

**Proiect de hotărâre nr...../2018
privind aprobarea Acordului de parteneriat între Județul Vaslui și Spitalul Județean de
Urgență Vaslui, pentru realizarea proiectului „Dotarea Ambulatoriului Integrat al
Spitalului Județean de Urgență Vaslui”**

având în vedere:

- expunerea de motive a președintelui Consiliului Județean Vaslui;
- referatul Direcției de Dezvoltare și Cooperare nr. 13.072/12.09.2018;
- Programul Operațional Regional 2014-2020, adoptat de Comisia Europeană la data de 23.06.2015;
- Ghidul solicitantului - Condiții generale pentru accesarea fondurilor în cadrul POR 2014-2020, aprobat prin Ordinul Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr.3623/12.07.2017, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidul Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor pentru apelul aferent POR, Axa prioritară 8 - ”Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale”, Prioritatea de investiții 8.1 – Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunitati, Obiectivul specific 8.1, Operațiunea A – Ambulatorii aprobat prin Ordinul 4501/11.04.2018 cu modificările și completările ulterioare;

în conformitate cu prevederile:

- Hotărârii Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020; prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
- art.91 alin. (1) lit e) și alin. (6), lit.a) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- în temeiul art.97 alin. (1) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Județean Vaslui

H O T Ă R Ă Ș T E :

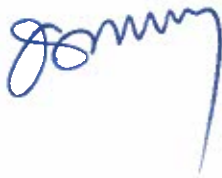
Art. 1. - Se aprobă Acordul de Parteneriat între Județul Vaslui și Spitalul Județean de Urgență Vaslui pentru realizarea proiectului ”Dotarea Ambulatoriului Integrat al Spitalului Județean de Urgență Vaslui”, prevăzut în anexa care face parte integrată din prezenta hotărâre.

Art. 2. - Se împuternicește domnul Buzatu Dumitru, președintele Consiliului Județean Vaslui, să semneze, în numele autorității deliberative județene, acordul de parteneriat care va fi încheiat între Județul Vaslui – lider de parteneriat și Spitalul Județean de Urgență Vaslui.

Art. 3. - Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului - Județul Vaslui, președintelui Consiliului Județean Vaslui, Spitalului Județean de Urgență Vaslui, Direcției Dezvoltare și Cooperare și Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui în vederea aducerii la îndeplinire..

Vaslui, _____ septembrie 2018

PREȘEDINTE,
Dumitru Buzatu



Avizat pentru legalitate:
Secretarul județului Vaslui,
Diana – Elena Ursulescu



DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

*Am luat la cunoștință de acest înscris oficial și
îmi asum responsabilitatea asupra legalității*

Director executiv,
Manuela Adriana Huideş



Direcția Dezvoltare și Cooperare
*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
corectitudinea și legalitatea întocmirii acestui înscris
oficial*

Director executiv,
Mihaela Chircu



ACORD DE PARTENERIAT

nr. _____ / _____

pentru realizarea proiectului

„Dotarea Ambulatoriului Integrat al Spitalului Județean de Urgență Vaslui”

Art. 1. Părțile

- 1. JUDEȚUL VASLUI, cu sediul în municipiul Vaslui, județul Vaslui, str. Ștefan cel Mare , nr. 79, cod poștal 730168, codul fiscal 3394171, având calitatea de Lider de parteneriat(Partener 1), reprezentat legal prin Dumitru BUZATU, în calitate de Președinte,**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată, - cod IBAN:

RO82TREZ656504102X005979. Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: TREZORERIA VASLUI - STRADA ȘTEFAN CEL MARE, NR.56, VASLUI.

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare :

RO88TREZ65621A480101XXXX- Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR) -Sume primite în contul platilor efectuate în anul curent;

RO35TREZ65621A480102XXXX- Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR) -Sume primite în contul platilor efectuate în anii anteriori;

RO48TREZ65621A426900XXXX- Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare sustinerii derularii proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare, aferente perioadei de programare 2014-2020.

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: TREZORERIA VASLUI/STRADA ȘTEFAN CEL MARE, NR.56, VASLUI.

- 2. SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ VASLUI, cu sediul în municipiul Vaslui, str. Ștefan cel Mare nr. 233, județul Vaslui, cod poștal 730195, codul fiscal 3551942, reprezentat legal de doamna ANA- SMARANDA RINDER, manager, având calitatea de Partener 2,**

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată, **RO43TREZ65621F401600XXXX** deschis la TREZORERIA VASLUI - STRADA ȘTEFAN CEL MARE, NR.56, VASLUI.

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare:

RO14TREZ65621F480101XXXX - Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) -Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent;

RO58TREZ65621F480102XXXX- Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) - Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori;

RO09TREZ65621F427000XXXX- Subvenții de la bugetul de stat către instituții publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare, aferente perioadei de programare 2014-2020

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: TREZORERIA VASLUI/STRADA ȘTEFAN CEL MARE, NR.56, VASLUI.

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

1. Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **Dotarea Ambulatoriului Integrat al Spitalului Județean de Urgență Vaslui**, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale, Prioritatea de investiții 8.1 – Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, Obiectivul Specific 8.1 – Creșterea accesibilității serviciilor de sănătate, comunitare și a celor de nivel secundar, în special pentru zonele sărace și izolate , Operațiunea A – Ambulatorii , cod apel POR/266/8 precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie ca anexă a cererii de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

ORGANIZAȚIA	ROLURI ȘI RESPONSABILITĂȚI ACTIVITĂȚI/SUBACTIVITĂȚI VALORI IN LEI, CU TVA INCLUS																								
U.A.T JUDEȚUL VASLUI (Lider de parteneriat Partener 1)	Activitatea de management a proiectului – Liderul de parteneriat va desemna 3 membri in echipa de implementare a proiectului (manager proiect, manager financiar, asistent manager) si va coordona managementul tehnic si financiar al proiectului <table> <tr> <th>Activitate/Subactivitate</th><th>Valoare (lei)</th></tr> <tr> <td>1. Pregatirea proiectului</td><td>0,00</td></tr> <tr> <td>1.1 Elaborarea cererii de finantare, a studiului de oportunitate si a anexelor</td><td>0,00</td></tr> <tr> <td>Liderul de parteneriat va coordona pregatirea documentatiei de finantare si a anexelor</td><td></td></tr> <tr> <td>2. Achizitia serviciilor necesare implementarii proiectului</td><td>0,00</td></tr> <tr> <td>2.1 Pregătirea documentației de achiziție a serviciilor de consultanță în managementul proiectului, desfășurarea procedurii și încheierea contractului</td><td>0,00</td></tr> <tr> <td>2.3 Pregătirea documentației de achiziție a serviciilor de informare si publicitate desfășurarea achiziției și încheierea contractului</td><td>0,00</td></tr> <tr> <td>3. Managementul proiectului</td><td>126.059,56</td></tr> <tr> <td>3.1. Coordonarea, monitorizarea implementarii proiectului, raportarea si intocmirea cererilor de plata/rambursare</td><td>126.059,56</td></tr> <tr> <td>4. Activitati de informare si publicitate</td><td>13.191,15</td></tr> <tr> <td>4.1 Activitati de informare si publicitate pentru obiectivul de investitii</td><td>13.191,15</td></tr> <tr> <td>Total cheltuieli partener 1</td><td>139.250,71</td></tr> </table>	Activitate/Subactivitate	Valoare (lei)	1. Pregatirea proiectului	0,00	1.1 Elaborarea cererii de finantare, a studiului de oportunitate si a anexelor	0,00	Liderul de parteneriat va coordona pregatirea documentatiei de finantare si a anexelor		2. Achizitia serviciilor necesare implementarii proiectului	0,00	2.1 Pregătirea documentației de achiziție a serviciilor de consultanță în managementul proiectului, desfășurarea procedurii și încheierea contractului	0,00	2.3 Pregătirea documentației de achiziție a serviciilor de informare si publicitate desfășurarea achiziției și încheierea contractului	0,00	3. Managementul proiectului	126.059,56	3.1. Coordonarea, monitorizarea implementarii proiectului, raportarea si intocmirea cererilor de plata/rambursare	126.059,56	4. Activitati de informare si publicitate	13.191,15	4.1 Activitati de informare si publicitate pentru obiectivul de investitii	13.191,15	Total cheltuieli partener 1	139.250,71
Activitate/Subactivitate	Valoare (lei)																								
1. Pregatirea proiectului	0,00																								
1.1 Elaborarea cererii de finantare, a studiului de oportunitate si a anexelor	0,00																								
Liderul de parteneriat va coordona pregatirea documentatiei de finantare si a anexelor																									
2. Achizitia serviciilor necesare implementarii proiectului	0,00																								
2.1 Pregătirea documentației de achiziție a serviciilor de consultanță în managementul proiectului, desfășurarea procedurii și încheierea contractului	0,00																								
2.3 Pregătirea documentației de achiziție a serviciilor de informare si publicitate desfășurarea achiziției și încheierea contractului	0,00																								
3. Managementul proiectului	126.059,56																								
3.1. Coordonarea, monitorizarea implementarii proiectului, raportarea si intocmirea cererilor de plata/rambursare	126.059,56																								
4. Activitati de informare si publicitate	13.191,15																								
4.1 Activitati de informare si publicitate pentru obiectivul de investitii	13.191,15																								
Total cheltuieli partener 1	139.250,71																								

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENTĂ VASLUI (Partener 2)	Activitatea de management a proiectului – Spitalul Județean de Urgență Vaslui va desemna 4 membri în echipa de implementare a proiectului (responsabil achiziții, responsabil plăți, responsabil tehnico-medical, expert juridic) și va participa la activitatea de management al proiectului, conform descrierii din fișele de post	
	Activitate/Subactivitate	Valoare (lei)
	1. Pregătirea proiectului	28.441,00
	1.1 Elaborarea cererii de finanțare, a studiului de oportunitate și a anexelor	28.441,00
	Partenerul va răspunde de achiziția, realizarea și plata serviciilor de pregătire a cererii de finanțare și a anexelor	
	2. Achiziția serviciilor necesare implementării proiectului	0,00
	2.2 Pregătirea documentației de achiziție a serviciilor de consultanță în elaborarea și desfășurarea procedurii de achiziție tip licitație deschisă, desfășurarea achiziției și încheierea contractului	0,00
	3. Managementul proiectului	0,00
	3.1. Coordonarea, monitorizarea implementării proiectului, raportarea și întocmirea cereri de plată/rambursare	
	Partenerul va pune la dispoziția liderului toate informațiile și documentele pentru întocmirea și depunerea rapoartelor, a cererilor de plată și de rambursare	
	4. Implementare / Desfășurarea activităților ce fac obiectul proiectului	10.192.562,45
	4.1 Elaborarea și desfășurarea procedurii de achiziție tip licitație deschisă	105.049,63
	4.2 Livrarea, punerea în funcțiune a echipamentelor și instruirea personalului	10.087.512,82
	Total cheltuieli partener 2	10.221.003,45

Valoarea totală a proiectului- 10.360.254,16 lei

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %)	Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %)	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)
JUDEȚUL VASLUI (Lider de parteneriat Partener 1)	2.785,03 0,027 %	0,00	2.785,03 0,027 %
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENTĂ VASLUI (Partener 2)	204.420,64 1,973%	0,00	204.420,64 1,973 %
Total contribuții	207.205,67	0,00	2 %

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 40/2015, aprobate prin HG nr. 93/2016.

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;

- b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management¹, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- c) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare².

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect (parteneriat) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/Autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

¹ A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;

² A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).

- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerului 2

- 1) Cheltuielile angajate de Partenerul 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- 2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- 3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.

B. Obligațiile Partenerului 2

- 1) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- 2) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- 3) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- 4) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- 5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- 6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la

sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

- 7) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- 8) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- 9) Partenerii au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- 10) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- 11) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- 12) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- 13) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- 14) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- 15) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- 16) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- 17) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM

Art. 7. Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare la momentul achiziției, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

- 1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani

de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

- 2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final
- 3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, a mijloacelor de transport în comun, acolo unde este cazul, ce au făcut obiectul finanțării nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- 4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 3 (trei) exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Organizația	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției	Semnătura	Data și locul semnării
JUDEȚUL VASLUI Lider de parteneriat (Partener 1)	DUMITRU BUZATU Președinte al Consiliului Judetean Vaslui Reprezentant legal al judetului Vaslui		
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENTĂ VASLUI (Partener 2)	ANA- SMARANDA RINDER Manager		

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Acordului de parteneriat între Județul Vaslui și Spitalul Județean de Urgență Vaslui, pentru realizarea proiectului „Dotarea Ambulatoriului Integrat al Spitalului Județean de Urgență Vaslui”

DOAMNELOR ȘI DOMNILOR CONSILIERI,

În data de 12 mai 2018 a fost lansat apelul pentru depunerea de proiecte în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale, Prioritatea de investiții 8.1 – Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunitati, , Obiectivul specific 8.1- ”Creșterea accesibilității serviciilor de sănătate, comunitare și a celor de nivel secundar, în special pentru zonele sărace și izolate”
Operațiunea A – Ambulatorii.

Prin intermediul acestei operațiuni sunt sprijinite investiții în reabilitarea/ modernizarea/ extinderea/dotarea infrastructurii ambulatoriilor, inclusiv a celor provenite din reorganizarea/raționalizarea spitalelor mici, ineficiente.

Solicitanții eligibili în cadrul prezentului apel de proiecte sunt :

- a) unitățile administrativ-teritoriale, definite conform Legii administrației publice locale nr. 215 din 23 aprilie 2001, republicată cu modificările și completările ulterioare și constituite potrivit Legii nr. 2 din 16 februarie 1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României, republicată, cu modificările și completările ulterioare.;
- b) parteneriate între UAT și unități sanitare publice cu personalitate juridică proprie care au în componență unul sau mai multe ambulatorii, caz în care Liderul de proiect/parteneriat va fi Unitatea Administrativ Teritorială.

Consiliul Județean Vaslui pregătește pentru finanțare proiectul **„Dotarea Ambulatoriului Integrat al Spitalului Județean de Urgență Vaslui”**, pentru a fi depus pentru finanțare în cadrul axei prioritare descrise mai sus a Programului Operațional Regional 2014-2020, în parteneriat cu Spitalul Județean de Urgență Vaslui.

Următoarele rezultate vor fi obținute în urma dotării ambulatoriului cu aparatura medicală modernă:

- a) asigurarea unor servicii medicale de calitate, la standarde europene; ·
- b) reducerea cheltuielilor actuale cu întreținerea și reparațiile echipamentelor învechite și uzate moral;
- c) achiziționarea de echipamente de investigații noi și moderne va crește numărul de investigații și intervenții în ambulatoriu și va reduce povara spitalizării;
- d) îmbunătățirea condițiilor de muncă va duce la creșterea satisfacției angajaților la locul de muncă având ca efect direct creșterea eficienței muncii acestora;
- e) simplificarea procesului medical pentru pacienți;

- f) îmbunătățirea încrederii comunității în serviciile medicale va avea un efect dublu: pe de o parte, oamenii vor avea stimulentele investigației unui simptom înainte de agravarea afecțiunii, pe de altă parte se va diminua aglomerarea marilor centre medicale.

Prin implementarea proiectului de modernizare a ambulatoriului, capacitatea de diagnostic și intervenție va crește. Aceasta creștere va duce la îmbunătățirea calității serviciilor medicale oferite, servicii ce vor fi evaluate de CJAS la contractare. Spre deosebire de contractul actual, odată implementat proiectul, plafonul admis pentru servicii medicale lunare în ambulatoriu va crește. Nivelul mai mare al plafonului va conduce la un număr crescut de consultații în ambulatoriu și un număr scăzut de internări. În acest fel, Spitalul va optimiza și eficientiza utilizarea resurselor ce va permite în viitor menținerea capacității de diagnostic și intervenție la standarde conforme.

Depunerea proiectului în parteneriat cu Spitalul Județean de Urgență Vaslui are avantajul că dotările medicale achiziționate vor intra direct în proprietatea unității sanitare, care va avea posibilitatea să asigure mentenanța și cheltuielile de întreținere și funcționare ale aparaturii.

În conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului, în vederea depunerii proiectului în parteneriat, se impune necesitatea încheierii, de către Județul Vaslui, prin Consiliul Județean Vaslui, a unui Acord de parteneriat cu Spitalul Județean de Urgență Vaslui, acord prin care s-au specificat drepturile și obligațiile fiecărei părți. Acordul este întocmit cu respectarea modelului prevăzut în ghid și cu prevederile din cererea de finanțare, în ceea ce privește activitățile desfășurate de fiecare parte, bugetul alocat fiecărui partener și contribuția fiecăruia la cofinanțarea cheltuielilor proiectului.

Având în vedere cele prezentate mai sus, supun spre aprobare proiectul de hotărâre propus, în forma prezentată.

P R E Ș E D I N T E,

Dumitru Buzatu



R A P O R T

asupra proiectului de hotărâre privind aprobarea Acordului de parteneriat între Județul Vaslui și Spitalul Județean de Urgență Vaslui, pentru realizarea proiectului „Dotarea Ambulatoriului Integrat al Spitalului Județean de Urgență Vaslui”

În baza prevederilor art. 44 coroborat cu art. 98 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Direcția dezvoltare și cooperare a analizat proiectul de hotărâre privind **aprobarea Acordului de parteneriat între Județul Vaslui și Spitalul Județean de Urgență Vaslui pentru realizarea proiectului „Dotarea Ambulatoriului Integrat al Spitalului Județean de Urgență Vaslui”**.

Proiectul propus contribuie la atingerea obiectivelor următoarelor documente strategice:

- Strategia Națională de Sănătate 2014-2020;
- Planul pentru Dezvoltare Regională Nord- Est;
- Strategia de Dezvoltare a Județului Vaslui cu orizontul de timp 2013-2020.

Implementarea proiectului este în deplină coerență și cu **Strategia de dezvoltare a Spitalului**, îndeosebi cu Obiectivul strategic 9 - Creșterea numărului de servicii medicale acordate în ambulatoriu, la costuri mult diminuate, inclusiv dezvoltarea unui centru medical multidisciplinar, precum și cu următoarele acțiuni incluse în documentul strategic:

- diversificarea și creșterea eficacității serviciilor medicale din ambulatoriu astfel încât bolnavii cronici să fie internați cu diagnostic de certitudine și dirijați corespunzător. Acest lucru va degreva mult spitalul de cheltuieli inutile;
- dezvoltarea unui centru de asistență medical de zi, care va sustine cabinetele medicale de specialitate, dacă este redus la maximum timpul de așteptare al pacienților. Proiectul de hotărâre propus a fost elaborat cu respectarea prevederilor:
- HG 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidului Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor pentru apelul aferent POR, Axa prioritară 8 - "Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale", Prioritatea de investiții 8.1, Obiectivul specific 8.1, Operațiunea A – Ambulatorii, aprobat prin Ordinul 4501/11.04.2018 cu modificările și completările ulterioare,

în ceea ce privește elaborarea și implementarea proiectelor în parteneriat.

De asemenea, proiectul de hotărâre respectă prevederile Legii 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în ceea ce privește cooperarea interinstituțională.

Față de considerentele menționate mai sus, considerăm necesară și oportună aprobarea proiectului de hotărâre propus, în forma prezentată.

DIRECTOR EXECUTIV,
Chircu Mihaela





Direcția Dezvoltare și Cooperare
Nr. 13.072/12.09.2018

Se aprobă,
PREȘEDINTE,
Dumitru Buzatu

REFERAT

**privind necesitatea inițierii proiectelor de hotărâre necesare pentru depunerea proiectului
„Dotarea Ambulatoriului Integrat al Spitalului Județean de Urgență Vaslui”**

În data de 12 mai 2018 a fost lansat apelul pentru depunerea de proiecte în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale, Prioritatea de investiții 8.1 – Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunitati, , Obiectivul specific 8.1- ”Creșterea accesibilității serviciilor de sănătate, comunitare și a celor de nivel secundar, în special pentru zonele sărace și izolate”
Operațiunea A – Ambulatorii.

Prin intermediul acestei operațiuni sunt sprijinite investiții în reabilitarea/ modernizarea/ extinderea/dotarea infrastructurii ambulatoriilor.

Solicitanții eligibili sunt unitățile administrativ-teritoriale sau parteneriate între UAT și unități sanitare publice cu personalitate juridică proprie care au în componență unul sau mai multe ambulatorii, caz în care Liderul de proiect/parteneriat va fi Unitatea Administrativ Teritorială.

Consiliul Județean Vaslui are în derulare obiectivul de investiție „**Construire clădire nouă în vederea organizării Ambulatoriului integrat și desfășurării activității administrative la Spitalul Județean de Urgență Vaslui**”, prin Compania Națională de Investiții C.N.I. S.A. Ambulatoriul integrat va fi construit în curtea Spitalului Județean de Urgență Vaslui, din str. Ștefan cel Mare nr. 233.

Întrucât proiectul finanțat de Compania Națională de Investiții nu cuprinde și dotarea ambulatoriului cu aparatură medicală, Consiliul Județean Vaslui pregătește pentru finanțare proiectul „**Dotarea Ambulatoriului Integrat al Spitalului Județean de Urgență Vaslui**”, pentru a fi depus pentru finanțare în cadrul axei prioritare descrise mai sus a Programului Operațional Regional 2014-2020, în parteneriat cu Spitalul Județean de Urgență Vaslui.

Conform prevederilor Ghidului solicitantului pentru acest domeniu, în cazul proiectelor care prevăd exclusiv activități de dotare, cererea de finanțare trebuie să fie însoțită de un studiu de oportunitate, aprobat prin hotărâre a autorităților deliberative județene. Studiul de oportunitate, al cărui conținut- cadru este prevăzut în ghid, a fost elaborat în cadrul unui contract de servicii încheiat între Spitalul Județean de Urgență Vaslui și S.C. 42 TPD CONSULTING & SOLUTIONS S.R.L. București.

De asemenea, conform prevederilor aceluiași ghid, în cazul depunerii unui proiect în parteneriat, la cererea de finanțare trebuie anexat Acordul de parteneriat încheiat între părți, acord care trebuie de asemenea aprobat de cei doi parteneri.

Față de cele prezentate mai sus, este necesară inițierea proiectelor de hotărâre pentru:

- **aprobarea Studiului de oportunitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru proiectul „Dotarea Ambulatoriului Integrat al Spitalului Județean de Urgență**

- Vaslui”;
- aprobarea Acordului de parteneriat între Județul Vaslui și Spitalul Județean de Urgență Vaslui, pentru realizarea proiectului „Dotarea Ambulatoriului Integrat al Spitalului Județean de Urgență Vaslui”.

Având în vedere că evaluarea, selecția și finanțarea proiectelor se face în ordinea depunerii, este necesară depunerea proiectului în cel mai scurt timp posibil, pentru a maximiza șansele de aprobare a acestuia. În consecință, vă rugăm să aprobați includerea proiectelor de hotărâre menționate mai sus pe ordinea de zi a sesiunii extraordinare a Consiliului Județean Vaslui.

Intocmit,
Mihaela Chircu
Director executiv

