

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. /2019
privind preluarea în administrare de către Consiliul Județean Vaslui
a unui imobil aflat în domeniul public al Municipiului Huși

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 16865 / 25.10.2019 al președintelui Consiliului Județean Vaslui;
 - raportul nr. 16870 din 25.10.2019 al Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui;
 - Hotărârea Consiliului Local al municipiului Huși nr. 259/2011 privind aprobarea trecerii terenului în suprafață de 29859 mp, cu destinație reabilitare și închidere finală depozit deșeuri, proprietate publică a municipiului Huși, din administrarea Consiliului Local al Municipiului Huși în administrarea Consiliului Județean Vaslui, cu modificările ulterioare;
 - în conformitate cu prevederile art. 867-870 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - în temeiul art. 182 alin.(1) și al art. 196 alin.(1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Consiliul Județean Vaslui**

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. - Se aprobă preluarea în administrare de către Consiliul Județean Vaslui a unui imobilul aflat în domeniul public al Municipiului Huși, având datele de identificare potrivit anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

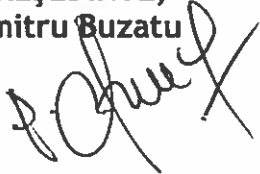
Art.2. - Se mandatează domnul Dumitru Buzatu, președintele Consiliului Județean Vaslui, să semneze contractul de administrare conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. - Predarea-primirea imobilului prevăzut la art. 1 se va face în termen de 5 zile de la data încheierii contractului de dare în administrare.

Art.4.- Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului - Județul Vaslui, Consiliului local al municipiului Huși precum și președintelui Consiliului Județean Vaslui și Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean în vederea aducerii la îndeplinire.

Vaslui, ____ octombrie 2019

PREȘEDINTE,
Dumitru Buzatu



Avizează pentru legalitate,

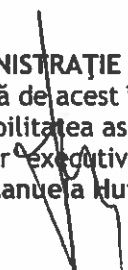
Secretarul general al Județului Vaslui
Diana - Elena Ursulescu



DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

Am luat la cunoștință de acest înscris oficial
și îmi asum responsabilitatea asupra legalității.

Director executiv,
Adriana-Manuela Huides



DATELE DE IDENTIFICARE
ale imobilului-teren care va fi preluat de Consiliul Județean Vaslui în administrare

Nr. crt.	Localitatea în care este situat terenul	Persoana juridică de la care se transmite dreptul de administrare	Persoana juridică la care se transmite dreptul de administrare	Caracteristicile tehnice ale imobilului-teren
1	Huși, Șos. Huși-Averești	Consiliul local al municipiului Huși	Consiliul Județean Vaslui	Suprafața: 44.180,0 mp Nr. cadastral - 77680 Valoarea inventar: 2.229.764,60 lei

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
MUNICIPIUL HUȘI
Nr. de înregistrare : ____ / ____

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
Nr. de înregistrare: ____ / ____

CONTRACT DE DARE ÎN ADMINISTRARE

PĂRȚILE CONTRACTULUI

MUNICIPIUL HUȘI, prin Consiliul Local Huși, cu sediul în municipiul Huși, Strada 1 Decembrie nr. 9, Județul Vaslui, cod poștal 735100 - Huși, reprezentat prin primar ing. Ioan Ciupilan, în calitate de titular al dreptului de proprietate/proprietar,

și
CONSILIUL JUDEȚEAN Vaslui, cu sediul în Municipiul Vaslui, Strada Ștefan cel Mare, Județul Vaslui, cod poștal 730168, reprezentat prin președinte Dumitru Buzatu, în calitate de administrator,

în temeiul art. 861 alin. (3), art. 867 - 870 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 129 alin (2) lit. c) și art 297 alin (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Huși nr. 151/11.05.2018 privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al municipiului Huși nr. 147 din 24.06.2009 și a Hotărârii Consiliului Local al municipiului Huși nr. 259 din 28.12.2011, Hotararea Consiliului Local al Municipiului Husi nr. 363 din 27.12.2018, Hotărârea Consiliului Județean Vaslui nr.____/2019 privind preluarea în administrare de către Consiliul Județean Vaslui a unui imobil aflat în domeniul public al Municipiului Huși, au convenit la încheierea prezentului contract de dare în administrare.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 (1) Obiectul contractului îl constituie darea în administrare către CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI, cu sediul în Municipiul Vaslui, Strada Ștefan cel Mare, Județul Vaslui, prin reprezentantul său legal - Dumitru Buzatu, în calitate de președinte al Consiliului Județean Vaslui, a bunului imobil teren, identificat în anexa la prezentul contract, în suprafață de 44180 mp, în scopul aprobat prin HCL Huși nr.147/24.06.2009/ HCL Huși nr.259/28.12.2011 modificată prin HCL Huși nr.151/11.05.2018, Hotararea Consiliului Local al Municipiului Husi nr. 363 din 27.12.2018.

(2) Predarea - preluarea bunului ce face obiectul prezentului contract se va face pe bază de proces verbal încheiat între părțile contractante.

II. DURATA CONTRACTULUI

Art. 2 Părțile au convenit să încheie prezentul contract de dare în administrare pe durata existenței obiectivelor de investiții (depozitului de deșeuri al municipiului Huși) , începând cu data semnării lui de către părțile contractante.

III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MUNICIPIULUI HUȘI

Art. 3 (1) Proprietarul are dreptul:

a) să controleze executarea obligațiilor administratorului și respectarea condițiilor de administrare prevăzute de prezentul contract și de legislația în vigoare;

b) să constate, lunar sau ori de câte ori este nevoie și fără a stânjeni folosința bunului de către administrator, starea integrității bunurilor care fac obiectul contractului și dacă acestea sunt folosite în mod corespunzător, în scopul pentru care a fost dat în administrare.

c) să revoce dreptul de administrare, dacă interesul public o impune sau dacă titularul dreptului de administrare nu-și respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract.

(2) Proprietarul se obligă:

a) să predea în vederea administrării bunurile descrise în anexa nr.1, în baza unui proces verbal de predare-primire, în termen de 5 zile de la încheierea contractului;

b) să asigure administratorului deplina libertate în organizarea și gestionarea activităților, în limitele prevăzute de lege și de prezentul contract;

c) să controleze periodic modul în care sunt folosite și întreținute bunurile, cu respectarea destinației stabilite prin contract;

d) să-și exprime acordul/refuzul, la solicitarea administratorului, asupra necesității efectuării reparațiilor capitale sau curente asupra bunurilor date în administrare;

e) să asigure inventarierea anuală a bunurilor transmise în administrare;

f) să preia bunurile cel puțin la starea avută la data predării, libere de sarcini, la încetarea în orice mod a contractului de administrare.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CONSILIULUI JUDEȚEAN VASLUI

Art. 4 (1) Administratorul are dreptul:

a) să ceară predarea bunurilor în administrare;

b) să posede, să folosească bunurile și să dispună de acesta, în condițiile prezentului contract;

c) să execute lucrările pentru execuția obiectivului de investiții Stație de transfer a deșeurilor în cadrul proiectului "Sistem integrat de management al deșeurilor solide în Județul Vaslui".

(2) Administratorul se obligă:

a) să preia în administrare imobilul ce face obiectul prezentului contract pe bază de proces verbal;

b) să folosească imobilul conform destinației sale;

c) să se îngrijească de conservarea bunurilor întocmai ca proprietarul acestora;

d) să asigure bunurile împotriva oricăror cauze de deteriorare și să respecte prevederile legale cu privire la apărarea împotriva incendiilor;

e) să suporte cheltuielile de întreținere precum și alte cheltuieli rezultate din folosirea bunului; În acest sens, administratorul va încheia, cu operatorii economici specializați, contracte de furnizare utilități. Repararea oricărui prejudiciu pe care administratorul îl va cauza acestora revine în exclusivitate acestuia.

f) să execute lucrări de amenajare, întreținere, reparații sau înlocuire a elementelor de construcții și instalații din folosința exclusivă, dacă este cazul, precum și să repare sau să înlocuiască la timp elementele de construcții și instalații deteriorate, astfel încât să nu aducă prejudicii proprietarului sau altor terțe persoane;

g) să asigure păstrarea integrității bunurilor;

h) să asigure și să răspundă de urmărirea comportării construcțiilor în timp, sub toate formele, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

i) să asigure înscrierea dreptului de administrare în Registrul de publicitate imobiliară, conform Legii nr. 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

j) să achite impozitele și taxele locale, prevăzute de lege;

k) să efectueze, anual sau ori de câte ori este nevoie, inventarierea bunurilor date în administrare, iar un exemplar din lista de inventariere să fie transmis U.A.T. Municipiul Huși;

l) să nu dezmembreze imobilul fără aprobarea proprietarului sau să instituie sarcini/servituți asupra acestuia;

- m) să permită accesul proprietarului în interiorul spațiilor încredințate, pentru a controla starea acestora și folosirea lor, potrivit destinației stabilite prin contract;
- n) să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;
- o) să restituie bunurile în integritatea lor și libere de sarcini, la încetarea contractului.

V. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 5 (1) Contractul încetează prin:

- (a) prin acordul de voință, exprimat în scris, al părților semnatare;
- (b) odată cu încetarea dreptului de proprietate publică asupra imobilului dat în administrare;
- (c) prin actul de revocare adoptat, în condițiile legii, de consiliul local dacă interesul public o impune sau ca sancțiune, atunci când titularul dreptului de administrare nu-și execută obligațiile asumate prin prezentul contract;
- (d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunurilor date în administrare sau în cazul imposibilității obiective a titularului dreptului de administrare de a le exploata, prin renunțare fără plata vreunei despăgubiri;
- (e) în cazul reorganizării sau desființării administratorului.

(2) Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți cu cel puțin 15 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

(3) La încetarea contractului, administratorul este obligat să restituie, în deplină proprietate, bunurile date în administrare.

(4) Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art. 6 (1) Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă datorează celeilalte părți daune. Daunele se vor determina în funcție de prejudicial produs. Prejudiciul va fi evaluat printr-o expertiză tehnică.

(2) Niciuna din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzătoare, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza acestui contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației a fost cauzată de forța majoră, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului. Prin forță majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil apărut după încheierea contractului, care împiedică părțile să execute obligațiile asumate.

VII. LITIGII

Art. 7 (1) Părțile au convenit că toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea și încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

(2) În cazul în care rezolvarea nu este posibilă pe cale amiabilă, soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrative nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Administratorul va putea exercita acțiunea confesorie în condițiile prevăzute de Codul civil.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 8 Modificarea contractului se poate face numai cu acordul părților, prin act adițional, care va fi parte integrantă din prezentul contract.

Art. 9 (1) În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

(2) În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

(3) Dacă notificarea se trimite de pe fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

(4) Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

Art. 10 Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de instanțele de judecată competente.

Art. 11 Prezentul contract de dare în administrare s-a încheiat în 2 (două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte și intră în vigoare la data semnării lui.

**PROPRIETAR,
MUNICIPIUL HUȘI
Primar,
CIUPILAN Ioan**

**ADMINISTRATOR,
CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
Președinte,
BUZATU Dumitru**

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN
PREȘEDINTE
Nr. 16865 din 25.10.2019

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind preluarea în administrare de către Consiliul Județean Vaslui a unui imobil aflat în domeniul public al Municipiului Huși

I. Motivul adoptării proiectului de hotărâre în cauză:

Prin Hotărârea Consiliului Local Huși 259/2011 s-a aprobat transmiterea unui teren, cu destinația reabilitare și închidere finală depozit deșeuri, din administrarea Consiliului Local Huși în administrarea Consiliului Județean Vaslui, în suprafață de 29859 mp.

În primăvara anului 2017, din cauza precipitațiilor abundente, în timpul implementării proiectului de închidere a depozitului, când toate etapele de execuție erau finalizate, s-a produs un fenomen de alunecare pe amplasament, care a antrenat o parte din lucrările executate în cadrul obiectivului, alunecarea fiind extinsă și în afara zonei depozitului de deșeuri.

În momentul de față Consiliul Județean Vaslui are în derulare un proiect privind consolidarea amplasamentului afectat, elaborat în urma unei expertize tehnice, proiect ce a fost aprobat în plenumul consiliului județean.

Consiliul Local Huși, prin Hotărârea cu nr. 363/2018 a aprobat modificarea suprafeței dată în administrare inițial la 44.180 mp, această suprafață fiind favorabilă pentru a putea executa și finaliza lucrările de consolidare impuse prin proiect.

II. Impactul financiar asupra bugetului județului:

Nu este cazul.

III. Impactul asupra reglementărilor interne în vigoare:

Nu este cazul.

IV. Consultări derulate în vederea elaborării proiectului de hotărâre în cauză:

Nu este cazul.

V. Activități de informare publică privind elaborarea proiectului de hotărâre în cauză: proiectul de hotărâre a fost publicat pe site-ul Consiliului Județean Vaslui, asigurându-se prin acest mod posibilitatea de a se lua la cunoștință de către toți cetățenii interesați.

VI. Măsurile de implementare necesare, respectiv modificările instituționale și funcționare preconizate :

Prezentul act administrativ va fi comunicat Instituției Prefectului - Județul Vaslui, președintelui Consiliului Județean Vaslui, Consiliului local al municipiului Huși, precum și Direcției Economice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui.

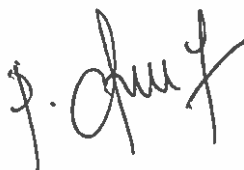
VII. Concluzii, constatări și propuneri:

Ținând cont de argumentele prezentate mai sus, apreciem ca fiind necesară și oportună inițierea Proiectului de hotărâre privind preluarea în administrare de către Consiliul Județean Vaslui a unui imobil aflat în domeniul public al Municipiului Huși.

Astfel, propunem analizarea și adoptarea proiectului de hotărâre în cauză, în forma prezentată.

PREȘDINTE,

Dumitru Buzatu

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'D. Buzatu', written over the printed name.

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN
DIRECȚIA ECONOMICĂ
Nr. 16870/ 25.10.2019

R A P O R T

asupra proiectului privind preluarea în administrare de către Consiliul Județean Vaslui
a unui imobil aflat în domeniul public al Municipiului Huși

În conformitate cu prevederile art. 182 alin.(4) coroborat cu art. 136 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Direcția Economică, în calitate sa de compartiment de resort în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vaslui a studiat Proiectul de hotărâre privind preluarea în administrare de către Consiliul Județean Vaslui a unui imobil aflat în domeniul public al Municipiului Huși și a constatat următoarele:

- a) *Obiectul/domeniul reglementat:* administrație publică locală, administrarea domeniului public și privat al județului Vaslui.
- b) *Impactul financiar asupra bugetului :* nu este cazul.
- c) *Compatibilitatea și conformitatea cu legile, ordonanțele, hotărârile Guvernului, strategiile naționale și legislația secundară (ordine, instrucțiuni, normative, regulamente, etc.), în limitele și în a căror implementare și aplicare este elaborat respectivul proiect de hotărâre:* prin proiectul de hotărâre analizat se respectă și se pun în aplicare prevederile/norme aplicabile domeniului reglementat, respectiv Partea V, Titlul I, CAP. III, Secțiunea a 3-a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Având în vedere cele prezentate mai sus, propunem supunerea dezbaterii proiectului de hotărâre privind preluarea în administrare de către Consiliul Județean Vaslui a unui imobil aflat în domeniul public al Municipiului Huși, în plenul consiliului județean Vaslui.

Director executiv,

Țuțuianu Mircea





ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI HUȘI
735100 – Huși, Județul Vaslui, str. 1 Decembrie, nr. 9
tel. 0235 - 480009 / fax 0235 - 480126
e-mail : primar@primariahusi.ro
web : www.primariahusi.ro



Hotărârea a fost adoptată cu
votul a 16 consilieri

HOTĂRÂREA NR.363

pentru modificarea Hotărârii Consiliului Local al municipiului Huși nr. 151
din 11.05.2018 și pentru abrogarea art.2 din Hotărârea Consiliului Local al
Municipiului Huși nr.204 din 28.06.2018

Consiliul Local al municipiului Huși, județul Vaslui ;

Având în vedere:

- expunerea de motive privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al municipiului Huși nr. 151 din 11.05.2018 privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al municipiului Huși nr. 147 din 24.06.2009 și a Hotărârii Consiliului Local al municipiului Huși nr. 259 din 28.12.2011 ;
- raportul de avizare al Comisiei juridice și de disciplină, pentru administrație publică locală, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești ;
- raportul de avizare al Comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, administrarea domeniului public și privat al municipiului, realizarea lucrărilor publice, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură ;
- raportul de avizare al Comisiei de studii, prognoze și programe economico-sociale, buget, finanțe, privatizare, servicii publice și comerț ;
- raportul de avizare al Comisiei pentru agricultură, cadastru, fond funciar, protecția mediului înconjurător ;

În conformitate cu prevederile art.861 alin.(3) din Codul civil , cu modificările și completările ulterioare ; art.36 alin.(2) lit.c) și art.123 alin.(1) din

COPIE CONFORM
CU ORIGINALUL
Secretarul municipiului Huși
jr. Dumitrașcu Monica



Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată , cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.45 alin.(3) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată , cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1(1) Se aprobă modificarea art.1 pct.b) al Hotărârii Consiliului Local al municipiului Huși nr. 151 din 11.05.2018 , în sensul înlocuirii suprafeței de 28.352 mp cu suprafața de 44.180 mp.

(2) Punctul b) al Articolului 1 din Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Huși nr.151 din 11.05.2018 va avea următorul conținut :

"Art.1(1) Se aprobă trecerea terenului în suprafața de 44.180 mp , cu destinația de reabilitare și închidere finală depozit deșeuri , proprietatea publică a municipiului Huși , identificat potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre , din administrarea Consiliului Local al municipiului Huși în administrarea Consiliului Județean Vaslui ".

(2) Darea în administrare a terenului prevăzut la alin.(1) se face pe durata existenței obiectivelor de investiții (depozitului de deșeuri al municipiului Huși) în această locație ".

Art.2. Se aprobă contractul de dare în administrare a suprafeței de teren de 44180 mp , încheiat între UAT Municipiul Huși și Consiliul Județean Vaslui, conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Huși nr. 151 din 11.05.2018 și Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Huși nr. 363 din 27.12.2018 , cu conținutul prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se împuternicește primarul municipiului Huși, ing.Ioan Ciupilan să semneze contractul de dare în administrare prevăzut la art.2.

Art.4. Prezenta hotărâre abroga art.2 al Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Huși nr. 204 din 28.06.2018.

Art.5. Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul municipiului Huși .

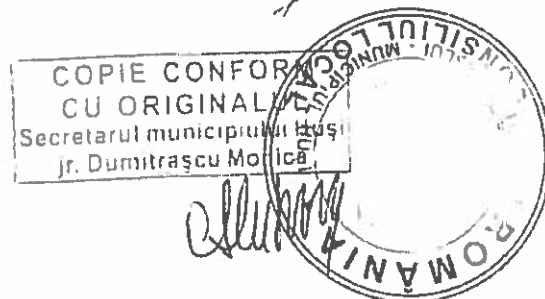
HUȘI , 27 decembrie 2018

PRESEDINTE DE SEDINTĂ ,

Sergiu Boeru



**Contrasemnează,
Secretarul municipiului Huși
jr.Monica Dumitrașcu**



ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
Nr. de înregistrare : _____ / _____

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
MUNICIPIUL HUȘI
Nr. de înregistrare: _____ / _____

CONTRACT DE DARE ÎN ADMINISTRARE

PĂRȚILE CONTRACTULUI

MUNICIPIUL HUȘI, prin Consiliul Local Huși, cu sediul în municipiul Huși, Strada 1 Decembrie nr. 9, Județul Vaslui, cod poștal 735100 - Huși, reprezentat prin primar ing. Ioan Ciupilan, în calitate de titular al dreptului de proprietate/proprietar,

și

CONSILIUL JUDEȚEAN Vaslui, cu sediul în Municipiul Vaslui, Strada Ștefan cel Mare, Județul Vaslui, cod poștal 730168, reprezentat prin președinte Dumitru Buzatu, în calitate de administrator,

în temeiul art. 861 alin. (3), art. 867 – 870 Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 91, alin. (1) lit. c) și art. 123 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Huși nr. 151/11.05.2018 privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al municipiului Huși nr. 147 din 24.06.2009 și a Hotărârii Consiliului Local al municipiului Huși nr. 259 din 28.12.2011, Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Husi nr. 363 din 27.12.2018 , **au convenit la încheierea prezentului contract de dare în administrare.**

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 (1) Obiectul contractului îl constituie darea în administrare către CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI, cu sediul în Municipiul Vaslui, Strada Ștefan cel Mare, Județul Vaslui, prin reprezentantul său legal – Dumitru Buzatu, în calitate de președinte al Consiliului Județean Vaslui, a bunului imobil teren, identificat în anexa la prezentul contract, în suprafață de 44180 mp, în scopul aprobat prin HCL Huși nr.147/24.06.2009/ HCL Huși nr.259/28.12.2011 modificată prin HCL Huși nr.151/11.05.2018, Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Husi nr. 363 din 27.12.2018.

(2) Predarea – preluarea bunului ce face obiectul prezentului contract se va face pe bază de proces verbal încheiat între părțile contractante.

II. DURATA CONTRACTULUI

Art. 2 Părțile au convenit să încheie prezentul contract de dare în administrare pe durata existenței obiectivelor de investiții (depozitului de deșeuri al municipiului Huși) , începând cu data semnării lui de către părțile contractante.

III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MUNICIPIULUI HUȘI

Art. 3 (1) Proprietarul are dreptul:

a) să controleze executarea obligațiilor administratorului și respectarea condițiilor de administrare prevăzute de prezentul contract și de legislația în vigoare;

b) să constate, lunar sau ori de câte ori este nevoie și fără a stânjeni folosința bunului de către administrator, starea integrității bunurilor care fac obiectul contractului și dacă acestea sunt folosite în mod corespunzător, în scopul pentru care a fost dat în administrare.

c) să revoce dreptul de administrare, dacă interesul public o impune sau dacă titularul dreptului de administrare nu-și respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract.

(2) Proprietarul se obligă:

a) să predea în vederea administrării bunurile descrise în anexa nr.1, în baza unui proces verbal de predare-primire, în termen de 5 zile de la încheierea contractului;

b) să asigure administratorului deplina libertate în organizarea și gestionarea activităților, în limitele prevăzute de lege și de prezentul contract;

c) să controleze periodic modul în care sunt folosite și întreținute bunurile, cu respectarea destinației stabilite prin contract;

d) să-și exprime acordul/refuzul, la solicitarea administratorului, asupra necesității efectuării reparațiilor capitale sau curente asupra bunurilor date în administrare;

e) să asigure inventarierea anuală a bunurilor transmise în administrare;

f) să preia bunurile cel puțin la starea avută la data predării, libere de sarcini, la încetarea în orice mod a contractului de administrare.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CONSILIULUI JUDEȚEAN VASLUI

Art. 4 (1) Administratorul are dreptul:

a) să ceară predarea bunurilor în administrare;

b) să posede, să folosească bunurile și să dispună de acesta, în condițiile prezentului contract;

c) să execute lucrările pentru execuția obiectivului de investiții Stație de transfer a deșeurilor în cadrul proiectului "Sistem integrat de management al deșeurilor solide în Județul Vaslui".

(2) Administratorul se obligă:

a) să preia în administrare imobilul ce face obiectul prezentului contract pe bază de proces verbal;

b) să folosească imobilul conform destinației sale;

c) să se îngrijească de conservarea bunurilor întocmai ca proprietarul acestora;

d) să asigure bunurile împotriva oricăror cauze de deteriorare și să respecte prevederile legale cu privire la apărarea împotriva incendiilor;

e) să suporte cheltuielile de întreținere precum și alte cheltuieli rezultate din folosirea bunului; În acest sens, administratorul va încheia, cu operatorii economici specializați, contracte de furnizare utilități. Repararea oricărui prejudiciu pe care administratorul îl va cauza acestora revine în exclusivitate acestuia.

f) să execute lucrări de amenajare, întreținere, reparații sau înlocuire a elementelor de construcții și instalații din folosința exclusivă, dacă este cazul, precum și să repare sau să înlocuiască la timp elementele de construcții și instalații deteriorate, astfel încât să nu aducă prejudicii proprietarului sau altor terțe persoane;

g) să asigure păstrarea integrității bunurilor;

h) să asigure și să răspundă de urmărirea comportării construcțiilor în timp, sub toate formele, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

- i) să asigure înscrierea dreptului de administrare în Registrul de publicitate imobiliară, conform Legii nr. 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- j) să achite impozitele și taxele locale, prevăzute de lege;
- k) să efectueze, anual sau ori de câte ori este nevoie, inventarierea bunurilor date în administrare, iar un exemplar din lista de inventariere să fie transmis U.A.T. Județul Vaslui;
- l) să nu dezmembreze imobilul fără aprobarea proprietarului sau să instituie sarcini/servituți asupra acestuia;
- m) să permită accesul proprietarului în interiorul spațiilor încredințate, pentru a controla starea acestora și folosirea lor, potrivit destinației stabilite prin contract;
- n) să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;
- o) să restituie bunurile în integritatea lor și libere de sarcini, la încetarea contractului.

V. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 5 (1) Contractul încetează prin:

- (a) prin acordul de voință, exprimat în scris, al părților semnatare;
- (b) odată cu încetarea dreptului de proprietate publică asupra imobilului dat în administrare;
- (c) prin actul de revocare adoptat, în condițiile legii, de consiliul local dacă interesul public o impune sau ca sancțiune, atunci când titularul dreptului de administrare nu-și execută obligațiile asumate prin prezentul contract;
- (d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunurilor date în administrare sau în cazul imposibilității obiective a titularului dreptului de administrare de a le exploata, prin renunțare fără plata vreunei despăgubiri;
- (e) în cazul reorganizării sau desființării administratorului.

(2) Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți cu cel puțin 15 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

(3) La încetarea contractului, administratorul este obligat să restituie, în deplină proprietate, bunurile date în administrare.

(4) Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art. 6 (1) Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă datorează celeilalte părți daune. Daunele se vor determina în funcție de prejudicial produs. Prejudiciul va fi evaluat printr-o expertiză tehnică.

(2) Niciuna din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzătoare, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza acestui contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației a fost cauzată de forța majoră, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului. Prin forță majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil apărut după încheierea contractului, care împiedică părțile să execute obligațiile asumate.

VII. LITIGII

Art. 7 (1) Părțile au convenit că toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea și încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

(2) În cazul în care rezolvarea nu este posibilă pe cale amiabilă, soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrative nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Administratorul va putea exercita acțiunea confesorie în condițiile prevăzute de Codul civil.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 8 Modificarea contractului se poate face numai cu acordul părților, prin act adițional, care va fi parte integrantă din prezentul contract.

Art. 9 (1) În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

(2) În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

(3) Dacă notificarea se trimite de pe fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

(4) Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

Art. 10 Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de instanțele de judecată competente.

Art. 11 Prezentul contract de dare în administrare s-a încheiat în 2 (două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte și intră în vigoare la data semnării lui.

**PROPRIETAR,
MUNICIPIUL HUȘI
Primar,
CIUPILAN Ioan**

**ADMINISTRATOR,
CONSILIUL JUDEȚEAN VASLUI
Președinte,
BUZATU Dumitru**

SECRETAR,

SECRETAR,

DIRECȚIA ECONOMICĂ,

DIRECȚIA ECONOMICĂ,

COMPARTIMENT JURIDIC,

SERVICIUL JURIDIC,

**COMPARTIMENT
ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC
ȘI PRIVAT,**

**DIRECȚIA URBANISM
ȘI ADMINISTRAREA
TERITORIULUI,**



**Secretarul Municipiului Huși,
jr. Monica Dumitrașcu**

