barladean drept o institutie cu un profund continut si caracter european. Noile expozitii permanente care urmeza sa-si gaseasca locul in spatiile reabilite ale muzeului, abordarile moderne in ceea ce priveste aceste expozitii, precum tot ceea ce ne propunem sa organizam in jurul acestor expozitii va pastra si va asigura si in viitor cota ridicata a actului de cultura, muzeului.

b.4. concluzii:

-reformularea mesajului, dupa caz;

-descrierea principalelor directii pentru îndeplinirea misiunii.

Strategia de management a institutiei fiind initiata si impusa relativ de putin timp, iar ca urmare a rezultatelor foarte bune obtinute se impune a fi continuata pana in momentul in care isi va demonstra viabilitate, astfel incat sa se poata obtine maximum din ea. In consecinta obiectivele generale si cele secventiale sunt cele care vor creiona directiile de dezvoltare a institutiei si implicit indeplinirea misiunii acesteia. Cresterea numerica si valorica a patrimoniului si diversificarea acestuia va reprezenta una din caile de atingere a misiunii institutiei. La acest element important se va mai adauga valorificarea, atat stiintifica cat si pentru public a tuturor bogatiilor detinute, precum si a celor dobandite pe parcurs.

De mare insemnatate pentru atingerea misiunii oricarui muzeu, implicit si a institutiei noastre este obligativitate de a transmite generatiilor viitoare acest patrimoniu in stare buna de sanatate, astfel incat aceste marturii ale evolutiei noastre pe parcursul mileniilor sa stea la baza intelegerii si cunoasterii, precum si a locului si rolului nostru in scrierea istoriei acestui neam si a acestor locuri.

C. Analiza organizarii institutiei si propuneri de restructurare si/sau de reorganizare, dupa caz:

c.1. analiza reglementarilor interne ale institutiei si ale actelor normative incidente;

In perioada raportata au fost emise nu mai putin de 393 de decizii, care cu siguranta au contribuit la bunul mers al lucrurilor in cadrul institutiei. Marea majoritate a acestor decizii, respectiv in proportie de aproximativ 2/3 au avut in atentie elemente legate de persoane, respective promovari si sanctiuni. Extrem de importante au fost, fara indoiala, deciziile legate de bunul mers al proiectelor cu fonduri europene, castigate si implementate.

Pentru bunul mers al activitatii in institutie am initiat si o serie de decizii si hotariri ale Presedintelui Consiliului judetean respectiv a Consiliului Judetean.

c.2. propuneri privind modificarea reglementarilor interne si/sau ale actelor normative incidente;

MODIFICARI ALE REGULAMENTULUI DE ORDINE INTERNA

Cap. II – Statut – art. 16 – venituri proprii.

Cap. III – Structura organizatorica.

Cap. IV – Incadrarea in munca.

Cap. VII – Promovarea in munca.

Cap. VIII – Salarizare si recompense. Protectia sociala.

Cap. IX – Organizarea timpului de munca si a timpului de odihna.

Cap. XIV – Abateri disciplinare si sanctiuni.

MODIFICARI ALE REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE

Cap. VI – Structura organizatorica.

Cap. VII – Bugetul de venituri si cheltuieli.

c.3. functionarea institutiilor delegarii responsabilitatilor: analiza activitatii consiliilor de conducere, dupa caz, ale celorlalte organe colegiale, propuneri de modificare a limitelor de competente în cadrul conducerii institutiei;

Consiliul de administratie, organ colectiv de conducere cu caracter deliberativ.

Componența Consiliului de Administrație este următoarea:- președinte - directorul(institutiei;

- membri - contabilul șef, consilierul juridic, alti specialisti ;

- secretar - unul din membrii Consiliului de Administrație, numit de președinte.

Consiliului stiintific este un organism colegial cu rol consultativ.

În cadrul Muzeului „Vasile Pîrvan” Bîrlad funcționează un Consiliul Științific ca organ de specialitate alcătuit din specialiști de profil, cu rol consultativ în domeniul cercetării științifice, organizării și structurării activităților muzeale.

Cele doua organe consultative desfasoara o activitatea bine structurata si stabilita, dupa reguli stricte si bine cunoscute, astfel incat eficienta acestora pot contribui din plin la buna functionare a institutiei. Am cautat sa asiguram implicarea tuturor membrilor din cadrul acestor organe colegiale de conducere, initiativele acestora stand la baza derularii activitatilor in cadrul muzeului.

c.4. analiza nivelului de perfectionare a personalului angajat -propuneri privind cursuri de perfectionare pentru conducere si restul personalului.

In conformitate cu prevederile legii personalul institutiilor bugetare ar trebui ca cel putin la doi ani sa participe la cursuri de perfectionare. Din lipsa fondurilor aceasta prevedere, in general nu poate fi respectata. Totusi si in anii anteriori am cautat sa facem in asa fel incat o parte a personalului sa poata beneficia de asemenea cursuri, care fara indoiala isi pot aduce contributia la mai buna pregatire a angajatilor si implicit la eficientizarea muncii acestora.. In anii urmasori incercam sa depasim aceste neajunsuri, asigurand in conformitate cu bugetele alocate, sumele necesare acoperirii costurilor pentru cursurile de specializare a muzeografilor precum si a specialistilor care ar urma sa lucreze in laboratoarele preconizate a fi amenajate in cadrul muzeului. Se impune insa cresterea numarului celor care sa urmeze asemenea cursuri in conditiile in care spre exemplu custozii , sau supaveghetorii nu au beneficiat niciodata de asemenea cursuri. Acestea ar putea contribui la cresterea calitatii muncii depuse si implicit la o mai buna acoperire a asteptarilor publicului vizitator.

D. Analiza situatiei economico-financiare a institutiei:

d.1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, dupa caz, completate cu informatii solicitate/obtinute de la institutie:

-bugetul de venituri (subventii/alocatii, surse atrase/venituri proprii);

-bugetul de cheltuieli (personal: contracte de munca/conventii/contracte încheiate în baza legilor speciale; bunuri si servicii; cheltuieli de capital, cheltuieli de întreținere; cheltuieli pentru reparatii capitale);

d.2. analiza comparativa a cheltuielilor (estimate si, dupa caz, realizate) în perioada/perioadele indicata/indicate în caietul de obiective, dupa caz, completate cu informatii solicitate/obtinute de la institutie:

d.3. analiza gradului de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor institutiei:

a) analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de baza, specifica institutiei, pe categorii de bilete/tarife practicate: pret întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu mentionarea celorlalte facilitati practicate;

-analiza veniturilor proprii realizate din alte activitati ale institutiei;

- analiza veniturilor realizate din prestari de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autoritati publice locale;
- b) gradul de acoperire din surse atrase si/sau din venituri proprii a cheltuielilor institutiei (%): acoperirea acestor cheltuieli din venituri proprii a cunoscut fluctuatii in ultimii cinci ani, pornindu-se de la un procent de 3,29% in anul 2006, ajungand in anul 2008 la 1,83, in conditiile in care bugetul institutiei a fost mai mare, lucru generat de constructia extinderii Pavilionului *Marcel Guguianu* si atingand in anul 2010 un procent de 3,85;
- c) veniturile proprii realizate din activitatea de baza, specifica institutiei, pe categorii de bilete/tarife practicate: pret întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu mentionarea celorlalte facilitati practicate: in total venituri proprii aceste categorii de venituri nu se ilustreaza separat;
- veniturile proprii realizate din alte activitati ale institutiei: total -. Acest gen de venituri au avut o crestere constanta, cu o singura exceptie anul 2007. S-a realizat in anul 2006 - 32320 lei ,iar in anul 2010 - 53361 lei
- veniturile realizate din prestari de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autoritati: 2008 -2009 proiecte cu fonduri europene (Antichitatea tarzie in bazinul Prutului si Planetariu Barlad – diversificarea ofertei turistice in zona transfrontakiera Vaslui – Sorocea)total 476389,35 euro;
- d) gradul de crestere a surselor atrase si/sau a veniturilor proprii în totalul veniturilor (%): 2008 – 1,88%; 2009 – 2,02%; 2010 – 4,78%
- e) ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor: 2008 – 67,08; 2009 - 65.71%.; 2010 – 41,34%
- f) ponderea cheltuielilor de capital din bugetul total: 2006 – 8,07; 2007 – 7,23; 2008 – 6,02; 2009 – 7,54; 2010 – 27,83
- g) gradul de acoperire a salariilor din subventie (%): 2008 – 71,20 %; 2009 - 100%.; 2010 – 100%
- h) ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de munca (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte si conventii civile):
Conventii civile: 2006 – 3918; 2007 – 4567; 2008 – 3789; 2009 – 4109; 2010 – 5367.
- i) cheltuieli pe beneficiar, din care:
-din subventie: 2008 – 52,26%; 2009 – 77,10%; 2010 – 48,24%
-din venituri proprii: 2008 – 1,01%; 2009 – 1,79%; 2010 - 2,42%.

d.4. analiza gradului de crestere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor;

Se poate sesiza cu usurinta ca pe parcursul ultimilor cinci ani veniturile proprii realizate in cadrul institutiei au cunoscut o crestere aproape constanta, cu o singura exceptie, anul 2007. Cert este ca s-au facut eforturi in vederea imbunatatirii activitatii in sectoarele aducatoare de fonduri. In acest sens deschiderea planetariului jucand un rol major in cresterea acestor venituri. In perioada urmatoare vom cauta sa crestem aceste venituri de pe urma proiectelor pe care ni le-am propus spre implementare, respective proiectiile 3D si cercetarile arheologice generate de diverse investitii. In conditiile redeschiderii sectiilor de arheologie – istorie si arta romaneasca contemporana dorim sa asiguram, cel putin partial, sumele necesare realizarii tematicilor din aceste sectii, din venituri proprii. Prin intermediul acestor activitati nivelul sumelor provenite din venituri proprii va putea creste considerabil.

d.5. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

In privinta evolutiei ponderii cheltuielilor de personal din total cheltuieli se poate sesiza existenta unor fluctuatii realativ semnificative generate de unele prevederi ale legilor salarizarii si a aplicarii prevederilor contractului colectiv de munca. Se poate observa insa o diminuare considerabila a ponderii cheltuielilor salariale in anul 2010 si o scadere si mai mare in anul 2011.

d.6. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;

Cheltuielile de capital au avut o crestere constanta evoluand de la peste 70000 lei in 2006 la peste 380000 lei in 2010. Acest lucru se datoreaza indeosebi investitiilor facute, in speta a planetariului construit cu fonduri europene si pentru care au inceput sa se calculeze amortizarile anuale.

d.7. analiza gradului de acoperire a salariilor din subventie/alocatie:

-ponderea cheltuielilor de personal din total cheltuieli a cunoscut importante fluctuatii generate pe de-o parte de total buget alocat, iar pe de alta parte de legile salarizarii. Asa se face ca s-a ajuns de la cheltuieli de peste 1100000 lei in 2009, la doar ceva mai mult de 550000 lei in 2010;

-ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de munca (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte si conventii civile):

-cheltuielile efectuate sunt relative mici noi incercand sa rezolvam problemele gen clasari si expertiza cu personal propriu, astfel incat cheltuielile la acest capitol sunt relative mici.

d.8. cheltuieli pe beneficiar, din care:

-din subventie;

-din venituri proprii.

Cautand continuu sa ne eficientizam munca astfel incat cheltuielile pe vizitator sa scada, am reusit in anul 2010 o adevarata performanta in ceea ce priveste suma investita pe vizitator. Aceasta, ajungea la suma de 48,24 lei.

	anul 2006	anul 2007	anul 2008	anul 2009	anul 2010
1. Personal					
a)Nr.de personal cf.statului de functii aprobat,d.c.	59	47	47	47	47
- personal de specialitate	35	35	35	35	35
- personal tehnic					
- personal administrativ	24	12	12	12	12
b)Nr.de personal relizat, din care:	49	47	42	39	33
- personal de specialitate	27	35	32	30	25
- personal tehnic					
- personal administrativ	22	12	10	9	8
2. Venituri totale , din care :	1296281	1379378	1714504	1889989	1114597
- venituri proprii	32320	26680	32310	38228	53361
- subventii	1263961	1352698	1682194	1851761	1061236
3.Cheltuieli totale , din care :	981544	1279056	1763063	1698860	1386685
- cheltuieli de personal, inclusiv colaboratori	584152	660944	1180204	1116378	573249
- cheltuieli materiale	318165	525604	476777	454362	427586
- cheltuieli pentru reparatii capitale	0	0	0	0	0
- cheltuieli de capital	79227	92508	106082	128120	385850
4. Cheltuieli pe vizitator, din care:	57,09	58,30	53,94	88,89	50,66
- din subventii	55,67	57,17	52,92	87,09	48,24
- din venituri proprii	1,42	1,13	1,02	1,80	2,43
5.Gradul de acoperire din venituri proprii a chelt.(%)	3,29	2,09	1,83	2,25	3,85

6.Ponderea chelt.de personal din totalul chelt. (%)	59,51	51,67	66,94	65,71	41,34
7.Gradul de acoperire a salariilor din subventii (%)	46,22	48,86	70,16	60,29	54,02
8. contracte si conventii civile		1515	1300		

- numar de vizitatori	22705	23660	31786	21263	22000
- plati cu actiunile culturale	34992	64794	70000	46487	43900

E. Strategia, programele si planul de actiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a institutiei, conform sarcinilor si obiectivelor prevazute la pct. IV:

Analiza SWOT



Puncte tari

- sediul muzeului – aflat în mai multe clădiri situate central și în vecinătatea unor edificii de interes comunitar;
- situarea sediului central și al Muzeului pe drumul European E 581, care face legătura atât cu partea de nord, de sud a țării cât, și cu răsăritul Europei;
- existența unei baze tehnico-materiale moderne;
- existența unui personal calificat;
- potențial crescut de atragere de noi fonduri;
- lansarea și susținerea periodică de evenimente culturale ce oferă un cadru optim de participare pentru personalități publice, personalități culturale și reprezentanți ai mediului de afaceri;
- prezența unui public fidel.
- existența constantă a unor programe și colaborări pe teme extrem de diverse oferite tinerilor aflați pe băncile școlii

Puncte slabe

- lipsa unei analize pertinente care să ofere informații despre profilul consumatorului cultural;
- lipsa unui program de servicii culturale muzeale pliate pe nevoile culturale identificate la categoriile de public;
- absența unui cadru de lucru care să implice o participare activă și un interes constant al instituțiilor partenere ale muzeului în ceea ce privește dezvoltarea strategiei muzeului;
- lipsa unor facilități (parcare auto pentru autocare, magazine de prezentare, obiective de utilitate publica) pentru publicul vizitator.

Oportunități

- aderarea României la Uniunea Europeana ,cu implicații directe și profunde asupra industriei turistice, cât și asupra liberei circulații a produselor culturale în întreg spațiul european;
- promovarea și organizarea împreună cu Consiliul Județean de evenimente, acțiuni, proiecte și programe culturale comune cât și de protocol oficial;
- oferirea unui cadru potențial optim pentru acțiuni și activități derulate în parteneriate cu societatea civila cât și cu reprezentanții mediului de afaceri;

- amplasarea spațiilor muzeului – relativ aproape de centrele civice ale comunităților și în imediata vecinătate a unor instituții administrative, culturale și unități bancare;
- schimbarea politicii de sprijin financiar a sectorului socio-cultural prin susținerea de către companiile multinaționale a conceptului de răspundere socială corporatistă;
- dezvoltarea în ritm accelerat a industriei de IT (atât a celei de software cât și a celei de hardware) pe plan național;
- existența și dezvoltarea continuă a unei rețele naționale a muzeelor;
- existența și dezvoltarea rapidă a unei instituții naționale de formare profesională a adulților care furnizează cursuri de perfecționare a personalului din domeniul culturii.

Amenințări

- reducerea drastică a subvenției acordate muzeului de la bugetul local;
- posibile cereri de retrocedare a unor piese ale patrimoniului cultural mobil deținute de către muzeu;
- nivelul scăzut de salarizare a personalului muzeal.

Pornind de la aceste constatări și de la situația actuală a Muzeului „Vasile Pârvan” Bârlad putem să încercăm să formulăm câteva direcții de acțiune pentru perioada următoare, plecând de la axioma potrivit căreia în management, inclusiv cel cultural, sunt necesare previziuni pe termen scurt, mediu și lung. În plus, plecând de la analiza SWOT, un manager trebuie să accentueze părțile tari, să elimine pe cât posibil pe cele slabe, să profite de oportunitățile pe care i le oferă mediul extern și să ocolească amenințările.

Pentru aceasta este necesară o bună utilizare a resurselor umane, materiale și financiare, astfel încât scopul și obiectivele instituției să poată fi îndeplinite. Fără aceste condiții, criteriile de performanță nu pot fi îndeplinite.

e.1. prezentarea strategiei culturale (artistice, dupa caz) pentru întreaga perioada de management;

Viziune managerială strategică



Pentru realizarea cu succes a obiectivelor fundamentale ale muzeului, o atenție deosebită va fi acordată, în cadrul procesului managerial, planificării activităților desfășurate în instituție. Strategia managerială reprezintă ansamblul obiectivelor majore ale instituției pe termen lung, principalele modalități de realizare, împreună cu resursele alocate, în vederea obținerii rezultatului dorit.

În stabilirea strategiei noastre manageriale am ținut cont de:

- realizarea unor scopuri bine precizate, specificate sub forme de misiune și obiective. Obiectivele reprezintă fundamentul motivațional și acțional al strategiei, calitatea lor fiind determinantă pentru performanțele viitoare ale instituției;
- strategia noastră vizează o perioadă precisă de timp - 3ani. De aici gradul oarecum ridicat de incertitudine ce-i este asociat, cu toată gama consecințelor în procesul operaționalizării;

-conținutul strategic se rezumă la elemente esențiale, concentrându-se asupra evoluției majore a instituției, indiferent că acestea reprezintă sau nu schimbări față de perioada anterioară. Firește, prin strategie se prevăd mutații tehnologice, financiare, manageriale, etc. de natură să asigure dezvoltarea instituției;

-strategia se bazează pe abordarea corelativă a instituției și mediului în care-și desfășoară activitatea;

-în prezent, de multe ori strategia are de regulă un caracter formalizat, îmbrăcând forma unor planuri sau programe pe termen lung, ale căror componente, proceduri și mecanisme de elaborare și implementare sunt bine precizate. Managementul strategic este definit ca un set de decizii și acțiuni concretizate în formularea și implementarea de planuri și proiecte, pentru a realiza obiectivele organizației bazat pe strategie.

Analize temeinic efectuate pe diferite planuri, măsuri și condiții economico - financiare, au pus în evidență următoarele avantaje ale practicii managementului strategic:

-asigură unitatea de concepție și de acțiune la toate nivelurile ierarhice din cadrul instituției;

-constituie forma de conducere cea mai bine adaptată pentru anticiparea problemelor viitoare pe care le va avea instituția, a oportunităților și a dificultăților cu care se va confrunta;

-asigură cadrul necesar implicării puternice a tuturor celor cu atribuțiuni de conducere din instituție, începând de la nivelul cel mai de jos, până la manager, în acțiunile de concepere, stabilire și aplicare a strategiei de ansamblu a instituției;

-asigură îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor economico - financiare ale instituției, creșterea apreciabilă a competitivității ei.

Viziune - *pe termen scurt* – Poziționarea Muzeului « Vasile Pârvan » în percepția publicului ca ofertant de produse și servicii muzeale specifice - acțiuni, activități, proiecte și programe culturale *ce se vor realiza și prin intermediul tehnologiei informației și comunicării, mass-mediei* și realizarea unei noi identități vizuale - *promovarea unei mărci muzeale* proprii ;

Viziune - *pe termen mediu* – Muzeul « Vasile Pârvan » - centru de interes socio-comunitar pentru mediile socio-culturale, mediile de afaceri, mediile educaționale ;

Viziune - *pe termen lung* – recunoașterea națională și europeană a Muzeului «Vasile Pârvan » ca drept - *model de bună practică instituțională în domeniul cultural pentru operatori culturali similari din România și din Uniunea Europeană.*

Misiune: Muzeul « Vasile Pârvan » - instituție europeană a performanței muzeale!

Unul dintre **Logo-urile posibile:**“Tu pierzi dacă ocolești muzeul”

Obiectivele Muzeului « Vasile Pârvan » sunt în prezent :

Din prevederile legislației în vigoare, dar și din principiile actuale ale muzeologiei și muzeografiei, putem scoate în evidență și unele dintre obiectivele generale ale Muzeului „Vasile Pârvan” Bârlad care, în formă sintetică, arată astfel:

- cercetarea științifică având drept scop o mai bună cunoaștere a istoriei, civilizației și tradiției locale, regionale și integrarea acestora în cultura națională și regional-europeană;

- îmbogățirea patrimoniului științific al instituției prin cercetări arheologice, cercetări etnografice, cercetarea documentelor de arhivă, donații, achiziții;

- preocuparea permanentă pentru verificarea „stării de sănătate” a obiectelor aflate în patrimoniul muzeului;

- restaurarea valorilor de patrimoniu cu specific arheologic, documente, valori de artă și etnografie;

- definitivarea bazei de date și evidență științifică a patrimoniului conform noilor Norme emise de Ministerul Culturii și Cultelor (inclusiv registrul informatizat – obligatoriu conform legislației în vigoare);

- securizarea valorilor de patrimoniu împotriva eventualelor incendii sau a acțiunilor de efracție;

- popularizarea și cunoașterea valorilor istorice, de artă și etnografie cu caracter local, zonal și național prin expoziții, simpozioane, colocvii, mese rotunde, pliante, ghiduri de popularizare ș.a.;

- valorificarea rezultatelor cercetării științifice prin editare de publicații, care să scoată în evidență rezultatele activității (acest fapt fiind, de altfel, obligatoriu în anumite segmente ale activității muzeale: cercetarea arheologică, obținerea titlului de expert în patrimoniu – fără de care nu se pot face propuneri de clasare sau expertiza obiectelor de patrimoniu etc.);
- asigurarea unui contact permanent cu mediile de informare, fundații, organizații nonguvernamentale, unități de învățământ de toate gradele, organisme și forumuri internaționale, naționale, județene și locale specifice;
- elaborarea unor programe-proiect de colaborare cu alte instituții similare din țară și străinătate în vederea valorificării patrimoniului deținut și promovării imaginii municipiului Barlad și a țării, în general;
- atragerea de fonduri – o problemă cu care se confruntă instituțiile de cultură – din surse extrabugetare, ca o condiție obligatorie atât pentru desfășurarea activităților, cât și pentru integrarea într-un cadru cultural regional, național și internațional.

Obiectiv general - propus de prezentul proiect de management:

Muzeul « Vasile Pârvan » instituție muzeală model de nivel regional și național !

Obiective specifice - propuse de prezentul proiect de management:

- Creșterea eficienței și eficacității managementului instituției în protejarea patrimoniului deținut și în promovarea acestuia inclusiv prin utilizarea tehnologiei informației – software, hardware;
- Creșterea performanțelor profesionale ale personalului de specialitate al instituției accentuându-se capacitatea acestuia de a propune, implementa și dezvolta programe și proiecte culturale;
- Diversificarea și adecvarea ofertei culturale a muzeului prin cunoașterea profilului consumatorului cultural bărlădean și prin promovarea de acțiuni culturale transdisciplinare;
- Creșterea vizibilității instituției pe plan național și internațional - site performant de promovare a muzeului, parteneriate regionale, naționale și internaționale, înscrierea în rețele de diseminare a informațiilor și a produselor culturale;
- Poziționarea și promovarea noii imagini a muzeului pe piața culturală românească, atragerea de noi categorii de public, creșterea audienței;
- Îmbunătățirea ofertei culturale prin realizarea de produse culturale de calitate inclusiv prin utilizarea unui cadru de lucru performant cu instituțiile partenere ale muzeului/stakeholders.

Exemple de produse culturale preconizate:

- lansarea unei dezbateri publice privind modul în care bărlădenii și-ar dori să arate expozițiile permanente ale muzeului; dezbateră publică se va lansa printr-un eveniment mediatic multiplu și va prezenta variante de abordare construite în urma discuțiilor dintre specialiștii muzeului și oameni de cultură din județ, dar și de la instituții culturale sau educaționale interesate din regiune;
- organizarea de conferințe publice în cadrul muzeului susținute de personalități culturale din județ sau din țară continuându-se astfel o veche tradiție inaugurată în Bârlad cu mai mult timp în urmă și întâlnită frecvent și în programele altor instituții de cultură din Bârlad.
- deschiderea unui forum de discuții pe diferite teme de interes public în relație cu activitățile muzeale și culturale din județ;
- realizarea împreună cu organizații, companii, instituții de evenimente socio-culturale și/sau mondene de înaltă ținută având ca scop și strângerea de fonduri, donații sau sponsorizări pentru muzeu sau activități muzeale;
- prezentarea de scurte reconstituiri istorice și/sau spectacole în colaborare cu instituțiile de spectacole din județ, în cadrul vernisajelor sau a manifestărilor muzeale;
- construirea de posibile oferte de servicii de consultanță în istorie, istoria artei, grafică, design, restaurare, conservare, educație muzeală, etnografie, cultură tradițională din partea specialiștilor din muzeu către terți – contra cost, în parteneriat sau în colaborare;
- încheierea de parteneriate regionale cu alte muzee și instituții de cultură pentru promovarea în comun de proiecte culturale de nivel regional sau național;
- încheierea de parteneriate cu, colegiul, liceele, școlile populare de arte și meserii pentru promovarea de proiecte în comun;

- publicarea unui *periodic* al muzeului – pe internet și/sau în scris – publicație de specialitate, dar având și o importantă componentă despre viața cotidiană contemporană și similitudinile ei cu evenimente sau artefacte din trecutul municipiului, județului sau regiunii – stabilirea de parteneriate media cu principalii operatori din presa vasluiană și barladeana;
- promovarea de evenimente culturale și manifestări muzeale în zilele în care se desfășoară sărbători ale comunității – de pildă *Zilele culturale ale Bârladului*, sau marcarea unui număr de ani legați de nașterea sau moartea celei mai importante personalități politice, care provine din mijlocul acestei comunități – este vorba de Domnitorul Alexandru Ioan Cuza;
- realizarea de replici după obiectele de patrimoniu în colaborare cu artiști plastici sau meșteri populari. Pentru început, în viitorul foarte apropiat vom realiza replici după o parte din operele realizate de sculptorul Marcel Guguianu;
- promovarea de proiecte pilot de parteneriat și de cooperare cu autoritățile publice locale pentru acordarea de consultanță de nișă în vederea accesării de către muzeu ca partener a fondurilor structurale.
- Lărgirea și diversificarea activității muzeului, în urma construirii la Bârlad a unui Planetariu;
- Utilizarea mai judicioasă a Observatorului astronomic existent și eventuala lui modernizare.

Produsele culturale vor fi testate pe piețele țintă și în urma verificării impactului acestora vor fi dezvoltate sau modificate.

Plasarea produselor culturale

Produsele culturale lansate de către muzeu vor fi plasate pe segmentele de piață selectate și pe piețele țintă după un plan de distribuție construit pe baza rezultatelor cercetărilor efectuate privind profilul consumatorului cultural.

Muzeul va căuta să își construiască alianțe strategice cu operatori socio-culturali, operatori culturali, operatori din educație, turism, mass-media și cu operatori din domeniul serviciilor pentru a reuși să își plaseze în mod optim produsele culturale. De pildă, pentru prezența imaginii și a materialelor promoționale ale muzeului în zone cu afluență de public din municipiul Bârlad, sau din alte centre urbane ale județului se vor iniția parteneriate cu operatori din turism sau din domeniul serviciilor pentru organizarea de stand-uri sau înmânarea de materiale promoționale ale muzeului către clienții acestora.

Prețuri

Prețurile produselor culturale vor avea poziționarea necesară obținerii de profituri maxime în funcție de numărul și de capacitatea consumatorilor culturali.

Dorința de vizibilitate pentru cei mai mulți oameni de afaceri îi face să investească pentru imaginea lor. Pe de altă parte consumatorii culturali fideli ai produselor muzeului vor beneficia de reduceri la achiziționarea acestor produse.

Promovare

Campaniile de promovare și de imagine pentru muzeu și pentru produsele acestuia vor fi concepute unitar și se vor manifesta coerent și impact.

Mesajul campaniilor de promovare va fi explicit, clar și concis.

Strategia de imagine va urmări ca muzeul să devină un muzeu de referință pentru imaginea de instituție europeană în domeniu.

Tacticile de imagine se pot baza, de exemplu, pe coroborarea între un eveniment, fapt, personaj istoric sau obiect aparținând trecutului. Avem în vedere ca în viitorul apropiat să demaram un program de prezentare pe internet a unor piese de valoare deținute, schimbate la intervale de 1-2 săptămâni.

Diseminare

Diseminarea rezultatelor obținute în conceperea, testarea, dezvoltarea, promovarea și plasarea produselor culturale va fi efectuată prin informare directă către operatorii culturali parteneri, similari sau interesați, către parteneri și posibili parteneri din mediile de afaceri, mediile socio-culturale și socio-educative.

De asemenea prin intermediul internetului și al mass-mediei se vor distribui informații privind activitățile muzeale derulate și rezultatele acestora.

Vor fi accesate rețele domeniiale de formare și informare pentru distribuirea de informații.

e.2. programele propuse pentru întreaga perioadă de management, cu denumirea și, după caz, descrierea fiecărui program, a scopului și tinteii acestuia, exemplificari;

Dezvoltarea și evidența colecțiilor

Una din principalele atribuții ale muzeului este dezvoltarea colecțiilor de patrimoniu muzeal. Aceasta se poate face prin cercetare, donații sau achiziții. Prin completarea echilibrată, pe baze științifice a acestui fond, muzeul își permanentizează rolul de selecție secvențială a unor realități din istoria comunității și a mediului natural pe care o reprezintă. Această activitate este permanentă și este îndreptată către toate sectoarele de activitate ale comunității, care pot furniza bunuri de patrimoniu muzeal. Totodată, prin procesul de dezvoltare, se definesc și identifică părțile din colecții care au o importanță deosebită și care, prin clasare, beneficiază de o atenție majoră, de bunurile cu semnificație minoră, sau care nu se ridică la nivelul de calitate și reprezentativitate al colecției. Coordonarea acestui proces revine șefilor de secție, care repartizează sarcinile colectivului, monitorizează activitatea gestionarilor ce predau compartimentului evidența informatizată, copiile rezultatelor, care constau în documentația obiectului și rezultatelor evaluărilor, precum și evidențele clasării. Clasarea obiectelor este făcută de experți atestați de Ministerul Culturii și Cultelor, pe fiecare domeniu în parte. Din nefericire în acest moment instituția nu dispune de specialiști acreditați pentru clasarea obiectelor de patrimoniu decât pentru segmentul arheologie antică și medievală timpurie și numismatică. Sperăm ca în viitorul apropiat să fie acoperite cel puțin parțial și alte segmente din patrimonial deținut.

În prezent, o problemă spinoasă este cea a achizițiilor, în condițiile în care bani pe care îi avem la dispoziție sunt cu fiecare an tot mai puțini ceea ce determină o scădere considerabilă a numărului de piese intrate în patrimoniu pe această cale. Din fericire însă municipiul Bârlad are în prezent un număr mare de colecționari, majoritatea persoane de înaltă ținută intelectuală, care pot și trebuie atrase și încurajate să doneze parțial sau total colecțiile personale, în vederea conservării memoriei acestora și al asigurării integrității acestor bunuri. Pentru a realiza acest obiectiv, propunem demararea unui proces constant de punere în valoare a perenității colecțiilor pe care muzeul le posedă și a memoriei donatorilor. Acest proces va fi o sarcină a biroului de relații cu publicul și a secțiilor, care se va realiza prin mediatizare și organizarea de expoziții simpozioane mese rotunde gen „Colecții și colecționari”.

O atenție deosebită în cadrul proiectului nostru managerial o acordăm înregistrării patrimoniului. Aceasta este unul din sectoarele cu cea mai laborioasă activitate necesitând multă atenție, dar și cunoștințe temeinice vizavi de patrimonial deținut. În ultimi ani s-au făcut progrese evidente și în acest sector de activitate, dar mai sunt încă multe lucruri de realizat, cum ar fi încheierea procesului de transcriere a întregului patrimoniu în noile registre, transpunerea în format electronic a întregului patrimoniu, înscrierea în programul DOCPAT a bunurilor deținute și poate cel mai important lucru care trebuie făcut este legat de clasarea întregului patrimoniu și atingerea unuia din obiectivele majore ale noastre, acela de a asigura muzeului nostru statutul de muzeu de importanță regională. Activitatea de gestionare a noilor intrări în patrimoniul muzeului se desfășoară în paralel cu activitatea de evidență computerizată cu ajutorul programului DOCPAT. Acest proces a fost declansat la toate secțiile, necesitând însă un volum mare de muncă, ne propunem să-l finalizăm în următorii ani. La sfârșitul acestui demers va exista o bază de date computerizată, care să ajute inclusiv la organizarea expozițiilor, a activităților de cercetare, etc.. Înregistrarea computerizată a evidenței este un proces complex, ce presupune derularea următoarelor activități:

- eliminarea treptată a evidențelor tradiționale și implementarea progresivă a evidenței informatizate pentru categoriile de bunuri de patrimoniu exceptate până acum (procedură valabilă și pentru publicațiile din biblioteca muzeului);
- dotarea întregului personal de specialitate cu tehnică de calcul și realizarea unei rețele informatizate interne în muzeu;
- cuprinderea în evidențele gestionare ale muzeului a tuturor intrărilor de documente;

- evidența individuală și globală a bunurilor de patrimoniu în sistem tradițional, până la implementarea evidenței informatizate;
 - efectuarea verificărilor de bunuri de patrimoniu, conform legii;
 - operarea în evidențele muzeului a modificărilor rezultate în urma eliminării de bunuri de patrimoniu, sau transferuri;
 - realizarea de către experții muzeului a clasării bunurilor de patrimoniu;
 - realizarea, în continuare, a fișelor de obiect pentru bunurile nou intrate în muzeu;
 - raportarea situației financiar - contabile din muzeu și realizarea auditului financiar.
- Toate aceste prevederi au caracter permanent.

CONSERVAREA ȘI ASIGURAREA COLECȚIILOR

Activitatea de conservare și organizare a colecțiilor este una din cele mai importante din muzeu. De calitatea acestor operațiuni depinde, într-o proporție uriașă, starea fizică a colecțiilor, ușurința cu care ele pot fi regăsite pentru a fi comunicate utilizatorilor. Nu poți administra un fond, o colecție, fără a prezerva, a conserva în condiții optime patrimoniul mobil. Documentația de specialitate este uriașă și impune o multitudine de tehnici de lucru și condiții de mediu, care să permită bunurilor de patrimoniu supraviețuirea în timp. Un obiectiv vital pentru orice manager de muzeu îl reprezintă asigurarea de condiții optime de conservare a tuturor bunurilor de patrimoniu din colecții, indiferent de natura suportului, precum și organizarea judicioasă a fondurilor, care să permită regăsirea cu ușurință a oricărui obiect. Un rol deosebit în conservarea și restaurarea patrimoniului muzeal revine laboratoarelor de restaurare. În prezent muzeul dispune de două laboratoare de restaurare: - un laborator de restaurat ceramică și metal (secția istorie - arheologie); - un laborator de taxidermie (secția de științele naturii); Din păcate, aceste laboratoare, din motive financiare, nu dispun de o aparatură modernă, performantă. În acest sens ne propunem, ca la încheierea consolidării sediului central al muzeului să realizăm un proiect prin care să amenajăm la Bârlad un mare laborator de restaurare cu tot ceea ce înseamnă acest lucru, respectiv spații, dotări de ultimă generație și evident personal calificat. În acest sens în viitorul apropiat se impune angajarea pentru început a unui conservator care să pregătească terenul în vederea executării următorului pas privitor la dezvoltarea strategiei privind conservarea întregului patrimoniu.

- În ceea ce privește activitatea de conservare și gestionare a bunurilor muzeale se va urmări:
- preluarea și conservarea în condiții optime, în depozitele muzeului, a tuturor bunurilor luate nou în evidență;
 - selecția bunurilor de patrimoniu deteriorate din colecții, în vederea restaurării;
 - verificarea zilnică a stării de microclimat din depozite și asigurarea aerisirii acestora;
 - verificarea trimestrială a stării fizice a bunurilor de patrimoniu din depozite, în vederea depistării timpurii a eventualelor agenți patogeni care ar putea ataca obiectele și raportarea operativă în cazul depistării acestora;
 - verificarea stării depozitelor și comunicarea operativă a alterărilor survenite, factorilor responsabili din administrația instituției;
 - verificarea periodică a îndeplinirii normelor PSI (extinctoare, prelucrarea normelor PSI, testarea și urmărirea respectării acestora de către colectiv);
 - realizarea de mici reparații, local, la obiectele de patrimoniu ușor deteriorate, în vederea prelungirii vieții acestora și a economisirii resurselor;
 - desprăfui și reorganizări de fonduri.
- Toate aceste prevederi au caracter permanent și trebuie să stea în atenția conservatorilor, gestionarilor și gestionarilor-custozi.

PROGRAME CU PUBLICUL



În cadrul unei instituții muzeale moderne, existența și activitatea unei secții care să se ocupe de relațiile publice și de pedagogia muzeală, este considerată de către toți specialiștii, inclusiv de ICOM, ca fiind un fapt absolut necesar. Într-o perioadă în care concurența mijloacelor mass-media și a internetului, dar și a altor instituții de cultură, inclusiv alte muzee, este foarte puternică, activitatea secției trebuie să fie orientată înspre atragerea publicului vizitator în muzeu. Muzeul trebuie să devină un loc în care publicul trebuie să dorească să vină și să revină, un spațiu care să răspundă nevoilor lui culturale.

Deoarece unul din principalele obiective ale muzeului este valorificarea patrimoniului, publicul este cel căruia trebuie să ne adresăm cu prioritate. Este necesar ca muzeul să fie puternic ancorat în comunitate, să deservească nevoile sale culturale și să fie atent la preferințele acesteia.

Un rol important în cadrul relațiilor muzeu - public, ar trebui să fie deținut de departamentul Relații publice. Din nefericire în acest moment instituția nu beneficiază de un asemenea departament astfel relația public – muzeu se stabilește mai greu. Acest departament care în acest moment lipsește ar trebui să aibă următoarele atribuții:

- coordonarea serviciului de relații cu publicul, securizarea expozițiilor, realizarea unui ghidaj de calitate;
- ține în permanență legătura cu publicul, realizând atât informare lui, cât și sondaje de opinie periodice, care testează interesul publicului față de programele oferite de muzeu;
- efectuează statistici privind fluctuația publicului pe tipuri de categorii sociale, vârstă, preocupări, perioade de timp;
- concepe strategia de marketing a muzeului și de continuă îmbunătățire a imaginii lui în exterior;
- realizează prin internet schimbul de informații de specialitate și relații cu alte muzee și instituții de cultură din țară și străinătate;
- creează baza de date informatizată pentru patrimoniul muzeului, lucru indispensabil oricărui muzeu modern;
- concepe strategii de creștere a numărului de vizitatori.

De asemenea, considerăm că ar fi benefică pentru activitatea muzeului nostru, dar și al altor instituții culturale, realizarea unui „cartel” cultural cu celelalte instituții de cultură din municipiu. Aceasta înseamnă realizarea de activități diversificate, la care să participe atât instituția muzeală cât și biblioteca, teatrul sau societățile cu caracter cultural.. Necesitatea unei asemenea colaborări este dată de faptul că publicul interesat de cultură din localitate, cel căruia ne adresăm în primul rând, este relativ stabil numeric, dar se împarte între instituțiile de cultură. Ori, în cazul colaborărilor, același public participă la activitățile tuturor instituțiilor participante.

Un alt segment de public pe care vrem să-l atragem îl reprezintă turiștii. Pentru aceasta vom încerca realizarea unor parteneriate cu agenții de turism, care să vizeze includerea muzeului în programele lor turistice. În cele ce urmează voi atașa lista cu programul pe anul 2011, program care va contribui la punerea în viață a proiectului managerial inițiat de mine. De fapt programele anuale vor fi cele care vor asigura la finalul celor cinci ani îndeplinirea obiectivelor care se regasesc în acest proiect.

PROGRAMELE DE PEDAGOGIE MUZEALĂ

Tineretul, mai ales cel de vârstă școlară reprezintă în continuare un segment important din publicul muzeal. De aceea ne propunem o mai bună publicitate a ofertei noastre culturale în școli și licee. În același timp vom încerca atragerea Inspectoratului Școlar, cât și a conducerii școlilor, pentru organizarea diverselor manifestări școlare și extrașcolare în muzeu. Totodată, vom încerca să realizăm programe culturale - educative, care să vină în completarea programei școlare.

O altă categorie neglijată până acum a fost cea a pensionarilor. Ne propunem ca, începând din acest an, să organizăm programe speciale adresate acestora, în vederea realizării unor legături mai strânse cu această importantă categorie socială. Muzeul trebuie să fie un spațiu al întâlnirilor și al dialogului.

Programe metamuzeale. Muzeul poate oferi un mediu neconvențional pentru desfășurarea unor activități culturale – artistice: concerte, spectacole de teatru, vizionări de filme documentare, cenacluri literare, lansări de carte, conferințe, etc.

Schimbarea mentalității în privința ofertelor culturale. O instituție muzeală care practică un management performant trebuie să înțeleagă că oferă **produse culturale**, produse care, ca în orice economie de piață sunt concurențiale cu alte forme de atragere a publicului. De aceea este foarte important să avem mai multă deschidere către public și către nevoile culturale ale comunității. Muzeul trebuie să fie un formator de gusturi culturale, să militeze pentru calitatea actului cultural, să lupte împotriva non-culturii.

CERCETARE DE EXCELENȚĂ

Activitatea de cercetare răspunde uneia dintre cele mai importante funcții ale oricărui muzeu - funcția de cercetare – documentare este o importantă cale de sporire a patrimoniului instituției. Colectivul de specialiști (muzeografi, conservatori, restauratori) cu studii superioare, fiecare pe categorii de patrimoniu, formează echipe de bază în domeniul cercetării. Mulți dintre ei au o foarte bună pregătire profesională, fapt ce sporește și mai mult nivelul de pregătire științifică a instituției. În domeniul cercetării, pe următorii cinci ani ne propunem ca obiectiv general stabilirea unui plan strategic de cercetare pe domenii de activitate, cu termene de desfășurare mediu și lung. Acest plan trebuie să aibă o finalitate concretizată prin cercetări de teren, studii în arhivă, publicarea unor articole de specialitate, monografii, cataloage de colecție, organizarea unor simpozioane, colocvii, dezbateri mass-media, expoziții, etc. care au ca scop popularizarea muncii de cercetare. Nu trebuie să uităm că acest plan de cercetare trebuie să se integreze în planul național de cercetare și să răspundă unor necesități ale zonei.

În ceea ce privește cercetarea arheologică, vom continua săpăturile pe șantierul de la Pogonești punctul Islaz, dar dorim ca tinerii angajați ai muzeului să deschidă și ei șantiere de cercetare care să acopere și alte segmente din istoria acestei țări și a acestor meleaguri. Cercetarea istorică se va derula și printr-o intensificare a muncii în arhivele instituției, dar și în arhivele altor instituții. Tot în domeniul cercetării științifice vom încerca să ducem mai departe ceea ce am început în urmă cu cinci ani, mă gândesc aici la revista muzeului **Acta Musei Tutovens** și evident la sesiunea anuală de comunicări științifice care ne-au adus notorietate și o bună vizibilitate printre oamenii de știință din țară. Prin intermediul revistei muzeului, acesta întreține schimburi de publicații cu foarte multe instituții similare din țară și chiar străinătate.

e.3. proiecte propuse 3 în cadrul programelor; sunt prezentate detaliat la punctul a.3

e.4. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

Practic întregul proiect managerial propus pentru următorii 3 ani va fi subsumat evenimentelor care se vor petrece cu prilejul împlinirii a 100 de ani de la înființare, atunci când dorim să oferim publicului barlădean, dar și tuturor acelor iubitori de artă, știință și cultură imaginea unei instituții racordate la nevoile publicului dar și la imperativele epocii pe care o parcurgem. Expozițiile permanente, expoziția care va ilustra prin documente, imagini și obiecte cei

100 de ani de existenta vor fi completate de monografia institutiei, cea care va reprezenta marturia unei istorii pline de momente dificile dar si realizari notabile

PROGRAMUL DE ACTIVITĂȚI PE ANUL 2011³

F. Previzionarea evolutiei economico-financiare a institutiei, cu mentionarea resurselor financiare necesar a fi alocate de catre autoritate:

f.1. previzionarea evolutiei economico-financiare a institutiei pentru urmatoorii 3 ani (perioada proiectului de management), corelata cu resursele financiare necesar a fi alocate din subventia/alocatia acordata institutiei de catre Ministerul Culturii si Patrimoniului National./Consiliul Judetean Vaslui /Consiliul Local Barlad:

- previzionarea evolutiei cheltuielilor de personal ale institutiei;

U.M. = mii lei

S P E C I F I C A T I E	Cod rand	Cod indicator	Estimari 2011	Estimari 2012	Estimari 2013	Estimari 2014
TOTAL CHELTUIELI			702	1.202	1.380	1.320
Cheltuieli curente		1	702	995	1.170	1.200
Cheltuieli de personal		10	461	575	640	640
Cheltuieli salariale in bani		10,01	362	450	500	500
-salarii de baza		10,01,01	358	430	485	485
- Indemnizatii de delegare		10,01,13	1	1	2	2
-alte drepturi salariale		10,01,30	3	19	13	130
Contributii		10,03	99	125	140	100
BUNURI SI SERVICII		20	241	420	530	560
Bunuri si servicii		20,01	188	351	410	410
Reparatii curente		20,02	10	2	10	10
Bunuri de natura obiectelor de inventar-alte obiecte de inv.		20,05,30	2	2	10	10
Deplasari ,detasari,transferari		20,06	1	3	4	4
Carti si publicatii		20,11	1	3	5	5
Consultanta si expertiza		20,12	0	5	10	10
Pregatirea profesionala		20,13	0	4	10	10
Protectia muncii		20,14	0	0	1	1
Alte cheltuieli		20,30,30	39	102	130	120
Cheltuieli de capital		70	0	150	150	100

- previzionarea evolutiei veniturilor propuse a fi atrase de catre candidat, cu mentionarea surselor vizate;

Proiectul de buget pe anul 2011 si estimarile pentru anii 2011 – 2014

³ Anexa 3

VENITURI PROPRII

U.M. = mii lei

SPECIFICATIE	Cod indicator	Propuneri 2011	Estimari 2012	Estimari 2013	Estimari 2014
TOTAL CHELTUIELI		60	60	65	67
Cheltuieli de capital	70	60	60	65	67
Active fixe	71,01	60	60	65	67
Constructii	71,01,01				
Masini, echipamente si mijloace de transport	71,01,02				
Mobilier,aparatura birotica,alte active corporale	71,01,03	60	60	65	67
Alte active fixe	71,01,30				

2. previzionarea evolutiei costurilor, cuprinsa în anexa nr. 2, aferente proiectelor (din programele propuse), prin realizarea unei proiectii financiare privind investitiile preconizate în proiecte, cuprinsa în anexa nr. 3, pentru întreaga perioada de management (de la 2011 la 2014) ;

Ne propunem sa realizam un proiect cu valoarea de aproximativ 1mil. Euro, proiect in cadrul caruia preconizam sa realizam expozitiile permanente care urmeaza sa fie organizate in spatiile reabilitate din sediul central al muzeului, precum si patru laboratoare de conservare restaurare. De asemenea intentionam sa accesam circa 100000 euro, intr-un alt proiect European, proiect care va viza dezvoltarea si modernizarea Observatorului astronomic.

f.3. proiectia veniturilor proprii realizate din activitatea de baza, specifica institutiei,

Cel putin jumatate din valoarea veniturilor proprii previzionate urmarim sa fie realizate din taxarea activitatilor de baza a institutiei.

Nr. crt.	Programe/ surse de finantare	Categ. de invest. in proiecte	Nr. de proiecte in anul 2011	Investitii in proiecte in 2011	Nr. de proiecte in anul 2012	Investitii in proiecte in 2012	Nr. de proiecte in anul 2013	Investitii in proiecte in 2013	Total investitie in programe		
									2011	2012	2013
1.	Cercetarea patrimoniului cultural	proiecte mari	6	23000	6	30000	7	30000			
2.	Valorificarea științifică a patrimoniului cultural	proiecte mari	7	20000	7	20000	7	30000			
3.	Sesiunea științifică a muzeului	proiect mare	1	20000	1	20000	1	20000			
4.	Conferințe simpozioane	proiecte medii	11	7000	11	8000	12	8500			
5.	Observatii astronomice	proiecte medii	55	-	55	-	55	-			
6.	Astroclubul "perseus"	proiecte medii	30	-	30	-	30	-			
8	Serate literare	proiecte medii	4	1500	4	2000	4	2000			
9.	Recitaluri muzicale	proiecte mari si medii	8	11000	8	10000	8	11000			
10.	Lectii de muzeu	proiecte mici	15	-	15	-	20	-			
11.	Expozitii	proiecte mari	10	11000	10	12000	12	15000			
12.	Evidența patrimoniului	proiecte mari	500 fise de evidenta;	15000	500 de fise de evidenta; 150	15000	700 de fise de	17000	15000	15000	17000

			150 piese clate in patrimoniul		piese clasate		evidenta.;15 0 de piese clasate				
13	Conservarea și restaurarea patrimoniului	proiecte mari	interventii la peste 360 de piese – conservare, restaurare	5000	interventii la peste 360 de piese – conservare, restaurare	6000	interventii la peste 360 de piese – conservare, restaurare	6000	5000	6000	6000
14.	Dinamica creșterii patrimoniului	proiecte medii	1000	-	1000	5000	1000	6000		5000	6000
15	Achiziții pentru eficientizare			110000		120000		150000	110000	120000	150000
16	Popularizarea muzeului și a activităților sale	proiecte mari	realizarea tematicilor expozițiilor permanente	-	realizarea tematicilor expozițiilor permanente		realizarea expozițiilor permanente	100000			100000
17.	Alte obiective		reparatii modernizari	470000	reparatii ,modernizari	400000	reparatii modernizari	400000	470000	400000	400000
18.	Total		146	pentru proiecte culturale 90000		102000		130000			
19.	Surse atrase		60000		60000		65000				
20.	Bugetul autoritatii		702000		1150000		1350000				

Nr. crt.	Programe/surse de finantare	Categ. de invest. in proiecte	Nr. de proiecte in anul 2014	Investitii in proiecte in 2014	Nr. de proiecte in anul 2015	Investitii in proiecte in 2015	Nr. de proiecte in anul 2016	Investitii in proiecte in 2016	Total investitie in programe		
									2014	2015	2016
1.	Cercetarea patrimoniului cultural	proiecte mari	7	30000	7	35000	7	35000			
2.	Valorificarea științifică a patrimoniului cultural	proiecte mari	8	30000	8	35000	8	35000			
3.	Sesiunea științifică muzeului	proiect mare	1	20000	1	20000	1	20000			
4.	Conferințe, simpozioane	proiecte medii	12	9000	12	9000	12	9000			
5.	Observatii astronomice	proiecte medii	55	-	55	-	55	-			
6.	Astroclubul "Perseus"	proiecte medii	30	-	30	-	30	-			
8	Serate literare	proiecte medii	4	2500	4	2500	4	2500			
9.	Recitaluri muzicale	proiecte mari si medii	8	12000	8	12000	8	12000			
10.	Lectii de muzeu	proiecte mici	20	-	20	-	20	-			
11.	Expozitii	proiecte mari	10	15000	10	13000	12	13000			

12.	Evidența patrimoniuului	proiecte mari	700 fise de evidenta; 100 piese clasate in patrimoniu	17000	700 de fise de evidenta; 100 piese clasate	17000	700 de fise de evidenta.;100 de piese clasate	17000	17000	17000	17000
13	Conservarea și restaurarea patrimoniului	proiecte mari	interventii la peste 360 de piese – conservare, restaurare	7000	interventii la peste 360 de piese – conservare, restaurare	7000	interventii la peste 360 de piese – conservare, restaurare	7000	7000	7000	7000
14.	Dinamica creșterii patrimoniului	proiecte medii	1000	-	1000	5000	1000	6000		5000	6000
15	Achiziții pentru eficientizare			150000		150000		150000	150000	150000	150000
16	Popularizarea muzeului și a activităților sale	proiecte mari	realizarea expozitiilor permanente	100000							100000
17.	Alte obiective		reparatii modernizari	400000	reparatii modernizari	400000	reparatii modernizari	400000	400000	400000	400000
18.	Total		160	pentru proiecte culturale 120000	162	130000	162	130000			
19.	Surse atrase		67000		67000		67000				
20.	Bugetul autoritatii		1320000		1310000		1310000				

Prezentarea Muzeului „Vasile Pârvan” Bârlad



Considerațiile de mai sus, de ordin general și teoretic, sunt, în viziunea noastră, valabile pentru orice instituție muzeală și reprezintă o bază de pornire pentru un manager al unei instituții de acest gen. În întocmirea unui plan managerial însă trebuie pornit de la situația existentă în momentul întocmirii acestuia. Nu se pot propune obiective sau criterii de performanță fără a se ține cont de realitatea de la care se pleacă – resurse umane, organizare, activități desfășurate și eficiența acestora, indicatorii economici actuali etc., fără această analiză țelurile spre care se tinde putându-se dovedi nerealiste sau utopice. De aceea vom încerca să prezentăm, în cele ce urmează, situația actuală a Muzeului „Vasile Pârvan” Bârlad, cu subiectivitatea inerentă poziției ocupate în organigrama instituției, care poate reprezenta însă un atuu.

Muzeul a fost înființat de elita intelectualilor bârlădeni, în 10 aprilie 1914, din dorința de a strânge bunuri culturale într-o instituție specializată care să le teaurizeze și să le valorifice pentru marele public.

Printre aceștia, la loc de cinste stă prof. Stroe Belloescu care, din averea sa personală a construit un imobil în anul 1909, ca sediu pentru prima bibliotecă publică și primul muzeu. Materializarea dorinței inițiatorilor a cunoscut o serie de etape, un drum de început, de căutare, de depășire și învingere a greutăților, la care și-au adus apoi contribuția și o serie de specialiști, a căror muncă, făcută cu dăruire, pasiune și loialitate, a fost pusă în slujba valorilor de patrimoniu cultural național.

Muzeul, sub aspectul patrimoniului, a debutat cu strângerea unor colecții diferite ca domenii, punându-se astfel, bazele unui muzeu cu caracter mixt, ca marea majoritate a muzeelor din țară, având astăzi secțiile de: Arheologie-istorie, Artă, Științele naturii și Personalități bârlădene.

Sub aspectul provenienței, patrimoniul, împărțit pe cele patru secții ale muzeului, s-a constituit și îmbogățit pe parcursul existenței muzeului prin cercetare, transferuri, achiziții și nu în ultimul rând prin donații.

Muzeul, în cei 90 de ani, a primit mai multe donații, provenite din partea unor mari personalități, cunoscuți ca pasionați colecționari, adevărați mecena care și-au donat colecțiile adunate, într-o viață de om, cu multă știință, bani, timp și multă pasiune, fără nici o clauză pecuniară. Amintim doar pe prof. dr. doc. Ion Chiricuța (1917-1988) și dr. Marcel Vainfeld (1917-1990), ambii fii ai urbei, ale căror donații, pentru prima dată, au îmbogățit patrimoniul muzeului cu artă universală.

În prezent, muzeul oferă marelui public expoziții permanente, diverse sub aspect tematic : șase colecții intrate ca donații compuse din artă populară românească, artă plastică și decorativă europeană și extrem orientală, numismatică, medalistică, arme, icoane, carte de patrimoniu, toate organizate ca un *muzeu de colecții*; situat în str. Vasile Pârvan nr. 4, clădire monument, sfârșit de sec. XVIII-XIX, care a aparținut lui ALECU (ALEXANDRU) STURDZA, SPĂTAR. Din anul

1980-1993, clădirea a fost consolidată, devenind sediul secției de artă, unde au fost expuse 7 colecții intrate ca donații în patrimoniul muzeului.

Separat, în alt imobil, o expoziție de artă contemporană românească; situat în str. Vasile Pârvan nr. 1, Palatul fostei prefecturi de Tutova, clădire monument, sec. XIX (ante 1890), construit probabil, după planurile arhitectului italian GIOVANI BALDOROSI, în stil neoclasic, cu etaj și parter. Din 1957 este sediul central al muzeului. Ca unic sediu al muzeului, aici au funcționat expozițiile permanente ale secțiilor arheologice – istorie, artă și științele naturii, până în anul 1976, alături de depozite, laboratoare și serviciul administrativ. În perioada 1982-1990 au funcționat numai expozițiile permanente ale secțiilor de arheologie-istorie și artă în timp ce, din anul 2000 este numai expoziția permanentă de artă contemporană: la parter artă contemporană românească, la etaj colecții de artă donate.

Într-un alt imobil, expozițiile: BÂRLADUL CULTURAL, sec. XIX-XX ; CUZA ȘI EPOCA SA, CABINET NUMISMATIC din sec. 4 î.Ch. până în zilele noastre; FLORĂ, FAUNĂ ȘI LITOLOGIE DIN PODIȘUL BÂRLADULUI și un MUZEU DE AUTOR, cu creația sculptorului Marcel Guguianu, provenită prin donația făcută de acest fiu al Bârladului; investiția a fost determinată de oferta de donație a sculptorului, constând în sculptură material finit, machete, desene, mobilier, obiecte personale, etc. care vor da posibilitatea de a reface atelierul artistului și prezentarea operei.

Prezentarea secțiilor muzeului

Secția de arheologie-istorie

De la o etapă la alta, patrimoniul secției s-a îmbogățit prin donații și descoperiri întâmplătoare:

- s-a descoperit întâmplător în 1958 primul depozit de bronzuri format din: 2 fibule passementerie, 1 topor tip "celt" și 2 topoare de fier cu aripioare laterale datate în prima epocă a fierului, la Dealul Mare - Trestiana;
- în 1972 s-a descoperit în punctul numit "Cuibul Vulturului" - Tomești unul dintre cele mai bogate depozite de bronzuri din partea de est a țării, format din: seceri, topoare de luptă "celturi", o daltă, psalie etc., datate la sfârșitul epocii bronzului;
- muzeul și-a îmbogățit patrimoniul considerabil, grație unor colaboratori de seamă printre care învățătorul Marin Rotaru de la Școala generală din satul Giurcani, care a donat muzeului o bogată colecție ce cuprinde vestigii arheologice din toate etapele pre - și protoistoriei, epoca dacică și întreg mileniul I;
- în 1998 se descoperă tezaurul de monede din secolele XVI - XVII de la Bârlad;
- o cale importantă de adunare și salvare a tuturor vestigiilor au fost, în ultimii 50 de ani, sondajele de salvare și săpăturile arheologice, acestea fiind o sursă nesecată de îmbogățire a patrimoniului;
- în 1958 - pe raza orașului Bârlad sunt realizate săpături arheologice în așezarea din epoca bronzului de lângă Fabrica de cărămidă și în vestita "Cetate de pământ" construită aici de marele voievod Ștefan cel Mare după bătălia de la Podul Înalt din 1475;
- în 1960 și 1970 au fost organizate săpături arheologice în punctul Prodana, apoi în zona Cazărmi și în centrul orașului, vestigiile recuperate pornind din sec. III - IV până în sec. al XVII-lea. Multe alte săpături de o amploare mai mică (sondaje de salvare) s-au desfășurat la Mălușteni (paleolitic și sec. III p. Ch.), Fântânele - Zorleni (sec. IV - V), la Bursuci (epoca dacică), Banca, unde a fost găsită o piesa unică în lume - o șarjă de vase rebutate dintr-un cuptor de ars oale etc.;
- 1961-1965, muzeul din Bârlad participă la redeschiderea și efectuarea săpăturilor arheologice în renumita așezare neolitică cu ceramică pictată de la Cucuteni - Băiceni în urma cărora muzeului din Bârlad i-au revenit parte din patrimoniul descoperit;
- 1964 - 1993; 1996 se desfășoară săpături arheologice de anvergură a căror rezultate sunt cunoscute în țară și peste hotare în două situri arheologice: Trestiana, neolitic timpuriu - cultura Starcevo Criș și Bârlad - Valea Seacă - așezare și necropolă de la sfârșitul sec. III la sfârșitul sec. V p. Ch.;

• 1990-2009: cercetări arheologice în necropolele din sec. V p. Ch. de la Pogonești - punctul „La Movilă” și Polaciu, punctul „Islaz” comuna Pogonești, jud. Vaslui.
Existența unui bogat patrimoniu a permis reorganizarea (în raport cu spațiile existente) expoziției permanente pe baza unei tematici științifice, în două momente: 1962 și 1987.

Dintre valorile de patrimoniu clasate în tezaur și fond, existente la secția de istorie - arheologie-numismatică, remarcăm:

- unelte din silex, paleolitic;
- unelte din piatră cioplite și șlefuite, unelte din os și din cupru - neolitic;
- seceri, paftale, fibule, unelte din bronz, sfârșitul epocii bronzului;
- fibule cu scut beotic, Hallstatt;
- vase, altărașe de cult, obiecte de lut (pentru tors, țesut și pescuit), neolitic;
- plastică, idoli zoomorfi și antropomorfi, neolitic;
- idoli "în violon" din os, cultura Cucuteni;
- idol "Măiastra de la Igești", cultura Cucuteni;
- vase pictate, cultura Cucuteni;
- unelte de fier, vase, monede dacice, sec. III-I a.Ch.;
- tezaur de monede romane republicane (denari), din argint, de la Conțești;
- tezaur de monede romane imperiale, coloniale, de la Puiești;
- vase - căni, ulcioare, amfore, cupe, sec. II - III - IV p. Ch.;
- podoabe: piepteni, pandantive, medalioane de aur și argint, fibule de argint și bronz, pensete, coliere din pietre semiprețioase, chihlimbar, sticlă etc., sec. III-V p. Ch.;
- pahare de sticlă, sec. IV p. Ch.

Secția de artă

În anul 1914, o dată cu înființarea Muzeului județului Tutova, s-au pus bazele patrimoniului secției de artă cu donația a trei picturi din partea băncilor "Moldova de Jos" și "T. Protopopescu".

De la o etapă la alta, patrimoniul secției s-a îmbogățit prin căile cunoscute: transferuri, achiziții și mai ales donații.

Remarcăm donațiile provenite din partea prof. dr. Ion Chiricuța (1918-1988) și dr. Marcel Vainfeld (1917-1990), fii ai Bârladului ale căror colecții au contribuit la îmbogățirea patrimoniului cu domenii noi, respectiv artă plastică și decorativă universală.

Grație îmbogățirii patrimoniului, în anul 1993 s-a deschis Muzeul Colecțiilor de la Casa Sturdza unde publicul vizitator poate vedea colecțiile: de artă comparată dr. Ion Chiricuța; de artă orientală și extrem orientală dr. Marcel Vainfeld; de artă decorativă și religioasă Vasile Ursăcescu; de istorie militară și medievală Ion Negoescu; de pictură Ștefan Constantinescu; fondul Corneliu Baba donat de dr. Constantin Teodorescu și carte de patrimoniu, manuscrise, documente din fondul prof. George Ivașcu.

Toate aceste lucrări vor fi repanotate la sediul central al muzeului care va reintra în circuitul muzeistic începând cu anul 2012.

Remarcăm câteva dintre valorile de patrimoniu clasate în tezaur și fond existente la secție, reprezentând bunuri culturale cu valoare deosebită și excepțională:

- pictura de școală germană, italiană, flamandă și spaniolă;
- sculptura românească;
- sculptura germană, spaniolă, franceză;
- tapiserii flamande și franceze;
- lăzi și garderobe italiene și franceze;
- garderobe, comode și pian Biedermeier sec. XIX;
- kamidana, altar de cult japonez sfârșit sec. XVIII;
- paravane japoneze sec. XVIII-XIX;
- ceramică japoneză și chinezească sec. XVIII-XIX;
- icoane și porți împărătești sec. XVIII-XIX;
- bijuterii sec. XVII-XIX;

- picturi din perioada interbelică aparținând artiștilor: N. Tonitza, Gh. Petrescu, St. Dimitrescu, Th. Pallady, Lucian Grigorescu, Iosif Iser, Francisc Șirato Dumitru Ghiață, Dimitrie Hârlescu, Ion Theodorescu - Sion, Camil Ressu;
- pictură contemporană: Corneliu Baba, Al. Ciucurencu, Gh. Vântoru, Michaela Eleutheriade, Lucia Dem. Bălăcescu, Catul Bogdan, Octav Grigorescu, H. Catargi, Georgeta Naparus, Rodica Lazăr, Angela Popa Brădean, Traian Brădean, D. Hatmanu, C. Piliuță, Sorin Ilfoveanu, Ion Pacea, Ion Sălișteanu.

Valori de patrimoniu

- Artă plastică medievală europeană: sculptură (România, Germania, Franța și Spania), pictură (Spania, Italia, Germania, Flandra); artă decorativă medievală europeană: mobilier (Franța, Spania, Italia, România), tapiserii și alte țesături (Flandra - Audenarde, Italia, Franța, România), bijuterii (ateliere sud - dunărene și central europene), ceramică, porțelan, sticlă, cristal (Germania, Olanda, România, Boemia, hispano - maure), argint și cositor (România, Cehoslovacia, Austria, Rusia);
- Artă plastică și decorativă orientală și extrem orientală: grafică (India, China, Japonia), statuară mică (Japonia, Chian, Iran), mobilier (Japonia), țesătură (Japonia), ceramică, porțelan, metal (China, Japonia, Iran, Persia);
- Artă plastică românească perioada interbelică și contemporană: Grigorescu, Luchian, Tonitza, Dimitrescu, Iser, Sirato, Baba, Ciucurencu etc.;
- Artă populară românească: toate genurile sec. XVIII-XX.

Secția oameni de seamă ai Bârladului

Patrimoniul bogat al Secției de istorie în documente, tipărituri (reviste, ziare, cărți) și fotografii legate de instituțiile de învățământ și cultură ale Bârladului, dar și de personalitățile bârlădene a condus la alegerea tematicii expoziției permanente *Bârladul cultural la sfârșitul mileniului doi*, o tematică generoasă care se structurează pe două secțiuni: *Societatea Literară "Academia Bârlădeană"*, *Evoluția culturii bârlădene sec. XIX-XX* și care permite valorificarea patrimoniului muzeal propriu, dar și piese ce aparțin colecționarilor și instituțiilor de cultură din Bârlad.

În cadrul expoziției, *Societatea Literară "Academia Bârlădeană"* (constituită în 1915) ocupă un loc central, așa cum de altfel l-a avut și în cadrul manifestărilor culturale ale spiritualității bârlădene. În redarea imaginii Academiei Bârlădene s-a pus accent pe evidențierea celor trei fondatori ai Societății: George Tutoveanu, Tudor Pamfile și Toma Chiricuța; lor li s-a alăturat Alex. Vlahuță și C. D. Zeletin – în prezent președintele de onoare al Academiei Bârlădene. Prin documentele, fotografiile și cărțile expuse legate de aceste personalități se demonstrează că Academia Bârlădeană a constituit nucleul manifestărilor culturale și rampa de lansare pentru tinerele talente.

Pentru cea de-a doua secțiune *Evoluția culturii bârlădene, sec. XIX-XX*, au fost alese documente, fotografii și cărți reprezentative pentru instituțiile de învățământ, cultură și presă bârlădeană. Astfel, pentru perioadele modernă și contemporană; documente legate de: Școala normală (inaugurată la 29.nov.1870); Liceul Codreanu cu fondatorii săi Gheorghe și Neculai Roșca Codreanu (planul dughenelor Bisericii Domneasca, în care a funcționat Liceul „Codreanu” până în 1886; actul inaugural al noului local al acestuia); Liceul de fete „Iorgu Radu” 1921, Școala de arte și meserii (1900-1954); Societăți cultural-artistice și științifice: Societatea „Filarmonica” și „Armonia”, Societatea „Matematică Bârlădeană”, Societatea Culturală „Avântul”, Societatea culturală „Stroe Belloescu” etc.

Presa Bârlădeană: Ziar „Bârladul” (1888), Ziar „Junimea” (1899), Revista „Paloda literară” (1904), „Documente bârlădene” de I. Antonovici (1911-1924), revista „Graiul nostru” (1926), Revista „Răzeșul” (1927), Ziar „Părerii Tutovene” (1944) etc.

Pentru instituțiile de cultură (Biblioteca „Stroe Belloescu”-1909, Muzeul Vasile Pârvan-1914, Teatrul „V. I. Popa” –1955) s-a mers pe redarea unui scurt istoric al fiecărei instituții, realizat cu ajutorul documentelor și fotografiilor.

Valori consacrate ale literaturii naționale și universale cu origine bârlădeană , valori de ieri și de azi (Alex. Philippide, Alex. Vlahuță, V. I. Popa, G. G. Ursu, Gh. Vrabie, C-tin Chirita, Octavian V. Stoica, C. D. Zeletin, Ion Hobana, Cezar Ivănescu , Lucian Vasiliu, Cristian Simionescu, Simion Bogdănescu, Mircea Colosenco și mulți alții) sunt prezente în expoziție cu manuscrise, fotografii și cărți. Se intenționează ca pe viitor să se organizeze diferite manifestări culturale pentru a descoperi mai multe laturi interesante din activitatea acestor personalități ale Bârladului.

Secția de Științele Naturii

Secția de științele naturii, al cărei patrimoniu cultural cuprinde bunuri cu semnificație științifică de valoare deosebită și excepțională, colectate, donate și achiziționate din ecosistemele Podișului Bârladului, din alte zone ale țării noastre și din alte areale geografice ale lumii, bunuri aparținând următoarelor domenii:

Petrografie

- piese grupate în *Colecția de Minerale* și roci, cu eșantioane de roci magmatice, metamorfe și sedimentare reprezentative pentru litostratigrafia zonei și a Munților Carpați, cristale și fragmente de flori de mină;
- colecția *Curiozități ale naturii*, unică în acest domeniu, alcătuită din concrețiuni grezoase, feruginoase, cretoase, trovanti și martori de eroziune colectate din aflorimentele existente în nisipurile kersoniene și meotiene din Colinele Tutovei și depresiunea Elanului, ale cărei piese evidențiază procese fizico-chimice postsedimentare, iar prin morfologia lor externă imită alte forme de viață și obiecte create de om.

Paleozoologie

- o *Colecție paleontologică* cu piese provenind din multe zone de interes paleontologic și stratigrafic ale țării;

Paleobotanică

- o *Colecție de Paleobotanică* în formare;

Botanic

- o colecție de *Plante herbatizate*, cu peste 700 de planșe și 1400 de plante uscate în nisip.

Zoologia vertebratelor

- o *Colecție de mamifere și păsări naturalizate* prin tehnicile de taxidermie și plastodermie cuprinzând exemplare de păsări și mamifere din fauna actuală, colectate atât din arealul Podișului Bârladului dar și din alte zone din țară. Menționăm că o parte din piese au fost naturalizate chiar în cadrul muzeului de Taraza Dimitrie, un fost profesor al Școlii de arte și meserii din Bârlad și colaboratorul său Ciot Ion, angajat al muzeului.
- o *Colecție de trofee cinegetice*, cu cca. 31 de piese provenite din colecția Muzeului Cinegetic Posada și expuse în cadrul expoziției permanente de științele naturii;
- o *Colecție de ouă și cuiburi*, colectate din pădurile adiacente orașului Bârlad, aparținând unor specii de păsări sălbatice;
- o *Colecție de preparate umede*, cu pești, amfibieni și reptile preparate în formol.

Zoologia nevertebratelor

- *Colecția Malacologică* cuprinde specii de moluște din ecosistemele terestre și cele acvatice, toate speciile de gasteropode și lamelebranchiate din arealul Podișului Bârladului, specii de moluște acvatice și din ecosistemul Mării Negre, Mării Mediterane, oceanului Pacific și Oceanului Indian.

Expoziții permanente

În cadrul muzeului funcționează următoarele secții permanente:

- Artă românească contemporană;
- Muzeul de autor - sculptorul Marcel Guguianu;
- Cuza și epoca sa;
- Cabinet numismatic;
- Bârladul cultural la sfârșitul mileniului doi;
- Flora și fauna județului Vaslui;

- Colecția de artă comparată prof. dr. doc. Ion Chiricuța;
- Colecția de artă orientală și extrem orientală dr. Marcel Veinfeld;
- Colecția de artă contemporană românească dr. Constantin Teodorescu;
- Colecția de icoane și artă decorativă, preot econom stavrofor V.C. Ursăcescu;
- Colecția de uniforme militare și medalistică, col. ing. Ion Negoescu;
- Colecția prof. George Ivașcu;

Locul și rolul său în viața culturală bârlădeană și românească

Muzeul Vasile Pârvan reprezintă o adevărată oglindă a istoriei acestor locuri, din cele mai vechi timpuri, dar și mai recentă, în cadrul acestuia regăsindu-se sub formă materială sau informațională tot ceea ce s-a descoperit în siturile arheologice de la Prodana, Trestiana și Valea Seacă, Polocin și Pogonești – zeci de mii de piese vorbind de istoria acestor locuri și a neamului. Istoria mai recentă este reprezentată de către expozițiile permanente organizate aici: **Cuza și epoca sa; Bârladul cultural la sfârșitul mileniului doi.**

Patrimoniul deținut de muzeu este de un real interes atât pentru cercetători din România cât și din străinătate. Astfel, aici au venit cercetători englezi interesați de neoliticul de la Trestiana, cercetători din SUA, Franța și Germania au studiat probleme legate de paleoliticul descoperit la Mălușteni și plastica neolitică existentă în patrimoniul muzeului iar așezarea și necropola Bârlad Valea Seacă a constituit obiect de studiu pentru cercetători din Germania și Polonia.

Simpozionul internațional organizat de muzeu în 1999 s-a bucurat de participarea specialiștilor din România (Cluj, Iași și București) și din străinătate – Iugoslavia, Bosnia, Bulgaria, Republica Moldova și Belgia.

Mai mult, muzeul a participat cu 180 de piese la Expoziția „Goții în Europa” organizată la Milano, în anii 1993 – 1994. De asemenea, există foarte mulți cercetători care vin în muzeul bârlădean pentru a-și completa informațiile în vederea realizării unor lucrări de doctorat precum și lucrări de obținere a gradelor didactice.

Muzeul bârlădean a împlinit în anul 2004, 90 de ani de la înființare, eveniment căruia i-au fost dedicate o suită de manifestări, acest an a devenit ANUL JUBILIAR AL MUZEULUI: sesiune științifică pe tema: Arta românească contemporană pe simezele muzeelor; introducerea în circuitul expozițional național a unui Muzeu de autor – sculptorul Marcel Guguianu; lansare de carte de artă: Valentin Ciucă: Un secol de arte frumoase la Iași Album Corneliu Vasilescu; sesiune jubiliară cu tema : Muzeul românesc la începutul mileniului trei, direcții și perspective; lansarea site-ului Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad - www.muzeuparvan.ro prezentarea punctului de informare infokiosk.

In regiunea în care muzeul își desfășoară activitatea, exista o puternică concurență din partea mai multor instituții și organizații cu activitate culturală.

Principalele atracții culturale istorice sau religioase, se bucură de o notorietate deosebită și au beneficiat de promovare atât la nivel național cât și internațional sunt localizate în județele Iași, Neamț și Suceava și Botoșani. Acestea sunt (*Ghidul Turistic al României - Publirom*) prezentate succint în continuare:

Județul Neamț

- Vestigii istorice

Cetatea Neamțului - Tg. Neamț;

Ruinele Curții Domnești - Piatra Neamț, ridicată de Ștefan cel Mare în 1491;

Vestigiiile Cetății Dacice-Bâta Doamnei, (lângă Piatra Neamț), cu ziduri masive (cca. 3m), se aseamănă foarte mult cu cetățile dacice din Munții Orăștiei.

- Edificii religioase

Mănăstirea Neamțului - Vânători Neamț, (la 16 km de Tg. Neamț), unul dintre cele mai valoroase ansambluri arhitectonice românești, cel mai important focar de cultură și artă al Moldovei medievale;

Mănăstirea-Bistrița, (la 10 km de Piatra Neamț), ctitorită de Alexandru cel Bun (al cărui mormânt se află aici) în 1402 și refăcută de Ștefan cel Mare, care construiește turnul în 1498;

Mănăstirea Agapia - Văratec (la 32 km de Piatra Neamț), zidită între 1642-1647 din inițiativa hatmanului Gavril (fratele domnitorului Vasile Lupu);

Mănăstirea-Secu, (la 75 km de Piatra Neamț), ctitorită de marele vornic Nestor Ureche, în 1602;

Biserica "Sf. Ion"- Piatra Neamț, (1497-1498), una dintre puținele din timpul lui Ștefan cel Mare, care se păstrează în forma originală;

Biserica Episcopiei-Roman, începută în 1542 de Petru Rareș și terminată în 1550 de fiul său, Iliș Vodă, păstrează fresce din sec. XVI;

Mănăstirea-Pângărați, (la 15 km de Piatra Neamț), fondată în vremea lui Ștefan cel Mare și reconstruită de Al. Lăpușneanu în 1560;

- Edificii culturale

Casa memorială "Ion Creangă" - Humulești, (la 2 km de Tg. Neamț);

Casa memorială "Calistrat Hogaș"- Piatra Neamț;

Casa memorială "Mihail Sadoveanu"- Vânători - Neamț, lângă Mănăstirea Neamțului, unde marele scriitor a realizat multe din povestirile sale istorice;

Muzeul memorial "Al. Vlahuță"-(1859-1919), lângă Mănăstirea Agapia;

Complexul muzeal Județean - Piatra Neamț, deține exponate ce oferă vizitatorilor posibilitatea de a admira splendidele opere plastice precum " Hora de la Frumușica", "Sborul Zeițelor" și " Gânditorul de la Târpești".

Județul Suceava

- Vestigii istorice

Cetatea de scaun-Suceava, situată în partea de răsărit a orașului, pe un platou înalt, având o poziție dominantă;

Hanul Domnesc-Suceava, una dintre cele mai vechi clădiri laice din Moldova, construită pe la începutul sec. XVII. Astăzi găzduiește Muzeul de artă populară a Bucovinei;

- Edificii religioase

Mănăstirea Voroneț - (la 39 km de Suceava la 47 km de Gura Humorului), denumită și "Capela Sixtină a Estului";

Mănăstirea Moldovița - (la 94 km de Suceava la 36 km de Gura Humorului), ctitorie a lui Petru Rareș din 1532, cu pictură murală din 1537;

Mănăstirea Humor - (la 41 km de Suceava și la 6 km de Gura Humorului), construită în 1530 de marele logofăt Teodor Bubuiog, cu ajutorul lui Petru Rareș;

Mănăstirea Sucevița - (la 52 km de Suceava și la 6 km de Gura Humorului), ridicată între 1582-1584 de frații Gheorghe și Ieremia Movilă, încheie seria marilor realizări arhitectonice cu picturi exterioare construite în sec. XVI;

Mănăstirea Putna - ridicată între 1466-1469, într-o perioadă de glorie și liniște, este prima ctitorie fortificată a lui Ștefan cel Mare, destinată a fi necropolă a familiei domnitorului și a urmașilor săi, până la Petru Rareș. În incinta mănăstirii se află mormântul lui Ștefan cel Mare;

- Edificii culturale

Muzeul lemnului - Câmpulung Moldovenesc, înființat în 1936, deține peste 15.000 de exponate din lemn, artistic executate, care ne întorc în universul vechilor ocupații ale locuitorilor din zonă;

Muzeul Național al Bucovinei - Suceava, cu arheologie, istorie, artă, etnografie, științele naturii;

Casa memorială "Ciprian Porumbescu"- C. Porumbescu (la 25 km de Suceava, pe DN 17), în amintirea marelui muzician, autor al primei operete românești;

Casa memorială "Nicolae Labiș"- Mălini (la 10 km de Fălticeni).

Județul Iași

- Vestigii istorice

Vestigiiile Curții Domnești - Iași (lângă Palatul Culturii), cea mai veche construcție de acest fel din Moldova, existentă încă de pe vremea lui Alexandru cel Bun (1431);

Ruinele Curții Domnești - Hârlău (sec. XV), ridicată de Petru Mușat și reconstruită de Ștefan cel Mare;

Ruinele Curții Domnești - Cotnari, a slujit ca reședință temporară unor domnitori din sec. XV, printre care și Ștefan cel Mare;

Vestigiiile unei așezări din neolitic - Cucuteni (sec. III-II î.Hr.);

Palatul Culturii - impunătoare clădire construită în stil neogotic flamboyant între 1906-1925, după planurile arhitectului I. D. Berindei; adăpostește Biblioteca "Gheorghe Asachi" și patru muzee: Muzeul de Istorie al Moldovei, Muzeul de Etnografie al Moldovei, Muzeul de Artă și Muzeul Politehnic;

Palatul domnitorului Al. I. Cuza - Ruginoasa (la 10 km de Pașcani și la 62 km de Iași), palat somptuos, conceput în stil neogotic (1811), reședința de vară a domnitorului Alexandru Ioan Cuza. Adăpostește astăzi un interesant muzeu.

- Edificii religioase

Biserica "Trei Ierarhi"- Iași, ctitorie a domnitorului Vasile Lupu între 1637-1642. Este caracterizată prin bogăția și frumusețea decorației, zidurile sale fiind veritabile broderii în piatră. Însemnat centru cultural al Moldovei din sec. XVII, adăpostește astăzi osemintele lui Dimitrie Cantemir și ale lui Al. I. Cuza (aduse de la Ruginoasa);

Mănăstirea Golia - Iași, ridicată între 1650-1660 de Vasile Lupu; fațada decorată în stilul Renașterii târzii, ceea ce îi dă o notă aparte în arhitectura moldovenească a sec. XVII. Turnul Goliei (30 m înălțime) oferă o largă panoramă asupra orașului și împrejurimilor. La intrare este amenajat un mic Muzeu "Creangă" (marele prozator Ion Creangă a fost diacon al bisericii);

Mănăstirea Cetățuia - Iași, ctitorie a domnitorului Gheorghe Duca (1669-1672), alcătuiește un complex arhitectonic original și interesant (case domnești fortificate, chilii, biserica, sala gotică ce adăpostește un muzeu de artă feudală);

Mănăstirea Galata - Iași, "mama bisericilor moldovenești", înălțată între 1579-1584 de domnitorul Petre Șchiopul;

Catedrala Mitropolitană - Iași, o clădire monumentală construită între 1840-1880 în stil baroc și neoclasic. Pictura existentă în interior a fost executată de Gh. Tătărescu. Este cel mai mare lăcaș de cult ortodox din România.

- Edificii culturale

Universitatea Al. I. Cuza - Iași, înființată în 1860 de domnitorul Alexandru Ioan Cuza. Actuala clădire a fost ridicată între 1893-1897 după planurile arhitectului Louis le Blanc. În interior se remarcă Aula Monumentală și "Sala pașilor pierduți", decorată cu fresce aparținând artistului contemporan Sabin Bălașa;

Teatrul Național "Vasile Alecsandri" - Iași, clădire elegantă, printre cele mai frumoase din România, construită între 1894-1896, în stil baroc;

Casa Dosoftei - Iași, a adăpostit la sfârșitul sec. XVII tiparnița Mitropolitului Dosoftei, care a tipărit primele cărți din Moldova;

Casa Vasile Pogor - Iași, construită în stil autentic românesc între 1855-1858, aici funcționând renumitul cenaclu "Junimea";

Biblioteca Centrală "Mihai Eminescu"- Iași, a avut printre directori pe genialul Mihai Eminescu și pe istoricul B. P. Hașdeu;

Conacul Cantacuzino - Cepelnita (sec. XVIII-XIX), important exemplar de arhitectură neoclasică din Moldova, frumos decorat;

Muzeul Unirii - Iași, găzduit într-un frumos palat construit în 1806 în stil empire. În acest palat a locuit (1859-1862) domnitorul Alexandru Ioan Cuza. În muzeu se găsesc numeroase obiecte personale ale domnitorului precum și diverse documente privind unitatea de neam, limbă și teritoriu a românilor;

Muzeul etnografic al Moldovei - Iași, înfățișează ocupațiile, obiceiurile, portul popular din Moldova, și expune instalații tehnice țărănești, țesături, ceramică, covoare moldovenești, port popular;

"Bojdeuca" lui Creangă - Iași, Dealul Țicăului, unde a locuit, în ultima parte a vieții, autorul nemuritoarelor "Amintiri din copilărie". Casa însăși, precum și documentele, sunt mărturii ale vieții sale generoase și ale prieteniei cu Mihai Eminescu;

Casa memorială "Vasile Alecsandri" - Mircești. În aceasta casă "Bardul de la Mircești" a trăit în 1867 și a scris o bună parte din opera sa literară;

Grădina Botanică - Iași, o mare grădină (printre cele mai vechi din țară);

Complexul muzeistic "Mihai Eminescu" - Iași, (în Parcul Copou);

Casa muzeu "Mihail Kogălniceanu" - Iași;

Casa memorială "Mihail Sadoveanu" - Iași, unde a locuit și a creat marele prozator român;

Casa memorială "George Topârceanu" - Iași;

Casa memorială "Mihai Codreanu" - Iași, (în Vila Sonet);

Muzeul de Istorie al Moldovei - Iași, prezintă evoluția culturii materiale și spirituale pe teritoriul Moldovei.

Județul Botoșani se remarcă prin următoarele obiective culturale:

Casa memorială "Mihai Eminescu" Ipotești, (la 8 km de Botoșani), casa în care s-a născut luceafărul poeziei românești, genialul Mihai Eminescu (1850-1889);

Casa memorială "George Enescu" - George Enescu, casa natală a marelui compozitor, dirijor, pianist și violonist George Enescu (1881-1955);

Casa memorială "Nicolae Iorga" - Botoșani, organizată în una din casele copilăriei marelui savant, în care s-a născut și a copilarit marele istoric Nicolae Iorga;

Muzeul Memorial "Octav Onicescu" Botoșani;

Muzeul Răscoalei din 1907 - Flămânzi, consacrat acestui eveniment marcant din 1907;

Muzeul Județean (Secția Istorie și Arheologie, Secția Etnografie, Secția de Artă) - Botoșani, monument istoric, a cărui clădire datează din 1913, având destinația inițială de prefectură a județului Botoșani;

Teatrul de Păpuși "Vasilache" - Botoșani, trupa de actori păpușari botoșăneni, extrem de apreciată atât în țară cât și în străinătate (laureată a Festivalului Internațional de Teatru de Păpuși de la Silistra-Bulgaria, în luna iunie-2001);

Centrul Vechi - Botoșani, este partea cea mai veche a orașului din punct de vedere arhitectonic, care grupează un număr mare de clădiri cu destinație comercială datând din sec. XVII-XVIII.

O scurtă trecere în revistă a oportunităților oferite de zona municipiului Bârlad, din punct de vedere al mediului social, economic, dar și al mediului cultural și educativ, relevă existența atât a unor elemente favorizante, cât și a unor puncte slabe, pentru dezvoltarea interesului față de oferta culturală de tip muzeal.

Județul Vaslui face parte din Regiunea Nord-Est, care cuprinde 6 județe, cu o populație de 3.674.367 locuitori (cf. recensământului din 2002), număr ce o situează pe primul loc din țară. Regiunea se distinge printr-o bogată tradiție istorică, culturală și spirituală, îmbinând în mod armonios tradiționalul cu modernul și trecutul cu prezentul, potențialul acesteia putând fi folosit pentru dezvoltarea infrastructurii, a zonelor rurale, a turismului și a resurselor umane.

Proiectul nostru managerial ține cont de direcțiile stabilite de strategia regională pentru Regiunea de Nord-Est, dar și de planul de dezvoltare a municipiului Bârlad. Acesta prevede consolidarea identității și promovarea imaginii municipiului Bârlad ca spațiu tradițional, multicultural și spiritual, având ca obiective protecția, reabilitarea și valorificarea patrimoniului orașului (prin măsuri precum; conservarea, consolidarea și restaurarea patrimoniului cultural

existent, păstrarea identității municipiului prin dezvoltarea lui în armonie cu patrimoniul urbanistic și natural existent, extinderea protecției pentru noi situri urbanistice și monumente arhitectonice, menținerea vocației culturale și promovarea valorilor și tradițiilor locale la nivel național și internațional (prin măsuri precum creșterea capacității de atragere și organizare de manifestări sau activități artistice și culturale de nivel calitativ ridicat, crearea unei piețe pentru servicii culturale, cultivarea relațiilor internaționale de colaborare culturală, participarea municipiului în structuri specifice de colaborare internațională, etc.).

Oferta culturală și turistică a municipiului Bârlad este destul de bogată și variată. Pe lângă Muzeul „Vasile Pârvan” cu cele patru secții ale sale, orașul mai dispune de un Planetariu recent inaugurat, care aparține tot muzeului bârlădean, fiind de altfel cea mai nouă investiție din oraș și chiar din județ, în domeniul cultural științific. Alături de Planetariu există deja organizat tot în cadrul muzeului un Observator astronomic inaugurat în urmă cu trei ani.

Alături de oferta pe care o face muzeul în oraș mai sunt și alte puncte de interes cultural, cum ar fi:

TEATRUL „V.I.POPA”

Situat pe strada Republicii nr.268 .

Telefon : 0235/411414 .

A luat ființă pe data de 20 martie 1955 , sub denumirea de Teatrul de Stat Bârlad , fiind construit pe temeliiile unei vechi săli de tribunal . La 28 decembrie 1955 a avut loc spectacolul inaugural cu premiera „Mielul turbat” de Aurel Baranga .

În 1956 , primește numele de Teatrul „V.I.Popa” .

BIBLIOTECA „STROE BELLOESCU”

Situată pe strada Republicii nr.109 .

Telefon : 0235/411001 .

A fost înființată în anul 1906 , la 15 noiembrie . Instituția poartă numele donatorului imobilului , moșierul-filantrop Stroe Belloescu .

Este structurată pe secțiuni : copii și adulți. În prezent , inventarul Bibliotecii „Stroe Belloescu” cuprinde 145.000 unități de bibliotecă (cărți , discuri , casete).

- 5355

GALERIILE DE ARTĂ „N.N.TONITZA”

Situate pe strada 1 Decembrie nr.12

Telefon : 0235/416655.

S-au deschis pentru public în anul 1994 , aflându-se sub administrația și conducerea Dr.-ului Constantin Teodorescu .

- DSCO 5352/5346

CASA DE CULTURĂ „GEORGE TUTOVEANU”

Situată pe strada 1 Decembrie nr.1

Telefon : 0235/421207

S-a înființat în anul 1956 , sub denumirea de Casa de cultură raională .

Noul spațiu a fost inaugurat la 4 aprilie 1971.

În cadrul Casei de cultură au funcționat și funcționează o serie de cercuri cultural-științifice , de inițiere muzicală , contabilitate , dactilografie , filatelie , rebus , turism.Dispune de o sală de spectacole,săli de repetiție,bibliotecă .

GRĂDINA PUBLICĂ

Situată în partea de nord a orașului .

Bazele ei au fost puse în anul 1834 , de Mihai Sturza , domnitorul Moldovei .

În cuprinsul se află amplasate diverse lucrări de artă .

Parte integrantă a Grădinii publice , Parcul zoologic cuprinde faună variată , autohtonă și de pe alte meleaguri ; s-a constituit în anul 1960 , din inițiativa specialiștilor Secției de Științele Naturii din cadrul Muzeului „Vasile Pârvan”.

MĂNĂSTIREA BUJORENI - „MĂGARUL”

Se află la o distanță de aproximativ 25 km față de orașul Bârlad .În privința existenței acestei mănăstiri au circulat mai multe legende, neexistând nici un document scris . Se presupune că existența schitului „Măgarul” ar putea fi stabilită prin secolul al XVI-lea.

Construcția mănăstirii este caracteristică stilului arhitectonic al bisericilor cu planul treflat , format dintr-o navă unică terminată printr-o absidă estică și alte două laterale.

Exteriorul nu este pictat , iar în ce privește pictura interioară (despre care nu se cunosc date) , aceasta a fost refăcută între anii 1953-1958 .

În anul 1935 numele mănăstirii a fost schimbat oficial , din „Măgarul” în „Bujoreni”.

La această mănăstire se poate ajunge cu mijloace auto , folosind Drumul Județean Bârlad-Zorleni-Murgeni-Fălciu.

MĂNĂSTIREA GRĂJDENI

Situată la 16 km distanța de Bârlad , în direcția comunei Grivița .

Neexistând documente scrise , legendele sunt cele care spun că Petru Rareș ar fi ctitorul acestui lăcaș , care ar fi ridicat aici o bisericuță din lemn .Duhovnicul mănăstirii știe să-și primească oaspeții cu inima largă , iar dacă îi veți cere povață fiți siguri că veți pleca având inima împăcată.

MĂNĂSTIREA FLOREȘTI

Mănăstirea , ctitorită la 1590 , pe locul unui lăcaș de cult din lemn , din timpul lui Ștefan cel Mare , a fost restaurată după cutremurele din 1738 și 1802 . În 1806 biserica a fost închinată mănăstirii Efigsmen de la Muntele Athos . Temeliile actualului așezământ au fost puse de egumenul Nil , între anii 1852-1859.Între 1879-1883 , episcopul Iosif Gheorghian și arhitectul Burelli au desăvârșit monumentul de arhitectură eclezială - Mănăstirea Florești .

Mănăstirea Florești se află la aproape 40 de km de Bârlad , pe drumul ce duce la Vaslui

MĂNĂSTIREA MORENI

Acest așezământ este amintit încă din secolul al XVI-lea .Adăpostește moaștele sfinților Tarahie , Prov și Andronic , aduse de la Ierusalim . Printre odoarele de mare preț ale bisericii este și o icoană a Maicii Domnului , foarte veche și frumoasă . În biblioteca ,aflată pe latura de miazănoapte , descoperim cărți rare și alte vechi obiecte de cult . Mănăstirea se află la 10 km de Vaslui .

Deși concurența pentru zona cultural istorică Bârlad este foarte puternică, aceasta își poate găsi locul în cadrul regiunii Moldovei și Bucovinei ca punct de tranzit pentru turiștii care vor să viziteze celelalte atracții. Prin restaurarea patrimoniului cultural și istoric al Bârladului, acesta poate fi inclus în traseele turiștilor care vizitează regiunea Moldovei. Acest lucru este favorizat atât de valoarea culturală și istorică a atracțiilor din zona Bârlad cât și de poziția municipiului – „poartă de intrare” către celelalte județe din regiune. pentru turiștii care vor să viziteze celelalte atracții. Prin restaurarea patrimoniului cultural și istoric al Bârladului, acesta poate fi inclus în traseele turiștilor care vizitează regiunea Moldovei. Acest lucru este favorizat atât de valoarea culturală și istorică a atracțiilor din zona Bârlad cât și de poziția municipiului – „poartă de intrare” către celelalte județe din regiune.

ANEXA 2
la Proiectul managerial 2011-2014

Nr. crt.	Acțiunea	Entitatea implicată	Responsabili	Termen de finalizare 2011	Valoare -lei-
0	1	2	3	4	5
	Cercetare				
1	Secția de arheologie-istorie Cercetarea de suprafață a zonelor cu potențial arheologic din apropierea Bârladului prin intermediul perieghezelor, cercetarea având ca scop participarea cu articole și studii la simpozioanele și conferințele organizate de alte instituții muzeale din țară.	Muzeul „Vasile Pârvan” , Consiliul Județean Vaslui	Oancă Mircea	Trim. I-IV	800
2	Secția de arheologie-istorie Cercetarea structurilor arhitectonice de la Trestiana –comuna Grivița județul Vaslui	Muzeul „Vasile Pârvan” Consiliul Județean Vaslui	Oancă Mircea	Trim. I - IV	
3	Secția de arheologie-istorie Continuarea cercetărilor în necropola de sec.IV pCh. Din com.Pogonești, sat Polocin, punctul „Islaz”	Muzeul „Vasile Pârvan” Consiliul Județean Vaslui	Mamalaucă Mircea	Trim. II - IV	
4	Secția de arheologie Demararea cercetărilor arheologice în așezarea aferentă necropolei de secol IV p.Ch. din punctul „Islaz”, sat Polocin, com. Pogonești, jud. Vaslui	Muzeul „Vasile Pârvan” Consiliul Județean Vaslui	Mamalaucă Mircea	Trim. II- IV.	
5	Secția de Științele naturii Cercetări de teren în subunitatea geomorfologică a Podișului Bârladului.	Muzeul „Vasile Pârvan” Consiliul Județean Vaslui	Ursachi Laurențiu	Trim.I I - III	
6	Secția de istorie modernă și contemporană – Personalități Cartea de secol XX din colecția George Ivașcu, cu dedicații și autografe - în vederea realizării și tipăririi unui catalog, în anul 2011.	Muzeul „Vasile Pârvan” Consiliul Județean Vaslui	Butnaru Alina	Trim. IV	-
7	Observatorul astronomic și planetariu Observații astronomice, culegere de date și imagini cu ocazia evenimentelor astronomice ce vor avea loc în 2011.	Muzeul „Vasile Pârvan”, Consiliul Județean Vaslui	Vântdevară Dumitru Ciprian	Trim I - IV	-
	Publicatii. Lansări de carte. Studii și articole				
8	Lansarea Revistei muzeului „ <i>Acta Musei</i> ”	Muzeul „Vasile	Mircea	27.05	10000

	<i>Tutovensius”, nr. VI</i>	Pârvan” Consiliul Județean Vaslui	Mamalaucă, Oancă Mircea Butnaru A. L.Ursachi Carata C.		
9	Lansarea Album <i>Schițe și aforisme & Marcel Guguianu</i>	Muzeul „Vasile Pârvan”, Consiliul Județean Vaslui	Mircea Mamalaucă	27.05	
10	Editarea și lansarea unui catalog cuprinzător de dedicații cu autograf ale unor mari personalități literare, extrase din colecția de carte de secol XX a scriitorului George Ivașcu.	Muzeul „Vasile Pârvan” Consiliul Județean Vaslui	Alina Butnaru	Trim. IV	9000
11	Rezultatele arheologice din cadrul ultimelor cercetari in teren, din necropola de sec. IV p.Ch. din punctul „Islaz” sat. Polocin, comuna Pogonești, județul Vaslui.	Muzeul „Vasile Pârvan ”	Mircea Mamalaucă	Trim. II	-
12	Studiu asupra publicatiei „ Bilete de papagal ”	Muzeul „Vasile Pârvan”	Butnaru Alina	Trim I- IV	-
13	Articolul “ Reconstituirea unui vas Cucuteni ”	Muzeul „Vasile Pârvan”	Oanca Mircea	Trim. II	-
14	Articolul “ Rudite și arenite din Podișul Bârladului ” (colaboratori);	Muzeul „Vasile Pârvan”	Ursachi Laurențiu	Trim. II	200
15	Intocmirea tematicii expoziției permanente de la sectia de arta, care urmează a fi realizată la sediul central al muzeului.	Muzeul „Vasile Pârvan”	Toți specialiștii muzeului	Trim. III	-
16	Intocmirea tematicii expoziției permanente de la sectia de istorie - arheologie care urmeaza a fi realizata la sediul central al muzeului.	Muzeul „Vasile Pârvan”	Toți specialiștii muzeului	Trim. III	
17	Intocmirea tematicii expozitiei permanente „ Istoria Muzeului Vasile Pârvan”care urmează a fi realizată la sediul central al muzeului.	Muzeul „Vasile Pârvan”	Toți specialiștii muzeului	Trim. III	
18	Sesiunea de comunicări știintifice a muzeului – ediția a VII-a	Muzeul „Vasile Pârvan” Consiliul Județean Vaslui	Mircea Mamalaucă si specialiștii muzeului	26-28 .05	20000
19	Tema sesiunii de la Secția istorie-arheologie: “ Contribuții la arhitectura așezărilor neo-eneolitice prin prisma săpăturilor arheologice. Satul în preistorie ”				
20	Astronomia – “Prima știință a omenirii” - Obs.Astronomic				
	Tema sesiunii de la Secția Personalități-“Elemente mitologice în literatura				

21	română” Tema sesiunii de la Științele naturii : “Paleofauna din terțiarul României”				
22	Comunicarea muzeală, analiza prin prisma proiectului Museum communicator				
	Simpozioane				
23	Simpozion Gh.Gheorghiu.Dej între Stalin și București (colaboratori)	Galeriile de artă „N. Tonitza” Muzeul „Vasile Pârvan”	Mircea Mamalaucă	19.03	
	Conferințe				
24	Conferință- Eclipsă Parțială de Soare – - Program de observatii	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad Consiliul Județean Vaslui	Vîntdevară Dumitru Ciprian	4.01	80
25	Din ciclul de conferințe: „Micii arheologi ”: 24 ianuarie Unirea Principatelor	Muzeul “Vasile Pârvan”	Oancă Mircea	24.01	
26	Din ciclu de Conferințe –Păduri petrificate: 1. Păduri fosile din Podișul Bârladului.	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad, Consiliul Județean Vaslui	Ursache Laurențiu	13.02	1000
27	Din ciclu de Conferințe Păduri petrificate: 2.Păduri petrificate din aria Mediteranei	Muzeul “Vasile Pârvan”	Laurentiu Ursache	20.03	
28	Expoziția temporară: Valori de patrimoniu recuperate (colaboratori)	Poliția Vs Muz.Jud. Vs Muzeul “Vasile Pârvan”	Mircea Mamalaucă	23.03	realizat
29	Din ciclu de Conferințe Păduri petrificate: 3. Păduri petrificate boreale din America de Nord și Laurasia	Muzeul „Vasile Pârvan” Bârlad	Laurentiu Ursache	10.04	1000
30	Conferința „Taberele de arheologie experimentală organizate de Muzeul Național al Carpaților Răsăriteni”	Muzeul „Vasile Pârvan” Bârlad	Mircea Oancă	17.04.	
31	Conferință “Ziua Internațională a Astronomiei” - “Astronomy day”- Activitate cu rol educativ prin promovarea astronomiei în rândul elevilor, studenților și a publicului larg.	Muzeul „Vasile Pârvan” Bârlad, Consiliul Județean Vaslui	Vîntdevară Dumitru Ciprian Astroclubul “Perseu”,	7.05	430
32	Din ciclu de Conferințe Păduri petrificate: 4. Păduri petrificate din Godwana	Muzeul “Vasile Pârvan”	Laurentiu Ursache	15.05	
33	Conferință - Eclipsă Totală de Lună - (Program de observatii la Telescopul Astronomic) -informații cu privire la formarea eclipselor de Lună. -activitate științifică cu rol educativ pentru promovarea Observatorului Astronomic și	Muzeul „Vasile Pârvan” Bârlad, Consiliul Județean Vaslui	Vîntdevară Dumitru Ciprian, Astroclubul “Perseu	15.06	230

	a Astroclubului “Perseus” Bârlad				
34	Seria de conferințe “Reconstituiri tridimensionale in arheologie	Consiliul Județean Vaslui Muzeul „Vasile Pârvan”,	Mircea Oancă	.06	1000
35	Conferință „ Clima Terrei ” – “Resursele de apă potabilă din Podișul Bârladului” - Informarea publicului participant cu privire la resursele de apă potabilă cantonate în depozitele sarmațian – pliocene din Podișul Bârladului, având în vedere perspectiva schimbărilor climatice contemporane.	Muzeul „Vasile Pârvan”, Consiliul Județean Vaslui	Laurentiu Ursachi	.09	1000
36	Conferință cu ocazia “Săptămânii Mondiale a Spațiului Cosmic” - Activitate cultural-educativă cu rol de promovare a științelor despre spațiul cosmic. Aniversarea a unui an de la inaugurarea Astroclubului “Perseus” Invitați: Dumitru Prunariu, Ovidiu Tercu	Muzeul „Vasile Pârvan”, Consiliul Județean Vaslui	Vîntdevară Dumitru Ciprian	9.10	530
37	Seria de conferințe “Reconstituiri tridimensionale in arheologie”	Muzeul „Vasile Pârvan” Bârlad C. J. Vs.	Mircea Oancă	.11	1000
38	Conferință - Eclipsă totală de Lună - informații cu privire la formarea eclipselor de Lună.- activitate științifică cu rol educativ pentru promovarea Observatorului Astronomic și a Astroclubului “Perseus” Bârlad	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad Consiliul Județean Vaslui	Vîntdevară Dumitru Ciprian Astroclubul „Perseu” Bârlad	10.12	430
	Observatorul Astronomic				
39	<u>Eclipsă Parțială de Soare</u> - observații astronomice - observații astronomice - observații astronomice - observații astronomice	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad,	Vîntdevară Dumitru Ciprian	<u>4.01</u> 6.01 13 .01 20.01 27.01	
44	- observații astronomice - observații astronomice - observații astronomice - observații astronomice	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad, Consiliul Județean Vaslui	Vîntdevară Dumitru Ciprian	3 .02 10.02. 17. 02 24. 02	
48	- observații astronomice - observații astronomice - observații astronomice - observații astronomice - observații astronomice	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad,	Vîntdevară Dumitru Ciprian	3.03 10.03 17.03 24.03 31.03	
53	- observații astronomice - observații astronomice - observații astronomice - observații astronomice	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad,	Vîntdevară Dumitru Ciprian	7.04 14.04 21 04 28.04	
57	- observații astronomice - Ziua internaț. a astronom. “Astronomy day - observații astronomice	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad,	Vîntdevară Dumitru Ciprian	5.05 <u>7.05</u>	

	- observații astronomice - observații astronomice			12.05 19.05 26.05	
62	- observații astronomice - observații astronomice <u>-Eclipsă Totală de Lună</u> - observații astronomice - observații astronomice	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad,	Vîntdevară Dumitru Ciprian	2.06 9.06 <u>15.06</u> 16.06 23.06 30.06	
67	observații astronomice - observații astronomice - observații astronomice - observații astronomice	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad,	Vîntdevara Dumitru Ciprian	7 .07 14.07 21.07 28.07	
71	-observații astronomice - observații astronomice - observații astronomice - observații astronomice	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad,	Vîntdevară Dumitru Ciprian	4 .08 11.08 18.08 25.08	
75	- observații astronomice - observații astronomice - observații astronomice - observații astronomice - observații astronomice	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad,	Vîntdevară Dumitru Ciprian	1 .09 8.09 15.09 22.09 29.09	
80	- observații astronomice - observații astronomice - observații astronomice - observații astronomice	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad,	Vîntdevară Dumitru Ciprian	6.10 13 .10 20.10 27.10	
84	- observații astronomice - observații astronomice - observații astronomice - observații astronomice	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad,	Vîntdevară Dumitru Ciprian	3 .11 10.11 17.11 24.11	
88	-observații astronomice - observații astronomice <u>- Eclipsă Totală de Lună</u> - observații astronomice	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad,	Vîntdevară Dumitru Ciprian	1.12 8 .12 <u>10 .12</u> 15 .12	
	Activitati ale Astroclubului “Perseus” Bârlad				
92	-Eclipsă Parțială de Soare -Sistemul Pământ – Lună. Eclipsele -Sistemul Solar	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad,	Vîntdevară Dumitru Ciprian	4.01 8 .01 22.01	
95	-Constelațiile cerului de iarnă. Obiecte “deep sky” -Comete și asteroizi	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad,	Vîntdevară Dumitru Ciprian	5.02 19.02	
97	-Edwin Hubble, Galaxiile si expansiunea Universului -Clasificarea Stelelor. Diagrama hertzsprung-russell	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad,	Vîntdevară Dumitru Ciprian	5.03 19.03	
99	-Stele variabile, duble, multiple, roiuri de stele -Catalogul Messier -Constelațiile cerului de primavară. Obiecte	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad,	Vîntdevară Dumitru Ciprian	2.04 16.04 30.04	

	“deep sky”				
102	- Ziua Internațională a Astronomiei “Astronomy day -Istoria Astronomiei -Planetele Extrasolare	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad,	Vîntdevară Dumitru Ciprian	7.05 14.05 28.05	
105	-Eclipsele de Lună -Eclipsă Totală de Lună -Coordonate cerești. Noțiuni elementare de orientare pe bolta cerească.	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad,	Vîntdevară Dumitru Ciprian	11.06 15.06 25.06	
108	-Eclipsele de Lună -Eclipsă Totală de Lună -Coordonate cerești. Noțiuni elementare de orientare pe bolta cerească	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad,	Vîntdevară Dumitru Ciprian	9.07 23 .07 28.07	
111	-Curenții meteorici. -Observatoare astronomice din lume	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad,	Vîntdevară Dumitru Ciprian	6.08 20.08	
113	- Harta cerului. Atlase - Calea Lactee	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad,	Vîntdevară Dumitru Ciprian	3.09 17.09	
115	-Constelațiile cerului de toamnă. Obiecte “deep sky” -Legile radiației -Timpul. Măsurarea timpului.	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad,	Vîntdevară Dumitru Ciprian	1.10 15.10 29.10	
118	-Telescoape spațiale -Vremea și observațiile astronomice	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad,	Vîntdevară Dumitru Ciprian	12 .11 26.11	
119	-Constelațiile cerului de iarnă. Obiecte “deep sky” 11 -Bilanțul activității pe anul 2011	Muzeul „Vasile Pârvan” Bârlad Consiliul Județean Vaslui	Vîntdevară Dumitru Ciprian	10.12 17.12	
	Serate literare				
121	Serată literară – “VICTOR ION POPA OM DE TEATRU POLIVALENT ” (65 de ani de la trecerea în neființă) - Cunoașterea de către publicul bârlădean a personalităților locale și aniversarea acestora în cadru festiv	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad Consiliul Județean Vaslui	Alina Butnaru	31.03	370
122	Serată literară – „Marin Sorescu un scriitor uitat? ”	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad Consiliul Județean Vaslui	Alina Butnaru	29.04	370
123	Serată literară – „Cezar Ivănescu (70 de ani de la naștere)” -Cunoașterea de către publicul bârlădean a personalităților locale și aniversarea acestora în cadru festiv.	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad Consiliul Județean Vaslui	Butnaru Alina	.09	470

124	Serată literară – “Al. Kirițescu	Consiliul Județean Vaslui Consiliul Județean Vaslui	Butnaru Alina	.11	370
	RECITALURI MUZICALE				
125	Recital vocal instrumental susținut de pianista Ozana Kalmuski Zarea și de soprana Andreea Nina Achilov.	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad Consiliul Județean Vaslui	Mircea Mamalaucă	23.01	1.000
126	Recital vocal instrumental susținut de violonistul Antal Szalai și de pianistul Jozsef Balog , nume de referință în noua generație de muzicieni.	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad Consiliul Județean Vaslui	Mircea Mamalaucă	5.02	1.000
127	Recital instrumental susținut de membrii Fundației <i>Remember Enescu</i> București	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad Consiliul Județean Vaslui	Mircea Mamalaucă	06.03	
128	Concert Școala de Muzică și Artă „N.N. Tonitza”(parteneri)	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad	Mircea Mamalaucă	01.04	
129	Recital vocal susținut de Elena Stancu – soprană, Nicolae Simonov -tenor și Inna Oncescu pianistă	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad Consiliul Județean Vaslui	Mircea Mamalaucă	17.04	1.000
130	Recital vocal instrumental susținut de Ansamblul “Remember Enescu” cu prilejul Zilelor culturale ale Bârladului.	Muzeul „Vasile Pârvan” Bârlad Consiliul Județean Vaslui	Mamalaucă Mircea	27.05	1.500
131	Recital vocal instrumental susținut de membrii Fundației „Remember Enescu”	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad Consiliul Jud.Vs.	Mamalaucă Mircea	12.06	1.000
132	Recital vocal instrumental susținut de Alexandru Tomescu.	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad	Mamalaucă Mircea		1.000
133	Recital vocal instrumental susținut de membrii Fundației „Remember Enescu” și a Școlii de Muzică și Artă „N.N. Tonitza” din Bârlad.	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad Consiliul Județean Vaslui	Mamalauca Mircea	12	1.000
	Expoziiții				
134	Expoziție temporară- „Peisaje” Etalarea de fotografii, postere și alte mijloace de vizualizare cu peisaje din cadrul natural al zonei alături de arrangement florale;	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad Consiliul Județean Vaslui	Laurentiu Ursache	1.03	3000
135	Expoziție temporară-Cozmin Movilă Expoziția își propune să contribuie la mai buna cunoaștere a tinerilor talente din domeniul artelor plastice românești contemporane.	Muzeul „Vasile Pârvan” Bârlad Consiliul Județean Vaslui	Mircea Mamalaucă	6.03	1500
136	Expoziția temporară: Valori de patrimoniu recuperate (colaboratori)	Poliția VS Muz.Jud.Vs Muzeul “Vasile	Mircea Mamalaucă	23.03	

		Pârvan”			
137	Expoziție temporară “Univers cromatic Iosif Iser” - In parteneriat cu Muzeul Cotroceni. Promovarea patrimoniului detinut in cadrul unor manifestari de nivel national	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad Consiliul Județean Vaslui Muzeul Cotroceni	Mamalauca Mircea	31.03	
138	Expoziția mari personalități ale științei românești : Petru Poni și Ștefan Procopiu . Prezentarea publicului a unor exponate – piese ce reprezintă,fotografii,diplome, obiecte personale care au aparținut lui Ștefan și Petru Poni Procopiu, care provin de la Muzeul <i>Ștefan Procopiu</i> din Iași.	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad Consiliul Județean Vaslui	Alina Butnaru	16.04	780
139	Expoziție retrospectivă Elena Uță Chelaru	Palatul Parlamentului Sala de Expoziții <i>Constantin Brâncuși</i>	Mamalauca Mircea	04.05	
140	Expoziția : Fasmidele	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad Consiliul Județean Vaslui	Laurentiu Ursache	26.05	870
141	Expoziție temporară : “Trestiana” -Etalarea descoperirilor de la Trestiana, județul Vaslui. -Scoaterea în evidență a importanței acestui sit arheologic prin expunerea materialelor, care prin bogăția și varietatea lor atestă, pe de o parte, importanța așezării aparținând neoliticului timpuriu de la Trestiana, unul dintre cele mai importante situri arheologice din Romania pentru neoliticul timpuriu. Întinderea așezării, grosimea stratului de cultură, precum și diversitatea materialelor arheologice sunt argumente ce demonstrează o continuitate de locuire în centrul Moldovei.	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad Consiliul Județean Vaslui	Mircea Oancă	06.	870
142	Expoziție temporară : “Pești fosili”	Muzeul „Vasile Pârvan” Bârlad Consiliul Județean Vaslui	Laurentiu Ursache	.09	1000
143	Expoziție temporară - “Universul copilăriei în fotografii de epocă, artă plastică și carte poștală” Prezentarea publicului a unor exponate – piese ce reprezintă fotografii, carte poștală, artă plastică, care provin de la Muzeul de Istorie al Brăilei, Complexul Muzeal	Muzeul „Vasile Pârvan” Bârlad, Consiliul Județean Vaslui	Alina Butnaru	10	1.140

	Moldova Iași și Muzeul Vasile Pârvan din Bârlad.				
144	Expoziție temporară Arta plastică contemporană – Mihai Cristea	Muzeul „Vasile Pârvan” Brâlad Consiliul Județean Vaslui	Mircea Mamalauca	.10	
145	Expoziție temporară : “Cultura Gumelnița” - O cunoaștere cât mai bună a acestei culturi materiale de către public. - Cunoașterea elementelor de cultură materială și spirituală eneolitice.	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad, Consiliul Județean Vaslui	Mircea Oanca	.11	1000
146	Ziua porților deschise	Muzeul “Vasile Pârvan”	Mircea Mamalauca	24.01	
147	Ziua Porților deschise- Zilele Al. I .Cuza	Muzeul “Vasile Pârvan”	Mircea Mamalauca	19.03	
	Lecție de muzeu				
148	Lecție de muzeu - Mihai Eminescu în conștiința bârlădenilor	Muzeul “Vasile Pârvan”	Alina Butnaru	14.01	
149	Lecție de muzeu – Cutremur și protecție antiseismică	Muzeul “Vasile Pârvan”	Laurentiu Ursache	18.01	
150	Lecții de muzeu : -Aspecte hidrologice ale Podișului Bârladului	Muzeul “Vasile Pârvan”	Laurentiu Ursache	27.01	
151	Lecție de muzeu- Date generale despre roci (Școala Roșiești și Școala Vutcani)	Muzeul “Vasile Pârvan”	Ursachi Laurențiu	22.02	
152	Lecție de muzeu- Dragobetele sărută fetele	Muzeul “Vasile Pârvan	Alina Butnaru	24 02	
153	Lecție de muzeu - Râul Bârlad geneză și evoluție	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad	Ursachi Laurențiu	24.03	
154	Lecție de muzeu – Civilizația dacică	Muzeul “Vasile Pârvan”	Oancă Mircea	31.03	
155	Lecție de muzeu – Aspecte particulare în cadrul reliefului din podisul Bârladului	Muzeul “Vasile Pârvan”	Ursachi Laurențiu	14.04	
156	Apostolii Terei	Muzeul “Vasile Pârvan”	Mircea Mamalauca	29.05	
157	We write our history	Muzeul “Vasile Pârvan”	Mircea Mamalauca	3.05	
158	Lecție de muzeu Râul Prut geneză evoluție	Muzeul “Vasile Pârvan”	Ursachi Laurențiu	11.05	
159	Lecție de muzeu Războiul de independență	Muzeul “Vasile Pârvan	Oancă Mircea	29.05	
160	Lecție de muzeu Mihai Viteazul și Unirea de la 1600	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad	Oancă Mircea	10	
161	Lecție de muzeu Râul Siret geneza și evoluție	Muzeul “Vasile Pârvan” Bârlad	Ursachi Laurențiu	11	
162	Lecție de muzeu Situri arheologice din jurul Bârladului	Muzeul “Vasile Pârvan”	Oancă Mircea	11	
163	Lecție de muzeu Platforma euroasiatica	Muzeul “Vasile	Ursachi	12	

		Pârvan”	Laurențiu		
164	L ecție de muzeu <i>Unirea de la 1918</i>	Muzeul “Vasile Pârvan”	Oancă Mircea	12	
165	Contracte de parteneriat. Proiecte educaționale. Colaborări.	Muzeul “Vasile Pârvan”	Toți specialiștii	perma nent	
166	Participări la simpozioane și comunicării științifice, workshop-uri - organizate de muzee și alte instituții de învățământ și cercetare din țară	Muzeul “Vasile Pârvan	Toți specialiștii	perma nent	

PROGRAMUL DE ACTIVITĂȚI PE ANUL 2011

I.CERCETAREA PATRIMONIULUI CULTURAL

1.Secția de arheologie-istorie

► Cercetarea de suprafață a zonelor cu potențial arheologic din apropierea Bârladului prin intermediul periegezelor, cercetarea având ca scop participarea cu articole și studii la simpozioanele și conferințele organizate de alte instituții muzeale din țară.

Valoare:

Termen: tot anul

Răspunde: muzeograf Mircea Oancă

► Cercetarea structurilor arhitectonice de la Trestiana–comuna Grivița, județul Vaslui

Termen: tot anul

Răspunde: muzeograf Mircea Oancă

► Continuarea cercetărilor în necropola de sec. IV p. Ch. din comuna Pogonești, sat Polocin, punctul „Islaz”.

Valoare: 20.000 lei

Termen: trim. II-IV

Răspunde: muzeograf Mircea Mamalaucă

► Demararea cercetării arheologice în așezarea aferentă necropolei de secol IV p.CH din punctul „Islaz”, sat Polocin, comuna Pogonești, județul Vaslui.

Valoare: 20.000 lei

Termen: trim. II-IV

Răspunde: muzeograf Mircea Mamalaucă

2.Secția de Științele naturii

► Cercetări de teren în subunitatea geomorfologică a Podișului Bârladului. Deplasări în teren pentru identificarea, recoltarea și achiziționarea bunurilor culturale mobile susceptibile de a fi introduse în patrimoniul muzeal.

Valoare: 2000 lei

Termen trim. II - III

Răspunde: muzeograf Ursachi Laurențiu

3.Secția de istorie modernă și contemporană – Personalități

► Cartea de secol XX din colecția George Ivașcu, cu dedicații și autografe - în vederea realizării și tipăririi unui catalog.

Valoare :

Termen: trim : IV

Răspunde: muzeograf Alina Butnaru

4.Observatorul astronomic și planetariu

► Observații astronomice, culegere de date și imagini cu ocazia fenomenelor și evenimentelor astronomice ce vor avea loc în anul 2011.

Valoare :

Termen: tot anul
Răspunde: Vîntdevară Dumitru Ciprian

II.VALORIFICAREA ȘTIINȚIFICĂ A PATRIMONIULUI CULTURAL

► Realizarea revistei muzeului „Acta Musei Tutovensis” nr. VI

Valoare: 10000 lei
Termen: trim. : II
Răspunde: muzeograf Mircea Mamalaucă
muzeograf Oanca Mircea
muzeograf Alina Butnaru
muzeograf Cristina Carata

► Lansarea *Album Schițe și aforisme & Marcel Guguianu*

Răspunde: muzeograf Mircea Mamalaucă
Termen: 27.05

► Editarea și lansarea unui catalog cuprinzător de dedicații cu autograf ale unor mari personalități literare, extrase din colecția de carte de secol XX a scriitorului George Ivașcu.

Valoare 9000 lei - cu condiția existenței alocatiei bugetare
Termen: trim. IV
Răspunde: muzeograf Alina Butnaru

Studii și articole

► Rezultatele arheologice din cadrul ultimelor cercetări în teren, din necropola de sec. IV p.Ch. din punctul „Islaz” sat. Polocin, comuna Pogonești, județul Vaslui.

Termen: trim. II
Răspunde: muzeograf Mircea Mamalaucă

► Studiu asupra publicației „Bilete de papagal”

Termen: tot anul
Răspunde: muzeograf Alina Butnaru

► Articolul “*Reconstituirea unui vas Cucuteni*”

Termen: mai 2010
Răspunde: muzeograf Oanca Mircea

► Articolul “*Rudite și arenite din Podișul Bârladului*”(colaboratori);

Valoare:
Termen: trim. II
Răspunde: muzeograf Laurentiu Ursache

► Întocmirea tematicii expoziției permanente de la secția de artă, care urmează a fi realizată la sediul central al muzeului.

► Întocmirea tematicii expoziției permanente de la secția de istorie - arheologie care urmează a fi realizată la sediul central al muzeului.

► Întocmirea tematicii expoziției permanente „Istoria Muzeului Vasile Pârvan” care urmează a fi realizată la sediul central al muzeului.

Valoare:
Termen: trim. III
Răspunde:

III. SESIUNI ȘTIINȚIFICE, SIMPOZIOANE, CONFERINȚE, MESE ROTUNDE

Sesiunea de Comunicări Științifice – ediția a VII-a, 26- 28 Mai 2011,

Tematica pe secții:

- Tema sesiunii de la Secția Personalități – “Elemente mitologice in literatura romana”
- ”Contributii la arhitectura asezarilor neololitice prin prisma sapaturilor arheologice. Satul in preistorie”
- Astronomia – “Prima știință a omenirii” - Obs.Astronomic
- Tema: Astronomia – “Prima știință a omenirii” – Obs.Astronomic
- Tema sesiunii de la Științele naturii – “Paleofauna din terțiarul Romaniei”
- Tema Comunicarea muzeală, analiza prin prisma proiectului *Museum communicator*

CONFERINȚE, SIMPOZIOANE

► Simpozion *Gh.Gheorghiu.Dej între Stalin și București* (colaboratori Galerile de artă „N.N.Tonitza”

Bârlad)

Răspunde:Mircea Mamalaucă

Termen 19.03.2011

► Conferință- *Eclipsă Parțială de Soare* – - Program de observatii la Telescopul Astronomic -informații cu privire la formarea eclipselor de Soare.

-activitate științifică cu rol educativ pentru promovarea Observatorului Astronomic și a Astroclubului “Perseus” Bârlad.

Responsabili: Vîntdevară Dumitru Ciprian

Colaboratori: Astroclubul “Perseu” Bârlad,

Cercul de astronomie“NovaPolaris”,

Colegiul Național “Gheorghe Roșca Codreanu

Valoare: 80 lei

Termen - 4 ianuarie 2011

► Din ciclul de Conferințe –Păduri petrificate: **1. Păduri fosile din Podișul Bârladului.**

Valoare: 1000 lei

Termen: 13 februarie 2011

Răspunde: muzeograf LaurentiuUrsache

► Din ciclul de Conferințe Păduri petrificate: **2.Păduri petrificate din aria Mediteranei**

Valoare 1000 lei

Termen: 20.03

Răspunde: muzeograf LaurentiuUrsache

► Expoziția temporară: **Valori de patrimoniu recuperate**

(colaboratori Poliția Vs,Muz.JudVs)

Răspunde:Mircea Mamalaucă

Termen 23.03.2011

► Din ciclul de Conferințe Păduri petrificate:3. **Păduri petrificate boreale din America de Nord și Laurasia**

Valoare 1000 lei

Termen: 10.04

Răspunde: muzeograf LaurentiuUrsache

► **Conferința „Taberele de arheologie experimentală organizate de Muzeul Național al Carpaților Răsăriteni”**

Valoare:

Termen: 17.04 2011

Răspunde: muzeograf Mircea Oancă

► Conferință **“Ziua Internațională a Astronomiei”** - “Astronomy day”- Activitate cu rol educativ prin promovarea astronomiei în rândul elevilor, studenților și a publicului larg.

Responsabili: Vîntdevară Dumitru Ciprian

Colaboratori: Astroclubul “Perseu”,

Cercul de astronomie “Nova Polaris”,

Colegiul Naț. “Gh. Roșca Codreanu”,

Astroclubul “Călin Popovici” Galați,

Invitați: Elena Seciu.

Valoare: 430 lei

Termen -7 mai 2011

► Din ciclu de Conferințe Păduri pietrificate: 4. **Păduri pietrificate din Godwana**

Valoare:

Termen -15 mai 2011

Răspunde: muzeograf Laurentiu Ursache

► Conferință - **“Eclipsă Totală de Lună”** - (Program de observații la Telescopul Astronomic)
- informații cu privire la formarea eclipselor de Lună.

- activitate științifică cu rol educativ pentru promovarea Observatorului Astronomic și a Astroclubului “Perseus” Bârlad

Responsabili: Vîntdevară Dumitru Ciprian

Colaboratori: Astroclubul “Perseu” Bârlad,

Cercul de astronomie “Nova Polaris”

Colegiul Național “Gh. Roșca Codreanu”

Valoare: 230 lei

Termen -15 iunie 2011

► Seria de conferințe **“Reconstituiri tridimensionale în arheologie**

Valoare:

Termen: iunie 2011

Răspunde: muzeograf Mircea Oancă

► Conferință **„Clima Terrei ” – “Resursele de apă potabilă din Podișul Bârladului”**

Informarea publicului participant cu privire la resursele de apă potabilă cantonate în depozitele sarmațian -pliocene din Podișul Bârladului, avînd în vedere perspectiva schimbărilor climatice contemporane.

Valoare: 1000 lei

Termen: septembrie 2010

Răspunde: muzeograf Laurentiu Ursache

► Conferință cu ocazia **„Săptămânii Mondiale a Spațiului Cosmic”** - Activitate cultural-educativă cu rol de promovare a științelor despre spațiul cosmic. Aniversarea a unui an de la inaugurarea Astroclubului “Perseus” Bârlad.

Responsabili: Vîntdevară Dumitru Ciprian

Colaboratori: Astroclubul “Perseu” Bârlad,

Cercul de astronomie “Nova Polaris”,

Colegiul Național “Gh. Roșca Codreanu”

Invitați: Dumitru Prunariu, Ovidiu Tercu

Valoare: 530 lei
Termen - 9 octombrie 2011

► Seria de conferințe **“Reconstituiri tridimensionale in arheologie”**

Valoare: - 1000 lei
Termen: noiembrie 2011
Răspunde: muzeograf Mircea Oancă

► Conferință - **“Eclipsă totală de Lună”** - informații cu privire la formarea eclipselor de Lună.-
activitate științifică cu rol educativ pentru promovarea Observatorului Astronomic și a
Astroclubului “Perseus” Bârlad

Responsabili: Vîntdevară Dumitru Ciprian
Colaboratori:
Astroclubul “Perseu” Bârlad,
Cercul de astronomie “Nova Polaris”
Colegiul Național “Gh. Roșca Codreanu”
Popa Lucia Astroclubul “Călin Popovici” Galați.
Valoare: 430 lei
Termen 10 decembrie 2011

Programul de activitate la Observatorul Astronomic pe anul 2011

Ianuarie 2011

4 ianuarie – Eclipsă Parțială de Soare orele 9:00 – 12:30
6 ianuarie – observații astronomice orele 17:00 – 19:00
13 ianuarie - observații astronomice orele 17:00 – 19:00
20 ianuarie - observații astronomice orele 17:00 – 19:00
27 ianuarie - observații astronomice orele 17:00 – 19:00

Februarie 2011

3 februarie - observații astronomice orele 18:00 – 20:00
10 februarie - observații astronomice orele 18:00 – 20:00
17 februarie - observații astronomice orele 18:00 – 20:00
24 februarie - observații astronomice orele 18:00 – 20:00

Martie 2011

3 martie - observații astronomice orele 18:30 – 20:30
10 martie - observații astronomice orele 18:30 – 20:30
17 martie- observații astronomice orele 18:30 – 20:30
24 martie - observații astronomice orele 18:30 – 20:30
31 martie - observații astronomice orele 18:30 – 20:30

Aprilie 2011

7 aprilie - observații astronomice orele 19:00 – 21:00
14 aprilie - observații astronomice orele 19:00 – 21:00
21 aprilie - observații astronomice orele 19:00 – 21:00
28 aprilie - observații astronomice orele 19:00 – 21:00

Mai 2011

5 mai - observații astronomice orele 20:30– 22:30
7 mai - Ziua Internațională a Astronomiei - “Astronomy day”,
observații la telescop la orele 20:30– 22:30

12 mai - observații astronomice orele 20:30– 22:30
19 mai - observații astronomice orele 20:30– 22:30
26 mai - observații astronomice orele 20:30– 22:30

Iunie 2011

2 iunie - observații astronomice orele 21:30– 23:30
9 iunie - observații astronomice orele 21:30– 23:30
15 iunie - Eclipsă Totală de Lună orele 21:00 – 2:00
16 iunie - observații astronomice orele 21:30– 23:30
23 iunie - observații astronomice orele 21:30– 23:30
30 iunie - observații astronomice orele 21:30– 23:30

Iulie 2011

7 iulie - observații astronomice orele 21:00– 23:00
14 iulie - observații astronomice orele 21:00– 23:00
21 iulie - observații astronomice orele 21:00– 23:00
28 iulie - observații astronomice orele 21:00– 23:00

August 2011

4 august - observații astronomice orele 20:00– 22:00
11 august - observații astronomice orele 20:00– 22:00
18 august - observații astronomice orele 20:00– 22:00
25 august - observații astronomice orele 20:00– 22:00

Septembrie 2011

1 septembrie - observații astronomice orele 19:00– 21:00
8 septembrie - observații astronomice orele 19:00– 21:00
15 septembrie - observații astronomice orele 19:00– 21:00
22 septembrie - observații astronomice orele 19:00– 21:00
29 septembrie - observații astronomice orele 19:00– 21:00

Octombrie 2011

6 octombrie - observații astronomice orele 18:30– 20:30
13 octombrie - observații astronomice orele 18:30– 20:30
20 octombrie - observații astronomice orele 18:30– 20:30
27 octombrie - observații astronomice orele 18:30– 20:30

Noiembrie 2011

3 noiembrie - observații astronomice orele 17:30– 19:30
10 noiembrie - observații astronomice orele 17:30– 19:30
17 noiembrie - observații astronomice orele 17:30– 19:30
24 noiembrie - observații astronomice orele 17:30– 19:30

Decembrie 2011

1 decembrie - observații astronomice orele 16:30– 18:30
8 decembrie - observații astronomice orele 16:30– 18:30
10 decembrie - Eclipsă Totală de Lună orele 15:30 – 19:00
15 decembrie - observații astronomice orele 16:30– 18:30

Programul de activitate al Astroclubului “Perseus” Bârlad pe anul 2011

Ianuarie 2011

4 ianuarie orele 9:00 – 12:30

Eclipsă Parțială de Soare

8 ianuarie orele 11:00 – 12:00

Sistemul Pământ – Lună. Eclipsele

22 ianuarie orele 11:00 – 12:00

Sistemul Solar

Februarie 2011

5 februarie orele 11:00 – 12:00

Constelațiile cerului de iarnă. Obiecte “deep sky”

19 februarie orele 11:00 – 12:00

Comete și asteroizi

Martie 2011

5 martie orele 11:00 – 12:00

Edwin Hubble, Galaxiile și expansiunea Universului

19 martie orele 11:00 – 12:00

Clasificarea Stelelor. Diagrama Hertzsprung-Russell

Aprilie 2011

2 aprilie orele 11:00 – 12:00

Stele variabile, duble, multiple, roiuri de stele

16 aprilie orele 11:00 – 12:00

Catalogul Messier

30 aprilie orele 11:00 – 12:00

Constelațiile cerului de primăvară. Obiecte “deep sky”

Mai 2011

7 mai orele 19:00 – 23:00

Observații astronomice. Ziua Internațională a Astronomiei “Astronomy day”

14 mai orele 11:00 – 12:00

Istoria Astronomiei

28 mai orele 11:00 – 12:00

Planetele Extrasolare

Iunie 2011

11 iunie orele 11:00 – 12:00

Eclipsele de Lună

15 iunie orele 20:00 – 2:00

Observații astronomice. Eclipsă Totală de Lună

25 iunie orele 11:00 – 12:00

Coordonate cerești. Noțiuni elementare de orientare pe bolta cerească.

Iulie 2011

9 iulie orele 11:00 – 12:00

Constelațiile cerului de vară. Obiecte “deep sky”

23 iulie orele 11:00 – 12:00

Instrumente optice folosite în Astronomie.

August 2011

6 august orele 11:00 – 12:00

Curenții meteorici.

20 august orele 11:00 – 12:00

Observatoare astronomice din lume

Septembrie 2011

3 septembrie orele 11:00 – 12:00

Harta cerului. Atlase.

17 septembrie orele 11:00 – 12:00

Calea Lactee

Octombrie 2011

1 octombrie orele 11:00 – 12:00

Constelațiile cerului de toamnă. Obiecte “deep sky”

15 octombrie orele 11:00 – 12:00

Legile radiației

29 octombrie orele 11:00 – 12:00

Timpul. Măsurarea timpului.

Noiembrie 2011

12 noiembrie orele 11:00 – 12:00

Telescoape spațiale

26 noiembrie orele 11:00 – 12:00

Vremea și observațiile astronomice

Decembrie 2011

10 decembrie orele 11:00 – 12:00

Constelațiile cerului de iarnă. Obiecte “deep sky”

17 decembrie orele 11:00 – 12:00

Bilanțul activității pe anul 2011

VALORIFICAREA PENTRU PUBLIC A PATRIMONIULUI

IV. SERATE LITERARE

► **Serată literară – “VICTOR ION POPA – OM DE TEATRU POLIVALENT ”**

(65 de ani de la trecerea în neființă) - Cunoașterea de către publicul bărlădean a personalităților locale și aniversarea acestora în cadru festiv.

Valoare: 370 lei

Termen: martie 2011

Răspunde: muzeograf Alina Butnaru

► **Serată literară – „Marin Sorescu un scriitor uitat? ”**

Valoare 370 lei

Termen: 29.04. 2011

Răspunde: muzeograf Butnaru Alina

► **Serată literară – “Cezar Ivănescu”** (70 de ani de la naștere) -Cunoașterea de către publicul bărlădean a personalităților locale și aniversarea acestora în cadru festiv.

Valoare 470 lei

Termen: septembrie 2011

Răspunde: muzeograf Butnaru Alina

► **Serată literară – “Al. Kirițescu”**

Valoare 370 lei

Termen : noiembrie 2011

Răspunde: muzeograf Alina Butnaru

VI. RECITALURI MUZICALE

► **Recital vocal instrumental susținut de Ozana Kalmuski la pian si Andreea Nina Achilov - soprana**

Valoare 1.000 lei

Termen 23 ianuarie 2011

Răspunde: muzeograf Mircea Mamalaucă

► **Recital vocal instrumental susținut de pianistul Antal Szalai si pianistul Josef Balog din Ungaria**

Valoare 1.000 lei

Termen 5 februarie 2010

Răspunde: muzeograf Mircea Mamalaucă

► **Recital vocal instrumental sustinut de membrii Fundația „Remember Enescu București ”**

Valoare 1.000 lei

Termen 6 martie 2011

Răspunde: muzeograf Mircea Mamalaucă

► **Școala de Muzică și Artă „N.N. Tonitza”(colaboratori)**

Termen 1 aprilie 2011

Răspunde: muzeograf Mircea Mamalaucă

► **Recital vocal susținut de Elena Stancu** –soprană, **Nicolae Simonov**-tenor și **Inna Oncescu** pianista

Valoare 1.000 lei

Termen 17 aprilie 2011

Răspunde: muzeograf Mircea Mamalaucă

► **Recital vocal instrumental susținut de Ansamblul “Remember Enescu”** cu prilejul Zilelor culturale ale Barladului.

Valoare 1.500 lei

Termen 27 mai 2011

Răspunde: muzeograf Mircea Mamalaucă

► **Recital vocal instrumental susținut de membrii Fundatiei „Remember Enescu”** Bucuresti

Valoare 1.000 lei

Termen 12 iunie 2011,

Răspunde: muzeograf Mircea Mamalaucă

► **Recital vocal instrumental susținut de Alexandru Tomescu.**

Valoare 1.000 lei

Termen : 2011

Răspunde: muzeograf Mircea Mamalaucă

► **Recital vocal instrumental susținut de membrii Fundației „Remember Enescu” și a Școlii de Muzică și Artă „N.N. Tonitza”** din Bârlad.

Valoare 1.000 lei

Termen decembrie 2011,

Răspunde muzeograf Mircea Mamalaucă

VIII. EXPOZIȚII

► **Expoziție temporară- „Peisaje”**

Etalarea de fotografii, postere și alte mijloace de vizualizare cu peisaje din cadrul natural al zonei alături de aranjamente florale;

Termen: – 01. 03. 2011

Valoare 3000 lei

Răspunde: muzeograf Laurentiu Ursache

► Expozitie – **Cozmin Movilă** - Expoziția își propune să contribuie la mai buna cunoaștere atinerilor talente din domeniul artelor plastice românești contemporane.

Termen: 6 03. 2011

Valoare 1500 lei

Răspunde: muzeograf Mircea Mamalauca

► **Expoziția temporară: Valori de patrimoniu recuperate**(colaboratori Poliția Vaslui, Muzeul.Jud.Vaslui)

Termen: 6 03. 2011

Răspunde: muzeograf Mircea Mamalauca

► **Expoziție temporară “Univers cromatic Iosif Iser”**- In parteneriat cu Muzeul Cotroceni.

Promovarea patrimoniului detinut in cadrul unor manifestari de nivel national.

Termen: 31. 03. 2011

Răspunde: muzeograf Mircea Mamalauca

► Expoziția mari personalități ale științei românești : **Petru Poni și Ștefan Procopiu.**

Prezentarea publicului a unor exponate – piese ce reprezintă, fotografii, diplome, obiecte personale care au aparținut lui Ștefan și Petru Poni

Procopiu, care provin de la Muzeul *Ștefan*

Procopiu din Iași.

Valoare: 780 lei

Termen: 16 aprilie 2011

Răspunde : muzeograf Alina Butnaru

► Expoziție retrospectivă: Elena Uță Chelaru (colaboratori Palatul Parlamentului

Sala de Expoziții *Constantin Brâncuși*)

Termen: 04. aprilie 2011

Răspunde: muzeograf Mircea Mamalauca

► Expoziție *Fasmidele*

Termen: – 26.05.2011

Valoare lei

Răspunde: muzeograf Laurentiu Ursache

► **Expoziție temporară : “Trestiana”**

-Etalarea descoperirilor de la Trestiana, județul Vaslui.

-Scoaterea în evidență a importanței acestui sit arheologic prin expunerea materialelor, care prin bogăția și varietatea lor atestă, pe de o parte, importanța așezării aparținând neoliticului timpuriu de la Trestiana, unul dintre cele mai importante situri arheologice din Romania pentru neoliticul timpuriu. Întinderea așezării, grosimea stratului de cultură, precum și diversitatea materialelor arheologice sunt argumente ce demonstrează o continuitate de locuire în centrul Moldovei.

Valoare: 870 lei

Termen: iunie 2011

Răspunde : muzeograf Mircea Oancă

► Expoziție temporară : **“Pești fosili”**

Etalarea pieselor din colecția de Științele Naturii din Piatra Neamț.

Valoare: **1000 Lei**

Termen: septembrie 2011

Răspunde: muzeograf Laurențiu Ursache

► **Expoziție temporară - Universul copilăriei în fotografii de epocă, artă plastică și carte poștală**

Prezentarea publicului a unor exponate – piese ce reprezintă fotografii, carte poștală, artă plastică, care provin de la Muzeul de Istorie al Brăilei, Complexul Muzeal Moldova Iași și Muzeul Vasile Pârvan din Bârlad.

Valoare: **1.140 lei**

Termen: octombrie 2011

Răspunde: muzeograf Alina Butnaru

► Expoziție arta plastică contemporană – **Mihai Cristea**

Termen: octombrie 2011

Valoare 1500 lei

Răspunde: muzeograf Mircea Mamalauca

► Expoziție temporară : **“Cultura Gumelnița”**

- O cunoaștere cât mai bună a acestei culturi materiale de către public.
- Argumentarea schimburilor cu Tracia septentrională, care nu s-au redus la simple piese de import: piesele de cupru și aur, ceramica grafitată, dar mai ales plastica de lut și os dovedes înțepătrunderi la nivelul unor forme de suprastructură.
- Demonstrarea evoluției locale neîntrerupte, dar și folosirea unor tehnici noi în « producerea ceramicii, și nu numai, care s-a datorat în primul rând impulsurilor culturale venite din sudul Peninsulei Balcanice.

Valoare: 1000 lei

Termen: noiembrie 2011

Răspunde: muzeograf Mircea Oancă

VII. LECȚII DE MUZEU, CONTRACTE DE PARTENERIAT, PROIECTE EDUCATIONALE, PARTICIPĂRI LA SIMPOZIOANE ȘI COMUNICĂRI ȘTIINȚIFICE, COLABORĂRI, WORKSHOP-URI

Lecții de muzeu – organizate de specialiștii de la toate secțiile pe parcursul întregului an:

- Lecții de muzeu **Mihai Eminescu în conștiința bârlădenilor**

Termen: 14.01

Răspund: Alina Butnaru

- Lecție de muzeu **Cutremur și protecție antiseismică** 18.01

Termen: 18 ianuarie 2011

Răspund: Laurentiu Ursache

- **Date generale despre roci**(Școala Roșiești și Școala Vutcani)

Termen: 22 februarie

Răspund: Laurentiu Ursache

- Lecție de muzeu **Aspecte hidrologice ale podișului Bârladului**

Termen: 27 ianuarie

Răspund: Laurențiu Ursache

- Lecție de muzeu **Râul Bârlad geneză și evoluție**

Termen: 24 martie

Răspund: Laurentiu Ursache

- **Aspecte particulare în cadrul reliefului din podișul Bârladului**

Termen: 14 aprilie

Răspund: Laurentiu Ursache

- **Râul Prut geneza evoluție**

Termen: 11 mai 2011

Răspund: Laurentiu Ursache

- **Râul Siret geneză și evoluție**

Termen: noiembrie

Răspunde: Laurențiu Ursache

- **Platforma euroasiatică**

Termen: Decembrie

Răspunde: Laurențiu Ursache

- **Civilizatia dacă**

Termen: 31 martie

Răspunde: Oancă Mircea

- **Apostolii Terei**

Termen: 29.04.2011

Răspunde: Mircea Mamalauca

- **We Write our History**

Termen: 03.05.2011

Răspunde: Mircea Mamalauca

- **Războiul de independenta**

Termen: 29 mai

Răspunde: Oancă Mircea

- **Mihai Viteazul si unirea de la 1600**

Termen: octombrie

Răspunde: Oancă Mircea

- **Situri arheologice din preajma Barladului**

Termen: noiembrie

Răspunde: Oancă Mircea

- **Sărbătoarea Marii Uniri**

Termen: decembrie

Răspunde: Oancă Mircea

Alte activități:

- **Ziua porților deschise**

Termen: 24 ianuarie 2011

Răspunde: muzeograf Mircea Mamalauca

- **Ziua Porților deschise - Zilele Al. I .Cuza
19.03**

Termen: 19 martie 2011

Răspunde: muzeograf Mircea Mamalauca

- Participări la simpozioane și comunicări științifice organizate de muzee și alte instituții de învățământ și cercetare din țară.

VI. EVIDENȚA PATRIMONIULUI

► Întocmirea pentru încă 200 exemplare carte, din colecția George Ivașcu, a fișelor tip carte

Valoare: 500 lei

Termen: 2011

Răspunde : muzeograf Alina Butnaru

► Continuarea evidenței analitice și computerizată a patrimoniului cultural al secției.

FAE – 200 bucăți (Secția Științele naturii)

► Clasare colecției de paleontologie. (50 buc) – în funcție de sumele alocate în buget

► Continuarea programului de transcriere inventarului instituției în noile registre de evidență (secția de istorie arheologie).

Termen : Permanent

Răspund toți specialiștii de la secție

► Continuarea acțiunii de inventariere a obiectelor recent intrate în patrimoniul muzeului, precum și a celor aflate de mai mult timp în muzeu, dar neinventariate.

Termen : Permanent

Răspund toți specialiștii

► Clasarea în categoria fond sau tezaur a cel puțin 200 de piese din patrimoniul deținut de instituție, în depozitele secției de istorie – arheologie.

Valoare : lei

Termen: Trim. IV

Răspund: muzeograf Mircea Mamalaucă, Eugenia Popusoi, Mircea Oancă

► Clasarea în categoria fond sau tezaur a 100 de bunuri de patrimoniu deținute de secția de istorie modernă și contemporană și personalități bărlădene.

Valoare 1.500 lei

Termen: Trim. IV

Răspunde: muzeograf Alina Butnaru

► Reevaluarea bunurilor de patrimoniu deținute de toate secțiile.

Valoare: 10000 lei

Termen: tot anul

Răspund: toți specialiștii

VII. CONSERVAREA ȘI RESTAURAREA PATRIMONIULUI

► Controlul permanent al condițiilor de păstrare, manipulare și securitate a întregului patrimoniu deținut de instituția noastră.

► Restaurare bunuri : - 30 vase ceramică;

- 50 piese din metal.

► Conservarea piesele din metal și ceramică ce vor fi restaurate;

- verificarea săptămânală a stării de conservare

- curățenia în spațiile expoziționale din cele 4 clădiri ale muzeului;

- luarea de măsuri imediate în cazul când intervin modificări în starea de conservare a pieselor expuse;

- verificarea periodică a depozitelor, a stării de conservare a pieselor;

- gestionarea de două ori pe zi a parametrilor de microclimat și luarea de măsuri în cazul când aceștia nu sunt în limite normale;

- verificarea periodică a tapiseriilor și scoarțelor din patrimoniul muzeului și luarea de măsuri împotriva dăunătorilor, împreună cu personalul din secție- 40 de piese;

- verificarea periodică a icoanelor pe lemn și sticlă, luarea de măsuri împotriva dăunătorilor, împreună cu personalul din secție - 102 piese ;

- înlăturarea petelor de oxid de cupru ce apar periodic de sculpturile din bronz din Pavilionul Muzeal „Marcel Guguianu”, împreună cu personalul din secție - 40 de piese

- participarea la panotarea și depanotarea expozițiilor;

- piesele din ceramică ce vor fi restaurate

- urmărirea stării de conservare și luarea de măsuri în cazul bunurilor culturale aflate în expoziția de bază și depozite : icoane, tablouri, documente , textile , mobilier ...

- tratament contra cariilor și conservarea mobilierului de la sediul BASA :

Sala Ivașcu (masă, scaune – lemn, piele, servanță, vitrină) , Sala Cuza(masă, 6 scaune).

- curățat statui piatră 6 buc

- măsuri de conservare și intervenții minime 60 de cărți și 40 file document (măsuri de curățare superficială și conservare

Valoare : 4000 lei
Termen: permanent
Răspunde : Mariana Modiga

VIII. DINAMICA CREȘTERII PATRIMONIULUI

► Inventarierea a cel puțin 2000 de piese la secția de istorie modernă și contemporană, atât piese noi, care vor intra în patrimoniul institutiei, cât și obiecte deținute, dar neinventariate până acum.

Valoare : 1.000 lei
Termen: permanent
Răspunde: muzeograf Alina Butnaru

► Creșterea numerică a patrimoniului cultural.- 30 piese prin:
Săpături de salvare în situri paleontologie la Fălciu și Averești (sat Bunești) -colectări de fosile, roci și minerale, mamifere și păsări etc. Îmbogățirea patrimoniului muzeal cu bunuri culturale de valoare deosebită și excepțională

-Achiziții
-Donații
Valoare : 2000 lei
Termen: permanent
Răspunde: muzeograf Laurențiu Ursache

► Îmbogățirea patrimoniului instituției în urma cercetărilor arheologice – 30 de piese.

Valoare :
Termen: permanent
Răspund: muzeograf Mircea Mamalauca, muzeograf Mircea Oancă

IX. ACHIZIȚII PENTRU EFICIENTIZARE

► Sistem integrat de prezentare a tematicilor expozitiilor permanente

Valoare : 40.000 lei
Termen: permanent
Răspund: muzeograf Mircea Mamalauca, muzeograf Mircea Oancă

► Sistem telefonice în sediul reabilitat

Valoare : 20.000 lei
Termen: permanent
Răspund: Adm. Dumitrascu Sorin

► Forat puț apă la Casa Sturdza

Valoare : 3500 lei
Termen: permanent
Răspund: Adm. Dumitrascu Sorin

► Licențe și programe de calculator pentru specialiști și serviciu contabilitate

Valoare 20.000 lei
Termen trim. IV
Responsabil :contabil-șef Maria Popa
muzeograf Laurențiu Ursachi

► Dehumidicator

Valoare: 2 buc. x 4500 lei = 9000 lei

Termen: trim. IV

Răpunde: restaurator Mariana Modiga

► Umidificator Valoare: 2 buc. x 4000 lei = 8000 lei

Termen: trim. IV

Răpunde : restaurator Mariana Modiga

► Termohigrograf

Valoare: 2 buc x 4000 = 8000 lei

Termen: trim. IV

Răpunde: restaurator Mariana Modiga

► Lampă scialitică

Valoare: 1 buc x 200 lei

Termen: trim. IV

Răpunde: restaurator Mariana Modiga

► Recondiționarea și îmbunătățirea performanțelor câtorva din calculatoarele instituției.

Valoare: 3000 lei

Termen: trim. IV

Răpunde: Dumitrașcu Sorin

X. POPULARIZAREA MUZEULUI ȘI A ACTIVITĂȚILOR SALE

► Intocmirea tematicii expoziției permanente de la secția de artă, care urmează a fi realizată la sediul central al muzeului.

► Intocmirea tematicii expoziției permanente de la secția de istorie - arheologie care urmează a fi realizată la sediul central al muzeului.

► Intocmirea tematicii expoziției permanente „Istoria Muzeului Vasile Parvan” care urmează a fi realizată la sediul central al muzeului.

XI. ALTE OBIECTIVE

► Pregătirea spațiului și organizarea birourilor și a depozitelor în vederea revenirii în sediul central al muzeului

Valoare: 5000 lei

Termen: trim. IV

Răpunde: Dumitrașcu Sorin

► Reabilitarea Casei Memoriale „Octavian Stoica”

Valoare: 10000 lei

Termen: trim. IV

Răpunde: Dumitrașcu Sorin

► Împachetarea și pregătirea transferului bunurilor de patrimoniu din depozitele de la Casa Sturdza în depozitele de la sediul central al muzeului

► Pregătirea spațiilor în vederea organizării expozițiilor permanente la sediul central al muzeului.

► Asigurarea imobilelor la firme specializate

Valoare : 10000 lei

Termen : Trim. I

Răpunde: muzeograf Mircea Mamalaucă
contabil-șef Popa Maria

Referent Dumitrașcu Sorin

► Asigurarea bunurilor de patrimoniu –conform Legii nr. 311/Legea Muzeelor/

Valoare : 200000 lei

Termen: Trim I

Răspund: muzeograf Mircea Mamalaucă
contabil-șef Maria Popa

► Intocmirea documentatiei in vederea Autorizarii de functionare pentru trei imobile. Casa Sturza, Sediul Central si BASA

Valoare : 100000 lei

Termen : Trim. I

Răspunde: muzeograf Mircea Mamalaucă, contabil-șef Popa Maria

Referent Dumitrascu Sorin

► Verificarea periodică anuală a instalației electrice, a paratrăznetelor și a prizelor de pământ la cele cinci sedii ale muzeului.

Valoare: 3000 lei

Termen: trim.I - IV 2010

Răspunde: adm. Sorin Dumitrascu

► Asigurarea autoturismului

Valoare: 5000 lei

Termen: trim. IV

Răspunde: adm. Sorin Dumitrașcu

► Participarea persoanelor la cursuri de perfecționare și instruire.

Valoare: 10.000

Termen : permanent

Responsabil : referent Dana Gheorghian

► Verificarea periodică anuală și autorizarea centralelor termice de la cele patru sedii.

Valoare: 7000 lei

Termen : trim. III-IV

Răspunde: adm. Sorin Dumitrașcu

► Verificarea periodică anuală a instalațiilor sanitare, de alimentare și scurgere a apelor de la toate sediile muzeului.

Valoare : 2.000 lei

Termen: permanent

Răspund jurist Liviu Muresan, adm. Sorin Dumitrascu

► Studiu de fezabilitate si proiect in vederea reparației capitale Casa Sturdza

Valoare: 50.000 lei

Termen: trim. IV

Răspunde: muzeograf Mircea Mamalaucă

► Reparații periodice la sistemele antifoc și antiefracție, la rețelele de calculatoare și internet, la sistemele informatice (infochioșc, panouri publicitare, site-ul muzeului, telefonie etc) din cadrul muzeului, conform contractelor de service existente.

Valoare : 5.000 lei

Termen :permanent

Răspund: jurist Liviu Muresan, adm. Sorin Dumitrascu

► Reparații periodice la ușile și ferestrele din aluminiu de la fostul sediu al Băncii Agricole precum și la celelalte uși și ferestre din lemn și lemn stratificat de la toate sediile muzeului.

Valoare : 4.000 lei

Termen: permanent

Răspunde : adm. Sorin Dumitrascu

► Verificarea semestrială și încărcarea anuală a stingătoarelor PSI

Valoare : 2.000 lei

Termen : trim. IV

Răspund: jurist Mureșan Liviu, adm.Sorin Dumitrașcu

► Iluminat de siguranță Casa Sturdza

Valoare : 10.000 lei

Termen : trim. I - II

Răspunde: jurist Liviu Mureșan, adm. Sorin Dumitrașcu

► Executarea dezinfecției, dezinsecției și deratizării la secția de științele naturii.

Valoare : 5000 lei

Termen : trim. II - III

Răspund: specialiștii de la secția
adm. Sorin Dumitrașcu

► Executarea rampelor de acces persoane cu handicap la Casa Sturdza și la sediul fostei Bănci Agricole

Valoare : 15.000 lei

Termen : trim. III – IV

Răspund: jurist Liviu Muresan,
adm. Sorin Dumitrascu

► Executarea unei trape de evacuare în caz de incendiu la Secția de științele naturii.

Valoare : 20.000 lei

Termen : trim. II

Răspunde: adm. Sorin Dumitrașcu

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului de management al domnului
MAMALUCĂ MIRCEA în calitate de manager al Muzeului „Vasile Pârvan” Bârlad

Doamnelor și domnilor consilieri,

În conformitate cu prevederile art. 44 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, modificată și completată prin Legea nr. 269/2009, după încheierea evaluării finale a modului în care managerul și-a realizat obligațiile asumate prin contractul de management raportat la resursele financiare alocate și aprobarea rezultatului final prin hotărâre a consiliului județean, managerul care a obținut peste nota 9, are dreptul de a prezenta un nou proiect de management, elaborat în conformitate cu caietul de obiective aprobat de Consiliul județean Vaslui.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr. 57/2011 a fost aprobat rezultatul evaluării finale a managementului la Muzeul „Vasile Pârvan” Bârlad și caietul de obiective pentru întocmirea proiectului de management în vederea încheierii noului contract de management.

Având în vedere că managerul Muzeului „Vasile Pârvan” Bârlad, a obținut nota 10 (zece) la evaluarea finală, membrii Comisiei de evaluare au recomandat continuarea managementului prin depunerea unui nou proiect de management pe baza Caietului de obiective.

Contractul de management este actul juridic încheiat pe trei ani, prin care se încredințează managementul Muzeului „Vasile Pârvan” Bârlad. Pe durata derulării contractului de management, președintele consiliului județean verifică modul în care sunt respectate clauzele acestuia de către manager, în cadrul evaluărilor periodice ale managementului aprobate de plenul Consiliului județean Vaslui.

Proiectul de management al domnului Mamalaucă Mircea a fost realizat în conformitate cu cerințele caietului de obiective și cuprinde:

- analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- analiza activității profesionale a muzeului și propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- analiza organizării muzeului și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;
- analiza situației economico – financiare a muzeului;
- strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice muzeului, conform sarcinilor și obiectivelor stabilite prin caietul de obiective;
- previzionarea evoluției economico-financiare a muzeului, cu menționarea resurselor financiare necesar a fi alocate de către Consiliul județean Vaslui.

Ținând seama de prevederile legale susmenționate, am inițiat proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului de management al domnului Mamalaucă Mircea în calitate de manager al Muzeului „Vasile Pârvan” Bârlad, pe care vă propun să-l adoptați în forma prezentată.

PREȘEDINTE,
Vasile Mihalachi

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN
Direcția Economică
Direcția Dezvoltare locală, integrare
europeană, relații internaționale
Serviciul management resurse umane,
relații mass –media, informare cetățeni

R A P O R T D E S P E C I A L I T A T E

la proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului de management al
domnului MAMALAUĂ MIRCEA în calitate de manager al
Muzeului „Vasile Pârvan” Bârlad

În baza prevederilor art. 98 coroborate cu cele ale art. 44 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, modificată și completată ulterior și ale art. 43 din regulamentul de funcționare al Consiliului județean Vaslui, structurile de specialitate ale aparatului consiliului județean au analizat proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului de management al domnului MAMALAUĂ MIRCEA în calitate de manager al Muzeului „Vasile Pârvan” Bârlad și propune adoptarea lui în forma prezentată.

Proiectul de management, care va sta la baza încheierii noului contract de management, este elaborat cu respectarea **caietului de obiective** aprobat de Consiliul județean Vaslui prin Hotărârea nr. 57/2011, respectiv cuprinde în structura sa:

- analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- analiza activității profesionale a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;
- analiza situației economico – financiare a instituției;
- strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor și obiectivelor stabilite pentru instituție;
- previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu menționarea resurselor financiare necesar a fi alocate de către autoritate, pe următorii trei ani de zile, perioadă care a fost aprobată prin caietul de obiective.

Analizând cele mai sus menționate, apreciem că proiectul de hotărâre întrunește condițiile de legalitate și poate fi supus dezbaterii ședinței în plen a Consiliului județean Vaslui.

DIRECTOR EXECUTIV,
ec. Nistor Marin

ȘEF SERVICIU,
ec. Anton Maria

CONSILIER,
Gache Daniel